

Sisukord

Turtas	3
<i>Ilgalaikio turto įvedimas</i>	3
Ilgalaikio turto įvedimas/ importavimas, kai įvedamas turtas jau turi sukaupęs nusidėvėjimą	4
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimas	5
Ilgalaikio turto nurašymas ir pardavimas	7
Ilgalaikio turto trynimas	9
Ilgalaikio turto vertės koregavimas	9
Komisijos priskyrimas turto įvedimo į eksploataciją spausdinimo formoje	10
Kai komisijos nariai nesikartoja kitose grupėse	10
Kai komisijos nariai pasikartoja kitose grupėse	12
Nusidėvėjimo išskaidymas	13
Išskaidytas nusidėvėjimas	13
Neišskaidytas nusidėvėjimas	14

Turtas

Ilgalaikio turto įvedimas

Ilgalaikis turtas - ilgiau nei vienerius metus naudojamas turtas.

Ilgalaikis turtas yra įvedamas: FINANSAI → Dokumentai → Turtas → F2-naujas.

Pastaba: Turto kortelę taip pat galima sukurti iš pirkimo sąskaitos. Patvirtintoje pirkimo sąskaitoje, 3 burbuliuke eilutėse spaudžiame mygtuką NAUJAS TURTAS.

Kortelėje turi būti užpildyti šie laukai:

The screenshot shows the 'NAUJAS' form with the following sections highlighted:

- Turto aprašymas:** Includes fields for 'Kodas', 'Klasė', 'Pavadinimas', 'Tipas' (dropdown), 'Rental asset' (checkbox), 'Brūkšninis kodas', 'Pagrindinis', 'Pastaba', and 'Skaičiavimo metodas' (dropdown).
- Fiskaliniai duomenys:** Includes fields for 'Nusidėvėjimo pradžia' (28.12.2018), 'Pirkimo kaina' (0.00), 'Vertės koregavimas' (0.00), 'Nusidėvėjimas' (0), '%', 'Sukauptas nusidėvėjimas' (0.00), 'Nusidėvėjimo pabaiga', 'Dabartinė vertė' (0.00), 'Likvidacinė vertė' (0.00), 'Nejskaičiuotas' (0.00), 'Month depreciation' (0.00), 'SAŠKAITOS: Turtas', 'Sukauptas nusidėvėjimas', 'Nusidėvėjimas', 'Nurašymas', 'Pardavimo pelnas', and 'Pardavimo nuostolis'.
- Pirkimo duomenys:** Includes fields for 'Tiekėjas', 'Pavadinimas', 'Pirkimo sąskaita', 'Nupirka' (28.12.2018), 'SN', 'Perleidimo laikas', 'Garantija', 'Pratęsta garantija', 'Kiekis', and 'prekė'.
- Vieta:** Includes fields for 'Padalinys', 'Vartotojas', 'Atsakingas', 'Objektas', 'Pirk kodas: pavadinimas', and 'Pirkėjo pavadinimas'.
- Draudimo duomenys:** Includes fields for 'Draudimo indijimas' (0.00), 'Draudimo bendrovė', and 'Pastaba'.

TURTO APRAŠYMAS:

- Kodas - gali būti tas, kurį sistema duoda automatiškai, jei ilgalaikis turtas nėra sunumeruotas;
- Brūkšninis kodas - jei toks yra;
- Klasė - ilgalaikis turtas gali būti skirstomas į tam tikras klases, tuomet tiesiog spaudžiate pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir sukuriate norimas klases;
- Pavadinimas - ilgalaikio turto pavadinimas;
- Pastaba - komentaras apie ilgalaikį turtą;
- Tipas - reikia pasirinkti tipą: turtas (ilgalaikis turtas) arba inventorius (inventorius);
- Uždarytas - žymimas tik tada, kai kortelė nebenaudojama.

FISKALINIAI DUOMENYS:

- Nusidėvėjimo pradžia - įvedama data, nuo kurios pradedamas skaičiuoti nusidėvėjimas;
- Nusidėvėjimo pabaiga - įvedama data, kada baigiamas skaičiuoti nusidėvėjimas;
- Pirkimo kaina - turto pirkimo kaina;
- Dabartinė vertė (likutinė vertė) - nerašote nieko;

- Nusidėvėjimas - įvedamas procentas, kiek turtas turi būti nudėvimas per metus nuo pirkimo kainos;
- Likvidacinė vertė - įrašoma, kokia yra turto nustatyta likvidacinė vertė.



Nusidėvėjimo pradžia - jei kortelėje priskirsite pirkimo sąskaitą, ši data įsikels/pasikeis automatiškai į pirkimo sąskaitos datą. Ją galima koreguoti.



