Table of Contents

Prekės 1
1. Prekės kortelės įvedimas 1
2. Prekės įvestų duomenų koregavimas 1
3. Prekės trynimas 2
4. Kodo keitimas 2
5. Tipo keitimas bei serijinio numerio apskaitos laukai 2
6. Prekės uždarymas 2
7. Pakeitimai 2
8. Susijusios prekės 3
9. Prekės paveiksliuko atvaizdavimas 4
10. Prekės buhalterinė informacija 6
11. Prekės pirkimo kainos nustatymas 7
12. Automatinis SN/Partijos priskyrimas 7

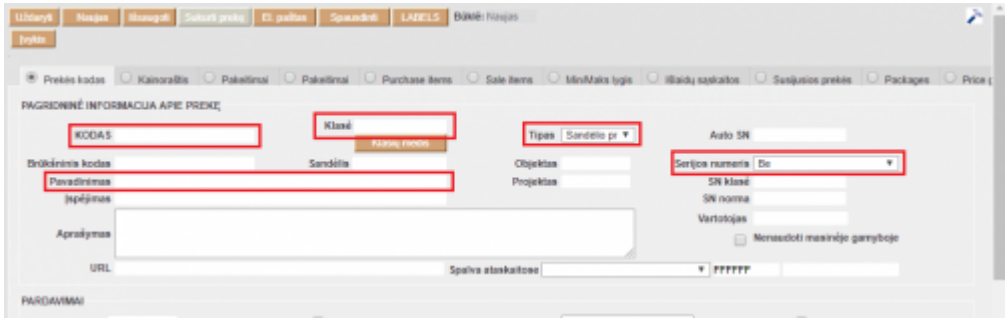
Prekės

Prekės kortelė - kortelė, kurioje yra informacija apie prekę arba paslaugą.

1. Prekės kortelės įvedimas

Norėdami įvesti naują prekę, eikite: BENDRAS → Dokumentai → Prekės ir spaudžiame F2-Naujas.

Būtina užpildyti laukus:



- Kodas - nurodomas prekės kodas.
  ⚠ Negalima naudoti lietuviškų raidžių ir skiriamųjų ženklų, tik skaičiai arba angliškos abėcėlės raidės.
  ⚠ Maksimalus galimas simbolių skaičius yra 32.
- Klasė - prekės klasė (pasirinkti iš sąrašo - spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus, jei norimos klasės sąraše nėra, sąrašas papildomas spaudžiant „**F2 - naujas**“ mygtuką);
- Tipas - reikia pasirinkti: **sandėlio prekė** arba **paslauga**;
- Serijos numeris - nurodoma ar bus prekė apskaitoma su serijiniais numeriais;
- Pavadinimas - įrašomas prekės pavadinimas (negalima naudoti dvigubų kabučių).

Galima įvesti informaciją:

- Pardavimo kaina - įrašoma rekomenduojama pardavimo kaina;
- Minimumas - įrašoma, koks minimalus prekių kiekis turi būti laikomas sandėlyje;
- Pirkimo kaina - įrašoma sutarta prekės kaina su tiekėju;
- Tiekėjas – pasirenkamas tiekėjas, iš kurio prekė perkama (pasirinkti iš sąrašo spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus);
- Tiekėjo kodas - įrašomas kodas, kuriuo prekė yra pažymėta tiekėjo sąskaitoje;
- Pirkimo valiuta - pasirenkama, kokia valiuta prekė perkama;
- PRIDĖTI LAUKAI - gali būti naudojami papildomai informacijai apie prekę.

2. Prekės įvestų duomenų koregavimas

Visus laukus, išskyrus kodą (bet su tam tikromis išlygomis), tipą ir serijinio numerio apskaitos laukus, galima koreguoti. Pagrindiniame meniu BENDRAS → Dokumentai → Prekės, įėjus į norimos koreguoti prekės kortelę, koreguojama įvesta informacija.

3. Prekės trynimas

Jei norite ištrinti prekę, įėjus į jos kortelę (BENDRAS → Dokumentai → Prekės) spaudžiamas mygtukas „**Naikinti**“. Sistema patikrins, ar tas prekės kodas buvo naudotas kokiuose nors dokumentuose (sąskaitose, užsakymuose t.t.), ir, jei jis nebuvo naudotas, ištrins tą prekės kodą. Sistema neduos ištrinti kodo, kuris buvo naudotas dokumentuose, ir prašys kuo nors jį pakeisti. Nurodžius kitą prekės kodą, trinamos prekės kodas visuose dokumentuose bus pakeistas į nurodytąjį, o jo kortelė išsitrins.

4. Kodo keitimas

Jei kodas buvo naudotas, tada trinant prekės kortelę sistema duos užklausą, kuo tą kodą pakeisti. Taigi, norint koreguoti/pakeisti prekės kodą, reikia sukurti naują prekės kortelę (kaip žiūrėti viršuje) ir tada trinant seną kodą, pakeisti jį nauju. Tokiu atveju visuose dokumentuose, kur buvo panaudotas senas kodas, jis bus pakeistas į naują pasirinktą.

5. Tipo keitimas bei serijinio numerio apskaitos laukai

Norint pakeisti prekės tipą iš sandėlio prekės į paslaugą bei ar prekė apskaitoma su serijiniu numeriu ar be jo, tos prekės sandėlio kiekis turi būti 0, t.y. jokiuose sandėliuose neturi būti tos prekės, tada sistema leis pakeisti prekės tipą arba serijinio numerio apskaitos laukelį.

