

Sisukord

Rīcības plāni	3
<i>Rīcības plāna norādīšana līgumā</i>	5
<i>Pārbaudīšana, kad un ar kuru datumu pamatojoties uz līgumā norādīto rīcības plānu tiks ģenerēti notikumi</i>	5
<i>Ar līgumu saistīto notikumu saraksts</i>	6
<i>Rīcības plāna slēgšana</i>	6

Rīcības plāni

Rīcības plāni sniedz iespēju no līgumiem pamatojoties uz konkrētu loģiku automātiski izveidot notikumus.

Lai izveidotu jaunu rīcības plānu (kuru pēc tam varēs norādīt līgumos automātiskai notikumu ģenerēšanai no līgumiem) vai apskatītu jau izveidoto rīcības plānu kartītes, no sistēmas galvenā loga jādodas uz UZSTĀDĪJUMI → Galvenie uzstādījumi → Rīcības plāni

Tad tiks atvērts rīcības plānu saraksts.

Lai izveidotu jaunu rīcības plānu, sarakstā ir jānospiež poga **Pievienot** jaunu, savukārt, lai apskatītu un nepieciešamības gadījumā korigētu jau izveidota rīcības plāna kartīti, ir jāuzspiež uz konkrētās rīcības plāna kartītes koda.

Lauki rīcības plāna galvenē:

- **Kods** - rīcības plāna kartītes kods jeb apzīmējums. Tajā nevajag iekļaut garumzīmes, mīkstinājuma zīmes un simbolus. Pēc kartītes saglabāšanas kods vairs nebūs maināms.
- **Nosaukums** - rīcības plāna nosaukums.

Lauki rīcības plāna rindās:

- **Datums** - jānorāda datuma pazīme, uz kuru pamatojoties no līgumiem ir jāveido notikumi.

RN	Datums	Laika veids	Daudz.	Apraksts	Veids	Statuss	e-pasts	Laika logs	Iepriekš	Prioritāte	Atkārtojas	Artikuls	Daudz.
1													
2													
3	līguma sākums												
4	pārdošana sākums												
5	pārdošana beigas												
6	līguma beigas												
8	no izveidošanas												
9	pēdējais rēķins												
10	rindas sākums												
11	rindas beigas												
12													

- **Laika veids** un **Daudz.** kopā ar izvēlēto opciju **Datums** nosaka datumu, ar kuru ir jāveido notikums.

RN	Datums	Laika veids	Daudz.	Apraksts	Veids	Statuss	e-pasts	Laika logs	Iepriekš	Prioritāte	Atkārtojas	Artikuls	Daudz.
1	līguma sākums	mēnesis	3	Ceturkšņa apkope	Regulārā apkope	Jauns		1	4	3			
2	līguma sākums	mēnesis	6	Pusgada apkope	Regulārā apkope	Jauns	✓	1	4	2			
3	līguma sākums	mēnesis	9	Ceturkšņa apkope	Regulārā apkope	Jauns	✓	1	4	4			
4	līguma sākums	mēnesis	12	Gada apkope	Regulārā apkope	Jauns	✓	1	4	1			
5													

Piemēram, ja rīcības plāna rindā **Datums** ir *līguma sākums*, **Laika veids** ir *mēnesis* un **Daudz.** ir 3, tad notikuma sākuma datums būs 3 mēnešus pēc līguma sākuma datuma.

- **Apraksts** - teksts, kuram automātiski jānonāk automātiski izveidotā notikuma laukā **Notikuma apraksts**.



Ja līguma galvenē ir aizpildīts lauks **Komentārs**, tad tas automātiski nonāks notikuma laukā **Piezīme**.

- **Veids** - **notikuma veids**, kurš automātiski jāpiešķir izveidotajam notikumam.
- **Statuss** - **notikuma statuss**, kurš automātiski jāpiešķir izveidotajam notikumam.
- **e-pasts** - nosaka, vai tad, kad no līguma pamatojoties uz rīcības plānu tiks izveidoti notikumi, informācija par izveidotajiem notikumiem tiks nosūtīta uz tā lietotāja e-pastu, kurš ir norādīts līguma laukā **Atbildīgais 1**.



Ja šāds e-pasts jāsūta uz vairākām e-pasta adresēm, tad var izveidot speciālu **lietotāja kartīti**, kuras laukā **E-PASTS** norādītas vairākas e-pasta adreses,

Atpakaļ Jauns Kopēt Dzēst **Saglabāt** Statuss: Saglabāts

Rīgas 2. servisa komanda

KODS	<input type="text" value="RIGA_TEAM2"/>
NOSAUKUMS	<input type="text" value="Rīgas 2. servisa komanda"/>
GRUPA	<input type="text" value=""/>
E-PASTS	<input type="text" value="member1@example.lv;member2@example.lv;memb"/>

un šo kartīti norādīt līguma laukā **Atbildīgais 1**.

