

Table of Contents

Darbo laiko apskaita 3

Darbo laiko apskaita

Darbo laiko apskaitos ataskaitoje galite peržiūrėti, kada koks darbuotojas atostogavo, sirgo ar buvo komandiruotėje, taip pat galite matyti sukauptų atostogų likučius bei dirbtas valandas.

Išvedus ir patvirtinus darbuotojų nedarbingumus, galima visa tai peržiūrėti ataskaitoje: PERSONALAS→ Ataskaitos→ Darbo laiko apskaita.

Pirmiausia pasirinkite norimą laikotarpį, galite pasirinkite konkretų darbuotoją (laukelis „Asmuo“) ar padalinį (filtras „Padalinys“). Svarbus filtras yra „Rodyti“ – čia galimi trys pasirinkimai:

- Įprastas – matysite, kada koks darbuotojas, kokį nedarbingumą turėjo.

Asmuo

Objektai

Asmeninis

Taip

Tipai

Laikotarpis 1.10.2019

31.10.2019

(pridėtas laukas)

☐

 Darbo dienos

☐

 Šventinės dienos

☐

 Pasikeitimas

☐

 Skaičiuoti

☐

 new end

Padalynys

Sveikatos draudimas

Uždarytas

Ne

(pridėtas laukas)

Pastaba

Darbo krūvis

Confirmed

Visi

Pareigos

(pridėtas laukas)

Išskaidyti

Rodyti: Kalendorinės dienos

Iš viso

Rodyti: Įprastas

Surišiuota pagal

Data

☐ Hide filters

Spausdinti

El paštas

ATASKAITA

Asmuo	Vardas	Tipas	Pradžia	Pabaiga	Kalend dienos	Pavaduojantis	Pastaba
AKVILE	Akvile	L	10.03.2019	1.10.2019	1		
MARTYNAS	MARTYNAS	A	20.09.2019	2.10.2019	2		
AKVILE	Akvile	A	1.10.2019	3.10.2019	3		
ROBERTAS	ROBERTAS / VARGUOLIS	A	8.10.2019	10.10.2019	3		
DARIUS	Darius Pavardė	A	14.10.2019	25.10.2019	12		
LIUČIA	Liucija	A	15.10.2019	15.10.2019	1		
LAIMA	Laima	L	15.10.2019	28.10.2019	14		
DARIUS	Darius Pavardė	L	21.10.2019	22.10.2019	2		
ROBERTAS	ROBERTAS / VARGUOLIS	A	22.10.2019	22.10.2019	1		
MARTYNAS	MARTYNAS	A	29.10.2019	31.10.2019	3		
10	Dokumentai:				42		

- Atostogų likutis – matysite atostogų likutį laikotarpio pradžioje, panaudotų ir sukauptų atostogų skaičių per laikotarpį ir atostogų likutį laikotarpio pabaigoje.
 1. Darbo dienos vidutinis darbo užmokestis - paskaičiuojamas darbuotojo vidutinis darbo dienos darbo užmokestis per nurodytą laikotarpį.
 2. Atostogų rezervas - preliminariai paskaičiuojamas darbuotojo neišnaudotų atostogų suma (pinigine išraiška).
 3. Atostogų rezervas + Darbdavio mokesčiai SODRAI - darbuotojo neišnaudotų atostogų suma plus nuo tos sumos pridedamas 1,77 proc. (Darbdavio mokesčiai) per nurodytą laikotarpį.

Asmuo

Objektas

Asmeninis

Taip

Tipas

Laikotarpis 1.10.2019

31.10.2019

(pridėtas laukas)

Darbo dienos

Svenčinės dienos

Paskaitimas

Skačiavimas

new end

Padalytis

Sveikatos draudimas

Uždarytas Ne

(pridėtas laukas)

Pastaba

Darbo kvitavimas

Confirmed

Vis

Pareigos

(pridėtas laukas)

