

Sisukord

Rekomenduojami pirkimai	3
1. Požymiai	3
2. MIN / MAX lygiai	4
3. Prekių paskirstymas iš pagrindinio sandėlio	6
4. Ataskaita pagal prognozuojamus pirkimus	7
5. Ataskaitų vertinimo pavyzdžiai	10

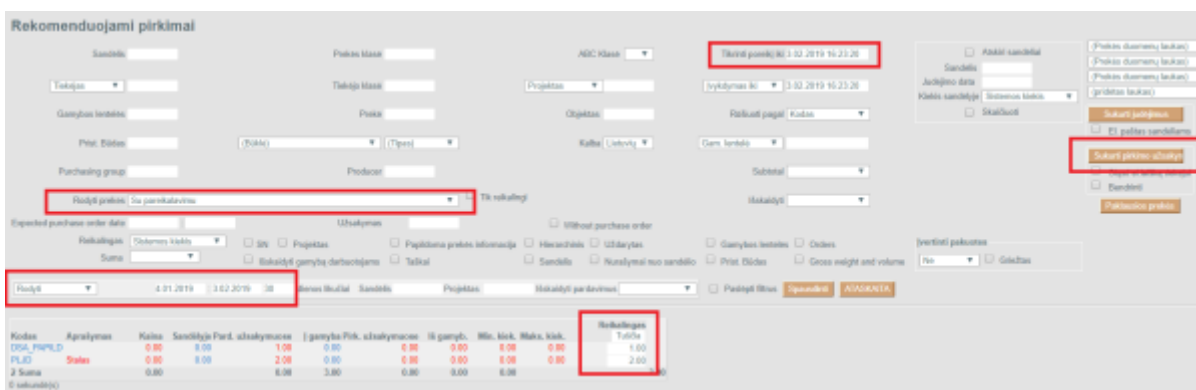
Rekomenduojami pirkimai

1. Požymiai

Rekomenduojamų pirkimų ataskaitą galite peržiūrėti PIRKIMAI → Ataskaitos → Rekomenduojami pirkimai. Ši ataskaita naudojama pirkimo užsakymų kūrimui. Ataskaita gaunama užpildžius norimus parametrus ir spaudžiant mygtuką „ATASKAITA“.

Galima pasirinkti norimus parametrus:

1. Tikrinti poreikį iki - data, kuriai dienai skaičiuoti poreikį.
2. Rodyti prekes:
 1. "Su pareikalavimu" – tik tos prekės, kurios yra pardavimų užsakymuose.
 2. "Su pareikalavimu (-)" – prekės, kurias reikia grąžinti (perteklius).
 3. "Su sand kiekiu" – kiekis pardavimų užsakymuose + sandėlio kiekis.
 4. "Be sandėlio kiekio" – tik tos prekės, kurių sandėlio kiekis 0.
 5. "Su pardavimais" – rodomos prekės, kurios turi parduotą kiekį arba yra pardavimų užsakymuose.
 6. "Visi" – rodomos visos prekės.
 7. "Su pareikalavimu + Su sand kiekiu + Su pardavimais" – rodomos prekės, kurios turi sandėlio kiekį arba yra pardavimų užsakymuose, arba turi parduotą kiekį.
3. Rodyti – parodys kiek šiuo metu trūksta.
4. Skaičiuoti – įvertins kiek reikia nurodytam laikotarpiui ir įtrauks į rekomendaciją.
5. Vertinti praėjusias dienas, kaip vyko pardavimai, kiek užsakyta ir t.t. ir kiek dienų į priekį skaičiuoti rezervą (pavyzdyje dešinėje 30 dienų).
6. Reikalingas - kiek sistema rekomenduoja užsakyti.
7. Sukuria pirkimo užsakymus. Esant nurodytiems tiekėjams prekių kortelėse, paspaudus šį mygtuką, ataskaita atitinkamai sukurs tiek pirkimo užsakymų, kiek skirtingų tiekėjų nurodyta atfiltruotų prekių kortelėse. Pirkimo užsakymus bus galima siųsti tiekėjui ir užsakyti prekes.



- Sandėlis - įrašomas sandėlio kodas arba spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo - ataskaita tikrins tik pasirinkto sandėlio prekių kiekį.
- Prekės klasė - prekės klasės pasirinkimas, spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos prekės, kurios įeina į šią klasę.
- Tiekėjas - įrašykite tiekėjo kodą arba spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos prekės, kurias galima užsakyti iš šio tiekėjo. Neužpildžius šio lauko, bus vertinami visi tiekėjai.