Nusidėvėjimo pabaiga - jei kortelėje priskirsite turto pardavimo sąskaitą arba nurašysite turtą, ši data pasikeis į pardavimo/nurašymo datą. Ją galima koreguoti.

SAŠKAITOS:

- Turtas - buhalterinė sąskaita, į kurią pajamuojamas turtas (turto įsigijimo savikaina);
- Sukaup. nusid. - turto buhalterinė sąskaita, kurioje kaupiamas nusidėvėjimas;
- Nusidėvėjimas - sąnaudų buhalterinė sąskaita, į kurią nurašomas nusidėvėjimas;
- Nurašymas - sąnaudų buhalterinė sąskaita, kuri bus naudojama, jei turtas bus nurašytas;
- Pardavimo pelnas - pajamų buhalterinė sąskaita, kuri bus naudojama, jei turtas bus parduodamas;
- Pardavimo nuostolis - turi būti nurašymo buhalterinė sąskaita.

PIRKIMO DUOMENYS:

- Tiekėjas - iš kurio ilgalaikis turtas buvo pirktas. Spaudžiant spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus, galima pasirinkti iš sąrašo;
- Pirkimo sąskaita - sąskaitos-faktūros numeris, pagal kurį buvo pirktas ilgalaikis turtas;
- Nupirktas - data, kada buvo pirktas ilgalaikis turtas.

VIETA:

- Pildoma, jei įmonei to reikia. Galima užsipildyti tam, kad žinotumėte, kur turtas yra.

DRAUDIMO DUOMENYS:

- Pildoma, jei įmonei to reikia.

Ilgalaikio turto įvedimas/ importavimas, kai įvedamas turtas jau turi sukaupęs nusidėvėjimą

Trys žingsniai importuojant/įvedant turtą:

1. Prieš vedant turto korteles dar susikurkite turto klases.

- Jei visų kortelių įsigijimo savikainos, nusidėvėjimo, nurašymo buh.sąskaitos tokios pačios, galite susikurti tik vieną turto klasę.
- Vėliau vedant turto korteles ir parinkus turto klasę dalis informacijos įsikels automatiškai.

2. Prieš kuriant turto korteles, reikia pakeisti vieną nustatymą:

- Eikite **Nustatymai→Pagrindiniai nustatymai→Nuo kada prasideda turto nusidėvėjimas**

- Prie šito nustatymo reikia parinkti vieną dieną ankstesnę nei Directo pirmą kartą bus skaičiuojamas nusidėvėjimas.

Pavyzdžiui, jei Directo sistemoje turtas pradeda dėvėtis 01.01.2019, tai nustatyme parinkite 31.12.2018 (paskutinę praėjusio mėn. dieną).

3. Vedamas turtas:

- Jei vestumėte rankomis kiekvieną turto kortelę - skaitykite viršuje esančią instrukciją.
- Jei naudosite masinio importo modulį - eikite FINANSAI→Ataskaitos→Aptarnavimas→Importas/Eksportas.
- Spauskite mygtukas IMPORTAS, čia prie "Lentelė" pasirinkite "Turtas", per mygtuką PASIRINKITE, KOKIUS LAUKAS IMPORTUOTI susidėkite, ką importuosite, šalia parinkite "tik naujus".
- Tuomet į baltą lauką sukelkite informaciją iš excelio. Labai svarbu, kad Jūsų excel'yje būtų tiek pat ir tokia pačia tvarka išdėstyti stulpeliai kaip ir išvardinti importo lange.



Sukėlus turto likučius, prieš skaičiuojant nusidėvėjimą, ištrinkite datą nustatyme:

Nustatymai→Pagrindiniai nustatymai→Nuo kada prasideda turto nusidėvėjimas

TURTO NUSTATYMAI

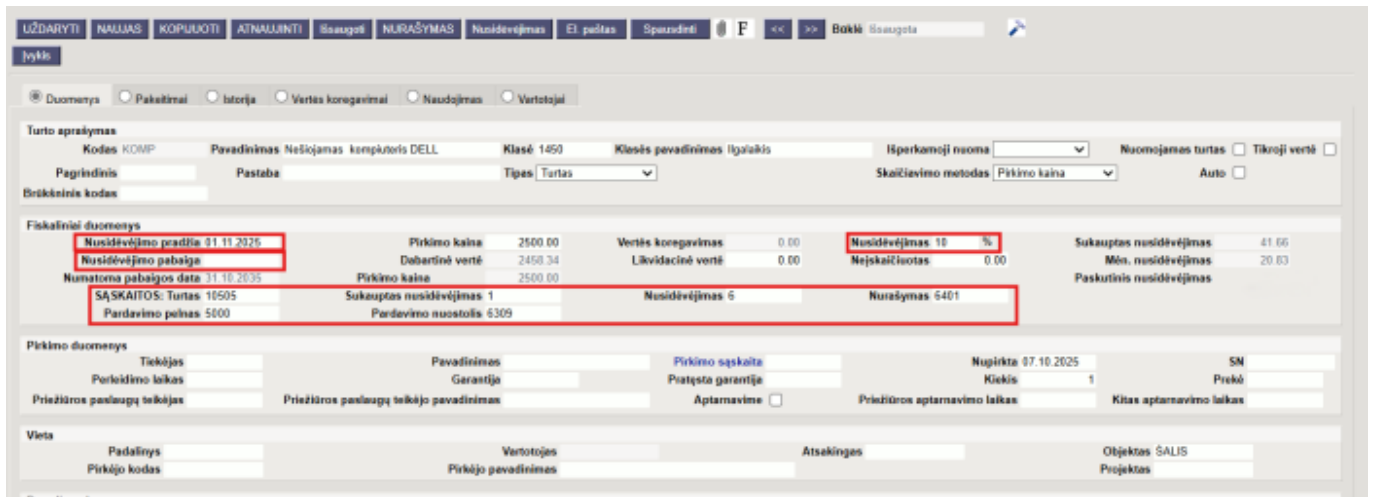
Nuo kada prasideda turto nusidėvėjimas

Išsaugoti

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimas

Prieš skaičiuodami nusidėvėjimą patikrinkite, ar visose turto kortelėse yra užpildyti šie laukai:

- Nusidėvėjimo pradžia;
- Nusidėvėjimo pabaiga;
- Nusidėvėjimas %;
- Buhalterinės sąskaitos.



Nusidėvėjimo skaičiavimas:

1. Eikite FINANSAL → Dokumentai → Turtas;

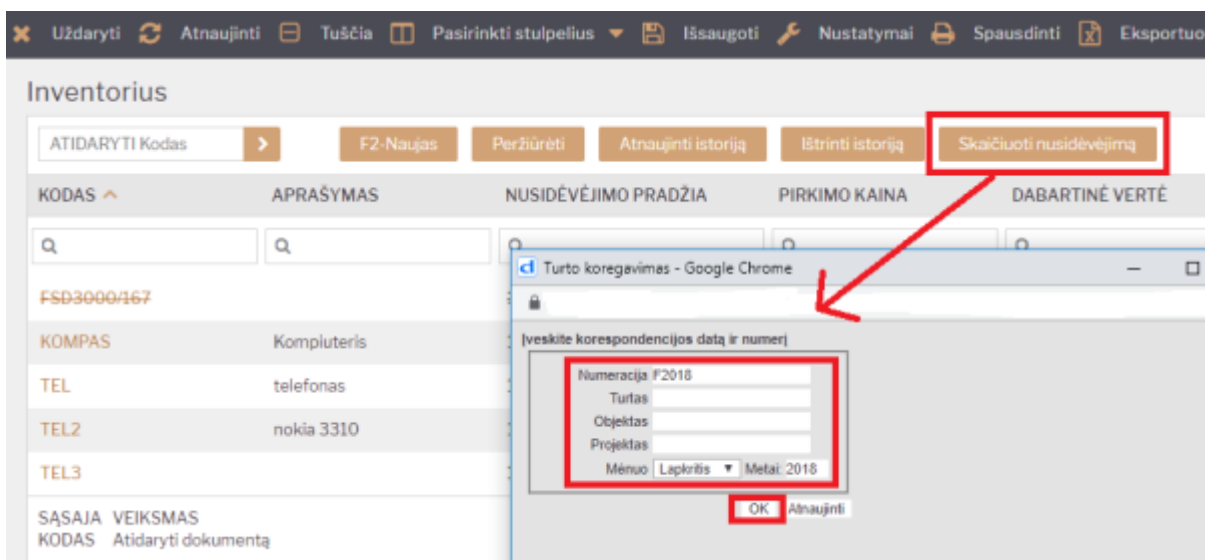
2. Spauskite mygtuką SKAIČIUOTI NUSIDĖVĖJIMĄ;

3. Atsidariusiame lange:

- Numeracija - parinkite numeraciją, kuria bus sukurta korespondencija;
- Turtas - parinkite turto kortelę, jei norite nusidėvėjimą skaičiuoti tik vienai turto kortelei;
- Objektas - parinkite objektą, jei nusidėvėjimą norite skaičiuoti tik turto kortelėms, kurioms priskirtas tam tikras objektas;
- Projektas - parinkite projektą, jei nusidėvėjimą norite skaičiuoti tik turto kortelėms, kurioms priskirtas tam tikras projektas;
- Mėnuo - parinkite, kuriam mėnesiui skaičiuosite nusidėvėjimą;
- Metai - įrašykite, kurių metų mėnesiui skaičiuosite nusidėvėjimą.

