

Sisukord

<i>Pirkimo pasiūlymai</i>	3
<i>Pirkimo pasiūlymas nuo pardavimo pasiūlymo/pardavimo užsakymo</i>	4
<i>Pasiūlymo versijavimas</i>	5

Pirkimo pasiūlymai

Norėdami paruošti prekių, paslaugų pirkimo pasiūlymą tiekėjui, EINATE: PIRKIMAI → Dokumentai → Pasiūlymai ir spauskite F2-Naujas.

Dokumentas sudarytas iš dviejų dalių. Viršutinė dalis - bendra pirkimo informacija ir apatinė dokumento dalis - informacija apie prekes/paslaugas.

Dokumento viršutinėje dalyje pildoma informacija:

- Pasiūlymas tiekėjui - sistema automatiškai priskirs numeraciją, jeigu ji bus pasirinkta vartotojo nustatymuose. Jeigu ne, tuomet numeraciją galite pasirinkti spausdami kairiuoju pelytės klavišu 2 kartus;
- Tiekėjas - tiekėjo kodas. Spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo. Jei tiekėjo sąrašas nėra, sąrašas papildomas spaudžiant „F2-naujas“;
- Užsakymo data - dokumento sukūrimo data. Sistema duoda datą, kuomet dokumentas buvo pirmą kartą išsaugotas. Esant poreikiui galima keisti;
- Apmokėjimo terminas - įvedamas siūlomas apmokėjimo terminas. Jei tiekėjo kortelėje yra įvestas numatytasis apmokėjimo terminas, tai jį sistema pasiūlys pildomame pasiūlyme;
- Gavimo data - jei reikia, galime nurodyti datą, kada turi būti gautos prekės/paslaugos;
- Maks. vėlavimas - galime įvesti, kiek maksimaliai dienų gali vėluoti prekės/paslaugos nuo gavimo datos;
- Į sandėlį - į kokį sandėlį pajamuosime prekes. Sistema pasiūlys sandėlį nurodytą tiekėjo kortelėje;
- Projektas - įvedama, jei pasiūlymas siejamas su Jūsų naudojamu Directo projektu;
- Darbuotojas - darbuotojas, kuriam priskirtas pasiūlymas. Sistema pasiūlymą priskirs registruojančiam darbuotojui (vartotojui), tačiau darbuotoją galima pakeisti.
- Objektas - įvedama, jei pasiūlymas siejamas su Jūsų naudojamu Directo objektu.

Dokumento apatinėje dalyje (eilutėse) pildoma informacija apie prekes/paslaugas:

- Prekė - vedama prekės kodas. Spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ant lauko ir pasirinkite iš sąrašo. Jei prekės sąrašas nėra, sąrašas papildomas spaudžiant „F2-naujas“;
- Kiekis - siūlomas kiekis;
- Aprašymas - įkeliamas automatiškai iš prekės kortelės, jei reikia, galima koreguoti;
- Vnt. kaina - siūloma kaina, jei prekės kortelėje bus įvesta pirkimo kaina, ji bus įkelta

automatiškai. Kainą galima koreguoti;

- Stulpelis % - skirtas nuolaidai procentais įrašyti;
- Pirkti - varnele žymimi laukai prekės eilutės pradžioje (checkboxes` ai) - pažymimos prekės, kurioms norite tiesiogiai iš pirkimo dokumento generuoti pirkimo užsakymą.

Nr. Pirkti PID	Prekė	Kiekis	Matas	Aprašymas	Vnt. kaina	%	Iš viso	PVM	SN	Gavimo data	Nor. pard. kaina	Projektas	Objektas	Pastaba
1 <input checked="" type="checkbox"/>	20220001	100		Segtuvas	1.5212	0	152.12	9			0			
2 <input type="checkbox"/>	20220002	100		Segtuvas	4.938	0	493.8	9			0			
3 <input type="checkbox"/>	20220003	100		Segtuvas	4.0887	0	408.87	9			0			



Išsaugojus pirkimo pasiūlymą atsiranda naujas mygtukas *Pirkimų užsakymai*. Šis mygtukas visoms pasiūlymo prekėms ar tik pažymėtoms prekėms (prekių eilutėse *Pirkti*) sukurs pirkimo užsakymą tiekėjui. Dokumentai tarpusavyje bus susieti. Pirkimo užsakyme persikels informacija iš pasiūlymo.

Pirkimo pasiūlymas nuo pardavimo pasiūlymo/pardavimo užsakymo

Pirkimo pasiūlymą tiekėjui galima kurti nuo pardavimo pasiūlymo ar pardavimo užsakymo dokumento. Funkcionalumas aktualus, pavyzdžiui: kai planuojamo pardavimo prekių kiekis yra nepakankamas ir/ ar norime gauti pasiūlymus iš kelių prekės tiekėjų.