- Tiekėjo klasė - tiekėjo klasės pasirinkimas, spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos prekės, kurias galima užsakyti iš tų tiekėjų, kurie įeina į šią klasę.
- Įvertinti pakuotes - atsižvelgs į pakuotėje esantį kiekį, varnelė griežtas, neleis parinkti kiekio, kuris nesidalina iš pakuotės kiekio. Kiekis pakuotėje nusirodo prekės kortelėje Pakuotė 1 arba Pakuotė 2 laukeliuose.
- Vienu metu uždėjus varneles: Išskaidyti gamybą darbuotojams ir Gamybos lentelės galima bus padalinti kiekį darbuotojams ir atsiras mygtukas sukurti gamybos lenteles.

! Ataskaitos stulpeliai: 'Reikalingas', 'Min kiekis', 'Max kiekis' skaičiuojami pagal tam tikrą logiką. Min, Maks. kiekiai aprašomi prekės kortelėje. Reikalingas kiekis = Pard. užsakymuose + Sąskaitose + Į gamybą + Maks. kiekis - Sandėlyje - Pirk. užsakymuose. Pateiktam pavyzdyje būtų $882+16+1+50-400-483=66$

! Ataskaitos spalvos: raudonos prekės eilutės rodo, kad jos yra reikalingos ir dar nėra jokiam pirkimo užsakyme, jei prekė juodos spalvos, jų kiekio pakanka arba jos jau yra įtrauktos į pirkimo užsakymą.

2. MIN / MAX lygiai

Prekės minimalus ir maksimalus kiekis gali būti nurodomas kiekvieno sandėlio lygmenyje. Čia taip pat, galite matyti numatytus minimalius bei maksimalius prekių kiekius (jie nurodomi prekės kortelės pirmame burbuliuke **Prekės kodas**→**Minimumas** ir **Maksimumas**).

Jei yra nurodytos numatytos reikšmės, tačiau nenurodyti minimalūs ir maksimalūs kiekiai prie konkretaus sandėlio - vertinama numatytoji reikšmė. Jei minimalus ir maksimalus sandėlio kiekis nurodytas prie konkretaus sandėlio - atsižvelgiama į šias reikmes, t. y. nevertinamos reikšmės iš numatytųjų reikšmių.

Nustatytoji reikšmė min. kiek.: 1, maks lygis: 1000

SANDĖLIS Lentyna	MIN	MAKS
APJUNGIMAS		
BANDYMAS	200	500
BANDYMASZ		
GPAIS		
MANO		
PAGRINDINIS		
SANDĖLIS_SN		
SAVIKAIAN		

Jei prekės kortelėje pažymėta, kad prekė naudoja variantus, galėsime matyti min/max kiekius pagal variantus:

Item
 Price formula
 Changes
 Changes
 Purchase items
 Sale items
 Min/Max level
 Expense accounts

GENERAL ITEM INFORMATION

CODE VARIANTAI Class PREKE Type Stock item Auto

Bar code Stock Object

Name VARIANTAI Project

Warning Variant Yes

Description

URL Colour in reports

Burbuliuke **Prekių pardavimui** apsirrašomi prekių variantai:

Prekės kodas
 Kainoraštis
 Pakeitimai
 Pakeitimai
 Purchase items
 Prekių pardavimui
 Min/Maks lygis
 Išlaidų sąskaitos
 Susijusios prekės
 Packages

Nr. Kodas	Variantas	Pavadinimas	Objektas	Nustatytas kiekis	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1 DYDIS_M	M	Dydis M				
2 DYDIS_L	L	Dydis L				
3 DYDIS_S	S	Dydis S				
4						

Burbuliuke **Min/Max lygis** prie kiekvieno sandėlio ir varianto galite nurodyti minimalų ir maksimalų kiekį:

Prekės kodas
 Kainoraštis
 Pakeitimai
 Pakeitimai
 Purchase items
 Prekių pardavimui
 Min/Maks lygis
 Išlaidų sąskaitos

Nustatytoji reikšmė min. kiek.: 1, maks lygis: 1000

SANDĖLIS	Lentyna	MIN	MAKS	L		M		S	
				MIN	MAKS	MIN	MAKS	MIN	MAKS
APILINGIMAS									
BANDYMAS						12	50		
BANDYMAS									
GPAIS									
MANS									
PAGRINDINIS				6	20	13	55		
SANDĖLIS_SIN									
SAVIKAIAN									

! Jei naudojate daug sandėlių ir skirtingų variantų, kiekių konfigūracijų min/max funkcija pagal variantus bus išjungta, t. y. min/max lygį gali nustatyti tik sandėliai.

