

## Table of Contents

<b><i>Pirkimo pasiūlymai</i></b> .....	3
<b><i>Pirkimo pasiūlymas nuo pardavimo pasiūlymo/pardavimo užsakymo</i></b> .....	4
<b><i>Pasiūlymo versijavimas</i></b> .....	5



## Pirkimo pasiūlymai

Norėdami paruošti prekių, paslaugų pirkimo pasiūlymą tiekėjui, EINATE: PIRKIMAI → Dokumentai → Pasiūlymai ir spauskite F2-Naujas.

Dokumentas sudarytas iš dviejų dalių. Viršutinė dalis - bendra pirkimo informacija ir apatinė dokumento dalis - informacija apie prekes/paslaugas.

*Dokumento viršutinėje dalyje pildoma informacija:*

- Pasiūlymas tiekėjui - sistema automatiškai priskirs numeraciją, jeigu ji bus pasirinkta vartotojo nustatymuose. Jeigu ne, tuomet numeraciją galite pasirinkti spausdami kairiuoju pelytės klavišu 2 kartus;
- Tiekėjas - tiekėjo kodas. Spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo. Jei tiekėjo sąrašas nėra, sąrašas papildomas spaudžiant „F2-naujas“;
- Užsakymo data - dokumento sukūrimo data. Sistema duoda datą, kuomet dokumentas buvo pirmą kartą išsaugotas. Esant poreikiui galima keisti;
- Apmokėjimo terminas - įvedamas siūlomas apmokėjimo terminas. Jei tiekėjo kortelėje yra įvestas numatytasis apmokėjimo terminas, tai sistema jį pasiūlys pildomame pasiūlyme;
- Gavimo data - jei reikia, galime nurodyti datą, kada turi būti gautos prekės/paslaugos;
- Maks. vėlavimas - galime įvesti, kiek maksimaliai dienų gali vėluoti prekės/paslaugos nuo gavimo datos;
- Į sandėlį - į kokį sandėlį pajamuosime prekes. Sistema pasiūlys sandėlį, nurodytą tiekėjo kortelėje;
- Projektas - įvedama, jei pasiūlymas siejamas su Jūsų naudojamu Directo projektu;
- Darbuotojas - darbuotojas, kuriam priskirtas pasiūlymas. Sistema pasiūlymą priskirs registruojančiam darbuotojui (vartotojui), tačiau darbuotoją galima pakeisti.
- Objektas - įvedama, jei pasiūlymas siejamas su Jūsų naudojamu Directo objektu.

*Dokumento apatinėje dalyje (eilutėse) pildoma informacija apie prekes/paslaugas:*

- Prekė - vedama prekės kodas. Spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ant lauko ir pasirinkite iš sąrašo. Jei prekės sąrašas nėra, sąrašas papildomas spaudžiant „F2-naujas“;
- Kiekis - siūlomas kiekis;
- Aprašymas - įkeliamas automatiškai iš prekės kortelės, jei reikia, galima koreguoti;
- Vnt. kaina - siūloma kaina, jei prekės kortelėje bus įvesta pirkimo kaina, ji bus įkelta

automatiškai. Kainą galima koreguoti;

- Stulpelis % - skirtas nuolaidai procentais įrašyti;
- Pirkti - varnele žymimi laukai prekės eilutės pradžioje (checkboxes` ai) - pažymimos prekės, kurioms norite tiesiogiai iš pirkimo dokumento generuoti pirkimo užsakymą.

