# Sisukord

**Nuomos kalendorius** ..... 3
***1. Nustatymai*** ..... 3
***2. Turto/Inventoriaus kortelė*** ..... 4
***3. Ataskaita: Nuomos kalendorius*** ..... 4
3.1. Filtrai ..... 5
3.2. Sutarties kūrimas ..... 5
3.3. Sąskaitų išrašymas nuo sutarties ..... 6
***4. DUK*** ..... 6
4.1. Kaip patikinti kurioje sutartyje yra turtas/inventosius? ..... 6

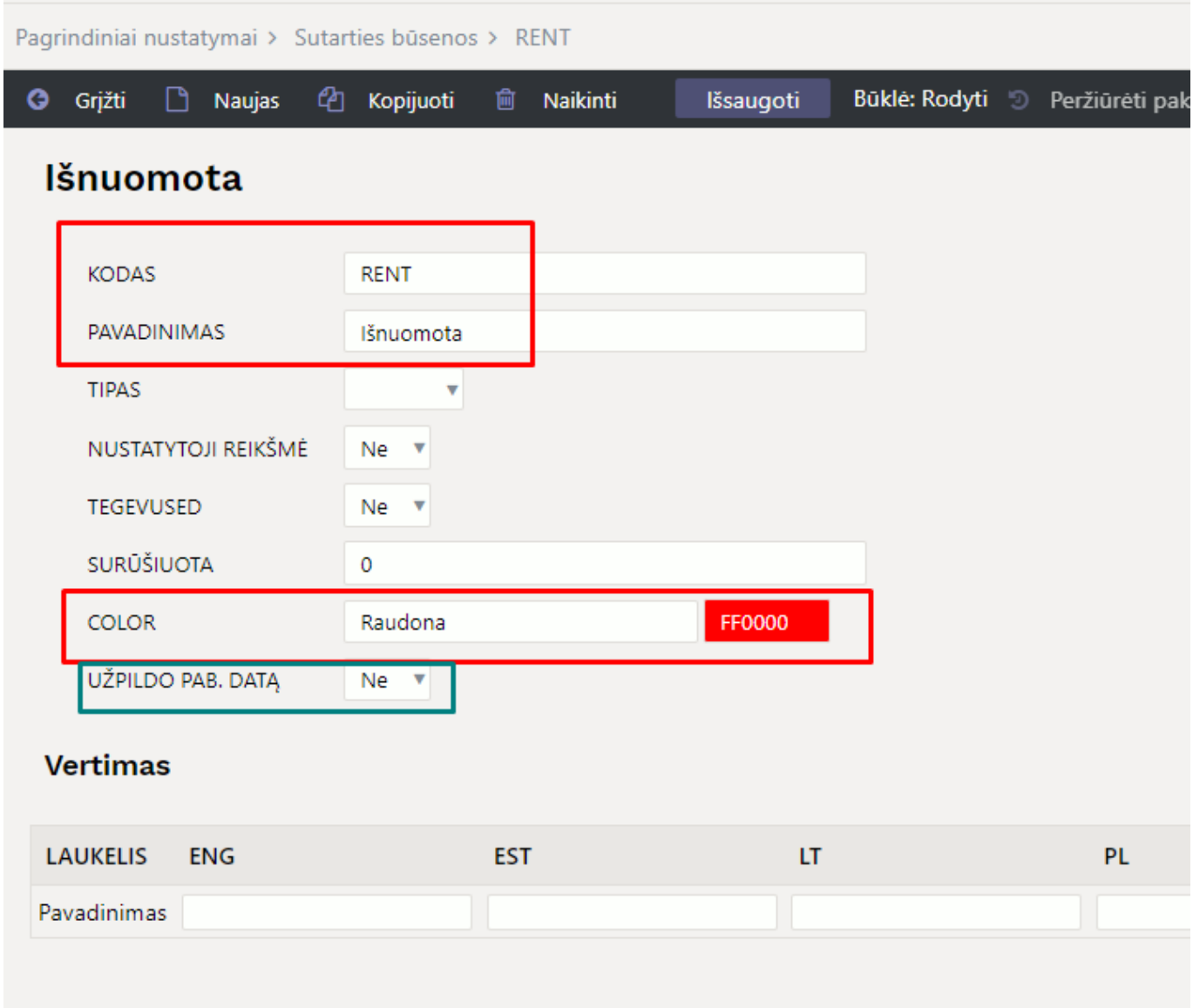
# Nuomos kalendorius

🔧 Fix Me!

Galimybė nuomoti turtą/inventorių. Naudojant sutarčių modulį išrašinėti sąkskaitas kiekvieną mėnesį.

