

Table of Contents

Sistēmas uzstādījumi par algu moduli 3

Sistēmas uzstādījumi par algu moduli

Sistēmas uzstādījumos ir atsevišķa sadaļa ar sistēmas uzstādījumiem, kuri saistīti ar algu moduli.

Šos uzstādījumus var apskatīt un nepieciešamības gadījumā arī mainīt, no Directo galvenās izvēlnes dodoties uz UZSTĀDĪJUMI → Sistēmas uzstādījumi → Personāla uzstādījumi

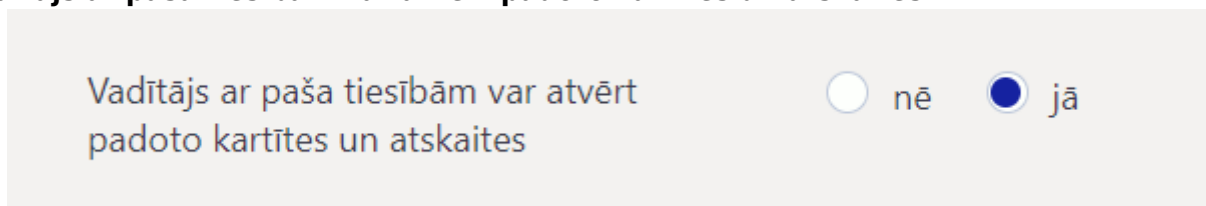
Tad atvērti sistēmas uzstādījumi. Tajos uzstādījumus var meklēt, meklēšanas laukā ierakstot atslēgvārdu uzstādījuma atrašanai vai uzstādījuma nosaukumu, ja Jums tas ir zināms un pēc tam uzspiežot un meklēšanas ikonas vai nospiežot taustiņu Enter.



Ja ir nepieciešams mainīt to, kā ir iestatīts kāds no sistēmas uzstādījumiem, tad pie tā jānorāda nepieciešamā opcija un pēc tam jānospiež poga Saglabāt.

Uz algu moduli attiecas, piemēram, sekojošie sistēmas uzstādījumi:

- **Vadītājs ar paša tiesībām var atvērt padoto kartītes un atskaites**



Ja pie uzstādījuma ir norādīta opcija **Jā**, tad darbinieku kartītēs norādītajiem darbinieku vadītājiem ir tiesības uz darbinieku kartītēm un prombūtņu un algu atskaitēm par padotajiem darbiniekiem.

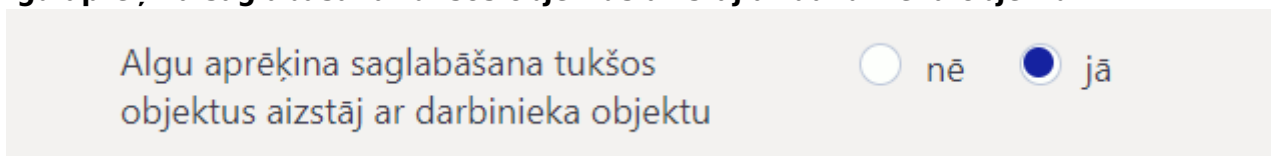
- **Aizpildot darba laika uzskaites tabeli no atskaites Prombūtnes, resursa rindā nonāk darbinieka objekts**

Šis uzstādījums nosaka, vai, aizpildot darba laika uzskaiti no atskaites Prombūtnes, resursa dokumenta laukā **Objekts** nonāks darbinieka objekts/objekti.

Ja pie šī uzstādījuma ir norādīta opcija **jā**, tad resursu dokumentos, kuri automātiski izveidojas, kad atskaitē Prombūtnes tiek ievadītas darbinieku nostrādātās stundas, pie stundām būs katra darbinieka kartītē norādītais objekts/objekti.

Jāņem vērā, ka resursu dokumentos esoši objekti automātiski nonāks algu aprēķinos pie algu formulām, kuras ir saistītas ar darbinieku nostrādātājam stundām, tāpēc, ja ir nepieciešams, lai algu aprēķinos pie algu formulām, kuras ir saistītas ar darbinieku nostrādātājam stundām, automātiski nonāktu darbinieku objekts/objekti, pie šīs uzstādījuma ir jābūt norādītai opcijai **jā**.

- **Algu aprēķina saglabāšana tukšos objektus aizstāj ar darbinieka objektu**



Šis uzstādījums nosaka, vai algu aprēķinu rindas, kurās lauks **Objekts** ir tukšs, saglabājot algu aprēķinu automātiski tiks aizpildītas ar darbinieka kartītē norādīto objektu.

Ja pie šī uzstādījuma ir norādīta opcija **nē**, tad tukšie algu aprēķinu objektu lauki saglabājot algu aprēķinu automātiski tiks aizpildīti ar darbinieku kartītēs norādītajiem objektiem, bet, ja pie šī uzstādījuma ir norādīta opcija **jā**, tad tukšie objektu lauki pēc algu aprēķina saglabāšanas joprojām būs tukši.

