

# Sisukord

**Projektų statistika** ..... 3



# Projektų statistika

Projektų statistikos ataskaitoje galima stebėti visų projektų pelningumą, atsižvelgiant į gautas pajamas ir patirtas išlaidas.

Einame: BENDRAS → ATASKAITOS → PROJEKTŲ STATISTIKA.

Galimi filtrai:

- **Biudžetas** - pažymimos varnelės, ties tais dokumentais, kurie yra įvardijami, kaip projekto suplanuotas BIUDŽETAS.
- **Pelningumas** - pažymimos varnelės, ties tais dokumentais, pagal kuriuos bus apskaičiuojamas projekto pelningumas.
- **Rezultatas** - ataskaitą galima stebėti pagal projekto sumą, kiekį arba taškus.
- **Išskaidyti** - ataskaita galima išskaidyti norimais laikotarpiais (mėnesiui, ketvirčiui) ar objektui, prekių klasei.

Projektas	Biudžeto įplaukos	Biudžeto išlaidos	Biudžeto pelnas	Pajamos	Išlaidos	Pelnas
1:	1 715.06	15 594.40	-13 879.34	8 837.88	500.00	8 337.88
KE_PE:lailalailai	104 748.32	96 456.27	8 292.05	28 644.24	176.50	28 467.74
TEST:TEST	55.00	8 640.56	-8 585.56	158.60	158.60	

Susidėjus filtrus, kokie dokumentai turės įtakos projekto pelningumo skaičivimui, spaudžiame mygtuką **ATASKAITA**.



Jeigu yra pažymėta, kad BIUDŽETAS bus užsakymo dokumentas, tuomet BIUDŽETO IŠLAIDOS bus įmamos iš užsakymo dokumento eilutės SAVIKAINOS laukelio.



Ataskaitos yra mygtukas **PASIKEITIMAS**. Ši funkcija leidžia susidėti papildomus stulpelius ataskaitoje bei matyti jų informaciją.

Projektas	Biudžeto įplaukos	Biudžeto išlaidos	Biudžeto pelnas	Pajamos	Išlaidos	Pelnas
TEST:TEST	55.00	8 640.56	-8 585.56	158.60	158.60	0.00

Atsidarius papildomų laukelių lentelę, iš galimų stulpelių susidedami norimi laukeliai ir spaudžiame **IŠSAUGOTI**:

### Pasirinkti stulpelius

Set: Asmeninis Išsaugoti Išsaugoti kaip ruošinį

#### Pasirinkti stulpeliai

Norėdami pakeisti lentelių stulpelių tvarką, vilkite juos į norimą vietą.

Nr	Pavadinimas	Antraštė	Plotis	Eilės numeris
2	PIRKĖJAS			↑ ↓
3	PREKĖS KLASĖ			↑ ↓

Kopijuoti kito vartotojo nustatymus Kopijuoti

#### Galimi stulpeliai

Stulpelio paieška

OBJEKTAS	+	PAGR. PREKĖS KLASĖ	+
PID	+	PREKĖ	+
PROJEKTAS	+	SĄSKAITA	+
VADYBININKAS	+		

Projektų statistikos ataskaita suteikia galimybę matyti detalesnę informaciją:

Projekto filtravimo ir ataskaitos generavimo sąranka:

Projekto kodas, pavadinimas, vadovas, nariai, biudžetas, uždarytas, pradžia, pabaiga, kontaktai, tipas, pab. etc.

Biudžetas:  Pasiūlymai  Užsakymai  Pirkimų pasiūlymai  Pirkimo užsakymai

Pelningumas:  Sąskaitos  Pirkimo sąskaitos  Išlaidos  Korespondencijos

Rezultatas: Rod. Suma | Kiekis: 1 (Prekės) | Išskaidyti | Pasikeitimas: Pirkėjas->Prekės klasė | Pasikeitimas | ATASKAITA

Pirkėjas	Prekės klasė	Biudžeto įplaukos	Biudžeto išlaidos	Biudžeto pelnas	Pajamos	Išlaidos	Pelnas
1021:UAB TEZ		55.00	8 640.56	-8 585.56	158.60	158.60	0.00
(Trūksta)							- 158.60
PREKES:Prekės		55.00	8 640.56	-8 585.56		158.60	
TESTAS:testas					158.60		158.60

Nuorodos:

- [Projektas](#)
- [Pardavimų biudžetai](#)
- [Biudžetai](#)
- [Projektų santraukos](#)

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: [https://wiki.directo.ee/lt/yld\\_aru\\_projekt\\_stat](https://wiki.directo.ee/lt/yld_aru_projekt_stat)

Last update: 2020/11/10 11:22