Nr. Pirkti PID	Prekė	Kiekis	Matas	Aprašymas	Vnt. kaina	%	Iš viso	PVM	SN	Gavimo data	Nor. pard. kaina	Projektas	Objektas	Pastaba
1 <input checked="" type="checkbox"/>	20220001	100		Segtuvas	1.5212	0	152.12	9			0			
2 <input type="checkbox"/>	20220002	100		Segtuvas	4.938	0	493.8	9			0			
3 <input type="checkbox"/>	20220003	100		Segtuvas	4.0887	0	408.87	9			0			



Išsaugojus pirkimo pasiūlymą atsiranda naujas mygtukas *Pirkimų užsakymai*. Šis mygtukas visoms pasiūlymo prekėms ar tik pažymėtoms prekėms (prekių eilutėse *Pirkti* ) sukurs pirkimo užsakymą tiekėjui. Dokumentai tarpusavyje bus susieti. Pirkimo užsakyme persikels informacija iš pasiūlymo.

Uždaryti Naujas Kopijuoti Atnaujinti Išsaugoti E. paštas LIPDUKAI Spausdinti Naikinti Būklė: Rodyti

Įvykis Prekių priėmimas Pirkimas Užsakymas Apmokėjimas

Pirkimo užsak. 2200016 Pavadinimas Dokumentu valdymas, UAB  Uždarytas

Tiekėjas 0004 Tiekėjo atstovas Banko sąskaita

Tiekėjo s-f nr. Pirkimo sąskaitos data Nuoroda

Vizavimas

Užsakymo data 08.02.2022 12:32:00 | sandėli PAGRINDINIS Pirkimo pasiūlymas 2200001

Apmok. terminas 25 Projektas Užsakymas

Gavimo data Darbuotojas JURGITA Pristatymo sąlygos

Maks. vėlavimas 0 Objektas Prist. Būdas

Turtas Apžvalga Kalba LT

Jungtinis pirkimo užsakymas Tipas (pasirinkite tipą) Būklė (Pasirinkite būklę)

Pastaba

Vidinė pastaba

Išank. apmokėjimas: -Prekių priėmimas į sandėli: - Pirkimo sąskaitos: - Pirkimų užsakymai: - Užsakymai: -

Paskutinį kartą išsaugojo: JURGITA 08.02.2022 12:32:00

Valiuta EUR Trans. Valiuta EUR Trans. Kaina / 0 PVM 363.89 Suma 152.12 Išank. apmokėjimas % 0 PP data Balansas 0

Valiutos kursas 1 Trans. Kursas 1 Kiekis 100 Bazinė valiuta 184.07 Iš viso 184.07 Išank. apmokėjimas 0 Išank. apmokėjimo balansas -2096.68

Nr. PID	Prekė	Kiekis	Vnt	Aprašymas	Vnt. kaina	%	Suma	SN	Prieš	Sandėlyje
1	20220001	100		Segtuvas FOROFIS, A4, 75 mm	1.5212	0	152.12			700
2										
3										
4										

## Pirkimo pasiūlymas nuo pardavimo pasiūlymo/pardavimo užsakymo

Pirkimo pasiūlymą tiekėjui galima kurti nuo pardavimo pasiūlymo ar pardavimo užsakymo dokumento. Funkcionalumas aktualus, pavyzdžiui: kai planuojamo pardavimo prekių kiekis yra nepakankamas ir/ ar norime gauti pasiūlymus iš kelių prekės tiekėjų.

Jei pardavimo pasiūlyme/pardavimo užsakyme esančioms prekėms norite suformuoti pirkimo pasiūlymą tiekėjui/ams:

- Pardavimo pasiūlyme/pardavimo užsakyme spauskite mygtuką *Pasiūlymas tiekėjui*;
- Atsidariusiame lange: patikrinkite, kokius prekės kiekius norite pasiūlyti pirkimui iš tiekėjo;
- kokiems tiekėjams norite formuoti pasiūlymus;
- Spauskite *Pirkti*.

