

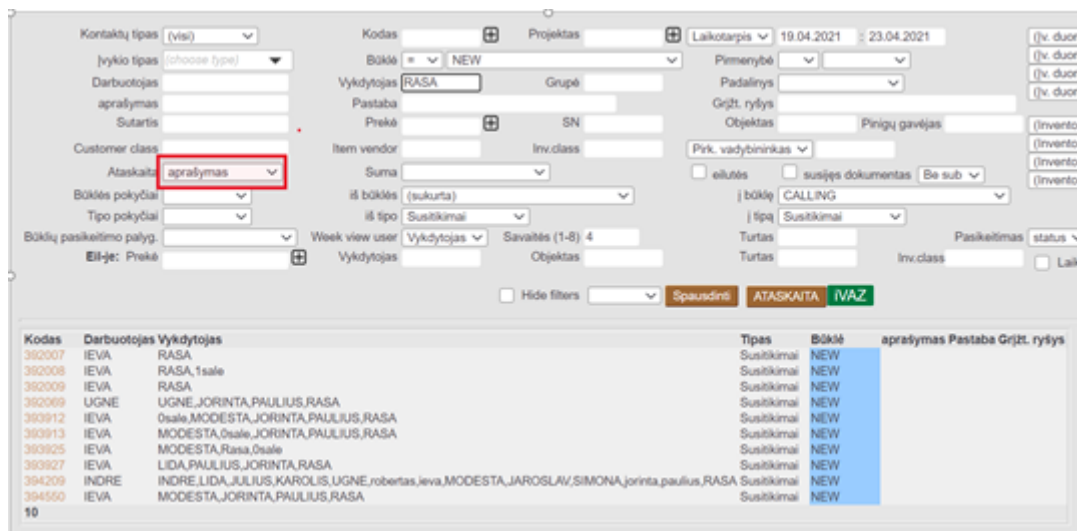
Table of Contents

Įvykių sąrašo ataskaita	3
Įvykių sąrašo peržiūra (aprašymas)	3
Įvykių sąrašas, kaip kalendorius (savaitės peržiūra)	3
Įvykių sąrašas, su galimybe keisti būkles (pasikeitimas)	5

Įvykių sąrašo ataskaita

Įvykių sąrašo ataskaita skirta peržiūrėti įvykius skirtingais pjūviais bei keisti įvykių datas ir būkles.

Įvykių sąrašo peržiūra (aprašymas)



Įvykių sąrašas, kaip kalendorius (savaitės peržiūra)

Šis rodinys skirtas planuoti darbuotojų laiką kalendoriaus rodyneje. Esami įvykiai kalendoriujame rodomi teisingoje vietoje pagal įvykio pradžios ir pabaigos laiką, o užvedus pelės žymeklį ant informacijos burbulo, išsamūs duomenys rodomi neatidarant paties įvykio.

Savaitė 16	Arkstesis	Kitas	Savaitė 17	Arkstesis	Kitas	Savaitė 18	Arkstesis	Kitas	Savaitė 19	Arkstesis	Kitas
An 20.04.21	RASA		Pi 26.04.21	RASA		Pi 03.05.21	RASA		Pi 10.05.21	RASA	
9:00			9:00			9:00			9:00		
10:00			10:00			10:00			10:00		
11:00			11:00	393928 Mokymai -> Finansinių ataskaitos		11:00			11:00		
12:00			12:00			12:00			12:00		
13:00			13:00			13:00			13:00		
14:00			14:00			14:00			14:00		
15:00	393925 Mokymai -		15:00			15:00			15:00		
16:00	393913 Mokymai -> Pardavimų		16:00			16:00			16:00		
17:00			17:00			17:00			17:00		
Tr 21.04.21	RASA		An 27.04.21	RASA		An 04.05.21	RASA		An 11.05.21	RASA	
9:00			9:00			9:00			9:00		
10:00	392008 Aptarnavimo įdūdžiai su Jūrate		10:00	394389 Testas		10:00			10:00		
11:00			11:00			11:00			11:00		
12:00			12:00			12:00			12:00		
13:00			13:00			13:00			13:00		
14:00			14:00			14:00			14:00		

Įvykius galima perkelti su pele į kitą laiką ar kitą atlikėją. Spustelėjus tuščią vietą kalendoriuje, atidaromas naujas įvykis su tinkamu pradžios laiku. Paprastai tokiu būdu inicijuojamo įvykio trukmė įrašoma valandomis, o „Directo“ atitinkamai apskaičiuoja pabaigos laiką.

Savaitės rodinio arba kalendoriaus išvaizdą ir elgseną galima pakeisti koreguojančiame rodyne, kuris atidaromas po plaktuku viršutiniame dešiniajame ataskaitos kampe. Čia galite pakeisti kalendoriaus laiko trukmę, išsamią laiko nustatymo informaciją, informacijos burbuliukų dydį ir kt.

