

Sisukord

Duomenų tipai	3
Darbo santykiai	3
Išsilavinimai	3
Dokumentai	4
Asmenys	4
Turtas	5

Duomenų tipai

Darbuotojo kortelės skiltyse "Darbo santykiai", "Išsilavinimas", "Dokumentai", "Asmenys" ir "Turtas" esančius pasirinkimus koreguoti ar pridėti naujus galite per personalo nustatymus.

Eikite PERSONALAS→Nustatymai→Duomenų tipai. Čia yra penki pasirinkimai - darbo santykiai, išsilavinimas, dokumentai, asmenys ir turtas. Paspaudus ant vieno iš jų pildykite norimą informaciją. Ji atsiras kaip pasirinkimai atitinkamose darbuotojo kortelės skiltyse.

Darbo santykiai

Darbo santykius galite apsarašyti, žemiau užpildę šiuo laukelius:

1. Vardas -aprašomas darbo sutarties tipas.
2. Epatai - sutartys gali būti suskirstytos į tipus, pvz. terminuota, neterminuota.

The screenshot shows the 'Duomenų tipai' configuration page. The sidebar on the left has 'Duomenų tipai' highlighted. The main content area shows 'Darbo santykiai' selected with a radio button. There are buttons for 'Uždaryti', 'Atnaujinti', and 'Išsaugoti'. Below the radio buttons is a table with columns 'NO', 'Vardas', and 'Etapai'.

NO	Vardas	Etapai
1	Praktikos sutart	
2	Sutarties nutra	
3	Sutarties pakeit	
4	Sutartis	Terminuota, Neterminuota
5		
6		
7		

Išsilavinimai

Duomenų tipe IŠSILAVINIMAI galite apsarašyti išsilavinimo lygį ir specialybę.

Pagrindiniai nustatymai > Personalo nustatymai > Duomenų tipai

Bendri nustatymai >

Finansiniai nustatymai >

Personalo nustatymai >

Darbo dienos

Darbo užmokesčio formulės

Duomenų tipai

Mokesčių formulės

Nedarbingumo tipai

Darbo santykiai

Išsilavinimai

Dokumentai

Asmenys

Turtas

Uždaryti Atnaujinti Išsaugoti Būklė: Pakeista

NO	Vardas	Lygiai	Specialybės
1	Diplomas	Bakalauras, Magistras, Daktaras, Neb.	Programuotojas, Inžinierius, Politologs
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Dokumentai

Duomenų tipe DOKUMENTAI galite apsarašyti dokumentų tipus, pvz. asmens tapatybės kortelė, pasas, sertifikatai, diplomai ir kt.

Pagrindiniai nustatymai > Personalo nustatymai > Duomenų tipai

Bendri nustatymai >

Finansiniai nustatymai >

Personalo nustatymai >

Darbo dienos

Darbo užmokesčio formulės

Duomenų tipai

Darbo santykiai

Išsilavinimai

Dokumentai

Asmenys

Turtas

Uždaryti Atnaujinti Išsaugoti Būklė: Pakeista

NO	Vardas
1	Asmens tapatybė
2	Pasas
3	Sertifikatas
4	Diplomas
5	
6	
7	

Asmenys

Duomenų tipe ASMENYS galite apsarašyti šeimos narius ar kitus susijusius asmenis su darbuotoju.

Pagrindiniai nustatymai > Personalo nustatymai > Duomenų tipai

Bendri nustatymai >

Finansiniai nustatymai >

Personalo nustatymai ▾

Darbo dienos

Darbo užmokesčio formulės

Duomenų tipai

Darbo santykiai

Išsilavinimai

Dokumentai

Asmenys

Turtas

Uždaryti Atnaujinti Išsaugoti Būklė: Pakeista

NO Vardas

1	Brolis
2	Mama
3	Sesuo
4	Tėvas
5	
6	
7	

Turtas

Duomenų tipe TURTAS galite apsirašyti turto tipus, kuriuos vėliau darbuotojo kortelėje galėsite prisikirti darbuotojui.

Pagrindiniai nustatymai > Personalo nustatymai > Duomenų tipai

Bendri nustatymai >

Finansiniai nustatymai >

Personalo nustatymai ▾

Darbo dienos

Darbo užmokesčio formulės

Duomenų tipai

Darbo santykiai

Išsilavinimai

Dokumentai

Asmenys

Turtas

Uždaryti Atnaujinti Išsaugoti Būklė: Pakeista

NO Vardas

1	Kompiuteris
2	Telefonas
3	
4	
5	
6	
7	

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/lt/personal_tyybid?rev=1608274813

Last update: 2020/12/18 09:00

