

# Sisukord

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Sąskaitų sąrašas</b>              | 3 |
| 1. Sąskaitų siuntimas masiniu būdu   | 5 |
| 1.1. Sąskaitų išsiuntimo filtravimas | 6 |
| 2. Formuojamos ataskaitos FR0564     | 7 |
| 3. Pakeisti duomenų lauką            | 8 |
| 4. ZIP failas                        | 9 |







## Sąskaitų sąrašas

Jei norite peržiūrėti pardavimo sąskaitų ataskaitą, eikite: PARDAVIMAI→Ataskaitos→Sąskaitų sąrašas.

Ataskaitoje reikia pasirinkti norimus parametrus ir spausti ATASKAITA - užsikraus ataskaita su pardavimo sąskaitų informacija.

Dažniausiai naudojami ataskaitos filtrai:

- Pirkėjas - galite parinkti konkretų pirkėją - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kurios išrašytos šiam pirkėjui;
- Klasė - galite parinkti pirkėjų klasę;
- Projektas - galite parinkti projektą;
- Objektas - galite parinkti objektą;
- Sandėlis - galite parinkti sandėlį, iš kurio parduotos prekės;
- Prekė - galite parinkti prekę - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kuriose yra ši prekė;
- Pr. klasė - galite pasirinkti prekių klasę;
- Laikotarpis - pasirinkite, kokio periodo sąskaitas norite matyti ataskaitoje;
- Patvirtinti:
  - Visi - įtraukiami tiek patvirtintos, tiek nepatvirtintos sąskaitos,
  - Patvirtinti - įtraukiamos tik patvirtintos sąskaitos,
  - Nepatvirtinti - įtraukiamos tik nepatvirtintos sąskaitos.
- Apmokėta:
  - neapmokėta - sąskaitos, kurios neturi apmokėjimo (nei pilno, nei dalinio)  Traukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas
  - apmokėta - sąskaitos, kurios tik pilnai apmokėtos  Traukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas
  - ir dalis - sąskaitos, kurios pilnai ir dalinai apmokėtos  Netraukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas
  - tik dalis - sąskaitos, kurios turi tik dalinį apmokėjimą  Netraukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas

Dažniausiai naudojamos ataskaitos varnelės:

- Eilutės - rodomos sąskaitų eilutės (informacija apie prekes);
- Pelnas - rodomas sąskaitos ar sąskaitos eilutės pelnas;
- SN - rodomi prekių serijiniai/partijos numeriai;
- Įm.kodas - rodomas pirkėjo įmonės kodas;
- PVM mok. k. - rodomas pirkėjo PVM mokėtojo kodas;

Pirkėjas: [ ] Klasė: [ ] Saskaity išrašė: [ ] Darbo vieta: [ ]  
Projektas: [ ] Turtas: [ ] Objektas: [ ] Numeracija: [ ]  
Apmok. term.: [ ] Prist. būdas: [ ] Laikotarpis: 01.02.2020 - 29.02.2020 PVM tarifas: [ ]  
Keisti sand. kiekį: (visi) [ ] Patvirtinti: (visi) [ ] (Pirkejo duomenų la [ ] Šalis: [ ]  
Sandėlis: [ ] Surūšiuota: Data [ ] (Saskaitos duomenų la [ ] Prest. kanalas: [ ]  
Prekė: [ ] Pr. klasė: [ ] (Prekes duomenų la [ ] Item vendor: [ ]  
Sutarčių klasė: [ ] Sutartis: [ ] (Project DataField) [ ] Ats. nr.: [ ]  
Suma: yra daugiau nei [ ] Apm. periodas: [ ] Apmokėta: [ ]  
PVM zona: [ ] Užsakymas: [ ] Gražinimo kodas: [ ] Tipas: [ ]  
Su valiuta: [ ] WIP: (visi) [ ] Nuolaidos kodas: [ ] Būklė: (visi) [ ]  
Buh. sąskaita: [ ] Iškaidyti: [ ] Kas: [ ] Objektas: [ ] Rodyti: Suma [ ] Serijos numeris: [ ]

IN RESOURCE ROWS: User: [ ] User Group: [ ]

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☒ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. data (comment) [ ]  
☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Im. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Kodas ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

Išspausdinta yra [ ] išspausdinta niekas [ ] Vartotojas: [ ] Laikotarpis: [ ]

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Download as PDF ZIP PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTŲ FR0564 [Standard] Spausdinti

| Numeris | Data                | Pirkėjas | Pavadinimas | Objektas:pardavėjas      | Apmok. term. | Bendras pelnas | BP %%   | Suma       | PVM      | su PVM     |
|---------|---------------------|----------|-------------|--------------------------|--------------|----------------|---------|------------|----------|------------|
| 2000003 | 06.02.2020 10:32:58 | 1052     | zffff       | ISANKSTINIS APIMOKEJIMAS | 10           | 2 258.4540     | 99.0550 | 2 280.0000 | 478.8000 | 2 758.8000 |
| 2000004 | 06.02.2020 11:25:31 | 1020     | UAB PVZ     | VILNIUS DOVILE           | 10           | 11.7732        | 98.1100 | 12.0000    | 0.0000   | 12.0000    |
| 2000005 | 06.02.2020 11:28:23 | 1020     | UAB PVZ     | VILNIUS DOVILE           | 10           | 11.7732        | 98.1100 | 12.0000    | 0.0000   | 12.0000    |
| 2000006 | 26.02.2020 16:25:34 | 1020     | UAB PVZ     | VILNIUS DOVILE           | 10           | 33.5000        | 95.7143 | 35.0000    | 6.6500   | 41.6500    |
| 4       |                     |          |             |                          |              | 2 315.5004     | 98.9953 | 2 339.0000 | 485.4500 | 2 824.4500 |