• Algu personu neapliekamais minimums

Algu personu neapliekamais minimums



aizvieto nodokļu formulas neapliekamo summu



pievieno nodokļu formulas neapliekamajai summai

Pie šī uzstādījuma obligāti jābūt opcijai **pievieno nodokļu formulas neapliekamajai summai**.

• E-pasti no algu atskaites tiek sūtīti tikai uz algas e-pastu

E-pasti no algu atskaites tiek sūtīti tikai uz
algas e-pastu



nē



jā

Šis uzstādījums nosaka, vai tad, ja darbinieka kartītē nav aizpildīts lauks *Algas e-pasts*, darbiniekam no algu atskaites sūtītais e-pasts tiek sūtīts uz laukā *E-pasts* norādīto e-pasta adresi (ja nepieciešams, lai notiek šādi, tad pie uzstādījuma jānorāda opcija *nē*) vai sūtīts vispār (ja nepieciešams, lai notiek šādi, tad pie uzstādījuma jānorāda opcija *jā*).

• Lai resurss tiktu ņemts vērā algu aprēķinā, resursam ir jābūt apstiprinātam

Lai resurss tiktu ņemts vērā algu aprēķinā,
resursam ir jābūt apstiprinātam



nē



jā

Šis uzstādījums nosaka, vai algu aprēķinā tiek ņemti vērā tikai apstiprinātie resursu dokumenti vai arī gan apstiprinātie, gan neapstiprinātie resursu dokumenti.

Ja pie šī uzstādījuma ir norādīta opcija **jā**, tad algu aprēķinā tiks ņemti vērā tikai tie resursi, kuri ir apstiprinātā, nevis saglabātā statusā un tādā gadījumā pirms algu aprēķina veikšanas visi resursiem, kuri ir jāņem vērā algas aprēķinā, ir jāapstiprina.

• Algu aprēķinam tiek izmantotas tikai slēgtās resursu rindas

Algu aprēķinam tiek izmantotas tikai
slēgtās resursu rindas



nē



jā

Šis uzstādījums nosaka, vai algu aprēķinā tiek ņemtas vērā tikai slēgtās resursu dokumentu rindas vai arī gan slēgtās, gan neslēgtās rindas.

Ja pie šī uzstādījuma ir norādīta opcija **jā**, tad algu aprēķinā tiks ņemtas vērā tikai slēgtās resursu rindas. Attiecīgi tādā gadījumā pirms algu aprēķina veikšanas visas resursu rindas, kuras ir jāņem vērā algas aprēķinā, ir jāslēdz.

• Darba stundas tiek ņemtas no resursiem, pamatojoties uz sekojošiem artikuliem

Ja uzņēmumā ir ne tikai darbinieki, kuriem ir mēnešalga un standarta darba laiks, bet arī darbinieki, kuriem ir stundas likme, mēnešalga ar mainīgu darba grafiku utml., tad pie šī sistēmas uzstādījuma ir jānorāda tie artikuli, ar kuriem tiek reģistrētas darbinieku nostrādātās stundas.

Darba stundas tiek ņemtas no resursiem,
pamatojoties uz sekojošiem artikuliem



Darba stundām atbilstošie artikulu kodī un variācijas dažādās datubāzēs atšķiras.

• Pārbaudes laika noklusējuma ilgums mēnešos

Pārbaudes laika noklusējuma ilgums
mēnešos

Pie šī uzstādījuma jānorāda, kāds ir pārbaudes laika ilgums uzņēmumā.

Pēc tam, kad darbinieka kartītes sadaļas **Darba attiecības** laukā **Sākuma datums** būs norādīts darba attiecību sākuma datums, veicot dubultklikšķi laukā **Pārb. laiks**, laukā **Pārb. laiks** pamatojoties pie sistēmas uzstādījumā norādītā pārbaudes laika ilguma automātiski nonāks datums, kurš atbilst pārbaudes laika pēdējai dienai.

• Atvaļinājuma dienu noklusējuma skaits gadā

Atvaļinājuma dienu noklusējuma skaits
gadā

Šis uzstādījums nosaka, kāds dienu skaits noklusējumā nonāks jauno darbinieku kartītēs kā pilna gada laikā uzkrājamais ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma dienu skaits.



Ja darbinieks nestrādā uzņēmumā pilnu gadu un/vai būs prombūtnē, kas nedod tiesības uz ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājumā), tad par šo periodu sistēmā darbiniekam netiks uzkrātas atvaļinājuma dienas.

• Algas formulas daudzums un summa ir aizvietoti

Pie šī uzstādījuma standarta gadījumos jābūt opcijai **nē**.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lv/personnel_settings

Last update: **2025/05/30 16:33**

