

Table of Contents

Kavējumu tipu kartītes	1
------------------------------	---

Darbinieku darba kavējumi un dienas, kurās darbinieki nav veikuši darbu attaisnojošu iemeslu dēļ, jāreģistrē dokumentos "Kavējumi". Viens no parametriem, kas noteikti jānorāda kavējumu dokumentos, ir kavējuma tips. Lai reģistrētie kavējumi korekti ietekmētu darbinieku uzkrātās ikgadējā atvālinājuma dienas utml., katras kavējumu tipa kartītē jānorāda, kā kavējumam jāietekmē dažādi faktori.

Kavējumu tipu kartītes

Apskatīt un, ja nepieciešams, arī rediģēt, esošās kavējumu tipu kartītes un izveidot jaunas var personāla uzstādījumu sadaļā Kavējumu tipi.

- Lai atvērtu kavējuma tipa kartīti, personāla uzstādījumu sadaļā Kavējumu tipi ir jāuzklikšķina uz kavējumu tipa koda.
- Savukārt, lai izveidotu jaunu kavējumu tipu, kavējumu tipu sarakstā jānospiež poga Pievienot jaunu vai arī taustiņš F2.

Kavējumu tipu kartīšu lauciņiem ir sekojoša nozīme:

- **Kods** – kavējumu tipa īsais apzīmējums. Kodā nevajag iekļaut garumzīmes, mīkstinājuma zīmes, speciālos simbolus. Pēc kartītes saglabāšanas kodu vairs nevarēs nomainīt.
- **Nosaukums** – kavējumu tipa nosaukums.
- **Īsais kods** – kavējuma tipa apzīmējums darba laika uzskaites tabelē.
- **Krāsa** – kavējuma tipa krāsa dienas tabelē.
- **Samazina darba laiku** – ja pie šī nosacījuma tiek atzīmēts "Jā", tad kavējums normālajam darba laikam samazina darbinieka mēnesī nostrādāto dienu skaitu. Ja tiek atzīmēts "Nē", tad kavējums nesamazina darbinieka mēnesī nostrādāto dienu skaitu.
- **Izmanto atvālinājuma dienas** – ja pie šī nosacījuma atzīmē "Jā", tad kavējums noņem no darbinieka ikgadējā apmaksātā atvālinājuma uzkrāto dienu skaita atvālinājuma dienas. Ja pie nosacījuma atzīmē "Nē", tad nenoņem.
- **Rēķināt atv. uzkrājumu** – nosaka, vai par kavējuma laiku tiek rēķināts ikgadējā apmaksātā atvālinājuma uzkrājums (jeb vai kavējuma periods dod tiesības uz ikgadējo apmaksāto atvālinājumu). Ja tiek atzīmēts "Jā", tad darbiniekam par kavējuma periodu tiek rēķināts ikgadējā apmaksātā atvālinājuma uzkrājums. Ja tiek atzīmēts „Nē”, tad netiek rēķināts.
- **Aprēķinā** – nosaka, kad jāaprēķina par kavējumu izmaksājamā summa.
- **Samazināts TAX FREE** – nosaka, vai kavējums samazina neapliekamā minimuma apjomu un atvieglojumu par apgādājamajiem.

From:
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:
<https://wiki.directo.ee/lv/absences?rev=1552467265>

Last update: **2019/03/13 10:54**