6. Prekės uždarymas

Prekės kortelėje galima uždėti varnelę „**Uždaryta**“. Uždėjus varnelę ir išsaugojus - tokia prekės kortelė tampa neaktyvi, t.y. ji nebus rodoma jokiuose pasirinkimo sąrašuose. Visuose dokumentuose, kur reikia pasirinkti prekę, kai spustelėsite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus, kad gautumėte prekių sąrašą, „uždarytos“ prekės bus nerodomos.

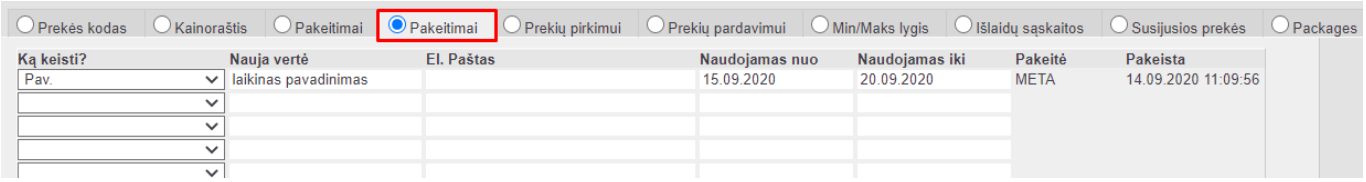
Prekės kortelėje „**Uždaryta**“ pasirinkimas bus tik tada, jei prekės nėra sandėlyje(iuose).

7. Pakeitimai

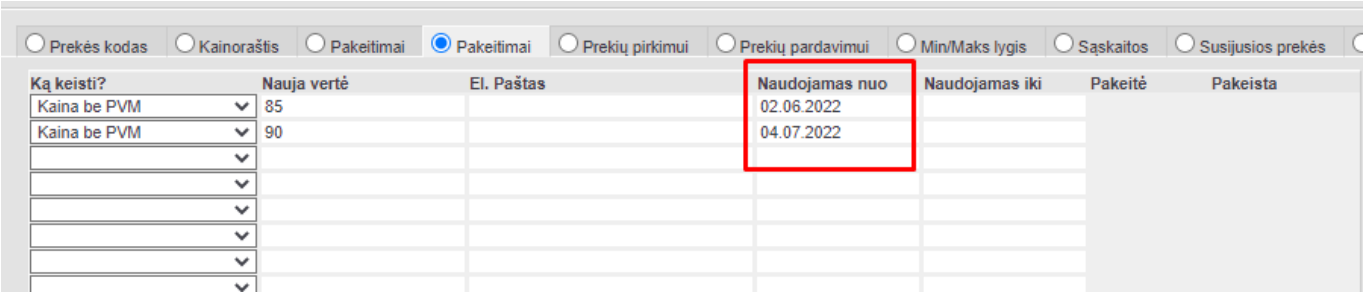
Prekės kortelėje galima nurodyti prekės duomenų pakeitimus. Pakeitimai gali būti kuriami tik ateities data.

- **Ką keisti** - pasirenkame kokį duomenį norime pakeisti;
- **Nauja vertė** - pasirenkame į kokią reikšmę pasirinktą duomenį norime pakeisti;
- **Naudojamas nuo - Naudojamas iki** - nurodome datas nuo kada iki kada nauja reikšmė bus aktyvi;

pagal pvz reiškia, kad prekės pavadinimas nuo rugsėjo 15 iki rugsėjo 20 bus laikinas pavadinimas.



Jei keičiasi pardavimo kaina nuo tam tikros dienos, tačiau nežinome iki kada galios nauja kaina - kaina nurodoma su pradžios data, nenurodant pabaigos datos.
Pvz., nuo 02.06.2022 prekės kaina yra 85 €, o nuo 04.07.2022 90 €
Kortelės duomenis galime suimportuoti taip:

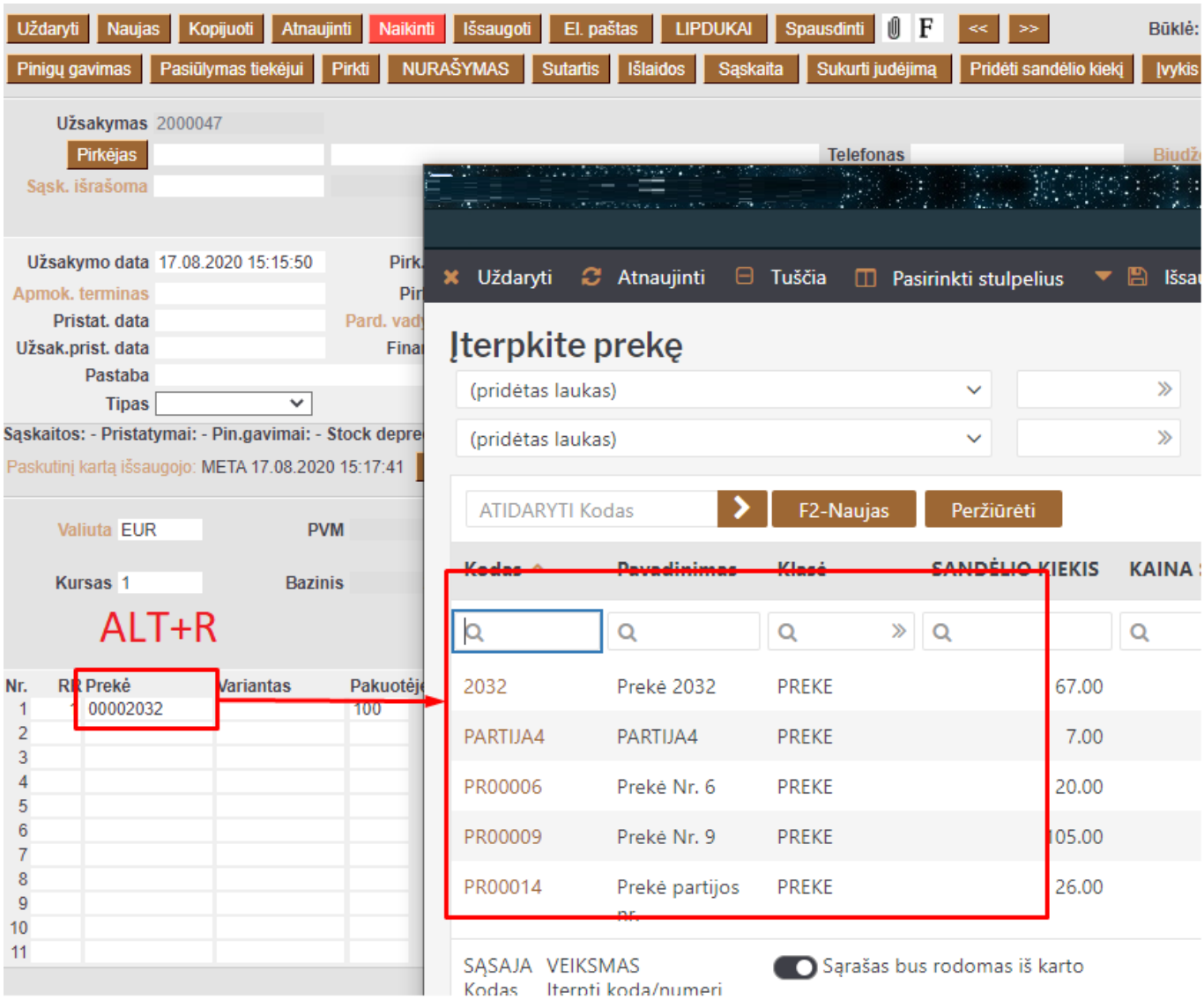


8. Susijusios prekės

Prekės kortelės burbuliuke **Susijusios prekės** galite parinkti prekes kurios yra šios prekės atitikmenys.

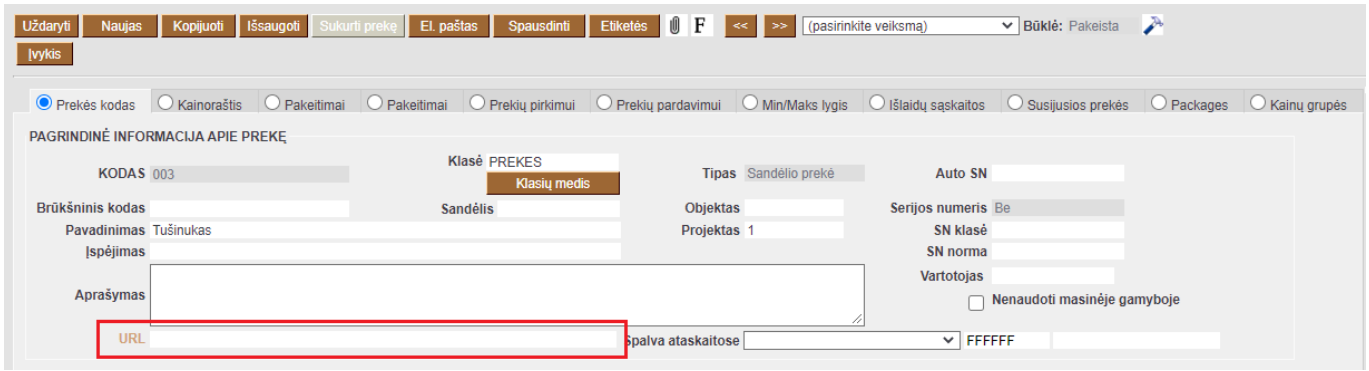
Pardavimo dokumente, ties prekės kodu, spauskite klavišų kombinaciją **ALT+R**

Naujame lange matysite prekių sąrašą, kurios yra priskirtos prekės kortelės burbuliuke **Susijusios prekės**

