

Sisukord

- Nauji Directo dizaino dokumento rodiniai** 3
- Galimos funkcijos*** 3
- Dokumento juodraštis*** 3
- Dokumento skilčių paslėpimas*** 5
- Pakeitimų žurnalas*** 6
 - Dokumento antraštės pakeitimų žurnalas 7
 - Dokumento eilučių pakeitimų žurnalas 7

Nauji Directo dizaino dokumento rodiniai

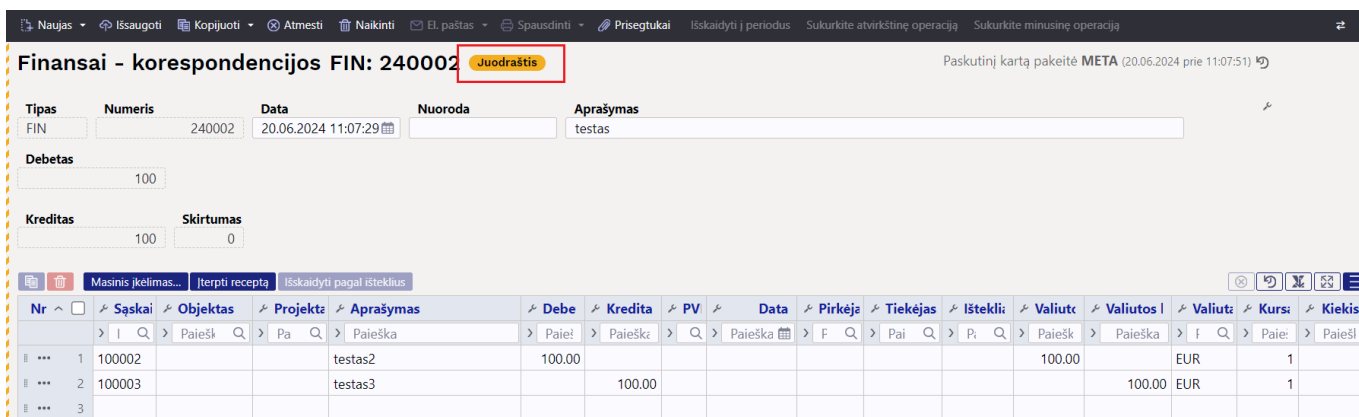
Galimos funkcijos

Naujo dizaino filmukas ir galimos funkcijos vartotojo patogumui.

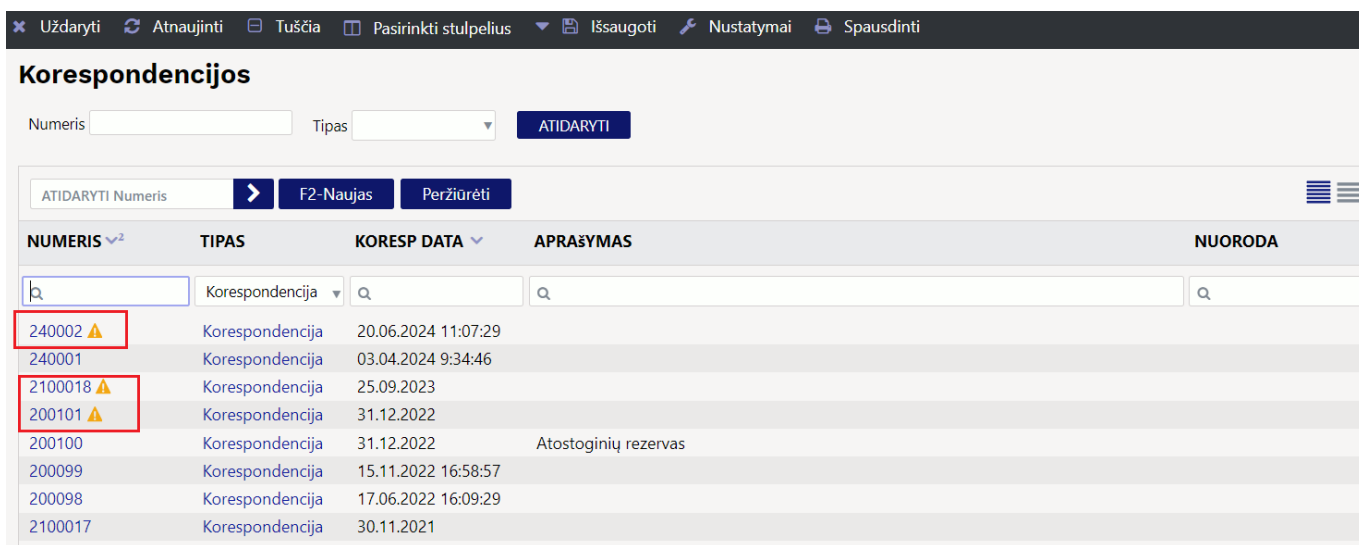
[naujo_dizaino_filmukas1.mp4](#)

