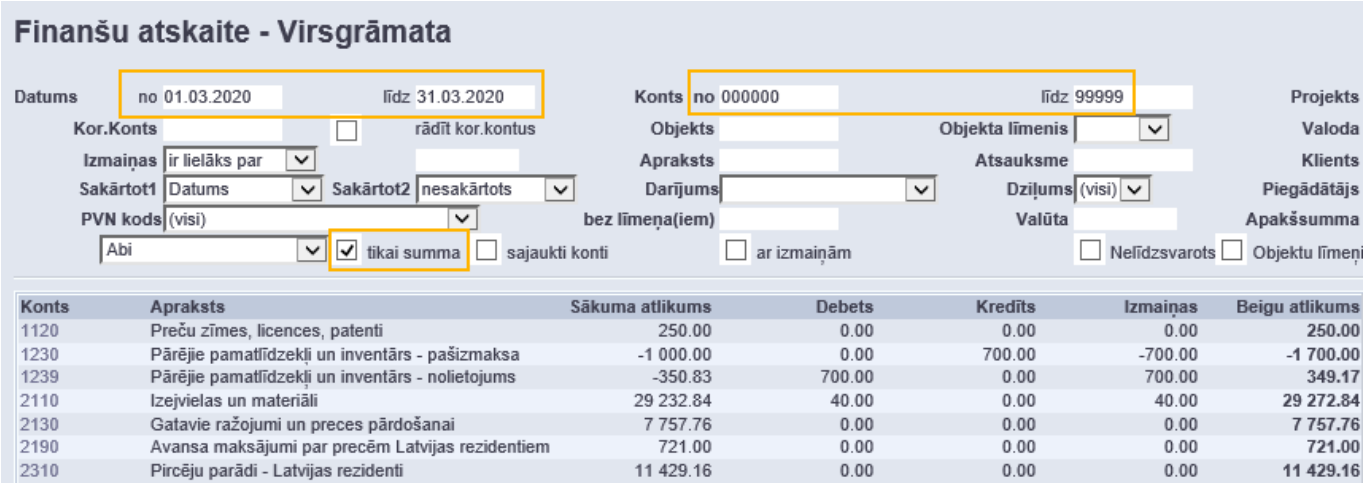
Sisukord

Virsgrāmata 3

Virsgrāmata

Virsgrāmata ir visu dokumentu transakciju kopsavilkums.

Lai izveidotu atskaiti, ir jānorāda `Periods` un kontu diapazons `No-Līdz` (ja ir jāiegūst atskaite par vienu kontu, tad ir jānorāda tas pats konta numurs divreiz).
Ja ir nepieciešams kopskats par visiem kontiem, kuros ir notikuši darījumi norādītajā periodā vai ir atlikumi, tad noderīgi būs ieķeksēt izvēles rūtiņu `Tikai summas`.



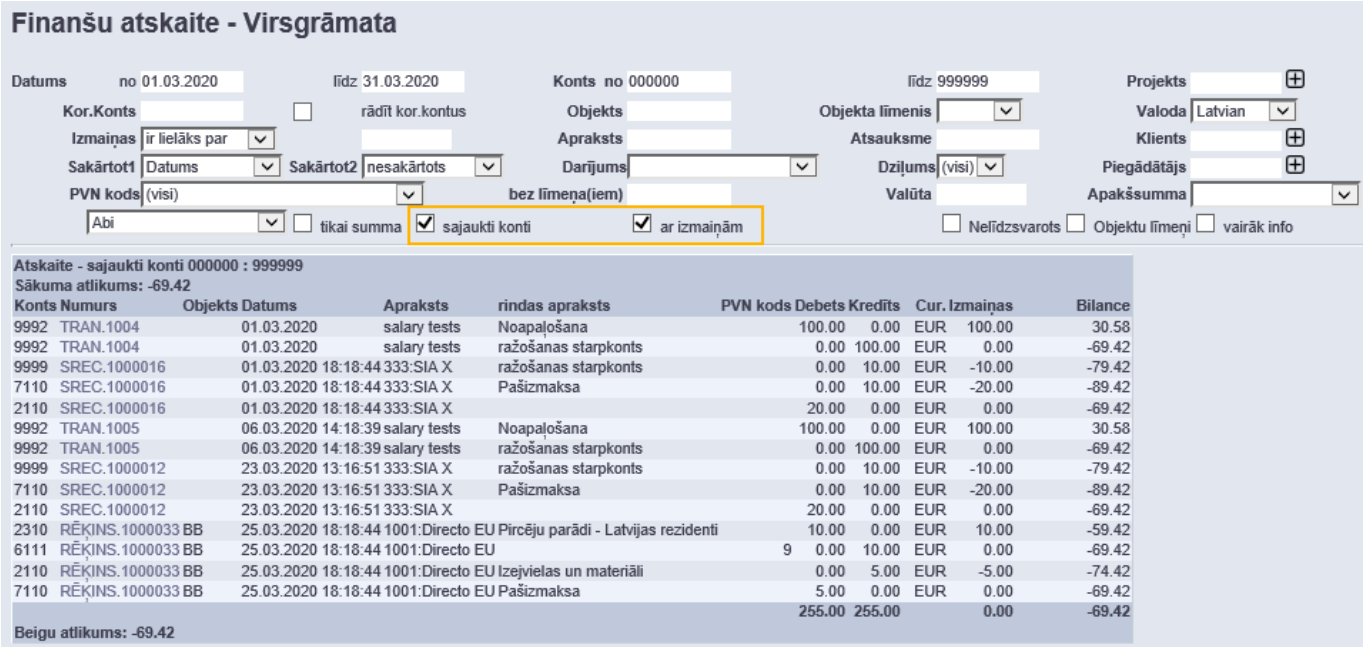
Konts	Apraksts	Sākuma atlikums	Debets	Kredīts	Izmaiņas	Beigu atlikums
1120	Preču zīmes, licences, patenti	250.00	0.00	0.00	0.00	250.00
1230	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs - pašizmaksa	-1 000.00	0.00	700.00	-700.00	-1 700.00
1239	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs - nolietojums	-350.83	700.00	0.00	700.00	349.17
2110	Izejvielas un materiāli	29 232.84	40.00	0.00	40.00	29 272.84
2130	Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	7 757.76	0.00	0.00	0.00	7 757.76
2190	Avansa maksājumi par precēm Latvijas rezidentiem	721.00	0.00	0.00	0.00	721.00
2310	Pircēju parādi - Latvijas rezidenti	11 429.16	0.00	0.00	0.00	11 429.16