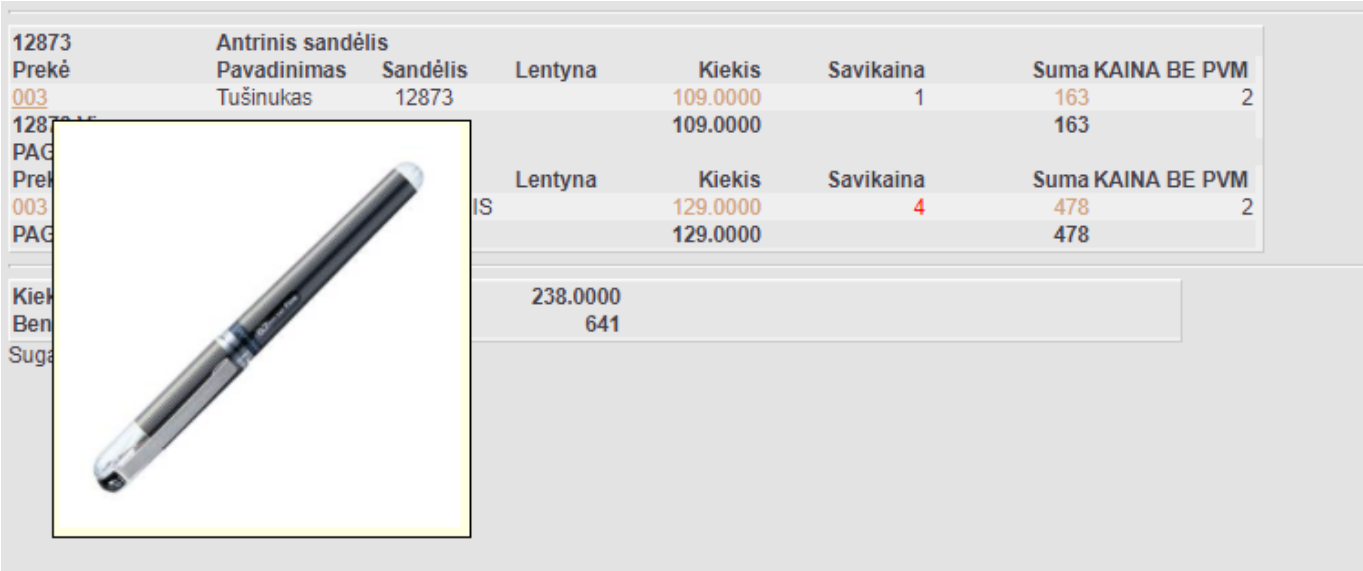


9. Prekės paveiksliuko atvaizdavimas

Prekės kortelės laukelyje URL nurodžius paveiksliuko adresą:



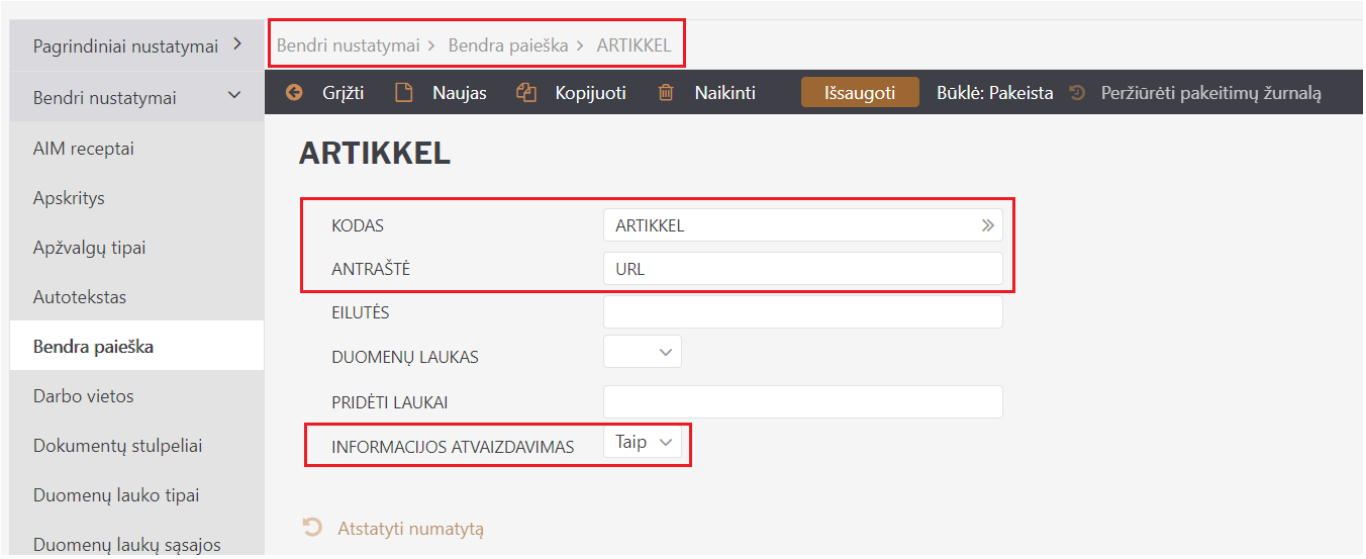
Jį galima atvaizduoti spausdinimo formose bei matyti ataskaitose (sandėlio kiekis, prekės statistika, rekomenduojami pirkimai, užsakymų sąrašas, pirkimo užsakymų sąrašas).



Norint, kad paveiksliuką rodytų ataskaitose, reikia atlikti šiuos nustatymus. Einame: NUSTATYMAI → BENDRI NUSTATYMAI → BENDRA PAIEŠKA → F2-NAUJAS.