Aizvērt Jauns Kopēt Atjaunot Saglabāt Sūtīt Drukāt Priekšskatījums PDF pielikumā **Dzēst** Statuss: Saglabāts

Notikums **UZTURĒŠANA** RĒĶINS PASŪTĪJUMS

Līgums <input type="text" value="10013"/>	Projekts <input type="text" value=""/>	Noliktava <input type="text" value=""/>
Pārdošanas līgums <input type="text" value="2024/11238"/>	legādes līgums <input type="text" value=""/>	References Nr. <input type="text" value=""/>
Atbildīgais 1 <input type="text" value="RIGA_TEAM2"/>	Serviss <input type="text" value=""/>	Nosaukums <input type="text" value=""/>
Atbildīgais 2 <input type="text" value=""/>	Komentārs <input type="text" value="Līgums par sistēmas apkopi."/>	

- **Laika logs** - notikuma ilgums (dienās).



Ja laukā **Laika logs** ir norādīts **1**, tad notikuma ilgums būs tāds, kāds norādīts pie sistēmas uzstādījuma (sistēmas galvenais logs → UZSTĀDĪJUMI → Sistēmas uzstādījumi) **Rīcības plāna vienas dienas notikuma ilgums stundās**.

Rīcības plāna vienas dienas notikuma ilgums stundās

- **Iepriekš** - cik dienas iepriekš automātiski jātiek izveidotam notikumam. Piemēram, ja laukā **Datums** ir norādīta opcija **līguma sākums**, laukā **Laika veids** norādīta opcija **mēnesis** un laukā **Daudz.** 3, bet laukā **Iepriekš** norādīts **4**, tad notikums tiks izveidots 4 dienas pirms tā datuma, kurš ir 3 mēnešus pēc līguma sākuma datuma.
- **Prioritāte** - rīcības plānā var būt vairākas darbības (katra darbība atsevišķā rindā). Piemēram, var būt plānota notikumu izveidošana reizi gadā, reizi ceturksnī un reizi mēnesī. Ja rīcības plānā ir vairākas rindas un vienā dienā no vairākām no tām ir jāizveido notikums, tad notikums tiks izveidots pamatojoties uz to rīcības plāna rindu, kuras laukā **Prioritāte** ir norādīts mazākais skaitlis.

Aizvērt JAUNS KOPĒT ATJAUNOT **Dzēst** Saglabāt Statuss Saglabāts

Rīcības plāns - apraksts

Kods REGMAINT4 Nosaukums 4 regulārās apkopes ik pēc 3 mēnešiem Slēgts

Pēdējo reizi mainījis: AIM 21.03.2025 12:32:38

RN Datums	Laika veids	Daudz.	Apraksts	Veids	Statuss	e-pasts	Laika logs	lepieks	Prioritāte	Atkārtojas	Artikuls	Daudz.
1	līguma sākums	3	Ceturkšņa apkope	Regulārā apkope	Jauns	<input checked="" type="checkbox"/>	1	4	3	<input type="checkbox"/>		
2	līguma sākums	6	Pusgada apkope	Regulārā apkope	Jauns	<input checked="" type="checkbox"/>	1	4	2	<input type="checkbox"/>		
3	līguma sākums	9	Ceturkšņa apkope	Regulārā apkope	Jauns	<input checked="" type="checkbox"/>	1	4	4	<input type="checkbox"/>		
4	līguma sākums	12	Gada apkope	Regulārā apkope	Jauns	<input checked="" type="checkbox"/>	1	4	1	<input type="checkbox"/>		
5						<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>		

- **Atkārtojas** - nosaka, vai notikumiem no rindas jātiek ģenerētiem periodiski vai tikai vienu reizi.
- Ja no rīcības plāna izveidoto notikumu sadaļā *Darbi* ir jānorādīts nevis līguma artikulam, kurš ir norādīts tajā līguma rindā, kurā ir norādīts rīcības plāns, bet citam artikulam tad rīcības plānā jāaizpilda lauks **Artikuls** un, ja no rīcības plāna izveidoto notikumu sadaļā *Darbi* artikula daudzumam nav jānorādīts no līguma, bet jābūt konkrētam fiksētam daudzumam, tad konkrētais daudzums jānorāda rīcības plāna laukā **Daudz.**

! Ja notikumos, kuri veidojas pamatojoties uz līgumos norādītajiem rīcības plāniem ir automātiski jābūt aizpildītai sadaļai *Darbi* tad pie sistēmas uzstādījuma **Uzturēšanas plāns notikuma darbiem izmanto līguma artikulu** ir jābūt norādītai opcijai **jā**.

Uzturēšanas plāns notikuma darbiem izmanto līguma artikulu nē jā

Rīcības plāna norādīšana līgumā

Lai pamatojoties uz rīcības plānu no līguma tiktu veidoti notikumi, rīcības plāns jānorāda aizpildītas līguma rindas laukā **Rīcības plāns**.

Aizvērt Jauns Kopēt Atjaunot Saglabāt Slēgt Drukāt Priekšskatījums PDF pielikumā **Dzēst** Statuss: Saglabāts Ziņas (0)

Notikums UZTURĒŠANA RĒKINS PASŪTĪJUMS

Līgums 10012 Projekts Notikuma

Pārdošanas līgums 2025/11224 Iegādes līgums References Nr.

Atbildīgais 1 ANDRIS Serviss Nosaukums

Atbildīgais 2 Komentārs Līgums par sistēmas apkopi.

