Table of Contents

Sujungti pirkimo užsakymai 3
Jungtinis pirkimo užsakymas 3

Sujungti pirkimo užsakymai

Naudodamiesi ataskaita *Sujungti pirkimo užsakymai* galime sukurti vieną bendrą užsakymą iš kelių skirtingų užsakymų eilučių. Ataskaitoje pateikiami duomenys iš užsakymų tiekėjams, kurie yra neuždaryti ir neturi prekių priėmimo dokumento. Ataskaita detalizuojama užsakymo eilutėmis.

Pagrindiniai naudojami filtrai:

- Tiekėjas - įvedamas tiekėjo kodas. Tiekėjo filtras yra būtinas, nepasirinkus tiekėjo, nebus galima užkrauti ataskaitos;
- Laikotarpis - data iš užsakymo tiekėjui dokumento;
- Sandėlis - įvedamas sandėlio kodas. Sandėlis iš užsakymo tiekėjui dokumento;

Ataskaitos eilutes galite susirūšiuoti:

- pagal prekę;
- užsakymo numerį;
- pristatymo laiką.

Jei aktualu su kokiu pardavimo užsakymu susisietas užsakymas tiekėjui, galima pridėti ataskaitoje papildomą stulpelį ”Order No”

Jungtinis pirkimo užsakymas

Atsifiltravus užsakymus tiekėjui galima atlikti vieną bendrą jungtinį užsakymą:

1. Sužymime pirminių užsakymų eilutes kurias norite sujungti į vieną bendrą užsakymą;

2. Ataskaitos eilutėje galite pakoreguoti užsakomą prekės kiekį;

3. Galima pasinaudoti papildomais funkcionalumais:

- sujungti užsakyme eilutes į vieną bendrą eilutę pagal prekę;
- jungtiniame užsakyme įterpi papildomą eilutę, kuriame bus parašyta pradinio užsakymo nr;

4. Spaudžiame *Sukurti jungtinį pirkimo užsakymą*.

Paspaudus *Sukurti jungtinį pirkimo užsakymą* ir patvirtinus veiksmą pradinių užsakymo eilučių kiekiai bus prilyginti nuliams. Jungtiniame pirkimo užsakyme bus nuorodos į pradinius pirkimo užsakymus, o pradiniuose pirkimo užsakymuose, bus nuoroda į jungtinį pirkimo užsakymą.

From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/otell_aru_koond?rev=1590416339

Last update: **2020/05/25 17:18**