4. Spauskite mygtuką OK.

5. Susikurs nusidėvėjimo korespondencija ir turto kortelėse padidės sumos sukauptos nusidėvėjimo bei sumažės dabartinės vertės.



6. Nusidėvėjimą galima skaičiuoti ir pagal atskiras turto klases. Nusidėvėjimo skaičiavimo lange

parinkus tam tikrą klasę - nusidėvėjimas bus skaičiuojamas tik tai klasei:

[veskite korespondencijos datą ir numerį]

Numeracija F2020

Turtas

Klasė BALDAI

Objektas

Projektas

Mėnuo Balandis Metai: 2020

OK Atnaujinti

Norint rasti korespondenciją kuri buvo sukurta atliekant nurašymą, reikia pasirinkti turo kortelę ir joje spausti burbuliuką „Pakeitimai“.

UŽDARYTI	NAUJAS	KOPIJUOTI	ATNAUJINTI	Išsaugoti	NURAŠYMAS	Nusidėvėjimas	El. paštas	Spausdinti	Bėgikis	Išsaugota	
Ivykis											
<input type="radio"/> Duomenys <input checked="" type="radio"/> Pakeitimai <input type="radio"/> Istorija <input type="radio"/> Vertės koregavimai <input type="radio"/> Naudojimas <input type="radio"/> Vertetoliai											
<input type="checkbox"/> Tik korespondencijos											
Data	Korespondencijos data	Veiksmas	Kas	Kas	Prieš tai	Dabar	Nusidėvėjimas	Korespondencija			
30.11.2025	30.11.2025	Nusidėvėjimas		Mėnesio nusidėvėjimas	2500.00	2479.17	20.83	2500.15			

Taipogi yra galimybė daryti nurašymus vienam turtui, tai atliekama iš pačios turto kortelės viršuje spaudžiant „NURAŠYTI“ mygtuką. Tolimesni veiksmai yra toki patys kaip darant kelių turto kortelių nurašymą.

UŽDARYTI	NAUJAS	KOPIJUOTI	ATNAUJINTI	Išsaugoti	NURAŠYMAS	Nusidėvėjimas	El. paštas	Spausdinti	Bėgikis	Išsaugota	
Ivykis											
<input checked="" type="radio"/> Duomenys <input type="radio"/> Pakeitimai <input type="radio"/> Istorija <input type="radio"/> Vertės koregavimai <input type="radio"/> Naudojimas <input type="radio"/> Vertetoliai											
Turto aprašymas											
Kodas KOMP	Pavadinimas Nėuojamas kompiuteris DELL	Klasė 1450	Klasės pavadinimas Ilgalaikis	Išperkamoji suma	Nuomojamas turtas	Tikroji vertė					
Pagrindinis	Pastaba	Tipas Turtas	Skaiciavimo metodas Perimo kaina	Auto							
Būtinai kodas											
Paskalinti duomenys											
Nusidėvėjimo pradžia 01.11.2025	Pirkimo kaina 2500.00	Vertės koregavimas 0.00	Nusidėvėjimas 10 %	Sąskaitos nusidėvėjimas 0.00							
Nusidėvėjimo pabaiga	Debitinė vertė 2500.00	Likvidacinė vertė 0.00	Neįskaičiuotas 0.00	Mėn. nusidėvėjimas 20.83							
Numatoma pabaigos data 31.10.2035	Pirkimo kaina 2500.00			Paskutinis nusidėvėjimas							
SĄSKAITOS: Turtas 10505	Sąskaitos nusidėvėjimas 1	Nusidėvėjimas 6	Nurašymas 6401								
Skaitmeninė vertė 0.00	Skaitmeninė vertė 0.00										

Ilgalaikio turto nurašymas ir pardavimas

1. Pasitikrinkite, ar turto kortelėje laukelyje „Pardavimo pelnas“ yra įrašyta pajamų buhalterinė sąskaita, kuri pardavimo sąskaitoje turės kredituotis kaip turto pardavimo pajamos.
2. Sukurkite pirkėją, kuriam turtas bus parduodamas.
3. Patikrinkite, ar yra sukurta prekių klasė ilgalaikio turto pardavimui. Jei ne, sukurkite (pvz. kodas - IT, pavadinimas - IT pardavimas). Būtinai laukelyje „Vietiniai pardavimai“ nurodykite buhalterinę sąskaitą.
4. Kai prekių klasė jau yra sukurta, reikia sukurti naują prekę (pvz. pavadinimas - IT pardavimas, tipas - paslauga). Šiai prekei turėtų būti priskirta klasė „IT pardavimas“ (kurią sukūrėte 4 žingsnyje).
5. Turto kortelėje, kurią norite parduoti spauskite mygtuką NURAŠYMAS.
6. Atsidariusiame lange pasirinkite reikiamą numeraciją, pažymėkite varnelę, jog norite sukurti