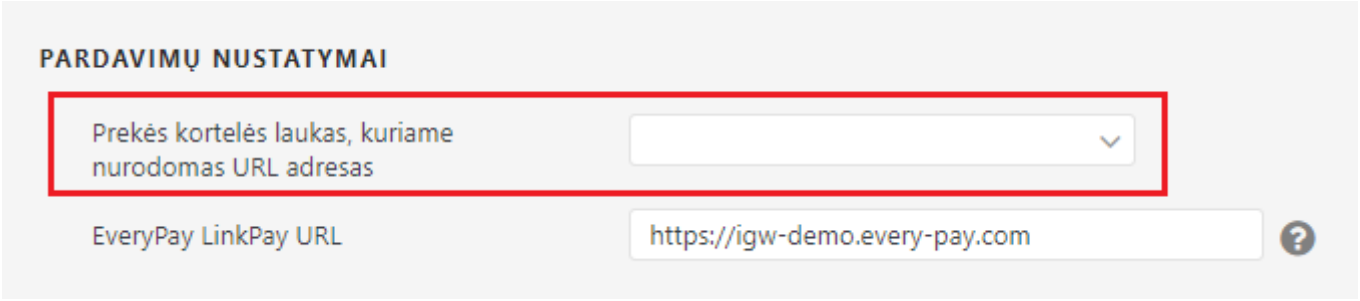
Reikia užpidlyti šiuos laukelius:

- **Kodas** - įrašomas prekės modulio kodas **ARTIKKEL**;
- **Antraštė** - įrašomas prekės laukelio pavadinimas **URL**;
- **Informacijos atvaizdavimas** - pasirenkamas požymis TAIP. Tik tuomet rodys prekės paveiksliuką.

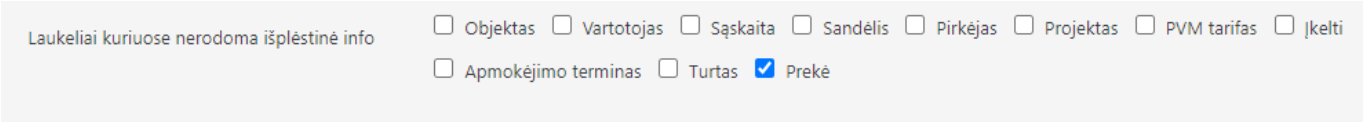


Jeigu paveiksliuko adresas nėra nurodomos prekės kortelės laukelyje URL, šią informaciją galite įrašyti prekės duomenų laukelyje. Taip pat, kad ši informacija būtų imama iš prekės kortelės konkretaus duomenų laukelio, reikia nustatyme pasirinkti duomenų lauką.

EINAME: NUSATYMAI → PAGRINDINIAI NUSTATYMAI → PARDAVIMŲ NUSTATYMAI → Nustatymas:



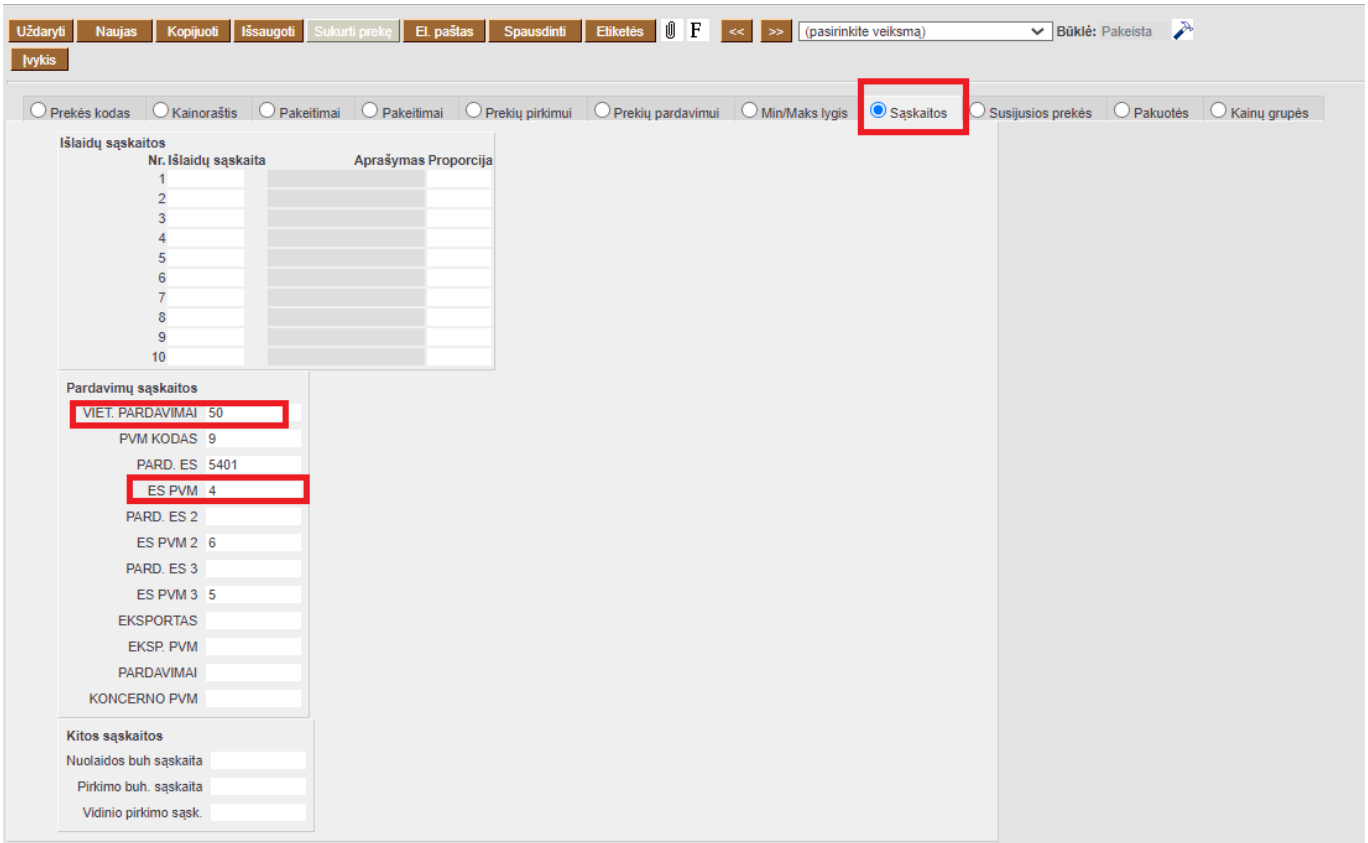
Paveiksliuko rodymą gali išjungti kiekvienas vartotojas. EINAME: NUSTATYMAI → ASMENINIAI NUSTATYMAI → VARTOTOJAS → Laukeliai kuriuose nerodoma išplėstinė info. Pažymime varnelę **PREKĖ**.