! Prekių variantų skaičius, padaugintas iš duomenų bazės sandėlių skaičiaus, turi būti mažesnis nei 1000, kad būtų galima nustatyti variantais pagrįstą min/max prekių kiekį.

! Ši kontrolė yra prekės lygmenyje, tai reiškia, kad toje pačioje duomenų bazėje kai kurioms prekėms ši funkcija gali būti įjungta, o kitose išjungta.

Min / Max kiekius pagal sandėlius ir variantus galite stebėti ataskaitoje **Rekomenduojami pirkimai**, kurioje apskaičiuojamas optimalus reikalingų prekių kiekis.

Rekomenduojami pirkimai

Sandėlis **PAGRINDINIS** Prekės klasė ABC Klasė Tikrinti poreikį iki 16.06.2020 9:29:52

Tiekėjas Tiekėjo klasė Projektas Įvykdymas iki 30.06.2020

Gamybos lentelės Prekė **VARIANTAI** Objektas Rūšiuoti pagal Kodas

Prist. Būdas (Būklė) (Tipas) Kalba Lietuvių Gam. lentelė

Pirkimo grupė Producer Subtotal

Rodyti prekes Su pareikalavimu Tik reikalingi Išskaidyti

Expected purchase order date Užsakymas Without purchase order Exclude not produced

Reikalingas Sistemos kiekis SN Projektas Papildoma prekės informacija Hierarchinis Uždarytas Gamybos lentelės Orders

Suma Išskaidyti gamybą darbuotojams Taškai Sandėlis Nurašymai nuo sandėlio Prist. Būdas Gross weight and volume

Mūgi period 17.05.2020 16.06.2020 30 dienos likučiai Adjust 0% Sandėlis Projektas Išskaidyti pardavimus Paslepti filtrus Spausdinti

Kodas	Variantas	Aprašymas	Kaina	Sandėlyje	Pard. užsakymuose	Iš gamyb.	Išskelti Pirk. užsakymuose	Iš gamyb.	Iškelti	Min. kiek.	Maks. kiek.	Reikalingas
VARIANTA	L	ARIANTAI	5.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	20.00	21.00
VARIANTA	M	ARIANTAI	5.00	5.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00	55.00	51.00
2	Suma		360.00	5.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00			72.00

3. Prekių paskirstymas iš pagrindinio sandėlio

Ataskaitoje yra galimybė padaryti prekių paskirstymą iš pagrindinio sandėlio į norimus sandėlius, pagal nurodytus min/max kiekius.



Jeigu prekių kortelėse nurodyti max kiekiai - sistema paskirstymą skaičiuos tik pagal minimalius kiekius.

1. Nurodykite iš kurio sandėlio darysite paskirstymą bei pažymėkite varnelę **Atskiri sandėliai**, kad vertintų kiekvieno sandėlio min/max kiekius atskirai.
2. Nurodykite į kuriuos sandėlius norėsite daryti paskirstymą, galima nurodyti kelis sandėlius atskirtus kableliais.
3. Sugeneravus ataskaitą matysite infomraciją apie min/max kiekius.
4. Stulpelyje Reikalinga sistema rodys koks kiekis reikalingas. Kiekį galima koreguoti ranka.
5. Pažymėkite varneles ties tomis pozicijomis, kur norėsite daryti prekių perkėlimą arba spauskite **Parinkti viską**.
6. Paskutinis žingsnis - paspausti mygtuką **Sukurti judėjimus**. Sistema sukurs tiek judėjimų, kiek bus skirtingų sandėlių.