Savukārt, izvēles rūtiņa `Ar izmaiņām` paredzēta, lai atlasītu tikai tos kontus, kuros norādītajā periodā ir notikuši darījumi.

Konts	Apraksts	Sākuma atlikums	Debets	Kredīts	Izmaiņas	Beigu atlikums
2410	Nākamo periodu izdevumi	87.50	0.00	12.50	-12.50	75.00
9991	Kreditoru starpkonts	-30 859.38	50.00	0.00	50.00	-30 809.38
9992	Noapaļošana	-84.87	12.50	0.00	12.50	-72.37
9999	ražošanas starpkonts	-2 347.37	0.00	50.00	-50.00	-2 397.37
	Kontu summa	-33 204.12	62.50	62.50	0.00	-33 204.12

Ja kāds no virsgrāmatas skatiem (piemēram, kopsummas vai tikai izmaiņas) ir nepieciešams ikdienā, tad tos var saglabāt ar ALT+A taustiņu kombināciju, lai nākotnē būtu iespējams atvērt atskaiti ar jau iepriekš iestatītiem filtriem. Vairāk par šo opciju ir aprakstīts šeit.

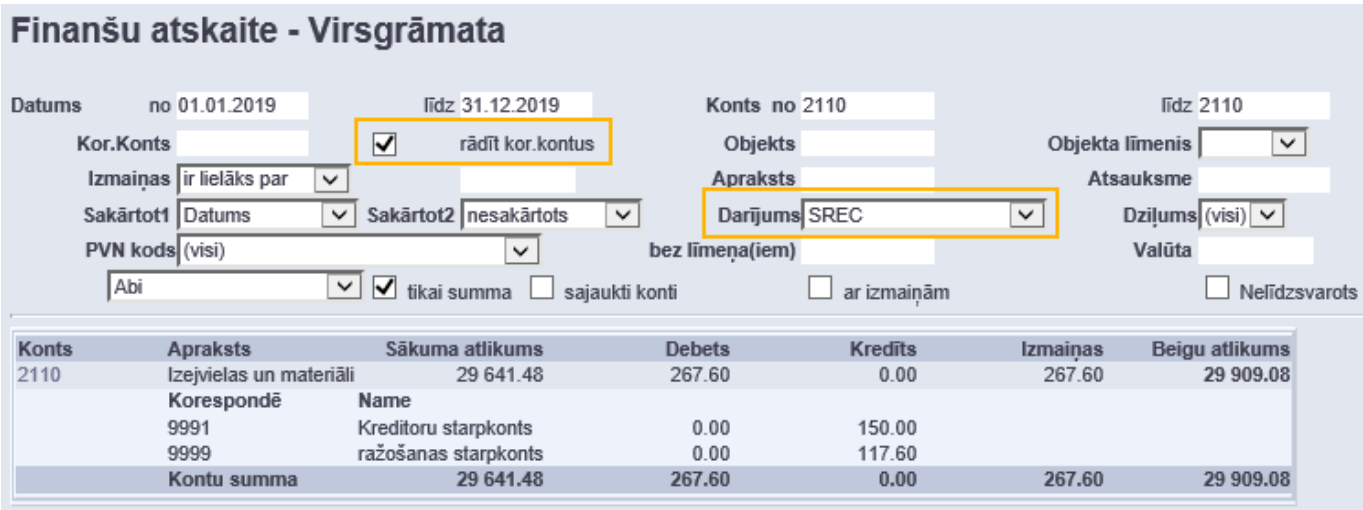
Ar opciju `Sajaukti konti` tiks attēlotas visas darbības periodā noklusējuma kārtošanas secībā (pēc transakcijas datuma).



Izvēles rūtiņa `Vairāk info` ir jāieķeksē, ja ir nepieciešams, lai tiek attēlota papildu informācija no transakcijas rindām (piem., klients/piegādātājs, daudzums un projekts).

Kā arī ir iespējams izvēlēties, vai rādīt aprakstu no transakcijas galvenes, vai rindām, vai abus.

Lai atrastu kādam kontam visus korespondējošos kontus, jāieķeksē izvēles rūtiņa `Rādīt kor. kontus`. Savukārt, ar izvēlni `Darījums` ir iespējams atlasīt noteikta tipa transakcijas (atbilstoši dokumentu veidiem). Piemērā ir atlasīti dati par saņemto preču dokumentiem.



From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lv/fin_aru_pea?rev=1594299565

Last update: **2020/07/09 15:59**