- sąskaitą. Parinkite pirkėją (kurį sukūrėte 2 žingsnyje) ir prekę (kurią sukūrėte 3 žingsnyje).
7. Spauskite OK.
 8. Turto kortelė nusirašys, sąskaitų sąrašė susikurs sąskaita, kurią jei reikės galėsite pakoreguoti (prekės pavadinimą, sumas ir pan.)

PASTABA: nusidėvėjimą už tą mėnesį, kurį parduodame turtą, paskaičiuoti dar reikia.

Jei reikia nurašyti daug turto kortelių, siūlome pasinaudoti [masiniu turto nurašymu](#)



Turtas, kurio vertė 0 gali būti uždaromas. t.y visiškai nudėvėtas ar nurašytas turtas gali būti uždaromas. Jei turtas turi vertės, tai turto kortelėje *uždaryti* mygtuko nebus ir tokio turto uždaryti negalima.

Atlikus nurašymo veiksmus ir susikūrus nurašymo korespondencijai, ilgalaikio turto kortelėje atsiranda naujas blokas **NURAŠYMAS**.

Nurašymo bloko reikšmės:

- **Nurašymo data** - rodoma kada buvo turtas nurašytas;
- **Sukauptas nusidėvėjimas** - sukaupto nusidėvėjimo suma;
- **Nurašymas** - nurašymo korespondencija, kurią galima atsidaryti paspausdus ant numerio;
- **Sąskaita** - pardavimo sąskaita, jeigu ji buvo sukurta nurašymo metu;
- **Nurašymo priežastis** - turto nurašymo priežastis;
- **Likutinė vertė** - turto likutinė vertė;
- **Pirkimo kaina su papildymais** - pirkimo kaina +/- vertės koregavimo suma.

Ilgalaikio turto trynimas

Priklausomai nuo to, kas su ilgalaikio turto kortele jau buvo atlikta sistemoje, ji gali būti ištrinta dviem būdais:

1. BŪDAS. Taikomas, kai turto kortelė turi istoriją, t.y. jai buvo skaičiuotas nusidėvėjimas ir t.t.

- Nurašome turto kortelę (kortelės viršuje spaudžiame mygtuką NURAŠYMAS);
- Tada panaikiname turto kortelę (mygtukas NAIKINTI);

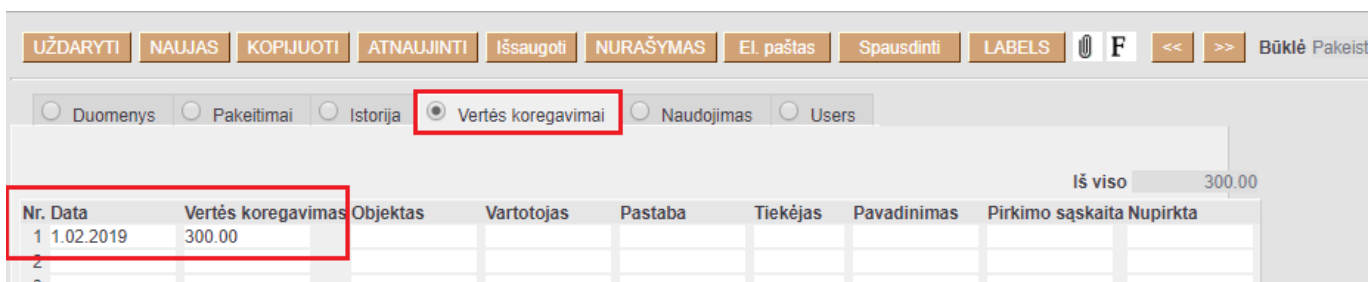
2. BŪDAS. Taikomas, kai turto kortelė įvesta per klaidą ir kai kortelė dar neturi istorijos:

- Turto kortelėje, laukelyje 'Pirkimo kaina' įvedame 0 bei ištriname 'Nusidėvėjimo datą' ir išsaugome;
- Turto kortelėje atsiranda varnelė 'Uždarytas'. Pažymime ją ir spaudžiame mygtuką IŠSAUGOTI;
- Turto kortelėje pakeičiame tipą iš „Turtas“ į „Inventorius“ ir spaudžiame mygtuką IŠSAUGOTI;
- Turto kortelės viršuje atsiranda mygtukas NAIKINTI, kurį paspausdus ištrinsite kortelę.