Dokumento juodraštis

Naujame dokumento dizaine atlikus veiksmus ir neišsaugojus yra rodoma, kad susikūrė dokumento juodraštis:



Dokumentų sąrašė užsideda prie dokumento numerio šauktukas, kuris informuoja, kad šis dokumentas turi juodraštį:



Taip pat, pagrindiniame meniu kairėje pusėje yra rodoma kurie dokumentai turi juodraštį:

Navigation menu: Pagrindinis meniu, Vartotojo meniu, Valdymo skydas, Forumas 9

- BENDRAS**
 - DOKUMENTAI**
 - Sutartys
 - Info / Apžvalgos
 - Dokumentų transportas
 - Prekės
 - Pirkėjai
 - Kontaktai
 - Projektai
 - Įvykiai
 - Tiekėjai
 - Pirkėjo prekės
 - ATASKAITOS**
 - Istorija
 - Prisegtukai
 - Statistinės ataskaitos
 - Naudojimo grafikas
 - Vartotojų išrašas
 - Darbo krūvis
 - Pirkėjų sąrašas
 - Projektų sąrašas
 - Projektų pajamų ir išlaidų
- FINANSAI**
 - DOKUMENTAI**
 - Korespondencijos
 - Kasos pajamų orderiai
 - Pinigų judėjimai
 - Kasos išlaidų orderiai
 - Banko išrašas
 - Išlaidos
 - Apmokėjimai personalui
 - Turtas
 - Ilgalaikis turtas
 - Turto keitimas - ilgalaikis turtas
 - Turto perskaičiavimas
 - Mažavertis turtas
 - Turto keitimas - mažavertis turtas
 - Turto nurašymas
 - Turto inventorizacija
 - Objektai
 - Sudengimai
 - Tariffas
- PERSONALAS**
 - DOKUMENTAI**
 - Darbuotojai
 - Neatvykimai į darbą
 - Darbo užmokesčiai
 - Darbo užmokesčio apmokėjimai
 - Papildomas atlygis
 - ATASKAITOS**
 - Darbo užmokesčio ataskaita
 - Departmentai
 - Darbo užmokesčio formulių išrašas
 - Personalo išrašas
 - Darbo laiko apskaita
 - Darbuotojų sąrašas
- SANDĖLIS**
 - DOKUMENTAI**
 - Sandėlio užsakymai
 - Prekių priėmimai
 - Prekių judėjimas
 - Pristatymai iš sandėlio
 - Grąžintos prekės
 - Nurašymai nuo sandėlio
 - Sandėlio inventorizacijos
 - Kainų keitimas
 - Pardavimai pagal pirkėjus
 - Pirkėjo prekių inventorizacija
 - Sąnaudos
 - ATASKAITOS**
 - SN istorija
 - Prekės istorija
 - Sandėlio kiekis
 - Vidutinis sandėlio kiekis
 - Prekės ateitis
- PARDAVIMAI**
 - DOKUMENTAI**
 - Pasiūlymai
 - Užsakymai
 - Sąskaitos
 - Kasos čekiai
 - Pinigų gavimai
 - Kainų sąrašai
 - Ištekčiai
 - ATASKAITOS**
 - Pasiūlymų sąrašas
 - Pardavimų užsakymų būklė
 - Kainų sąrašo ataskaita
 - Sąskaitų sąrašas
 - Pirkėjo statistika
 - Dabartinė pirkėjo būklė
 - Vietovių statistika
 - Pirkėjų skolos
 - Išankstiniai pinigų gavimai
 - Pardavėjas / prekė