Uždaryti Naujas Kopijuoti Versija Atnaujinti Išsaugoti Naikinti El. paštas Spausdinti F << >> Būklė: Rodyti

Užsakymas Tiesioginė sąskaita Pasiūlymas tiekėjui Sutartis Įvykis

Pasiūlymas 220006 Pirkėjas 1001 Sąsk. išrašoma

demo\_jurgita.lt: Pirkimų pasiūlymų kūrimas v2 - Work - Microsoft Edge  
 https://login.directo.ee/ocra\_demo\_jurgita\_lt/ost\_pakkumine\_koosta.asp?new=1&number=2200006&rms=

Sandėlis: PAGRINDINIS Pasiūlymo nr. 2200006

Sukurti pirk. pasiūlymų skaičiavimą:  
 Skaičiuoti projektą

Numeracija: 2022

Planuojamų pirk. užsak. turinys:

(Pasirinkite būklę) el. laiškas šiuo adresu

<input checked="" type="checkbox"/>	1001: Popieriaus pasaulis, UAB - Kaliausių g. 42, Vilnius	el. paštas				
	Prekė	Variantas	Tiek. prekė	Aprašymas	Kiekis	Užsakyta SN iš tiek.
	2022006		PP06	Popierius PREMIER COPIER, 80 g/m2	20	0
	202201		1001	Drožtukas MILAN Capsule	15	0
	202202		1002	Drožtukas MILAN SUGAR DIAMOND PASTEL	20	0
						PID

ATŠAUKTI Pirkti

**!** Pirkimo pasiūlymą tiekėjui nuo pardavimo pasiūlymo ir/ar pardavimo užsakymo galėsime sukurti tada, kai prekės kortelės 5-ame burbuliuke *Prekių pirkimui* bus užpildyta informacija apie prekės tiekėjus:

Prekės kodas  Pakeitimai  Pakeitimai  Prekių pirkimui  Prekių pardavimui  Min/Maks lygis  Sąskaitos  Susijusios p

Nr. Tiekėjas	Pavadinimas	Tiek. prekės kodas	Pavadinimas	Pirkimo
1	1002 Savaržėlė, UAB	S01		
2	1003 Rašimo priemonės, UAB	RP01		
3				

## Pasiūlymo versijavimas

Directo sistema suteikia galimybę versijuoti pasiūlymo dokumentus. T.y. vykstant deryboms su tiekėju, Jūs galite koreguoti tą patį pasiūlymo dokumentą neprarasdami jo istorijos.

Pasiūlymo dokumente spauskite mygtuką „Versija“ - naujoje dokumento versijoje galite koreguoti informaciją. Vėliau, spausdami ant rodyklių, galite „vaikščioti“ tarp dokumento versijų.

Uždaryti Naujas Kopijuoti **Versija** Atnaujinti Išsaugoti Naikinti El. paštas Spausdinti Būklė: Rodyti

Užsakymas Tiesioginė sąskaita Pasiūlymas tiekėjui Sutartis Įvykis

Pasiūlymas 2200006 Apmok. terminas 30 Zona Vidinis % 0 Sandėlis PAGRINDINIS

Pirkėjas 1001 Pavadinimas Piešinukas, UAB Biudžetas

Sąsk. išrašoma Pavadinimas

Data 21.02.2022 16:58:32 Atstovas Gatvė Dvarininkų 2 Turtas

Prist. terminai Projektas Miestas Vilnius Telefonas

Prist. data Perd. vadybininkas JURGITA Pašto kodas 14126 Faksas

Objektas 202201 Finansininkas Pirk. Uzs. nr. Pirk. Būdas 3 El. paštas info@piesinukas.lt

Galiojimas Pasiūlymo koment. Kalba LT

Versija <<< 3 Tipas (pasirinkite tipą) Būklė (pasirinkite būklę) Kainoraštis 202201

Nuorodos:

- [Pirkimo užsakymas](#)
- [Pirkimo sąskaitos](#)
- [Pardavimo pasiūlymas](#)
- [Pardavimo užsakymas](#)

From:  
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:  
[https://wiki.directo.ee/lt/ost\\_pakkumine?rev=1660299946](https://wiki.directo.ee/lt/ost_pakkumine?rev=1660299946)

Last update: **2022/08/12 13:25**