## 1. Nustatymai

- `NUSTATYMAI→PAGFRINDINIAI NUSTATYMAI→BENDRI NUSTATYMAI`
  - `Nuomos vienetas` - pasirenkamas numatytas nuomos laikotarpis - jį bus galima keisti turto kortelėje
  - `Nuomos sutarties pradžios laikas` - pradžios valandą (`0.00`)
  - `Nuomos sutarties pabaigos laikas` - pabaigos valandą (`0.00`)
  - `Nuomos sutarties sąskaitos diena` - visada **1**
  - `Sutarties atsiskaitymo laiko sekimas` - visada **taip**
  - `Sutarčių sąrašo ataskaitoje sąskaitų periodas` - visada **Eilutės periodas**
- `NUSTATYMAI→BENDRI NUSTATYMAI→SUTARTIES BŪSENOS`
  - Sukuriamos nuomos sutarčių būklės, kurios bus priskiriamos sutarties eilutėse pvz.: Išnuomota, Gražinta, Servise, Laisvas:
    - KODAS - **RENT**
    - PAVADINIMAS - **Išnuomota**
    - COLOR - priskirama spalva, kuri bus atvaizduojama ataskaitoje **Nuomos kalendorius**
    - **UŽPILDO PAB. DATĄ** - pažymėjus **TAIP** sutarties eilutėje, parinkus šią būseną autoimatiškai užsidės pagaigos darba (būsienso parinkimo data)




## 2. Turto/Inventoriaus kortelė

Papildomai reikia užpildyti šiuos požymius:

- Pažymėti varnelę **Nuomojamas turtas**
- **Nuomos prekės** - parinkti paslaugos koda, kuri bus naudojama sutarčių ir pardavimo sąskaitų dokumentuose
- **Nuomos vnt.** - parenkamas nuomos laikotarpis
- **Nuomos pradžia** - turto nuomos pradžia
- **Nuomos pabaiga** - pildoma jei žinimo iki kada turtas galimi būti nuomojamas dėl savo savybių (neprivalomas)

## 3. Ataskaita: Nuomos kalendorius

- Ataskaitoje matyrime visas turto/inventoriaus kortelės, kurios turi žožymį **Nuomojamas turtas**
- Priklausomai nuo turto/inventoriaus kortelėje nurodytų laikotarpių **Nuomos pradžia** ir **Nuomos pabaiga** bus galima nuomoti turtą

## 3.1. Filtrai

- **Turtas** - galima pasirinkti konkretų turtą/inventorių
- **Laikotarpis** - pasirenkamas norimas matyti laikotarpis
- **Išskaidyti** - pasirenkamas laikotarpio rodymo principas
- **Būklė** - turto/inventoriaus filtravimas pagal sutaties stadiją, pvz. tik tos turto/inventoriaus kortleėe, kur nuomos sutartis baigta

## 3.2. Sutarties kūrimas

Nuomos sutartį galima sukurti dviem būdais:

- `PAGRINIDINS MENIU→BENDRAS→DOKUMENTAI→SUTARTYS` arba
- per ataskaitą **Nuomos kalendorius** ties norimo turto eilute žymimas laikotarpis

