

Sisukord

Ištekļi	3
<i>Ištekļo dokumento formas sukūrimas</i>	3
<i>Ištekļo registravimas</i>	4

Ištekliai

Ištekliai yra skirti palengvinti periodinį sąskaitų faktūrų išrašymą, administruoti darbo eigoje sunaudotus išteklius (prekes, palaugas) pagal klientą, pagal projektą, užsakymą ir pan. Ištekliai paprastai registruojami tam tikram laikotarpiui (pvz., mėnesiui) arba dideliems darbams, projektams.

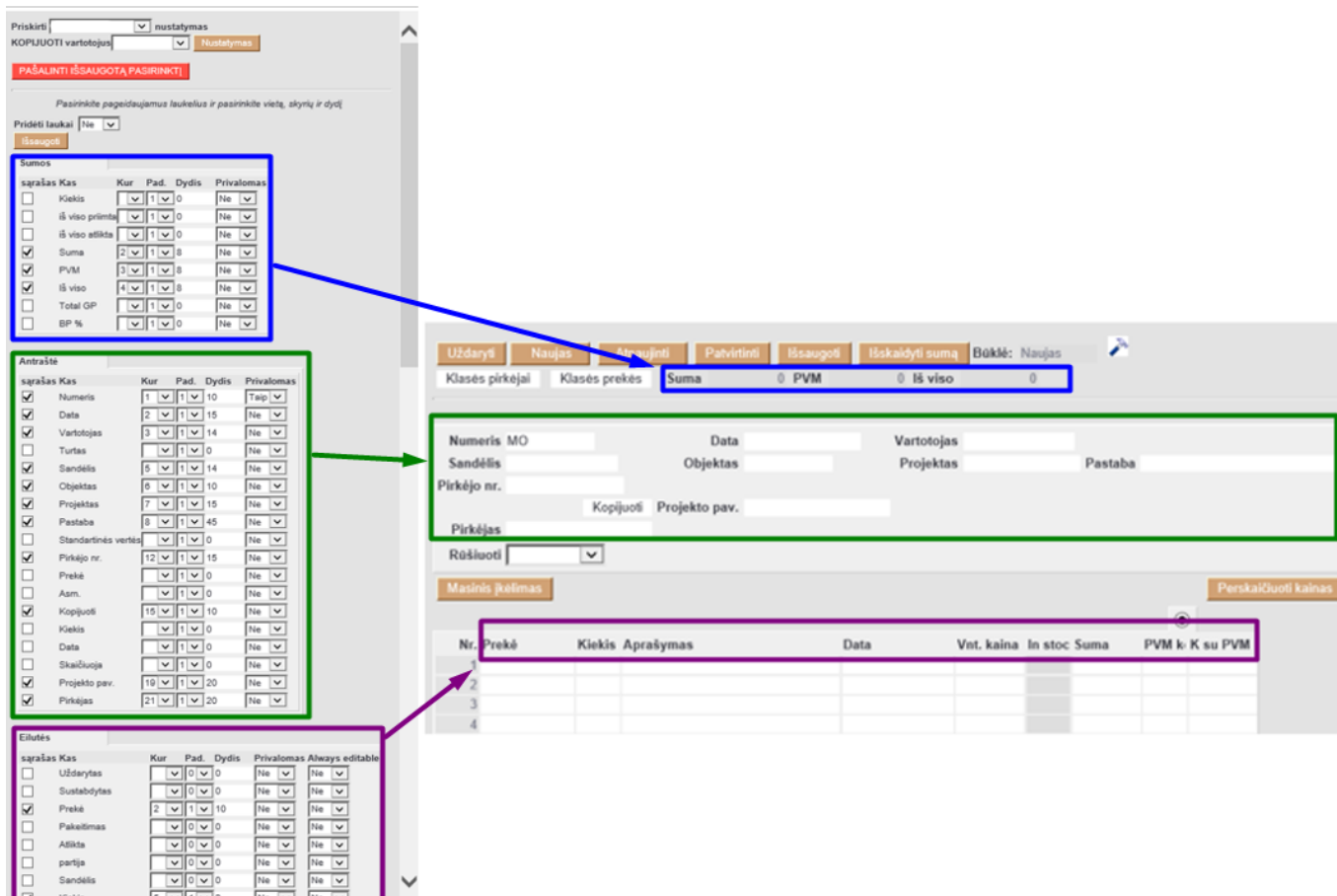
Ištekliaus dokumento formos sukūrimas

Ištekliaus dokokumento forma (vaizdas) nėra sisteminis, todėl prieš pradėdant dirbti su ištekliais reikia susikurti išteklių registravimo dokumento formą pagal vartotojo poreikius t.y. vartotojas gali suidėlioti pildomus sumos, antraštės ir eilučių laukus išteklių dokumente. Einate: PARDAVIMAI → DOKUMENTAI → Ištekliai ir lango viršuje pasirenkate mygtuką: *Dokumento laukai*.

- Dokumto laukus kiekvienas Directo vartotojas gali suidėlioti pagal asmeninius poreikius;
- Dokumento laukus vartotojas gali nusikopijuoti nuo kito vartotojo;
- Pasirinktam laukui galima nustatyti jo vietą suvedimo duomenų eilėje, įvedamų duomenų eilutės ilgį. Laukelį galima pažymėti kaip privalomą.

The screenshot displays the 'Ištekliai' (Resources) management interface. The main menu includes options like 'Uždaryti', 'Atnaujinti', 'Tuščia', 'Pasirinkti stulpelius', 'Išsaugoti', and 'Nustatymai'. Below the menu, there are buttons for 'ATIDARYTI Numeris', 'F2-Naujas', 'Peržiūrėti', 'Dokumento laukai', and 'Sukurti išteklių'. A modal window titled 'Ištekliai' is open, showing a form for creating a resource document. The form includes a search bar, a dropdown for 'Priskirti' (Assign) with a 'nustatymas' button, a dropdown for 'KOPIJUOTI vartotojus' (Copy users) with a 'Nustatymas' button, and a red button 'PAŠALINTI IŠSAUGOTĄ PASIRINKTĮ' (Remove saved selection). Below this, there is a section for 'Pridėti laukai' (Add fields) with a 'Ne' dropdown and an 'Išsaugoti' button. At the bottom, there is a table for 'Sumos' (Totals) with columns 'Kur' (Where), 'Pad.' (Unit), 'Dydis' (Amount), and 'Privalomas' (Required). The table has two rows: 'Kiekis' (Quantity) and 'iš viso priimta' (Total received), both with '1' in the 'Dydis' column and 'Ne' in the 'Privalomas' column.

* Žemiau paveiklėlyje pateikiamas pvz kai atrodo išteklių registravimo dokumentas susidėliojus dokumento laukus:



Išteklio registravimas

Einame: PARDAVIMAI → DOKUMENTAI → Ištekliai ir spaudžiame *F2-Naujas*

Atsidariusiame dokumente pildome duomenis. Išsaugojus dokumentą atsiranda papildomi mygtukai:

- Sąskaita - tiesiogiai iš išteklio galime registruoti [pardavimo sąskaitą](#). Į Pardavimo sąskaitą perkeliama informacija iš išteklio dokumento.
- Pir. sąsk. - tiesiogiai iš išteklio galime registruoti [pirkimo sąskaitą](#);
- Pirkimo užsakymas - sukuria [pirkimo užsakymo dokumentą](#);
- Prekių judėjimas - sukuria [prekių judėjimo dokumentą](#);

From: <https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link: https://wiki.directo.ee/lt/mr_ressurs?rev=1588942750

Last update: **2020/05/08 15:59**