10. Prekės buhalterinė informacija

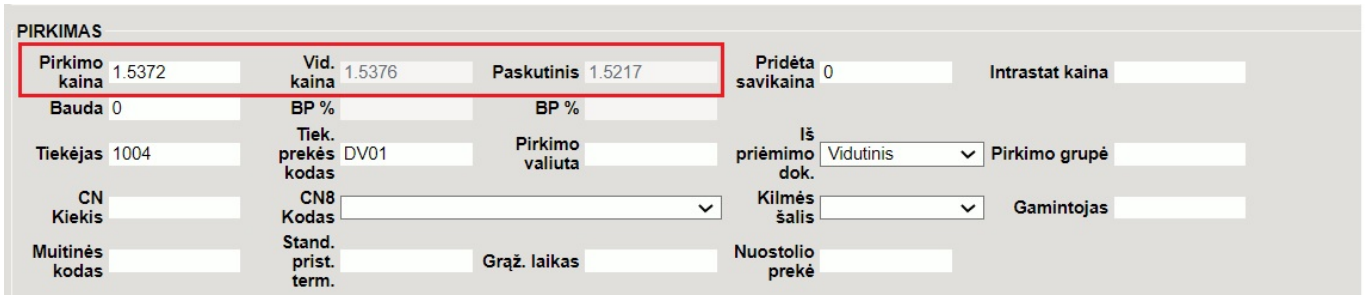
Prekės kortelės skiltyje **Sąskaitos** galima nurodyti prekei taikomą PVM kodą bei buhalterinę sąskaitą.

PVM ir buhalterinę sąskaitą galima pasirinkti kiekvienai PVM zonai. Pasirenkame reikiamą laukelį, ant jo kairiuoju pelės klavišu paspaudžiame du kartus ir iš atsidariusio sąrašo išsirenkame reikiamą PVM kodą. Atliekant tokius pat veiksmus galime įsivesti ir buhalterinę sąskaitą.



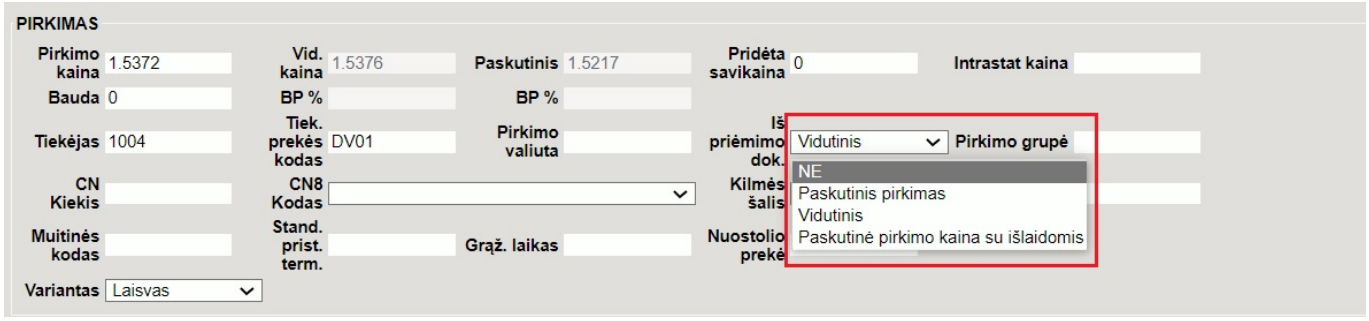
11. Prekės pirkimo kainos nustatymas

Prekės kortelėje galima nustatyti kokią prekės savikainą sistema naudotų.



- Pirkimo kaina - nurodoma fiksuota pirkimo kaina.
- Vid. kaina - Directo apskaičiuoja sandėlyje esančių prekių vidutinę kainą.
- Paskutinis - Directo naudoja paskutinę prekės pirkimo kainą.

⚠ Jei norite, kad Directo prekės vidutinę kainą ar paskutinę pirkimo kainą nustatytų kaip prekės savikainą, turite pasirinkti atitinkamą nustatymą:



ℹ Directo vidutinę prekės kainą skaičiuoja pagal sandėlyje esančias prekes ir perskaičiuoja gavus naują prekių pristatymą. Jei sandėlyje prekių nelieka, Directo naudoją paskutinę apskaičiuotą vidutinę kainą. Lentelėje pateiktas vidutinės kainos skaičiavimo pavyzdys.