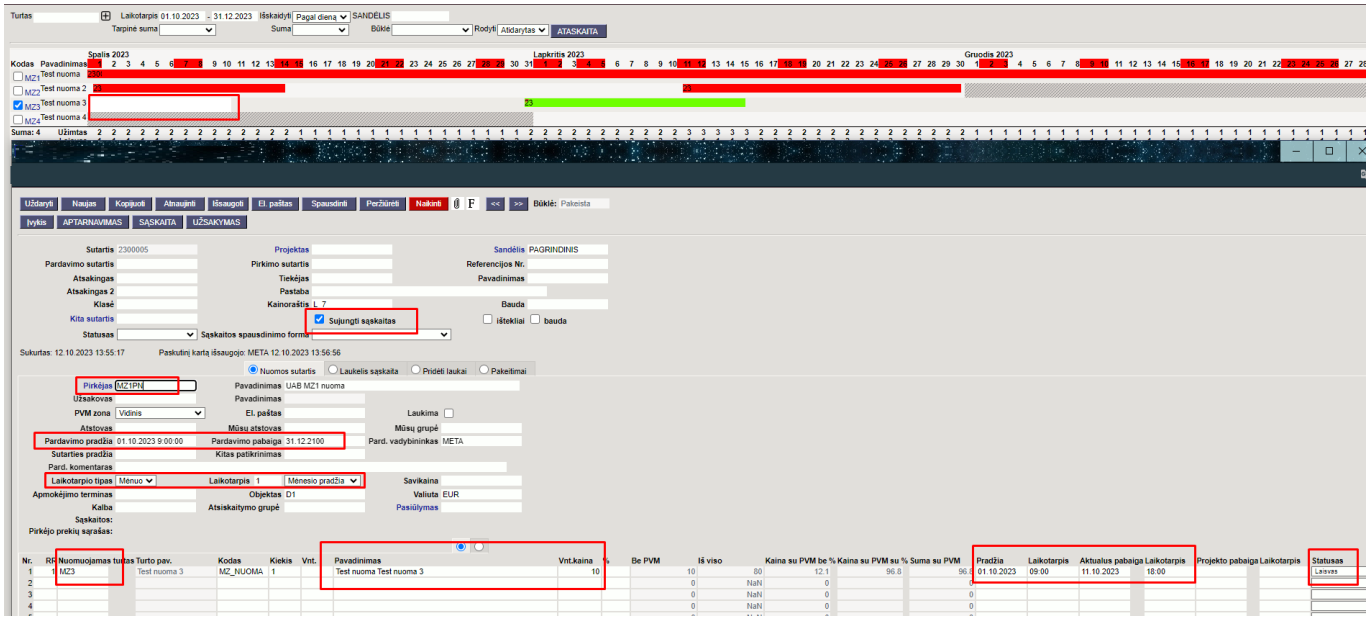
**Sutarties būtini laukai:**

| **Antraštė:** | |
|---|---|
| **Sujungti sąskaitas** | jei norima, kad šio pirkėjo visos nuomos sutartys būtų išrašomos su viena sąskaita, kitu atveju pirkėjas gaus tiek sąskaitų, kiek bus nuomos sutarčių. |
| **Pirkėjas** | pasirenkamas pirkėjas |
| **El. paštas** | kuriuo bus siunčiamos sąksaitos |
| **Pardavimo pradžia** | nuomos pradžia |
| **Pardavimo pabaiga** | nuomos pabaiga, jei nuomos pabaigos nežinome - nurodoma kuo velesnė data |
| **Laikotarpio tipas** | koks nuomos laikotarpis sąskaitų išrašymui |
| **Apmokėjimo terminas** | sąskaitos apmokėjimo terminas |
| **Eilutė:** | |
| **Nuomuojamas turtas** | nuomojamo turto/inventoriaus kodas |
| **Kodas** | paslaugos kodas sąskaitų išrašymui |
| **Kiekis** | visada 1 vienetas |
| **Vnt.** | matavimo vienetas |
| **Pavadinimas** | Pavadinimas sąskaitoje |
| **Vnt.kaina** | vieneto kaina be PVM |
| **Pradžia** | nuomos pradžios laikotarpis |
| **Laikotarpis** | nuomos pradžios valanda |
| **Aktualus pabaiga** | nuomos pabaigos laikotarpis - jei toks nenumatytas laukelis paliekamas tuščias ir pildomas tik nuomai pasibaigus. |
| **Laikotarpis** | nuomos pabaigos laikas - jei toks nenumatytas laukelis paliekamas tuščias ir pildomas tik nuomai pasibaigus. |
| **Statusas** | nuomos būklė, pagal šį požymį informacija bus atvaizduojama ataskaitoje ir galima bus stebėti turto nuomos būklę |

Pasibaigus nuomos laikotarpiui, uždadamos pabaigos datos eilutėje ir antraštėje bei pakiečiamas Statusas eilutėje.

Vienoje sutartyje gali būti:

- Viena turto/inventoriaus kortelė
- Kelios turto/inventoriaus kortelės tik tuo atveju, jei jų nuomos laikotarpis visiškai sutampa. Kitu atvejus kuriamos skirtingos sutartys.



### 3.3. Sąskaitų išrašymas nuo sutarties

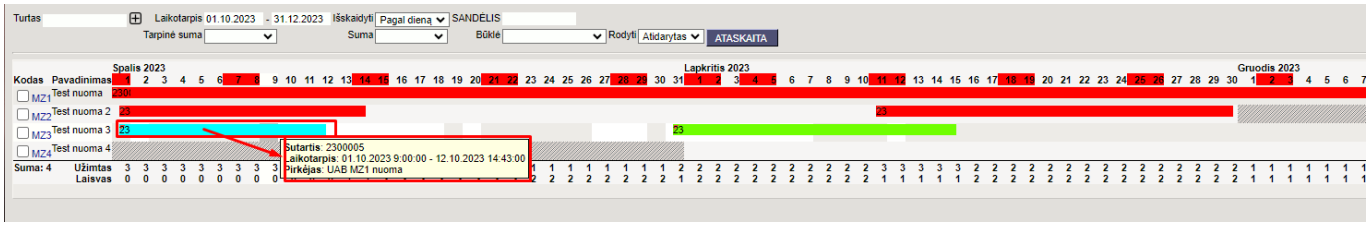
Fix Me!

## 4. DUK

### 4.1. Kaip patikinti kurioje sutartyje yra turtas/inventosius?

Suformavus atasakitą galima atsifiltruoti konkretų turtą/inventorių.

- Užvedus pelyte ant nuomojamo laikotarpio - rodomas sutarties numeris pirkėjas bei nuomojamas laikotarpis.
- Paspaudus pelyte ant nuomojamo laikotarpio - atsidaro reikiama nuomos sutartis



From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
**https://wiki.directo.ee/lt/yld_aru_rent?rev=1697113445**

Last update: **2023/10/12 15:24**