Left sidebar (highlighted):

- Juodraštis**
- Kainoraštis 654
- Turtas 12223
- Turtas 1588
- Turtas 6666
- Turtas 96398
- Turtas TURTAS400
- Turto keitimas - ilgalaikis turtas 2200004
- Turto keitimas - ilgalaikis turtas 2300006
- Mažavertis turtas 1001
- Mažavertis turtas M10003
- Korespondencija FIN_200101
- Korespondencija FIN_2100018
- Korespondencija FIN_240002
- Pinigių gavimas 2300005
- DU mokėjimas 2200011
- Apmokėjimas 2300001
- Apmokėjimas 2300002
- Apmokėjimas 2400003
- Neseniai atidaryti dokumentai**

Atsidarius dokumento juodraštį galimi du veiksmai:

- Spausiti mygtuką **ATMESTI**. Įvesti pakeitimai, kurie buvo neišsaugoti bus neišsaugoti.
- Spausiti mygtuką **IŠSAUGOTI**. Įvesti pakeitimai, kurie buvo neišsaugoti bus išsaugomi.

Toolbar: Naujas, Išsaugoti, Kopijuoti, **Atmesti**, Naikinti, El. paštas, Spausdinti, Prisegtukai

Finansai - korespondencijos FIN: 240002 Juodraštis

Tipas	Numeris	Data	Nuoroda	Aprašymas
FIN	240002	20.06.2024 11:07:29		testas

Debetas: 100

Jeigu sukūrėte naujai dokumentą, bet jo dar neišsaugojote, tuomet kuriant naujai dokumentą įkris prieš tai suvesto dokumento kuris neišsaugotas informacija:

Toolbar: Naujas, Išsaugoti, Kopijuoti, **Atmesti**, Naikinti, El. paštas, Spausdinti, Prisegtukai, Išskaidyti į periodus, Sukurkite minusinę operaciją