Ilgalaikio turto vertės koregavimas

Turto vertę galite koreguoti turto kortelės skiltyje "Vertės koregavimai".

Datos laukelyje įrašote, nuo kada didinsite turto vertę, o laukelyje Vertės koregavimas įrašote, kiek didinsite turto vertę.



Nr.	Data	Vertės koregavimas	Objektas	Vartotojas	Pastaba	Tiekėjas	Pavadinimas	Pirkimo sąskaita	Nupirka
1	1.02.2019	300.00							
2									
3									

Taip pat, skiltyje DUOMENYS pasikeiskite nusidėvėjimo procentą bei nusidėvėjimo pabaigos datą.

Duomenys
 Pakeitimai
 Istorija
 Vertės koregavimai
 Naudojimas
 Users

Turto aprašymas
 Kodas 336546 Klasė BALDAI Pavadinimas _____ Tipas Turtas Rental asset
 Brūkšninis kodas _____ Pagrindinis _____ Pastaba _____ Skaičiavimo metodas pirkimo kaina

Fiskaliniai duomenys
 Nusidėvėjimo pradžia 1.01.2019 Pirkimo kaina 1000.00 Vertės koregavimas 0.00 Nusidėvėjimas 10 % Sukauptas nusidėvėjimas 0.00
 Nusidėvėjimo pabaiga 31.01.2030 Dabartinė vertė 1000.00 Likvidacinė vertė 0.00 Neįskačiuotas 0.00 Month depreciation 8.33
 SAŠKAITOS: Turtas 4 Sukauptas nusidėvėjimas 1 Nusidėvėjimas 2 Nurašymas 3
 Pardavimo pelnas 3 Pardavimo nuostolis 3

Turto vertės koregavimus galite patikrinti Turto sąrašo ataskaitoje. Atsidarius ataskaitą paspauskite ant plaktuko ikonėlės ir užsidėkite varnelę:

Grįžti Išsaugoti **NAIKINTI** Nustatymas: Asmeninis

Daugialypiai duomenų laukai 5

Show class name
 Show department name
 Show person name
 Show value corrections separately