Rekomenduojami pirkimai

Sandėlis: STOCK_01.S 2

Prekės klasė: ABC Klasė

Tikrinti poreikį iki: 12.07.2022 9:41:28 1

Tiekėjas: Tiekėjo klasė: Projektas: Irvykimas iki: 12.07.2022 9:41:28

Gamybos lentelės: Prekė: Objektas: Rūšiuoti pagal: Kodas

Prist. Būdas: (Būklė) (Tipas) Kalba: Lietuvių Gam. lentelė

Pirkimo grupė: Gamintojas: Grupuoti

Rodyti prekes: Su pareikalavimu Tik reikalingi

Numatoma pirkimo užsakymo data: Užsakymas: Be pirkimo užsakymo Išskirti nepagamintą

Reikalingas: Sistemos kiekis: SN Projektas Papildoma prekės informacija Hierarchinis Uždarytas Gamybos lentelės Užsakymai Ivertinti pakutes

Suma: Išskaidyti gamybą darbuotojams Taškai Sandėlis Nurašymai nuo sandėlio Prist. Būdas Bendras svoris ir tūris Ne Griežtas

Skaičiuoti Pardavimo laikotarpis: 12.06.2022 - 12.07.2022 30 dienos likučiai Pritaikyti: 0% Objektas: Projektas Išskaidyti pardavimus Paslėpti filtrus Spausdinti ATASKAITA

Kodas	Aprašymas	Kaina	Sandėlis	Sandėlyje Pard. užsakymuose	I gamyba	Iškelti Pirk. užsakymuose	Iš gamyb.	Iškelti	Min. kiek.	Maks. kiek.	Pardavimai	PIRKIMAI	Rezervas	Reikalingas Tūžis
001-0072	Sandėlio prekė 001	0.00	STOCK_01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
1000-00001	Sandėlio prekė 002	0.00	STOCK_02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00
1000001	Sandėlio prekė 003	0.00	MAIN	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00
1000002	Sandėlio prekė 004	0.00	STOCK_01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
1000001	Sandėlio prekė 003	0.00	STOCK_01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00
1000002	Sandėlio prekė 004	0.00	STOCK_02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00
1000001	Sandėlio prekė 003	0.00	MAIN	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00
1000002	Sandėlio prekė 004	0.00	STOCK_01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00
1000001	Sandėlio prekė 003	0.00	STOCK_02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00
1000001	Sandėlio prekė 003	0.00	STOCK_01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22.00
10	Suma		MAIN	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00						183.00

4. Ataskaita pagal prognozuojamus pirkimus

Sistemoje yra galimybė suformuoti konkretaus tiekėjo prekių likučių ataskaitą, kad matytume kokius prekių likučius turime nurodytuose (pasirinktuose) sandėliuose šiai dienai.

- Laukelyje „Rodyti prekes“ pasirenkame reikiamą reikšmę iš sąrašo:

Pirkimo grupė: Gamintojas

Rodyti prekes: Su pareikalavimu+Su sand. kiekiu+Su pardavimais Tik reikalingi

Numatoma pirkimo užsakymo data: Reikalingas: Suma: Su pareikalavimu Su pareikalavimu (-) Su sand. kiekiu Be sandėlio kiekio Su pardavimais Visi Su pareikalavimu+Su sand. kiekiu+Su pardavimais

Skaičiuoti Pardavimo laikotarpis: 01.06.2020 - 30.11.2020 60 dienos likučiai Pritaikyti: 0% Sandėlis

- Suformuojame pardavimų ataskaitą. Pasirenkame, pvz, praėjusius 6 mėnesius, kad galėtume įsiverintume kiekvienos prekės pardavimo vidurkius mėnesiui.

- Pagal gautus pardavimų vidurkius paskaičiuojame (prognozuojame), kokio kiekvienos prekės kiekio mums reikės nustatytam laikotarpiui - 2, 3 ar 6 mėnesiams – priklausomai nuo tiekėjo, nes pvz iš Tiekėjo Nr.1 prekes gauname per mėnesį nuo užsakymo išsiuntimo, o iš Tiekėjo Nr.2 prekių laukiame 4-6 mėnesius, todėl turime tai įsivertinti.

The screenshot shows a web form titled "Rekomenduojami pirkimai". It contains various input fields for product details. A red box highlights a dropdown menu with options "Skaičiuoti" and "Rodyti", and a text field showing "Pardavimo laikotarpis 01.05.2020 : 30.11.2020". A green box highlights a field with the value "60" and the text "dienos likučiai".

- Gautas rezultatas įrašomas ataskaitos stulpelyje „Rezervas“



Įsivertiname ar reikalinga prekių rezervacija - prekių kiekis, kurį žinome, kad turėsime turėti tam tikru momentu - pvz mėnesio akcijai ar kitokiam projektui, ar tiesiog yra užsakytos klientų.