Gautų prekių sk.	Parduotų prekių sk.	Prekių pirkimo kaina	Sandėlio kiekis	Vidutinė prekės kaina
10		1.00 EUR	10	1.00 EUR
5		2.00 EUR	15	(10*1+5*2)/15=1.33 EUR
	3		12	1.33 EUR
10		2.00 EUR	22	12*1,33+10*2)/22= 1.63 EUR
22		0	1.63 EUR	

12. Automatinis SN/Partijos priskyrimas

Prekės kortelėje, laukelyje **Auto SN** galima nustatyti automatinį serijos/partijos numerio generavimą dokumentuose.

⚠ **SVARBU** - automatinis serijos/partijos numeris susigeneruoja tik dokumentuose **Prekių priėmimas** ir **Gamybos lentelė**, dokumento tvirtinimo metu.

Galimos koduotės

1. {dd}{mm}{yy}{hh}{mi}{ss}XX{autoid}
   Reikšmės:
   - dd – diena (informacija iš laukelio **Data** esančios reikšmės)
   - mm – mėnuo (informacija iš laukelio **Data** esančios reikšmės)
   - yy – metai (informacija iš laukelio **Data** esančios reikšmės)
   - hh – valanda (informacija iš laukelio **Data** esančios reikšmės)
   - mi – minutės (informacija iš laukelio **Data** esančios reikšmės)
   - ss – sekundės (informacija iš laukelio **Data** esančios reikšmės)
   - XX– vietoje XX galite nurodyti Jūsų sugalvotą koduotę
   - {autoid} – būtinas. Pagal tai priskiriamas SN eilės numeris (pvz.: XX1; XX2; XX3 ir t.t.)

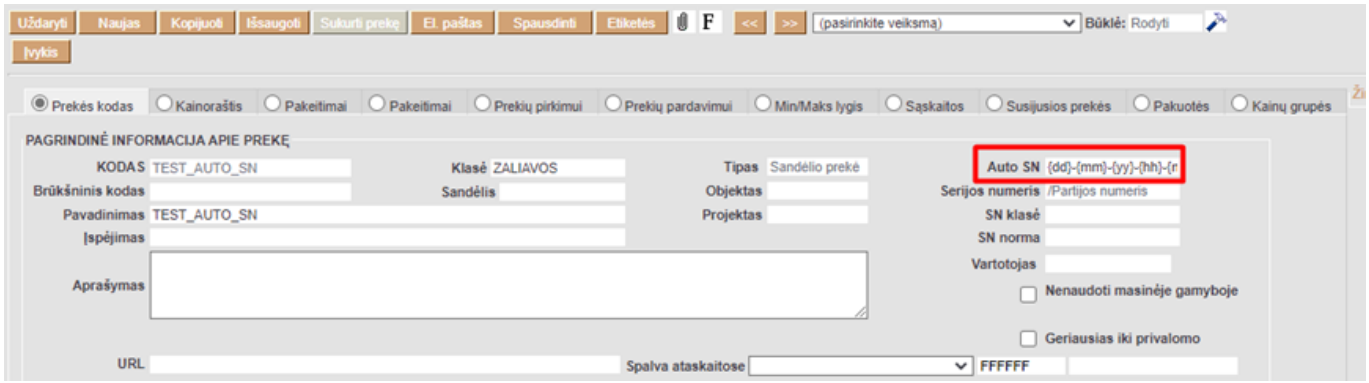
Tarp skliaustų galite naudoti brūkšnelius arba tašką.

PVZ.:

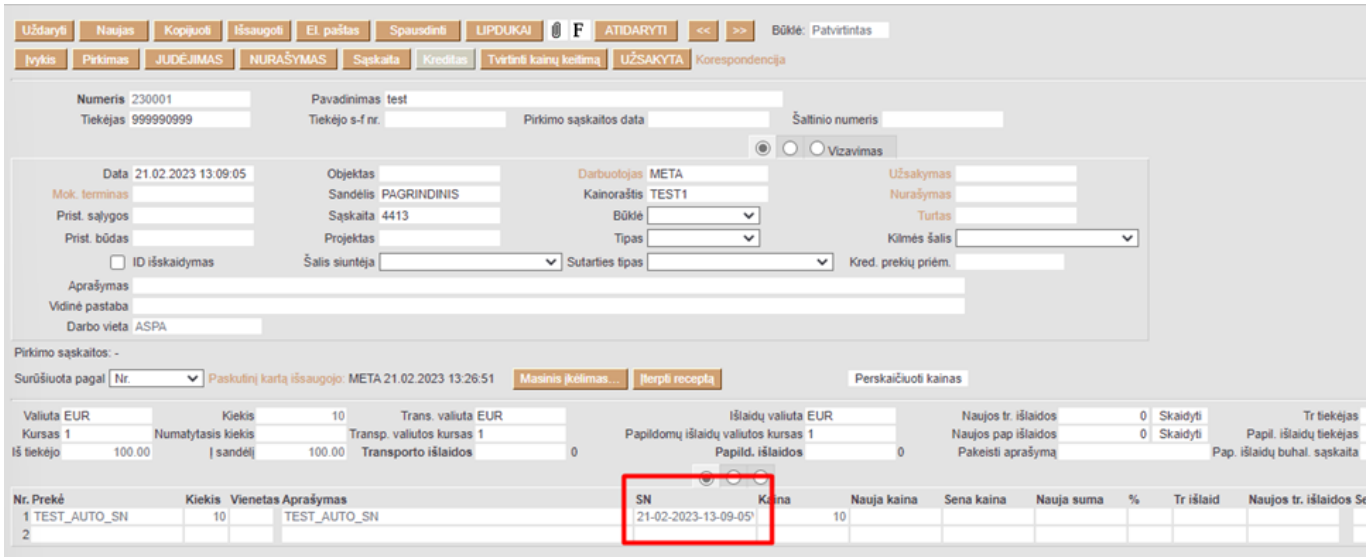
- Prekės kortelėje, laukelyje **Auto SN** reikšmė XX`{autoid}` - rezultatas dokumentuose **XX1**
- Prekės kortelėje, laukelyje **Auto SN** reikšmė `{dd}-{mm}-{yy}-{hh}-{mi}-{ss}`XX-`{autoid}` - rezultatas dokumentuose **20-2-2023-15-20-15XX-1**