Su valiuta EUR

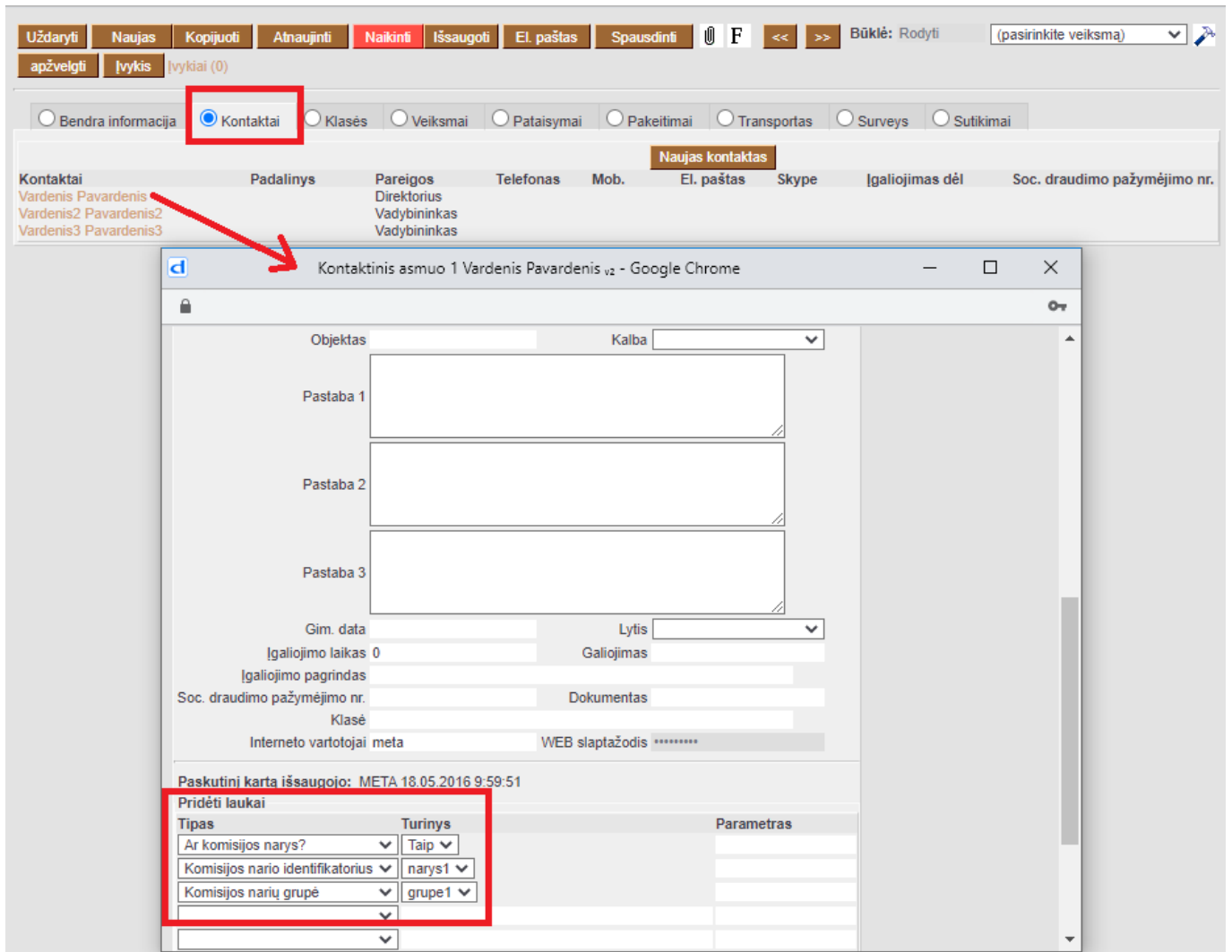
Išsaugoti

Komisijos priskyrimas turto įvedimo į eksploataciją spausdinimo formoje

Kai komisijos nariai nesikartoja kitose grupėse

Jei norite turto įvedimo į eksploataciją spausdinimo formoje automatiškai priskirti komisijos narius - turite:

- Susikurkite pirkėją KOMISIJOS;
- Pirkėjo KOMISIJOS antrame burbuliuke pridėkite komisijos narius kurdami kontaktus. Kontakto kortelėse svarbu nurodyti, koks komisijos narys ir kokiai grupei priklauso.



Komisijos priskyrimas turto įvedimo į eksplotaciją spausdinimo formoje: Turto kortelė → Spausdinti (dešinys pelės klavišas) → Įvedimas į eksplotaciją:

- Spausdinimo formoje spauskite ant įmonės pavadinimo dešiniajame viršutiniame kampe (1).
- Atsiras komisijų sąrašas. Spauskite ant norimos komisijos grupės (pvz.:grupe1) ir pasirinktos grupės komisijų nariai įsikels į spausdinimo formą (2).

Pasirinkite komisijos grupę: grupe1
grupe2 1

Įmonės pavadinimas UAB Directo

**ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO
ĮVEDIMO Į EKSPLOATACIJĄ
AKTAS**
Nr. 2020 m. 01 mėn. 01 d.

TVIRTINU:
Įmonės vadovas
(parašas) (vardas, pavardė)

(data)

Komisijos nariai, paskirti m. d. įsakymu Nr. :

1
2
3
(pareigos, vardas, pavardė)

patvirtino, kad ilgalaikis turtas, įsigytas 2020 m. 01 01 d. (dokumento Nr. Bus. l. san.),
perduotas naudoti ūkinėje veikloje nuo 2020 m. 01 01 d.

! Norint, kad komisijų sąrašas būtų aktyvus spausdinimo formoje, reikia užpildyti nustatymą **ĮMONĖS PAVADINIMAS**, kuris yra NUSTATYMAI → PAGRINDINIAI NUSTATYMAI → BENDRI NUSTATYMAI.

Įmonės adresas 2 ?

Įmonės adresas 3 ?

Įmonės veiklos sritis/kodas ?

Įmonės pavadinimas ?

Įmonės telefonas ?

Google Drive client_id ir client_secret ?

! Jei susiduriate su nesklandumais spausdindami turto įvedimo į eksplotaciją aktą, reikėtų patikrinti ar Pirkėjų sąrašo (Ataskaitoje) spausdinimo forma „Komisijos [Standart]“ yra 1-uoju numeriu. (NUSTATYMAI → Spausdinimo formos → Pirkėjų sąrašas (Ataskaita))

Pirkėjų sąrašas (Ataskaita) Būklė: Rodyti

nr.	Aprašymas	Kalba	Projektas	Numeracija	Objektas	Kontaktai	Vietov
1	Komisijos [Standard]					grupė	
2							
3							

Kai komisijos nariai pasikartoja kitose grupėse

Jeigu komisijos nariai pasikartoja kitose grupėse, tuomet kontakto kortelėje duomenų lauko parametre prie komisijos nario papildomai reikia nurodyti grupę:

Pridėti laukai		
Tipas	Turinys	Parametras
Ar komisijos narys?	Taip	
Komisijos nario identifikatorius	narys2	grupe1
Komisijos nario identifikatorius	narys1	grupe2
Komisijos narių grupė	grupe1	
Komisijos narių grupė	grupe2	

Nusidėvėjimo išskaidymas

Turto nusidėvėjimą galima išskaidyti į laikotarpius. Eikite NUSTATYMAI → PAGRINDINIAI NUSTATYMAI → FINANSŲ NUSTATYMAI → Turto amortizacija bus išskaidyta į laikotarpius. Jei nustatymas yra **Taip** leidžiama skaičiuoti turto nusidėvėjimą viename dokumente už kelis mėnesius, suma bus išskaidyta.

eiuruse

Standartinis periodizuotos korespondencijos aprašymas ?

ne taip

Finansai: adresas ?

Finansai: el. paštas ?

Jei turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vienam mėnesiui, nusidėvėjimas skaičiuojamas vienodai nepaisant to ar nustatymas yra **Taip** ar **Ne**

Išskaidytas nusidėvėjimas

Turto amortizacija bus išskaidyta į laikotarpius → Taip

Skaičiuojant turto nusidėvėjimą keliems mėnesiams:

- Turto istorijos ataskaitoje filtruojant vieno mėnesio ataskaitą bus matomas to mėnesio nusidėvėjimas.
- Nusidėvėjimą bus galima lyginti su Balansu ir Pelnu (nuostolio) ataskaita.

Finansai - korespondencijos INV: 220003 Išsaugota Paskut

Numeris: 220003 Tipas: INV Data: 30.04.2022

Aprašymas: Išskaidyta periodui Inventari amort 01.02.2022:30.04. Debetas: 824.76

Kreditas: 824.76 Skirtumas: 0

Pasirinkta kopija Išrinti pasirinktus Masinis įkėlimas Įterpti receptą Išskaidyti pagal išteklius

Nr	Sąskaita	Objektas	Projektas	Aprašymas	Debetas	Kreditas	PVM ta	Data
1	6306			Išskaidyta periodui Ilgalaikio materialiojo turto vertės ...	274.92			28.02.2022
4	6306			Išskaidyta periodui Ilgalaikio materialiojo turto vertės ...		274.92		28.02.2022
2	6306			Išskaidyta periodui Ilgalaikio materialiojo turto vertės ...	274.92			31.03.2022
5	6306			Išskaidyta periodui Ilgalaikio materialiojo turto vertės ...		274.92		31.03.2022
3	6306			Išskaidyta periodui Ilgalaikio materialiojo turto vertės ...	274.92			
6	6306			Išskaidyta periodui Ilgalaikio materialiojo turto vertės ...		274.92		

Neišskaidytas nusidėvėjimas

Turto amortizacija bus išskaidyta į laikotarpius → Ne

Nustatymas reikalingas, jei ankstesni mėnesiai jau yra uždaryti, o nusidėvėjimas nebuvo paskaičiuotas - tada visas nusidėvėjimas turi atsispindėti atidarytame laikotarpyje.

- Jei nusidėvėjimas skaičiuojamas ilgesniam laikotarpiui vienu metu, finansinis įrašas daromas visam laikotarpiui su paskutinio mėnesio pabaigos data.
- Nusidėvėjimas Pelno (nuostolio ataskaitoje) visas bus atvaizduojamas viename mėnesyje.
- Turto istorijos ataskaitoje tarpinių mėnesių nusidėvėjimo negalima lyginti su Balansu ir Pelno (nuostolio) ataskaita. Balanse informacija bus teisinga tik paskutinio mėnesio pabaigai.

Finansai - korespondencijos INV: 220003 Išsaugota Paskutinį kartą

Numeris: 220003 Tipas: INV Data: 30.04.2022

Aprašymas: Inventari amort 01.02.2022:30.04.2022 Debetas: 824.76

Kreditas: 824.76 Skirtumas: 0

Pasirinkta kopija Išrinti pasirinktus Masinis įkėlimas Įterpti receptą Išskaidyti pagal išteklius

Nr	Sąskaita	Objektas	Projektas	Aprašymas	Debetas	Kreditas	PVM ta	Data	Pirkėj
1	6306			Ilgalaikio materialiojo turto vertės nusidėvėjimo sąnau...	824.76				
2	6306			Ilgalaikio materialiojo turto vertės nusidėvėjimo sąnau...		824.76			
3									
4									

Nuorodos:

- [Turto klasės](#)
- [Mažavertis inventoriūs](#)
- [Turto sąrašas](#)

- [Turto istorija](#)

From:
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/yld_inventar

Last update: **2025/10/09 10:36**

