

# Sisukord

**Pardavimo modulis** ..... 3



# Pardavimo modulis

## 1. Pardavimo sąskaita pilnai apmokėta, kaip išrašyti ir patvirtinti kreditinę sąskaitą?

Kai pardavimo sąskaita jau yra apmokėta, ir darant kreditinę sąskaitą neleidžia patvirtinti, tuomet kreditinėje sąskaitoje reikia paspausti mygtuką **Padaryti kaip išankstinį**. Skola persikels į išankstinio apmokėjimo eilutę, šiai sumai prisiskirs PreID, kurį galėsite pasirinkti pinigų gavimo dokumente.

The screenshot shows the 'Pardavimo sąskaita' (Sales Invoice) form. At the top, there are buttons for 'Uždaryti', 'Naujas', 'Kopijuoti', 'Atnaujinti', 'Patvirtinti', 'Išsaugoti', 'El. paštas', 'Spausdinti', 'Peržiūrėti', 'PDF prisegtukas Sąskaita faktūra [Standard]', and 'PDF prisegtukas naujas'. Below these are buttons for 'Ivykis', 'MOKEJIMAS KORTELE', 'Masinis įkėlimas...', and 'Pridėti sandėlio kiekį'.

The main form area contains several sections:
 

- Sąskaita**: 2202063
- Pirkėjas**: 2002, **UAB Pirkėjas 2**, **Turtas**, **Biudžetas**, **Kreditingumas**: Blogasss (349 dienos)
- Užsakovas**, **Apžvalga**, **Vizavimas**
- Sąskaitos data**: 01.06.2023, **Pirk. atstovas**, **Sandėlis**, **Keisti sand. kiekius**
- Apmok. term.**: KR, **Mūsų atstovas**, **Objektas**
- Apmok. data**: 01.06.2023, **Pard. vadybininkas**: META, **Projektas**
- Korespondencija data**: 01.06.2023, **Finansininkas**, **Užsakymo nr.**
- Pirkėjo dok. Nr.**, **Pasiūlymas**, **Kred-ta sąsk.**
- Pateikimo data**: 01.06.2023, **Tipas**, **Būklė** (Pasirinkite būklę)
- Pastaba**

Below the form, there is a section for 'Pinigų gavimai:' and a table for 'Paskutinį kartą išsaugojo: META 15.03.2023 15:22:48'. The table shows various financial data, including 'Valiuta', 'Bendras svoris', 'PVM', 'Išankstinis apmokėjimas', and 'Skola'. A red box highlights the 'Padaryti kaip išankstinį' button.

At the bottom, there is a table with columns: Nr., RR Prekė, CN8 KODAS, Kiekis, Matas, Aprašymas, Vnt.kaina, % Kaina %, Iš viso, Tarpinė suma K su PVM, K su % su P, and K su % su P.

## 2. Kodėl negaliu patvirtinti sąskaitos nors turiu reikiamą likutį sandėlyje?

Tam, kad galėtumėte patvirtinti pardavimo sąskaitą reikiamą prekės likutį turite turėti dokumento datai, taip pat tą patį reikiamą likutį (su tuo pačiu sandID) turite turėti šiandienai, dokumento tvirtinimo datai.

## 3. Ką užsakymų sąrašas reiškia stulpelis NN?

The screenshot shows the 'Užsakymai' (Orders) table. The table has columns: NUMERIS, DATA, PIRKĖJAS KODAS, NN, PIRKĖJO PAVADINIMAS, and SUMA BE PVM. A red box highlights the 'NN' column.

| NUMERIS | DATA                | PIRKĖJAS KODAS | NN | PIRKĖJO PAVADINIMAS | SUMA BE PVM |
|---------|---------------------|----------------|----|---------------------|-------------|
| 2300001 | 09.01.2023 10:41:47 |                | NN |                     | 0.00        |
| 2200014 | 21.11.2022 13:28:45 | 1001           | NN | UAB Testas          | 126.34      |
| 2200013 | 15.06.2022 16:01:15 | TEST           | NN | 1000                | 10.73       |
| 2200012 | 08.06.2022          | 1139           | NN | UAB DIRECTO         | 231.90      |
| 2200011 | 05.05.2022 16:45:35 | 1139           | II | UAB DIRECTO         | 10.73       |
| 2200010 | 19.04.2022 13:46:58 | 1051           | DI | KOMISIJS            | 15.00       |
| 2200009 | 14.04.2022 11:08:34 | 1090           | II | testassss           | 16.51       |
| 2200008 | 16.03.2022 14:25:31 |                | NN |                     | 75.10       |
| 2200007 | 16.03.2022 11:14:42 | 666669         | II | UAB PIRKĖJAS        | 10.73       |
| 2200006 | 25.02.2022 14:30:02 | 1010           | DI | UAB Saulė           | 495.00      |

Šis stulpelis parodo užsakymo būklę, ar prekės pristatyto / ar išrašyta sąskaita:

- **IN** → pristatyta / neišrašyta

- **II** → pristatyta / išrašyta
- **DD** → dalinai pristatyta / dalinai išrašyta
- **NN** → nepristatyta / neišrašyta
- **ID** → pristatyta / dalinai išrašyta

#### 4. Kokia savikaina įrašoma į pardavimo sąskaitą?

Jei sąskaita yra su varnele **Keisti sandėlio kiekį** savikaina įrašoma pagal tai koks sandID nusirašo su sąskaita. Jei sąskaita yra be varnelės **Keisti sandėlio kiekį** (naudojate pristatymus) savikainos įkėlimas priklauso nuo nustatymo **Tvirtinant nekeičiamą sandėlio kiekio sąskaitą, perskaičiuojamas GP pagal:**

- **Ne** - kuriant sąskaitą savikaina įsikelia iš užsakymo;
- **Sandėlio kainos** -
- **Susiję pristatymai** - pristatyme nurodyta savikaina persikels į sąskaitą, kuri nurodyta pristatyme;
- **Pristatymai** - pristatymas turi turėti sąskaitos numerį arba būti tuščias;
- **Gražinimai** - savikaina į sąskaitą įsikels iš pristatymų, kurie susiję su sąskaitos užsakymu.

Daugiau informacijos rasite [čia](#).

#### 5. Kaip patikrinti ar visos sąskaitos turėjusios įsikelti į e.sąskaitą išsisiuntė sėkmingai?

Informaciją apie sąskaitų siuntimą į e.sąskaitą galite matyti BENDRAS → ATASKAITOS → SPEC. ATASKAITOS → ESASKAITA ATASKAITA. Čia galite išsifiltruoti norimą laikotarpį ir pasižiūrėti ar sąskaitos buvo sėkmingai išsiųstos. Daugiau informacijos rasite [čia](#).

From:  
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:  
<https://wiki.directo.ee/lt/pardavimaim?rev=1678887780>

Last update: **2023/03/15 15:43**