Jei reikalinga, tokiu atveju:

- Ataskaitai reikės naudoti PREKĖS kortelės laukelius „Minimumas“ ir „Maksimumas“

The screenshot shows a form titled "PARDAVIMAI" with various fields for sales parameters. A red box highlights the "Minimumas" field with the value "100" and the "Maksimumas" field with the value "0".

- Kai paskaičiuojame, kiek turime turėti prekių numatytam laikotarpiui, lyginame tą skaičių su turimu šiuo metu prekių kiekiu ir apskaičiuojame, ar pritrūksime kiekvienos pozicijos ir, jeigu pritrūksime, tai kiek vnt.



Gautas rezultatas laukelis redaguojamas (stulpelyje „Reikalingas“) - todėl kiekį galima pakeisti.

Kodas	Aprašymas	Kaina	Sandėlyje	Pard. užsakymuose	gamyba Pirk. užsakymuose	Iš gamyb.	Min. kiek.	Maks. kiek.	Pardavimai	PIRKIMAI	Rezervas	Reikalingas Tūšcia
0696137143026	YB Color Crays Lip Crayon Matte Santa Cruz	6.36	6.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	13.00	14.00	4.00	96.00
1	Suma	622.95	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00	98.00		

- Pagal gautus skaičius formuojame užsakymą į kiekvieno tiekėjo atsiųstą užsakymo formą.



Kiekviena prekė turi minimalų užsakomą kiekį, pvz, 24 vnt, todėl jeigu pagal apskaičiavimus trūksta 5 vnt, vis tiek užsakome 24 vnt.

- Minimalų užsakymo kiekį galima vesti prekės kortelės laukelyje „Pakuotė 1“.



Jei minimalus užsakymo kiekis gali būti arba dėžėmis, arba paletėmis galima naudoti „Pakuotė 1“ ir „Pakuotė 2“ laukelius atitinkamai nusprendus kuris iš laukelių turėtų atitikti palečių o kuris dėžučių kiekį. (PREKĖS kortelėje)

URL

PARDAVIMAI

Kaina be PVM 14.2975

Pakuotė 1 100

Pakuotė 2 200

BP % 100.00

Antkain% 0.00

Maks nuolaida

Vienetas vnt

Akcijos

Į pasiūlymą (nustatytoji)