Klase Cenu formula Soda %

Saist. līgums Apvienot rēķinus Resurss Līgumsods

Statuss Rēķina izdruka

Izveidots: 24.05.2024 09:26:10 Pēdējo reizi mainījis: AIM 24.03.2025 09:26:38

Pārdošana Lauks pārdreks Datulaiki Izmaiņas Slēgts

Klients 1006 Nosaukums X SIA Kl. pasūtījums

Pasūtītājs Nosaukums E-pasts epasts@test.lv

PVN zona Iekšzemes Pamattīdzeklis Mūsu pārstāvis

Vīņu pārstāvis Pārdošanas beigas Pārdevējs ANNIJA

PĀRDOŠANAS SĀKUMS Līguma sākums 28.02.2025 Līguma beigas 28.02.2026 Nākamā pārbaude

Pēdējais rēķins Nākamais rēķins

Pārdošanas komentārs Sistēmas apkopes darbi 4 reizes ik pēc 3 mēnešiem

Perioda veids Mēnesis Periods 1 Mēneša sākums Izmaksas

Maksājuma termiņš Objekts Valūta EUR

Valoda Billing group Piedāvājums

Rēķini:

Klienta pamattīdzekļi:

Starpsumma 0 PVN 0 Kopā 0

Nr.	RR Artikuls	Daudz.	Vienība	Nosaukums	Mērvienība	Cena %	Kopā	Pw/V	Cena+PVN	RS PVN	Sākums	Beigas	Rīcības plāns	Darbinieks
1	1 MAINT	1		Sistēmas apkope		0			0	0			REGMAINT4	
2									0	0				

Pārbaudīšana, kad un ar kuru datumu pamatojoties uz līgumā norādīto rīcības plānu tiks ģenerēti notikumi

Kad līgums ir aizpildīts un līgumā ir norādīts rīcības plāns, tad ir jāpārliedzinās, ka līgums un tajā

norādīta informācija ir saglabāta. Ja nav, tad līgums jā saglabā.
Pēc tam līgumā jānospiež poga UZTURĒŠANA.

Aizvērt Jauns Kopēt Atjaunot Saglabāt Sūtīt Drukāt Priekšskatījums PDF pielikumā Dzēst << >> Status: Saglabāts

Notikums **UZTURĒŠANA** RĒĶINS PASŪTĪJUMS

Tad tiks atvērts jauns logs, kurā var redzēt, kad un ar kuru datumu pamatojoties uz rīcības plānu tiks ģenerēti notikumi.

Periods 01.01.2025 : 31.12.2026 **ATSKAITE**

Datums	Rīcības plāns	Sākums	Līdz datumam	Notikuma apraksts	
21.05.2025	REGMAINT4	28.05.2025	29.05.2025	Ceturkšņa apkope MAINT Sistēmas apkope	IZVEIDOT
21.08.2025	REGMAINT4	28.08.2025	29.08.2025	Pusgada apkope MAINT Sistēmas apkope	IZVEIDOT
21.11.2025	REGMAINT4	28.11.2025	29.11.2025	Ceturkšņa apkope MAINT Sistēmas apkope	IZVEIDOT
21.02.2026	REGMAINT4	28.02.2026	01.03.2026	Gada apkope MAINT Sistēmas apkope	IZVEIDOT

Aizvērt

Kolonnā **Datums** ir redzami datumi, kuros automātiski tiks izveidoti notikumi, savukārt kolonnā **Sākuma datums** ir redzams notikumu sākuma datums.

Sarakstā tiek rādīta informācija par to periodu, kurš ir laukos **Periods**, tāpēc, ja nepieciešams redzēt informāciju arī par tālāku vai senāku periodu, tad atbilstoši tam mainiet datumus, kuri ir norādīti perioda laukos, un pēc tam nospiediet pogu ATSKAITE.

Ar līgumu saistīto notikumu saraksts

No līguma izveidotos notikumus viegli var atrast no līguma kartītes.

Aizvērt Jauns Kopēt Atjaunot Saglabāt Sūtīt Drukāt Priekšskatījums PDF pielikumā Dzēst << >> Status: Saglabāts

Notikums **Notikumi (4)** UZTURĒŠANA RĒĶINS PASŪTĪJUMS

Rīcības plāna slēgšana

Ja no rīcības plāna vairs nav jātiec veidotiem notikumiem, bet rīcības plāns ir norādīts līgumos, tad rīcības plāns ir jāslēdz. Lai slēgtu rīcības plānu:

- 1) No sistēmas galvenā loga jādodas uz UZSTĀDĪJUMI → Galvenie uzstādījumi → Rīcības plāni
- 2) Jāatver tā rīcības plāna kartīte, kura jāslēdz. Lai to izdarītu ir jāuzspiež uz konkrētās rīcības plāna kartītes koda.
- 3) Rīcības plāna kartītē ir jāieliek ķeksītis pie *Slēgts* un pēc tam jānospiež poga Saglabāt.

From:
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:
<https://wiki.directo.ee/lv/tegevusplan>

Last update: **2025/03/24 09:37**