Pavyzdys Nr. 1 - Prekių priėmimo dokumente

- prekės kortelėje, laukelyje **Auto SN** reikšmė `{dd}-{mm}-{yy}-{hh}-{mi}-{ss}`VIA-`{autoid}`:

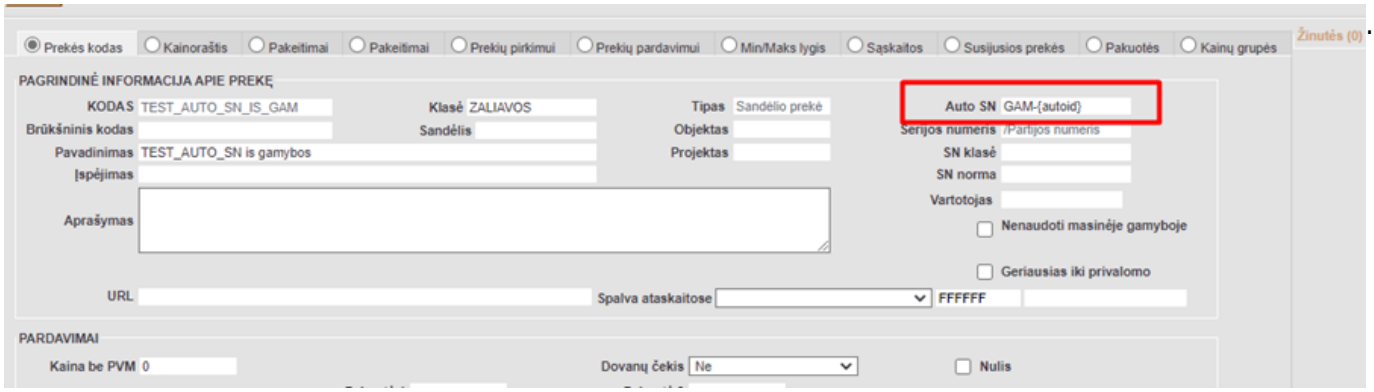


- rezultatas - patvirtinus prekių priėmimo dokumentą - susigeneruoja SN numeris - **21-02-2023-13-09-05VIA-1**:

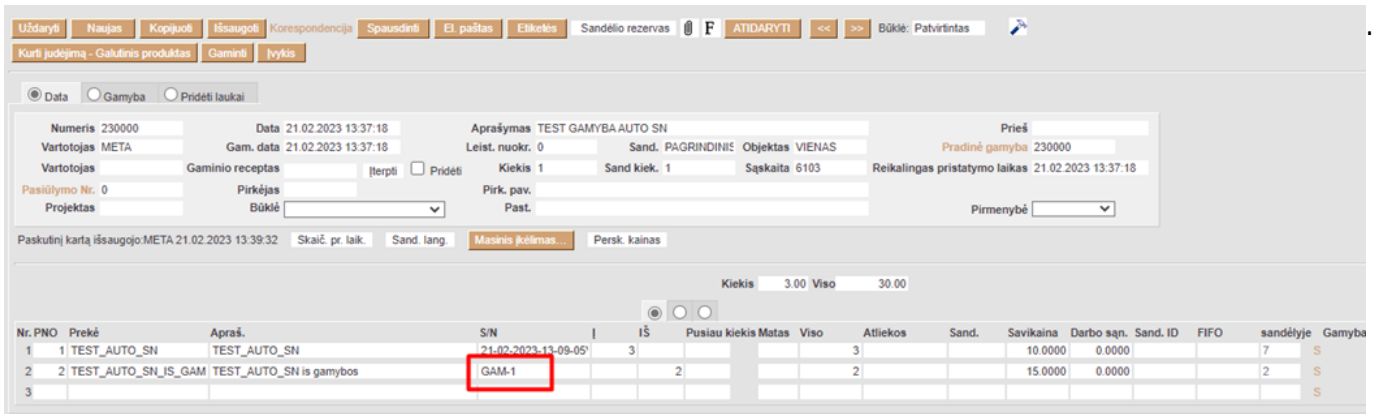


Pavyzdys Nr. 2 - Gamybos lentelės dokumente

- prekės kortelėje, laukelyje **Auto SN** reikšmė `GAM-{autoid}`:



- rezultatas - patvirtinus gamybos lentelės dokumentą- susigeneruoja SN numeris - **GAM-1**:



Nuorodos:

- Variantai
- Prekių priėmimas į sandėlį
- Pardavimo sąskaitos

From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/yld_artikkel

Last update: **2024/03/29 11:55**