

Sisukord

Dokumentų transportas

CostPocket

.....

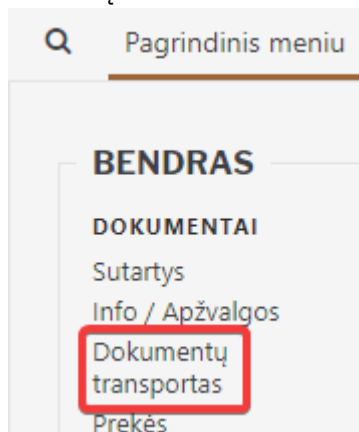
.....

3

3

Dokumentų transportas

Visos Directo gaunamos e-sąskaitos patenka į dokumentų transporto sąrašą, kurį galima atidaryti eidami į BENDRAS → DOKUMENTAI → Dokumentų transportas.



CostPocket

Kaip susikonfigūruoti integraciją tarp CostPocket ir Directo galite sužinoti paspaudę [šią nuorodą](#).

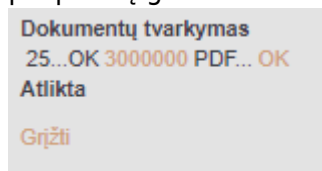
Atlikus konfigūraciją, persiūstas iš CostPocket e-sąskaitas galime matyti dokumentų transporto sąrašą. E-sąskaitos kortelę galime atidaryti paspaudę ant jos numerio:

Dokumentų transportas									
ATIDARYTI Numeris		Peržiūrėti							
NUMERIS	TIPAS	IMONĖ	SĄSK. NR.	SĄSK. DATA	TERMINAS	IŠ / Į	SUMA	ATVYKO	
25	meil-earve	UAB Pavyzdys	3000003	21.01.2021	21.01.2021	receipt: Vardenis Pavardenis (3000003) CostPocket	5,45	21.01.2021 16:23:55	

Norėdami iš e-sąskaitos sukurti išlaidų dokumentą, e-sąskaitos kortelėje viršuje paspaudžiame mygtuką **Sukurti Išlaidas**:



Sėkmingai sukūrus išlaidų dokumentą, gauname pranešimą su dokumento numeriu, ant kurio paspaudę galime atidaryti sukurtą išlaidų dokumentą:



Nuorodos:

- [Pagrindiniai nustatymai - Transportas](#)

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/tr_dok?rev=1611246305

Last update: **2021/01/21 18:25**