Finansai - korespondencijos Nauja

Tipas: FIN, Numeris: F2020, Data: 20.06.2024 11:07:29, Aprašymas: testas

Debetas: 200.00

Kreditas: 200.00, Skirtumas: 0.00

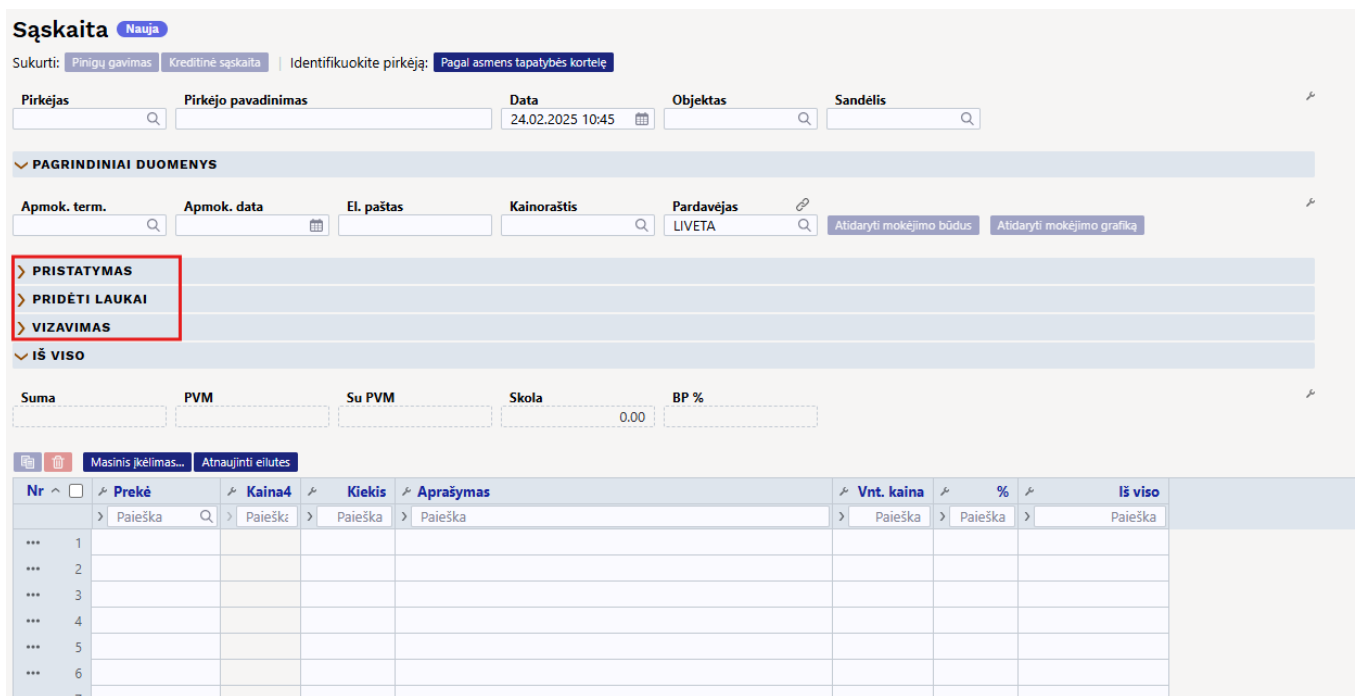
Nr	Sąskai	Objektas	Projektas	Aprašymas	Debe	Kredita	PV	Data	Pirkėja	Tiekėjas	Ištekli:	Valiutė	Valiutos l	Valiutė	Kursas	Kiekis
1	100002	Paiešk	Pa	Paieška	200.00			20.06.2024	F	Pai	Pr	Paiešk	Paieška	EUR	00000000	
2	100003			testas3		200.00							200.00	EUR	00000000	

Dokumento skilčių paslėpimas

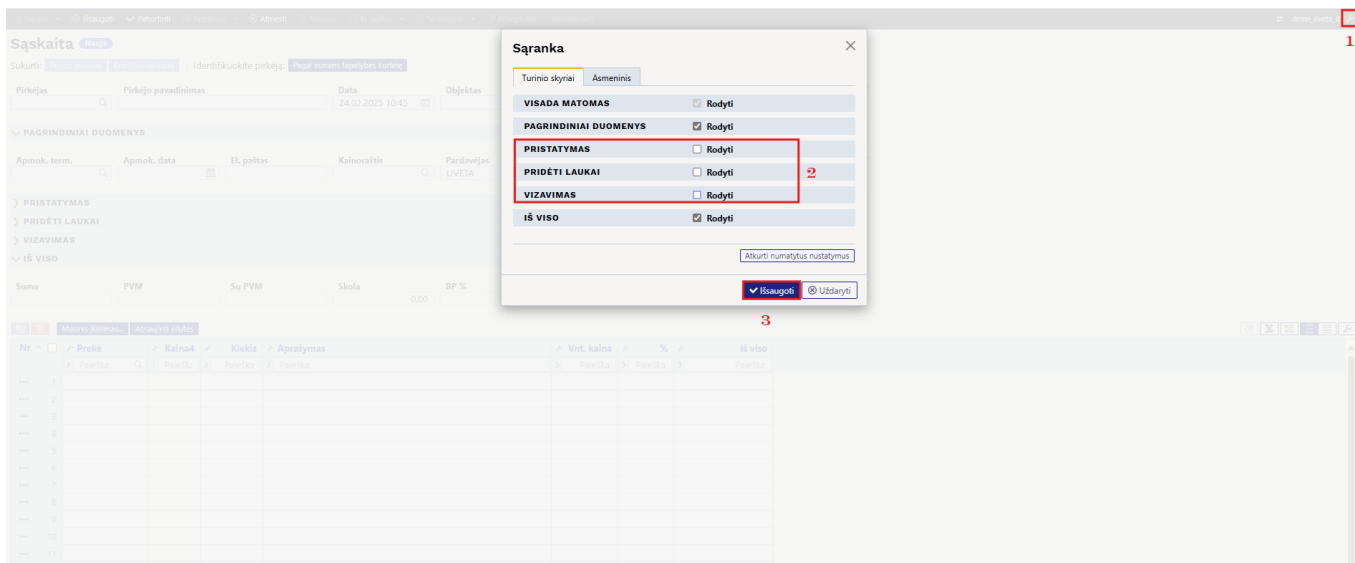
Directo sistemoje duomenys yra išdėstyti skiltyse. Jei tam tikros skilties dalyje esantys duomenys nėra svarbūs mūsų dokumentui, galime paslėpti visą skiltį.