Jei pardavimo pasiūlyme/pardavimo užsakyme esančioms prekėms norite suformuoti pirkimo pasiūlymą tiekėjui/ams:

- Pardavimo pasiūlyme/pardavimo užsakyme spauskite mygtuką *Pasiūlymas tiekėjui*;
- Atsidariusiame lange: patikslinkite, kokius prekės kiekius norite pasiūlyti pirkimui iš tiekėjo;
- kokiems tiekėjams norite formuoti pasiūlymus;
- Spauskite *Pirkimo pasiūlymas*.

The screenshot shows the 'Pasiūlymas tiekėjui' (Offer to Supplier) window in a software application. The window title is 'Užsakymas 1023'. It contains a sidebar with various options like 'Pirkėjas', 'Sąsk. išrašoma', 'Užsakymo data', 'Apmok. terminas', 'Pristat. data', 'Užsak.prist. data', 'Pastaba', 'Tipas', 'Sąskaitos: - Pristatymai:', 'Paskutinį kartą išsaugojo:', 'Valiuta EUR', and 'Kursas 1'. The main area shows 'Sandėlis: MO Užsakymo nr. 1023' and 'Sukurti pirk. pasiūlymų skaičiavimą:'. Below this, there are options for 'Užsakymo kiekiai' (Uzakymu kiekiu) and 'Perskaiciuoti' (Perskaiciuoti). A table lists items with columns for 'Prekė', 'Variantas', 'Tiek. prekė', 'SN', 'Pavadinimas', 'Net price', 'Sup. price', 'NP%', 'Kiekis', 'Užsakyta', 'Nepristatyta', and 'Pas. Iš tiek. Lil'. The 'Kiekis' column has '100' highlighted in red for two items. At the bottom right, there is a button labeled 'Pirkimo pasiūlymas' highlighted with a red box.



Pirkimo pasiūlymą tiekėjui nuo pardavimo pasiūlymo ir/ar pardavimo užsakymo galėsime sukurti tada, kai prekės kortelės 5-ame burbuliuke bus užpildyta informacija apie prekės tiekėjus:

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing buttons like 'Uždaryti', 'Naujas', 'Kopijuoti', 'Išsaugoti', 'Sukurti prekę', 'El. paštas', 'Spausdinti', 'LABELS', and a search field. Below this is a sub-menu with radio buttons for 'Prekės kodas', 'Kainoraštis', 'Pakeitimai', 'Pakeitimai', 'Purchase items' (highlighted with a red box), 'Sale items', 'Min/Maks lygis', 'Išlaidų sąskaitos', 'Susijusios prekės', 'Packages', and 'Price groups'. A table below lists items with columns: 'Nr. Tiekėjas', 'Pavadinimas', 'Tiek. prekės kodas', 'Pavadinimas', 'Pirkimo kaina', 'Purch.Stock', 'Supplier curenry', 'Objektas', 'Projektas', 'Stand. prist. term.', and 'Pirmenybė'. The table contains three rows of test data.

Pasiūlymo versijavimas

Directo sistema suteikia galimybę versijuoti pasiūlymo dokumentus. T.y. vykstant deryboms su tiekėju, jūs galite koreguoti tą patį pasiūlymo dokumentą neprarasdami jo istorijos.

Pasiūlymo dokumente spauskite mygtuką „Versija“ - naujoje dokumento versijoje galite koreguoti informaciją. Vėliau, spausdami ant rodyklių, galite „vaikščioti“ tarp dokumento versijų.

The screenshot shows the software interface with the 'Versija' button highlighted in the top navigation bar. Below the navigation bar, there are buttons for 'Uždaryti', 'Naujas', 'Kopijuoti', 'Versija', 'Atnaujinti', 'Išsaugoti', 'El. paštas', 'Spausdinti', 'Naikinti', and a search field. Below this is a sub-menu with buttons for 'Ivykis', 'Ivykiai (0)', and 'Pirkimų užsakymai'. The main area shows a form for 'Pasiūlymas tiekėjui 1005' with fields for 'Pavadinimas', 'Pirk. atstovas', 'Uždarytas', and 'Patvirtintas'. There are also fields for 'Užsakymo data', 'Apmok. t.', 'Gavimo data', 'Maks. vėlavimas', 'Pastaba', and a 'Versija' field with a red box around it and '<<< 3'. There are also fields for 'Tipas' and 'Būklė'.

Nuorodos:

- [Pirkimo užsakymas](#)
- [Pirkimo sąskaitos](#)
- [Pardavimo pasiūlymas](#)
- [Pardavimo užsakymas](#)

From:
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/ost_pakkumine?rev=1644316137

Last update: **2022/02/08 12:28**

