

Sisukord

| | |
|--|---|
| Pirkimo sąskaitų ataskaita | 3 |
| 1. Pagrindiniai filtrai | 3 |
| 2. Suskirstyta į laikotarpius | 3 |
| 3. Kuro sąskaitų ataskaita | 4 |

Pirkimo sąskaitų ataskaita

Pirkimo sąskaitų ataskaitoje galite peržiūrėti gautas pirkimo sąskaitas.

1. Eikite PIRKIMAI → Ataskaitos → Pirkimo sąskaitos;
2. Pasirinkus norimus filtrus, spauskite ATASKAITA - sistema užkraus duomenis.

1. Pagrindiniai filtrai

Ataskaitos filtrai:

- Tiekėjas - galite parinkti tiekėją (įrašykite tiekėjo kodą arba spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu du kartus ir pasirinkite iš sąrašo), į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kurios gautos iš to tiekėjo;
- Klasė - galite pasirinkti tiekėjo klasę;
- Projektas - galite parinkti projektą;
- Prekė - galite parinkti prekę;
- Laikotarpis - parinkite, kokio periodo pirkimo sąskaitas norite peržiūrėti;
- Šalia laikotarpio galima pasirinkti:
 - visi - įtraukiamos tiek patvirtintos, tiek nepatvirtintos sąskaitos;
 - patvirtinta - įtraukiamos tik patvirtintos sąskaitos;
 - nepatvirtinta - įtraukiamos tik nepatvirtintos sąskaitos.

Varnelės:


- Rodyti eilutes - rodomos pirkimo sąskaitų eilutės.

Taip pat galite žiūrėti pirkimo sąskaitas ir pagal kitus filtrus.

2. Suskirstyta į laikotarpius


Uždėjus varnelę **suskirstyta į laikotarpius** bus atrinktos tik tos pirkimo sąskaitos, kurių ateinančių laikotarpių suskirstymo data patenka į ataskaitoje filtruojamą periodą.

The screenshot shows a software interface for managing purchase invoices. At the top, there are fields for 'Laikotarpis' (Period) with values '03.08.2020' and '31.08.2020', and 'Iš viso' (Total) with a checked box for 'suskirstyta į laikotarpius' (split by period). Below this is a table of invoices with columns for 'Numeris Tiek. sąskaita Data', 'Tiekėjas Pavadinimas Objektas Projektas Apm. term.', 'Suma PVM', and 'Iš viso'. Two rows are highlighted with red boxes: one for invoice number 2000017 and another for 2000020. To the right, there are more details like 'VAT Reg No', 'Tiekėjo S-F numeris', and 'Sąskaitos nr.'. At the bottom right, there are date fields for 'pradžia' (start) and 'pabaiga' (end) with values '09.04.2020' and '09.09.2020' respectively.

 Ataskaitoje informacija atvaizduojama eilučių lygmenyje, t. y. jei pirkimo sąskaitoje yra skirtingos datos prie skaidomų laikotarpių, ataskaitoje matysite, tik tą eilutę, kuri patenka į filtruojamą periodą.

3. Kuro sąskaitų ataskaita

Jei įmonėje pilamo kuro apskaita vedama per pirkimo sąskaitas (jei kuras nėra pajamuojamas sandėlyje), tai ataskaitoje galima matyti pirktu kuro duomenis.

 Perkamo kuro rūšys apsirąšomos kaip atskiros prekės ir priskiriamos vienai bendrai klasei. (PVZ. klasė: *KURAS*, prekės: *BENZNAS*, *DYZELINAS*, *DUJOS*). Pajamuojant kuro pirkimą pirkimo sąskaitoje papildomai prie įprastai vedamų pirkimo duomenų nurodoma prekė (kuro rūšis) ir vienetai.

pvz.: Pirktu kuro pajamavimas pirkimo sąskaitos eilutėje:

| Nr. | Sąskaita | Objektas | Projektas | Vartotojas | Aprašymas | Be PVM | PVM tarifas | PVM suma | Prekė | Kiekis | Sand. ID | SN | PID |
|-----|----------|----------|-----------|------------|-------------------|--------|-------------|----------|-----------|--------|----------|----|-----|
| 1 | 401 | | | | Finansinės skolos | 48.00 | 10 | 10.08 | DYZELINAS | 45 | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |

Pirkimo sąskaitų ataskaitoje galite pasižiūrėti: kiek, kokio kuro ir už kiek buvo nupirktas. Pagrindiniai naudojami filtrai:

- Laikotarpis;
- Iš viso - parinkite „pagal prekę“ (pagal poreikį galima rinktis pagal kitą parametą);
- Prekės klasė - klasė, kuriai priklauso kuro prekės.

SĄSKAITOJE Tiekėjas _____ Klasė _____ Tiek. sąskaita _____ Informacinė nuoroda _____

Sąskaita _____ Objektas _____ Projektas _____ PVM zona _____ Tiekėjo tipas _____

(Purchase invok.) Laikotarpis _____ (Tiekėjo duomenų laukas) _____ Vartotojas _____ Numeracija _____

Apmok. data _____ Patvirtintas visi _____ Balansas (visi) _____ Apm. term. _____ Valiuta _____

Tipas _____ Būklė (visi) _____ Suma didesnė nei _____ Prekė _____ Pr. klasė KURAS _____

Eilutėje Sąskaita _____ Turinys _____ Suma _____ Sand. ID _____

PVM _____ PVM tarifas _____ Sąskaita _____

Contract _____ Customer _____ Vartotojas _____

VYKDOMA Vykdytojas _____ Vaidmuo (visi) _____ Irvykdytas _____ Rodyti bendras _____

Iš viso pagal: _____ Iš viso pagal: Data _____

suskirstyta į laikotarpius rodyti eilutes tikslus atitikmuo Pirkejui valiuta taškai svoris PVM mok. k. Im. kodas Pastaba

W/o Stock Receipt

(nustatytoji reikšmė)

| prekė | Pavadinimas | Kiekis | valiuta | Suma | PVM | Iš viso | Balansas |
|-------------|-------------|--------|---------|--------|-------|---------|----------|
| BENZINAS_95 | BENZINAS 95 | 98.50 | EUR | 101.20 | 21.25 | 122.45 | 122.45 |
| DYZELINAS | DYZELINAS | 183.50 | EUR | 198.20 | 41.62 | 239.82 | 239.82 |

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/lt/or_aru_arved?rev=1593437884

Last update: 2020/06/29 16:38