Jei norite apžvelgti esamą situaciją, o ne planuoti darbą, naudokite savaitės vaizdą, patartina tiksliai įjungti automatinius naujinimus (pageidautina 15 minučių ar mažiau), kad ataskaitoje būtų rodomi nauji duomenys visą laiką be žmogaus įsikišimo. Šis naudojimas yra ypač patogus, pavyzdžiui, informacinėje lentoje dirbtuvėse.

Grįžti
Išsaugoti
NAIKINTI
Nustatymas: Asmeninis ▾

Sum view elapsed time by Ištekčiai ▾

Mitme staatuse valimine Taip ▾

Default sort by Kodas ▾

With rows view ressource Qty field Kiekis ▾

Change view status is radio button

Contact location Behind ▾

With rows view is not grouped

PASIRENKAMAS GALIMAS KIEKIS

PASIRENKAMAS GALIMAS KIEKIS

Savaitės (1-8) 1

Dienos plotis (50-200 tašku) 150

Valandos aukštis (14-100)tšk 20

param_extra_fields

Koks minučių skirtumas ▾

Hide current week days in past

Įvykis uždaromas rankiniu būdu

Sugrupuoti to pačio vartotojo išteklius

Show absences

Pagrįstas lauku: Kiekis ▾

Naujo įvykio darbų kiekio laukas Kiekis ir ATLIKTA ▾

Event opening prints event Taip ▾

Drag and drop asks confirmation before drop

User placing also places event time

Week events view drag and drop also updates time on work rows

Autorefresh (in minutes)

Number of days Day view looks ahead for free time slot 100

Client datafields count 3 ▾

Event datafields count 4 ▾

Select Item additional info fields

Išsaugoti

Įvykių sąrašas, su galimybe keisti būkles (pasikeitimas)

Šis ataskaitos vaizdas suteikia gerą įvykių būklių apžvalgą ir leidžia labai lengvai pakeisti įvykių būkles iš vienos kitą. Paprastai toks atvaizdavimsa yra naudojamas procesams valdyti, kai vienas įvykis turi praeiti tam tikras būkles, tam tikra logine tvarka. Pavyzdžiui, dirbti su potencialiu klientu ar kurti produktą ir pan.

Norėdami peržiūrėti šią ataskaitą, turite pasirinkti **PASIKEITIMAS**, kaip parodyta paveikslėlyje.

Customer class: **Pasikeitimas**

CALLING	CANCEL	CONGESTION	ANSWER	BUSY	WAITING - Laukia patvirtinimo	APPROVED	NEW	Konsultacija
Kiekis: 1	Kiekis: 2	Kiekis: 12	Kiekis: 60	Kiekis: 7	Kiekis: 3	Kiekis: 0	Kiekis: 154	Kiekis: 0
Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:	Priėd: Po:
394456	394368	393541	392494	392475	393148		316783	
	394370	393543	393474	392477	393906		355213	
		394270	393476	392502	393916		355215	
		394429	393498	393457			355681	
		394442	393504	393490			358667	
		394471	393525	394081			351482	
		394578	393531	394473			357383	

! Norint pakeisti įvykio būklę, jį su pelyte tiesiog perkeliame į atsinkamą stulpelį ir spaudžiame mygtuką ATASKAITA.

Kad įvykių skirtingos būklės būtų atvaizduojamos skirtingomis spalvomis, tai galima nustatyti įvykių būklių kortelėse:

Baigtas įvykis

KODAS: BAIGTA

PAVADINIMAS: Baigtas įvykis

SURŪŠIUOTA: 5

SPALVA: Mėlyna (dangus) 3399CC

KIEKIS: 0

Be to, verta pridėti apribojimą, kad tam tikri įvykių tipai tuėtų tik tam tikras būkles. Tokiu atveju, parinkus įvykį tipą, bus galimos tik tam tikros būklės. Pavyzdžiui, pardavimo įvykiai turi vieną galimų būklių sąrašą, o transporto užsakymo įvykiai - kitą būklių sąrašą. Šį būklių apribojimą pagal tipus galima daryti įvykių tipų kortelėje:

Naujas Kopijuoti Naikinti Išsaugoti Būklė: Pakeista

Aptarnavimas

KODAS	<input type="text" value="APTARNAVIMAS"/>
PAVADINIMAS	<input type="text" value="Aptarnavimas"/>
NUMERACIJOS SERIJA	<input type="text"/>
PAGRINDINIS	<input type="text"/>
UNIKALUS KONTAKTAS	<input type="text" value="Taip"/>
SURŪŠIUOTA	<input type="text" value="0"/>
STATUSAI	<input type="text" value="NAUJAS,DEMESIO,BAIGTA"/>

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/lt/yld_aru_events?rev=1692013571

Last update: 2023/08/14 14:46