Pavyzdys

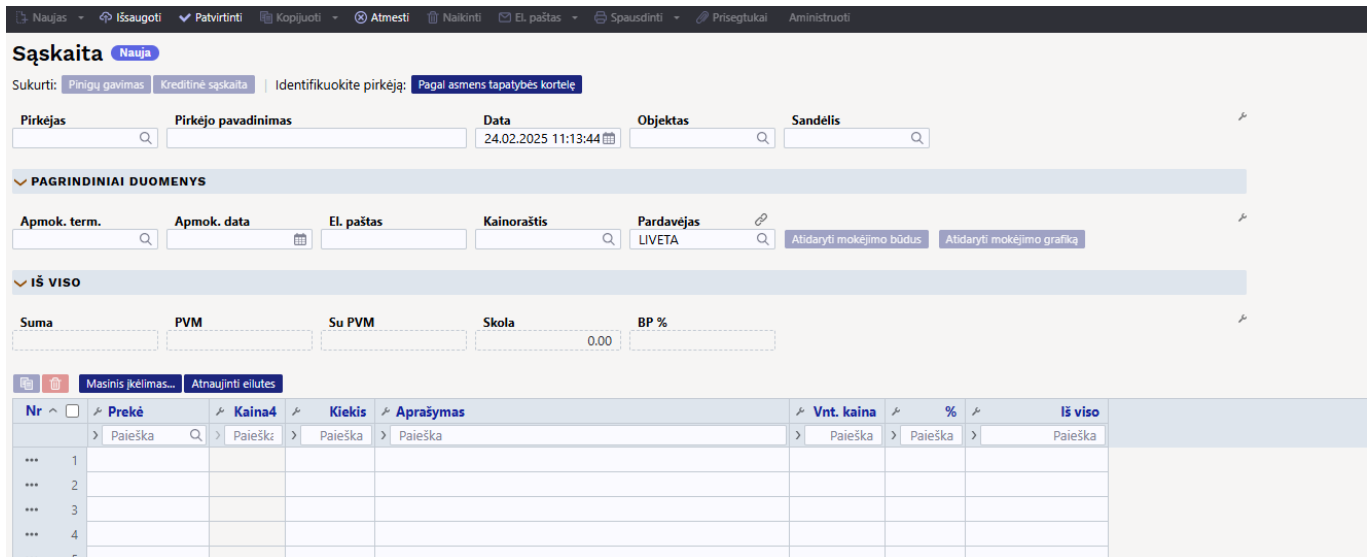
Norime suskleisti šias skiltis sąskaitos dokumente: **PRISTATYMAS**, **PRIDĖTI LAUKAI** ir **VIZAVIMAS**.



Tada reikia paspausti sąskaitos antraštėje esantį plaktuko ženklą pavadinimu „Puslapio nustatymai“. Jį paspaudus atsidarys langas, kuriame galėsime pažymėti, kurias skiltis norime matyti. Jeigu skiltį norime matyti - varnelę paliekame, jeigu skilties nenorime matyti - varnelę nuimame.