Išskaidyti

Rodyti

Kalendorinės dienos

Iš viso

Rodyti: Atostogų likutis

Surišiuota pagal Data

Hide filters

Skačiavimų nusidėėjimai

Spausdinti

El. paštas

ATASKAITA

Darbo dienos vidutinis darbo užmokeskis Laikotarpis 1.08.2019 - 31.10.2019

Asmuo	Verdas	Pirma darbo diena	Paskutinė darbo diena	Ankstesnis balansas	Suakaupta Atostogose	Balansas Hour previous balance	Suakaupta Atostogose	Balansas	Darbo dienos vidutinis darbo užmokeskis	Atostogų rezervas	Atostogų rezervas + Darbdavio mokesčiai SODRA
AKVILE	AKVILE	1.07.2015	1.07.2016	68 6791	1 6996	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
TEST_15MIN	TEST_15min	1.07.2016	1.02.2017	7 9425	2 3780	3 0000	7 3205	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
VIRGINJUAJ	Virginija	1.01.2018	1.01.2018	21 9589	1 6996	0 0000	23 6575	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
TEST_2019	TEST_2019	1.01.2018	1.01.2018	34 9599	1 6996	0 0000	36 6575	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
TEST_MAIN_SHIFT	TEST_MAIN_SHIFT	1.01.2018	1.01.2018	44 6301	1 6996	0 0000	46 3297	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
ALVINAS	Alvinas	21.03.2018	1.01.2018	30 6301	1 6997	0 0000	32 3288	-3 0000	0 0000	0 0000	0 0000
DARIUS	Darius Pavardė	1.04.2018	1.08.2018	23 0274	1 6996	10 0000	14 7260	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
TEST_SHIFT	TEST_SHIFT	1.08.2018	1.08.2018	9 6959	1 6996	0 0000	11 3945	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
GABRIELE	Gabriele	1.08.2018	1.08.2018	23 3425	1 6996	0 0000	25 0411	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
AUSTAS	Austas	1.08.2018	1.08.2018	21 6763	1 6997	0 0000	24 7748	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
DARIUS	Darius Pavardė	1.08.2018	1.08.2018	23 0274	1 6996	10 0000	14 7260	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
TEST_SHIFT	TEST_SHIFT	1.08.2018	1.08.2018	9 6959	1 6996	0 0000	11 3945	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
GABRIELE	Gabriele	1.08.2018	1.08.2018	23 3425	1 6996	0 0000	25 0411	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000
AUSTAS	Austas	1.08.2018	1.08.2018	21 6763	1 6997	0 0000	24 7748	0 0000	0 0000	0 0000	0 0000

- Tabelio informacija – matysite lentelę, kurioje bus sužymėtos darbo valandos ir visi nedarbingumai.

Asmuo: Objektas: Asmeninis: Taip Tipas: Laikotarpis: 1.10.2019 - 31.10.2019 (pridėtas laukas)

☐ Darbo dienos ☐ Šventinės dienos ☐ Pasikeitimas ☐ new end Sveikatos draudimas: Uždarytas: Ne (pridėtas laukas)

Pastaba: Darbo krūvis: Patvirtinti: Visi Pareigos: (pridėtas laukas)

Išskaidyti: Rodyti: Kalendorinės dienos Iš viso: Rodyti: Tabele informacija Surūšiuota pagal: Data