Nuolaidų grupė

Pardavimų kiekiai

Viet. PVM

ES PVM 2

Viet. pardavimai

Pard. ES 2

Galiojimo laikas/Garantija

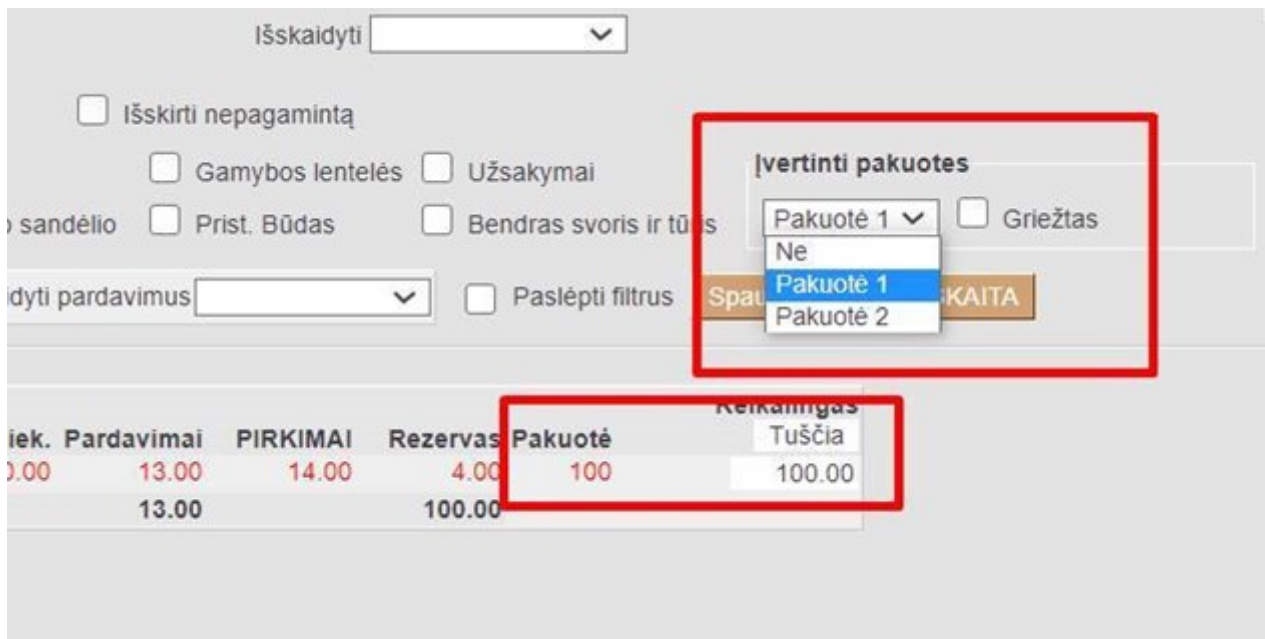
Jungt. prekė

Pirmenybė

Iš išteklių

Gėbėjimas

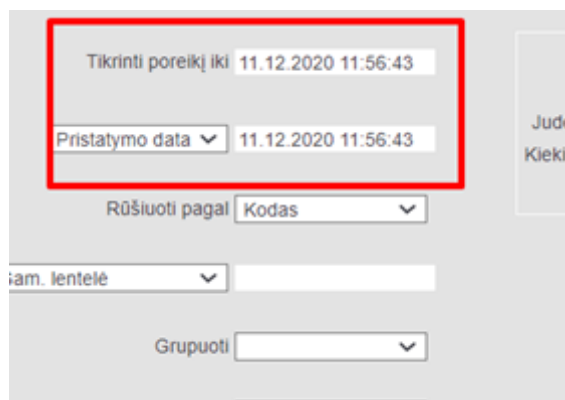
- Rekomenduojamų pirkimų ataskaitoje, skiltyje „Įvertinti pakuotes“ pasirenkame į kurią pakuotę iš prekės kortelės atsižvelgti skaičiuojant užsakymo kiekį, į stulpelį „Reikalingas“ įrašome rekomenduojamas užsakymo kiekis atsižvelgus į minimalią pakuotės reikšmę:



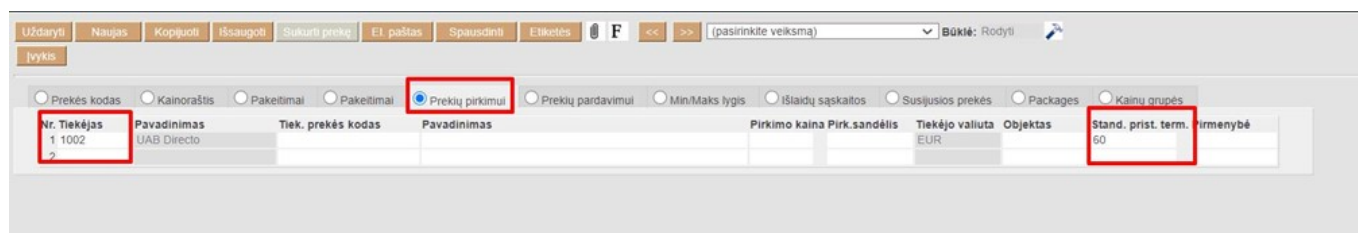
5. Ataskaitų vertinimo pavyzdžiai

Yra vertinami visi NEĮVYKDYTI užsakymai (pagal užsakymų datų informaciją) iki:

- „Tikrinti poreikį iki” - užsakymo data;
- „Pristatymo data” - užsakymo pristatymo data.



Prekės kortelės burbuliuke „Prekių pirkimui“ pasirinktas prekės tiekėjas ir stulpelyje „Stand. prist. term“ įrašytas galimas pristatymo terminas, pvz. 60 dienų



Pavyzdys Nr. 1

Rekomenduojamų pirkimų ataskaitoje įvertinta:

- Neįvykdyti užsakymai iki 11.12.2020 d.
- Neįvykdyti užsakymai kurių pristatymai yra iki 11.12.2020 d.
- Vertinama atsižvelgiant į:

o reikalingą kiekį + sandėlio kiekį + parduotą kiekį

- Parduotas kiekis yra skaičiuojamas:

- o Jei pardavimai vyks taip kaip vyko nuo 01.05.2020 iki 30.11.2020;
- o Sistema suskaičiuos kiek parduoti turėtume per ateinančias 60 d.

(Informacija pateikiama stulpelyje „Rezervas“)

- Įvertinus prekės kortelės "Pakuotė 1" informaciją
- Įvertinus prekės kortelėje nurodytus Minimalius ir Maksimalius kiekius:

Gautas rezultatas yra 100

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/lt/otell_aru_soovitus?rev=1660886318

Last update: 2022/08/19 08:18