Paspaudus išsaugoti lieka tik tie skyriai, kurie buvo pažymėti varnele.



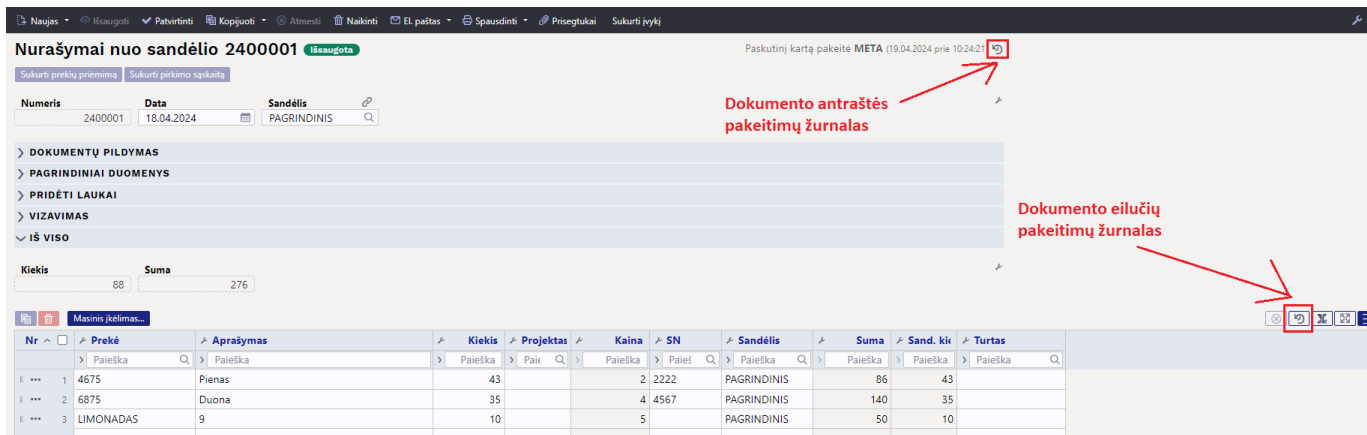
Pakeitimų žurnalas

Naujo dizaino dokumentams galite naudoti labai išsamų pakeitimų žurnalą. Kiekvieną kartą išsaugant, visi atlikti pakeitimai įtraukiami į pakeitimų žurnalą. Tai taikoma tiek pagrindinių laukų ir papildomų dokumento skirtukų pakeitimams, tiek dokumento eilutėms.


Iš pakeitimų žurnalo galite gauti informacijos apie tai, kas ką, kada ir ką pakeitė, kokia šio lauko reikšmė buvo prieš pakeitimą. Pavyzdžiui:

- Kas ir kada pakeitė objektą dokumento antraštėje?
- Kada buvo pakeistas dokumento laikas ir koks jis buvo iki pakeitimo?
- Kaip pasikeitė dokumentų būsenos?
- Kas ir kada dokumento eilutėje pakeitė prekės kainą, kiekį ir pan.?
- Kas pridėjo eilutę prie dokumento?
- Kas ištrynė eilutę iš dokumento?

