

# Sisukord

<b>Directo galvenais logs</b> .....	3
<i><b>Lietotāja izvēlne</b></i> .....	4



# Directo galvenais logs

Ielogojoties Directo, tiek atvērts sistēmas galvenais logs ar dokumentiem, kartītēm, atskaitēm un iespēju atvērt uzstādījumu sadaļu.

Sistēmas galvenajam logam ir vairākas sadaļas: galvenā izvēlne, lietotāja izvēlne un vadības panelis.



**GALVENĀ IZVĒLNE** ir izvēlne ar visiem lietotājam pieejamajiem dokumentiem, atskaitēm un uzstādījumiem.

**LIETOTĀJA IZVĒLNĒ** katrs lietotājs var iekļaut sevis izvēlētos dokumentu sarakstus un atskaites.

Galvenajā un arī lietotāja izvēlnē ir vairākas kolonnas jeb funkcionālie bloki: sistēmas, finanšu, personāla, noliktavas, pārdošanas un piegādātāju.

Katrā funkcionālajā blokā ir dokumentu un atskaišu sadaļa.

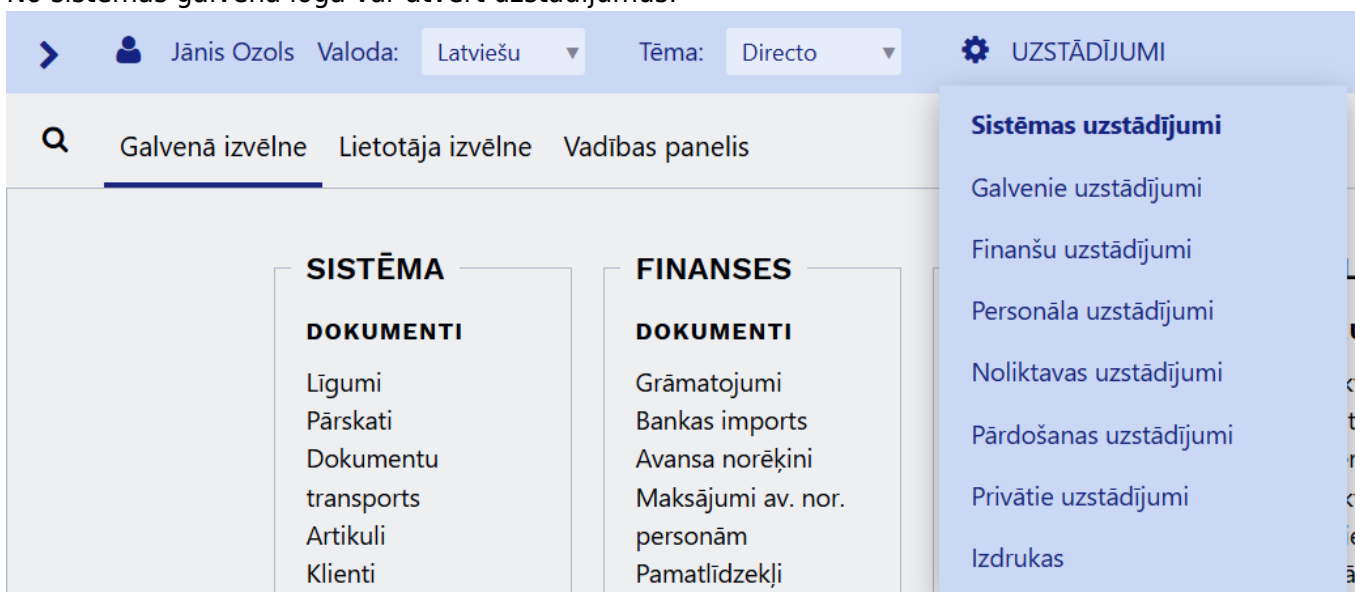
Sadaļā **DOKUMENTI** atrodas dokumenti (piemēram, rēķini, maksājumi, avansa norēķini u.c.) un kartītes (piemēram, klientu, piegādātāju u.c.).

Savukārt sadaļā **ATSKAITES** ir atskaites. Atskaites atspoguļo dokumentos ievadīto informāciju, piemēram, par konkrētu laika periodu, kopsummās pa klientiem/piegādātājiem/noliktavām utml. vai arī kā pārskatu par kādu konkrētu piegādātāju, klientu, klasēm utml.

**!** Lai ātri atrastu kādu dokumentu vai atskaiti, uz klaviatūras var sākt rakstīt dokumenta vai atskaites nosaukumu. Tad tiks parādīti visi dokumentu un atskaišu nosaukumi, kuros ir iekļauta rakstītā burtu kombinācija.

**VADĪBAS PANELIS** ir sadaļa, kurā redzami lietotāja izvēlētie grafiki.

No sistēmas galvenā loga var atvērt uzstādījumus.