☐ Hide filters Spausdinti El. paštas ATASKAITA

Asmuo	Vardas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Darbo dienos	Valandos	Norm	Skirt Over	Darbo krūvis	L	A	
1001	Virginija1	LA	A	A	0																												0	0	0		1	31		
AKVILE	Akvile	LA	A	A	0																												0	0	0		0	8	1	3
ALVINAS	Alvinas																																0	0	0		0	22		
AUSRA	Ausra																																0	0	0		1	31		
DARIUS	Darius Pavardė	8	8	8	8																											13	103	103		1	6	2	12	
GABRIELE	Gabriele																																0	0	183	-183		1	8	
LAIMA	Laima	8	8	8	8																											13	103	103		1	4	14		
LIDA	Lida	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
LIUCIJA	Liucija	8	8	8	8																											22	175	175		1	8		1	
MARIUS	Marius																															0	0	183	-183		1	8		
MARTYNAS	Martynas	A	A	A	A																											0	0	144	-144		1	8	5	
RASA	Rasa																															0	0	183	-183		1	8		
ROBERTAS	ROBERTAS / VARGUOLIS	8	8	8	8																											19	151	151		1	8		4	
SARUNAS	Sarunas	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
SONATA	Sonata	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
TEST	TEST																															0	0	183	-183		1	8		
TEST_15MIN	TEST_15min	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
TEST_2018/19	TEST_2018/19	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
TEST_2019	TEST_2019	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
TEST_MAIN_SHIFT	TEST_MAIN_SHIFT																															0	0	183	-183		1	8		
TEST_SHIFT	TEST_SHIFT																															0	0	183	-183		1	8		
TESTAS25	testas25	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
TRAN_ALG	Algimantas																															0	0	183	-183		1	8		
TRAN_EDG	Edgaras																															0	0	183	-183		1	8		
UGNE	Ugnė	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
VERGINIAJ	Virginija	8	8	8	8																											23	183	183		1	8			
26	Dokumentai	104	104	104	104	0	0	104	96	96	104	0	0	96	80	88	88	88	0	0	88	80	88	88	88	0	0	96	104	104	91	274	2179	3823	-1644	0	262	17	25	

☒ Šventinės dienos 262
☐ L Liga 17
☐ A Atostogos 25

Atostogų dienų nurašymas

Norėdami iš ataskaitos nurašyti atostogų dienas, turite ataskaitos laikotarpyje įvesti paskutinį metų mėnesį, tuomet ataskaitoje atsiras atostogų dienų nurašymo mygtukai.

Asmuo: Objektas: Asmeninis: Taip Tipas: Laikotarpis: 01.12.2022 - 31.12.2022 (Asmens duom. lauk)

☐ Darbo dienos ☐ Šventinės dienos ☐ Pasikeitimas ☐ nauja pabaiga Sveikatos draudimas: Uždarytas: Ne (Asmens duom. lauk)

Pastaba: Darbo krūvis: Patvirtinti: Visi Pareigos: (Asmens duom. lauk)

Išskaidyti: Rodyti: Kalendorinės dienos Iš viso: Rodyti: Atostogų likutis Surūšiuota pagal: Asmuo

☐ Paslėpti filtrus Tabele: EXCEL Spausdinti El. paštas ATASKAITA

Asmuo	Vardas	Pirma darbo diena	Paskutinė darbo diena	Ankstesnis balansas	Suakaupta	Papildoma	Atostogose	Balansas	Darbo dienos	vidutinis darbo užmokestis	Atostogų rezervas	Atostoginių mokesčiai	Atostogų rezervas + Darb
1001	Virginija1	01.12.2022	31.12.2022	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Atostogų dienos nurašomos pagal šias taisykles:

1. Laikotarpio pabaigoje pagal įstatymą atsiradusių atostogų likutis yra ne didesnis kaip darbuotojo kortelėje nurodytas limitas. Pavyzdžiui, jei darbuotojo kortelėje yra 28 limitas, o likutis 31.12 d. yra 14 „Directo“ jo nemažins. Tačiau jei likutis būtų 91, programa automatiškai sumažina likutį iki 28 dienų.
2. Jei darbuotojui darbdavys suteikia papildomų atostogų dienų, kurių tipai yra įrašyti sistemoje, „Directo“ automatiškai perkels jas į nulį nuo 12.12.31.

Writing off vacation days - vadovaudamasis ankstesnėmis taisyklėmis, lentelės „Darbo užmokestis“ skirte „PAPILDOMOS ATOSTOGŲ DIENOS“ į darbuotojo kortelę įtraukia įrašą su data XXXX 12 31 d. Pridėto įrašo dienų skaičius rodomas ataskaitos atitinkamo atostogų tipo stulpelyje Dienos.

Cancel vacation days write-off - leidžia anuliuoti atliktus pakeitimus. Dėl to iš darbuotojo kortelės bus ištrinti XXXX 12 31d. įrašai.

From:
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/per_aru_tooajad?rev=1678281327

Last update: 2023/03/08 15:15