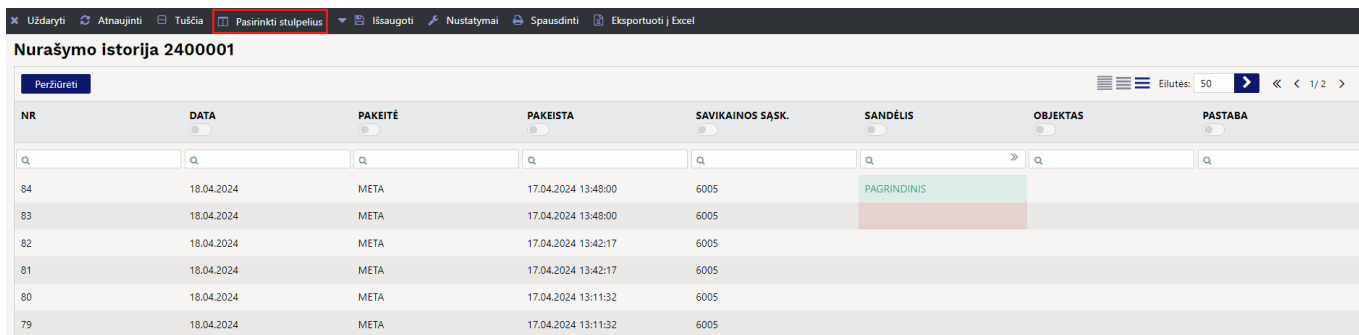
Pakeitimų žurnalą galite atidaryti paspausdami dokumentą ar lentelės antraštėje esančią piktogramą . Dokumento antraštės ir eilučių pakeitimai išsaugomi atskiruose žurnaluose, o jų atidarymo mygtukai yra skirtingose vietose.



Dokumento antraštės pakeitimų žurnalas

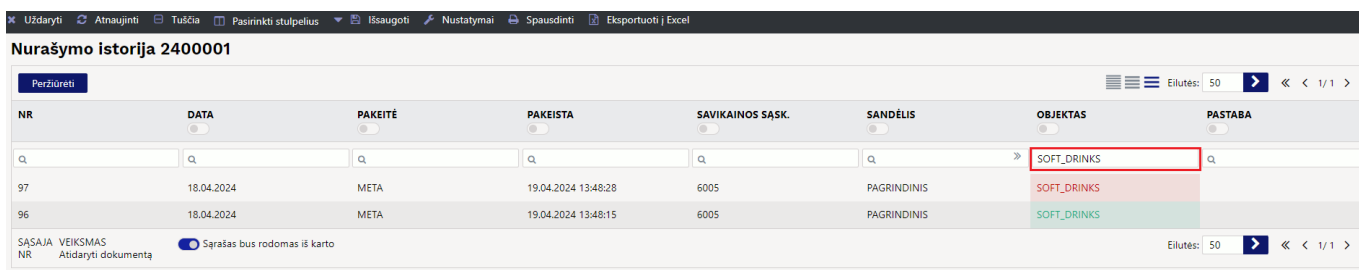
Spustelėkite žurnalo piktogramą  viršutiniame dešiniajame dokumento kampe, kad atidarytumėte pakeitimų žurnalą.

Antraštės pakeitimų žurnale pamatysite pažįstamą registrą su pagrindiniais dokumento laukais. Sąraše paspaudę mygtuką **PASIRINKTI STULPELIUS**, galite pasirinkti tik tuos laukus, kurie yra naudojami dokumente arba kurie jus domina pakeitimų požiūriu.



NR	DATA	PAKEITĖ	PAKEISTA	SAVIKAINOS ŠĄSK.	SANDĖLIS	OBJEKTA	PASTABA
84	18.04.2024	META	17.04.2024 13:48:00	6005	PAGRINDINIS		
83	18.04.2024	META	17.04.2024 13:48:00	6005			
82	18.04.2024	META	17.04.2024 13:42:17	6005			
81	18.04.2024	META	17.04.2024 13:42:17	6005			
80	18.04.2024	META	17.04.2024 13:11:32	6005			
79	18.04.2024	META	17.04.2024 13:11:32	6005			

Filterus galite įvesti registro stulpelių antraštėse:




NR	DATA	PAKEITĖ	PAKEISTA	SAVIKAINOS ŠĄSK.	SANDĖLIS	OBJEKTA	PASTABA
97	18.04.2024	META	19.04.2024 13:48:28	6005	PAGRINDINIS	SOFT_DRINKS	
96	18.04.2024	META	19.04.2024 13:48:15	6005	PAGRINDINIS	SOFT_DRINKS	

Po stulpelio pavadinimu esantis jungiklis filtruoja to lauko pakeitimus:



NR	DATA	PAKEITĖ	PAKEISTA	SAVIKAINOS ŠĄSK.	SANDĖLIS	OBJEKTA	PASTABA
98	18.04.2024	META	19.04.2024 13:48:28	6005	PAGRINDINIS	OTHER_SUPPLEMENTS	
97	18.04.2024	META	19.04.2024 13:48:28	6005	PAGRINDINIS	SOFT_DRINKS	
96	18.04.2024	META	19.04.2024 13:48:15	6005	PAGRINDINIS	SOFT_DRINKS	
95	18.04.2024	META	19.04.2024 13:48:15	6005	PAGRINDINIS		

Dokumento eilučių pakeitimų žurnalas

Spustelėkite žurnalo piktogramą  apatiniame dešiniajame dokumento kampe, kad atidarytumėte eilučių pakeitimų žurnalą.

Sąraše paspaudę mygtuką **PASIRINKTI STULPELIUS**, galite pasirinkti tik tuos laukus, kurie yra naudojami eilutėse arba kurie jus domina pakeitimų požiūriu.

Pakeitimų žurnale rodomi dokumento eilučių pakeitimai. Rodomos tik tos eilutės, kuriose buvo atliktas pakeitimas. Keičiant eilutę žurnale sukuriamos 2 eilutės: vienoje raudonai rodomi laukai, kurie buvo prieš išsaugojimą, o po išsaugojimo – žaliai.

Nurašymo istorija 2400001

NR	PREKĖ	APRAŠYMAS	KIEKIS	SANDĖLIS	KAINA	PAKEITĖ	PAKEISTA
263	LIMONADAS	9	10	PAGRINDINIS	5	META	18.04.2024 11:15:14
260	LIMONADAS	Limonadas	10	PAGRINDINIS	5	META	18.04.2024 11:15:14
249	LIMONADAS	Limonadas	10	PAGRINDINIS	5	META	17.04.2024 13:42:17
247	4675	Pienas	43	PAGRINDINIS	2	META	17.04.2024 13:42:17
248	6875	Duona	35	PAGRINDINIS	4	META	17.04.2024 13:42:17
243	10003	Kompiuteris	1	PAGRINDINIS	1500	META	17.04.2024 13:42:17
244	10003	Kompiuteris	1	PAGRINDINIS	1500	META	17.04.2024 13:42:17
245	10008	Stalas 3	5	PAGRINDINIS	2000	META	17.04.2024 13:42:17
246	77777	Stalas7777	4	PAGRINDINIS	500	META	17.04.2024 13:42:17
241	10008	Stalas 3	5	PAGRINDINIS	2000	META	17.04.2024 13:11:32
242	77777	Stalas7777	4	PAGRINDINIS	500	META	17.04.2024 13:11:32

Šis pakeitimas rodo, kad kiekis iš 43 buvo pakeistas į 20:

Nurašymo istorija 2400001

NR	PREKĖ	APRAŠYMAS	KIEKIS	SANDĖLIS	KAINA	PAKEITĖ	PAKEISTA
288	4675	Pienas	20	PAGRINDINIS	2	META	19.04.2024 13:56:09
285	4675	Pienas	43	PAGRINDINIS	2	META	19.04.2024 13:56:09
263	LIMONADAS	9	10	PAGRINDINIS	5	META	18.04.2024 11:15:14
260	LIMONADAS	Limonadas	10	PAGRINDINIS	5	META	18.04.2024 11:15:14

Paieškoje naudokite, pavyzdžiui, prekės kodą arba pavadinimą, jei jums reikia konkrečios eilutės pakeitimus matyti:

Nurašymo istorija 2400001

NR	PREKĖ	APRAŠYMAS	KIEKIS	SANDĖLIS	KAINA	PAKEITĖ	PAKEISTA
245	10008	Stalas 3	5	PAGRINDINIS	2000	META	17.04.2024 13:42:17
241	10008	Stalas 3	5	PAGRINDINIS	2000	META	17.04.2024 13:11:32

From:
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/naujas_dizainas

Last update: **2025/02/25 09:27**