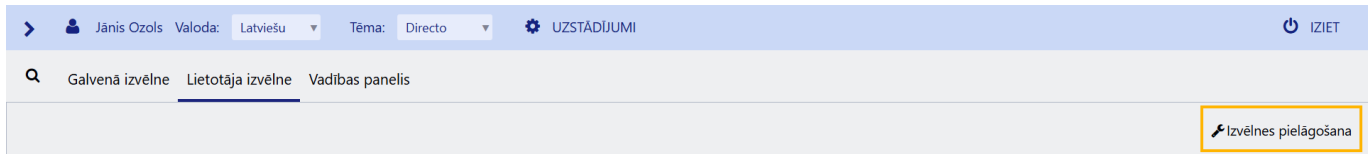


# Lietotāja izvēlne

Lietotāja izvēlnē lietotājs var iekļaut sevis izvēlētos dokumentu sarakstus un atskaites.

Lai pielāgotu savu lietotāja izvēlni:

1) Jāatver **Lietotāja izvēlne** un tajā jāuzspiež uz **Izvēlnes pielāgošana**.



2) Lai noteiktu, kuriem dokumentiem un kartītēm jābūt lietotāja izvēlnē, jāatver sadaļa **DOKUMENTI**.

Aizvērt **IZVĒLĒTIES VISU** **IZDZĒST VISU** Saglabāt

Pēc ielogošanās rādīt: Lietotāja izvēlne  
 Izvēlētās daļas ir: paša kolonnā  
 Rādīt uzstādījumu saites: Nē

**DOKUMENTI**  ATSKAITES  UZSTĀDĪJUMI

MODULIS	DOKUMENTS	Pēc noklusējuma redzams	ATVĒRT	PIESLĒDZOTIES	Ātrā izvēle	KRĀSA
SISTĒMA	Artikuli	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Dokumentu transports	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Kl. pamatlīdzekļi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Klienti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Kontakti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Līgumi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Notikumi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Pārskati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
SISTĒMA	Projekti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
FINANSES	Avansa norēķini	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
FINANSES	Bankas imports	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
FINANSES	Budžeti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
FINANSES	Gada pārskati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
FINANSES	Ieskaits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF
FINANSES	Izmaksas av. nor. pers.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(noklusētais)	FFFFFF

Pēc tam ir jāieliek ķeksīši nepieciešamajos laukos:

- **Galvenā izvēlne** – jāieliek ķeksītis pie tiem dokumentiem un kartītēm, kuri jāiekļauj lietotāja izvēlnē.
- **Atvērt pieslēdzoties** – ja uzreiz pēc ielogošanās Directo ir automātiski jāatveras kādiem dokumentu vai kartīšu sarakstiem, tad šajā kolonnā jāieliek pie tiem ķeksītis.
- **Krāsa** – ja nepieciešams, lai lietotāja izvēlnē dokumenta nosaukums ir kādā konkrētā krāsā, laukā **Krāsa** jānorāda nepieciešamā krāsa.

3) Lai noteiktu, kurām atskaitēm jābūt lietotāja izvēlnē, ir jāatver sadaļa **ATSKAITES**.

Aizvērt
IZVĒLĒTĪES VISU
IZDZĒST VISU
Saglabāt

Pēc ielogošanās rādīt

Izvēlētās daļas ir  kolonnā

Rādīt uzstādījumu saites

DOKUMENTI
  **ATSKAITES**
 UZSTĀDĪJUMI

MODULIS	ATSKAITE	Pēc noklusējuma redzams		ATVĒRT PIESLĒDZOTIES	KRĀSA
SISTĒMA	Artikula izmaiņas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Atskaites izveidotājs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Darba noslodze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Darbības	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Datuluoku statistika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Directo tikefi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Drukšanas reģistrs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Īres kalendārs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Izmaiņas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Klienta inventārs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Klientu saraksts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Lietojuma grafiks	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Lietojuma reģistrs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Līgumu saraksts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Notikumu saraksts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Pārskati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF
SISTĒMA	Pielāgotās atskaites	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(noklusētais)"/>	FFFFFF

Pēc tam ir jāieliek ķeksīši nepieciešamajos laukos:

- **Galvenā izvēlne** – jāieliek ķeksītis pie tām atskaitēm, kuras jāiekļauj lietotāja izvēlnē.
- **Atvērt pieslēdzoties** – ja uzreiz pēc ielogošanās Directo ir automātiski jāatveras kādām atskaitēm, tad šajā kolonnā jāieliek pie tām ķeksītis.
- **Krāsa** – ja nepieciešams, lai lietotāja izvēlnē atskaites nosaukums ir kādā konkrētā krāsā, tad laukā **Krāsa** jānorāda nepieciešamā krāsa.

4) Pie **Pēc ielogošanās rādīt** jānorāda, kura izvēlne tiks atvērta pēc Jūsu ielogošanās Directo. Ja ielogojoties Directo automātiski jātiek atvērtai lietotāja izvēlnei, nevis galvenajai izvēlnei, tad ir jānorāda opcija *Lietotāja izvēlne*.

5) Lai saglabātu lietotāja izvēlni, jānospiež poga **Saglabāt**.

From:  
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:  
<https://wiki.directo.ee/lv/default>

Last update: **2025/07/01 11:48**

