

Sisukord

Projektu statusi 3

Projektu statusi

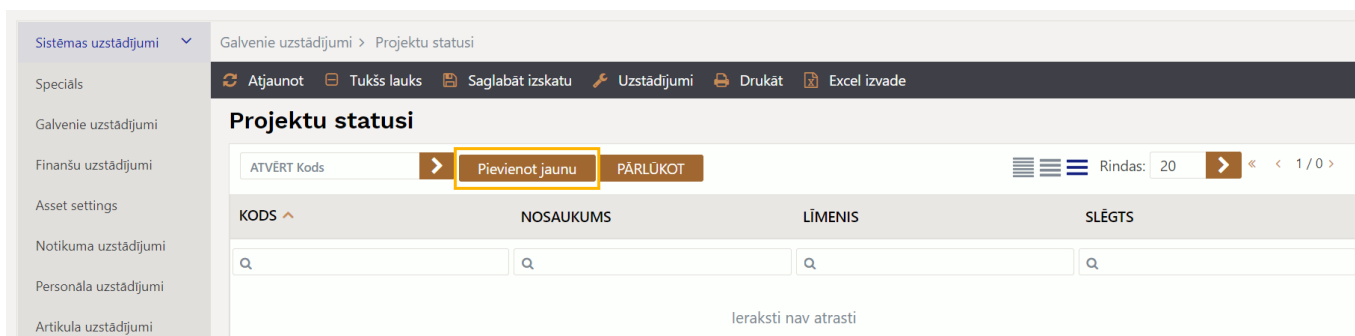
Projektiem var izveidot statusus. Pēc tam, kad uzstādījumos būs izveidoti uzņēmumam nepieciešamie projektu statusi, tos varēs norādīt projektu kartīšu laukā **Statuss**.

Lai izveidotu projektu statusus vai veiktu izmaiņas esošajos statusos, no galvenās izvēlnes jādodas uz UZSTĀDĪJUMI → Galvenie uzstādījumi → Projektu statusi

Tad tiks atvērts projektu statusu saraksts.

Ja ir nepieciešams veikt izmaiņas jau esošā statusa kartītē, tad jāatver kartīte (lai to izdarītu, jāuzspiež uz tās koda) un jāveic tajā nepieciešamās izmaiņas.

Savukārt, ja ir jāizveido jauna statusa kartīte, tad projektu statusu sarakstā jānospiež poga Pievienot jaunu.



The screenshot displays the 'Projektu statusi' interface. At the top, there's a navigation breadcrumb: 'Galvenie uzstādījumi > Projektu statusi'. Below this, a toolbar contains icons for 'Atjaunot', 'Tukšs lauks', 'Saglabāt izskatu', 'Uzstādījumi', 'Drukāt', and 'Excel izvade'. The main heading is 'Projektu statusi'. Below the heading, there's a search bar with 'ATVĒRT Kods' and a 'Pievienot jaunu' button highlighted with a red box. To the right of the search bar, there are 'PĀRLŪKOT' and 'Rindas: 20' options. The table below has columns for 'KODS', 'NOSAUKUMS', 'LĪMENIS', and 'SLĒGTS'. Each column has a search input field. The table is currently empty, with the text 'Ieraksti nav atrasti' (Records not found) centered below it.

Tad tiks atvērta projektu statusa kartīte. Kartītes lauku nozīme:

- **KODS** - projektu statusa īsais apzīmējums. Tas var sastāvēt no burtiem (bez garumzīmēm un mīkstinājuma zīmēm) un cipariem. Statusa kods būs redzams projektu saraksta (galvenā izvēlnē → kolonna SISTĒMA → DOKUMENTI → Projekti) statusa kolonnā. Pēc kartītes saglabāšanas kods vairs nebūs maināms.
- **NOSAUKUMS** - statusa nosaukums.
- **LĪMENIS** - statusa secība pēc kārtas projekta kartītes statusa izvēlnes laukā.

Galvenie uzstādījumi > Projektu statusi

Atjaunot | Tukšs lauks | Saglabāt izskatu | Uzstādījumi | Drukāt | Excel izvade

Projektu statusi

ATVĒRT Kods > Pievienot jaunu PĀRLŪKOT

KODS ^2	NOSAUKUMS	LĪMENIS ^
NEW	Jauns	1
ACTIVE	Aktīvs	2
DONE	Pabeigts	3
STOPPED	Pārtraukts	4

STATUSS (izvēlieties statusu) ▼
Tips (izvēlieties statusu)
Vadītājs Jauns
 Aktīvs
Starpība Pabeigts
Pārtraukts

- Pie **Tulkojums** var norādīt statusa nosaukumu dažādās valodās. Piemēram, ja statusa kartītē pie **Tulkojums** ir norādīts nosaukums angļiski, tad tie lietotāji, kuri sistēmu lieto angļu valodā, projekta kartītē redzēs statusa nosaukumu angļiski.

Galvenie uzstādījumi > Projektu statusi > NEW

Atpakaļ | Jauns | Kopēt | Dzēst | Saglabāt | Statuss: Saglabāts | Skatīt izmaiņu logu

Jauns

KODS: NEW
NOSAUKUMS: Jauns
LĪMENIS: 1
SLĒGTS: 0

Tulkojums

LAUKS	ENG	EST	FIN	LT
Nosaukums	New			

Kad kartītē ir norādīta nepieciešamā informācija, tad, lai to saglabātu, jānospiež poga Saglabāt.

From:
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lv/proj_stat

Last update: **2022/08/01 15:31**