Apmok. term.: 10 Invoices Bendras pelnas 1 2 258.4540 2 758.8000 24.0000  
ISANKSTINIS APIMOKEJIMAS 2 23.5464

Uždėjus varnelę ant „Pinigų gavimas“, matysite papildomą stulpelį „G. marža“

Pirkėjas: 1003 Klasė: [ ] Saskaity išrašė: [ ] Darbo vieta: [ ]  
Projektas: [ ] Turtas: [ ] Objektas: [ ] Numeracija: [ ]  
Apmok. term.: [ ] Prist. būdas: [ ] Laikotarpis: 01.12.2021 - 14.12.2021 PVM tarifas: [ ]  
Keisti sand. kiekį: (visi) [ ] Patvirtinti: (visi) [ ] (Pirkejo duomenų la [ ] Šalis: [ ]  
Sandėlis: [ ] Surūšiuota: Data [ ] (Saskaitos duomenų la [ ] Prest. kanalas: [ ]  
Prekė: [ ] Pr. klasė: [ ] (Prekes duomenų la [ ] Item vendor: [ ]  
Sutarčių klasė: [ ] Sutartis: [ ] (Project duomenų la [ ] Ats. nr.: [ ]  
Suma: yra daugiau nei [ ] Apm. periodas: [ ] Apmokėta: [ ]  
PVM zona: [ ] Užsakymas: [ ] Gražinimo kodas: [ ] Tipas: [ ]  
Su valiuta: [ ] WIP: (visi) [ ] Nuolaidos kodas: [ ] Būklė: (visi) [ ]  
Buh. sąskaita: [ ] Iškaidyti: [ ] Kas: [ ] Objektas: [ ] Rodyti: Suma [ ] Serijos numeris: [ ]

IŠTEKLIŲ EILUTĖS: Vartotojas: [ ] Vartotojų grupė: [ ]

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☒ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. data (comment) [ ]  
☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☒ Pinigų gavimas ☐ Im. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Kodas ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

Išspausdinta yra [ ] išspausdinta niekas [ ] Vartotojas: [ ] Laikotarpis: [ ]

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Atsisakyti PDF ZIP formatu PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTŲ Registras [Standard] Spausdinti

| Numeris | Data                | Pirkėjas | Pavadinimas   | Objektas:pardavėjas | Apmok. term. | Apmokėta | Apmok. data | Balansas | Paskutinė mokėjimo data | Pradelėta | Bendras pelnas | BP %%  | G. marža | Suma    | PVM    | su PVM  |
|---------|---------------------|----------|---------------|---------------------|--------------|----------|-------------|----------|-------------------------|-----------|----------------|--------|----------|---------|--------|---------|
| 2100006 | 08.12.2021 14:31:29 | 1003     | 10 LIEPUJ UAB | META                | 20           | 60.000   | 28.12.2021  | 61       | 13.12.2021              | 15        | 50.000         | 50.000 | 24.793   | 100.000 | 21.000 | 121.000 |
| 1       |                     |          |               |                     |              |          |             |          |                         |           | 50.000         | 50.000 | 24.793   | 100.000 | 21.000 | 121.000 |

Apmok. term.: 20 Saskaityto Bendras pelnas 1 50.000 24.793 121.000  
Suma be išankstinio apmokėjimo 121.000

Uždėjus varnelę ant „Nauji pirkėjai“ - rodys tik tų pirkėjų sąskaitas, kuriems nebuvo išrašytų sąskaitų už tokio pat ilgio ankstesnį laikotarpį. PVZ.: Jei užsidėsite laikotarpį nuo 01.08.2022 iki 30.09.2022, rodys sąskaitas tų pirkėjų, kuriems nebuvo išrašytos sąskaitos už laikotarpį 01.06.2022 - 31.07.2022.

Pirkėjas: [ ] Klasė: [ ] Saskaity išrašė: [ ] Darbo vieta: [ ]  
Projektas: [ ] Turtas: [ ] Objektas: [ ] Numeracija: [ ]  
Apmok. term.: [ ] Prist. būdas: [ ] Laikotarpis: 01.08.2022 - 30.09.2022 PVM tarifas: [ ]  
Keisti sand. kiekį: (visi) [ ] Patvirtinti: (visi) [ ] (Pirkejo duomenų la [ ] Šalis: [ ]  
Sandėlis: [ ] Surūšiuota: Data [ ] (Saskaitos duomenų la [ ] Prest. kanalas: [ ]  
Prekė: [ ] Pr. klasė: [ ] (Prekes duomenų la [ ] Item vendor: [ ]  
Sutarčių klasė: [ ] Sutartis: [ ] (Project duomenų la [ ] Ats. nr.: [ ]  
Suma: yra daugiau nei [ ] Apm. periodas: [ ] Apmokėta: [ ]  
PVM zona: [ ] Užsakymas: [ ] Gražinimo kodas: [ ] Tipas: [ ]  
Su valiuta: [ ] WIP: (visi) [ ] Nuolaidos kodas: [ ] Būklė: (visi) [ ]  
Buh. sąskaita: [ ] Iškaidyti: [ ] Kas: [ ] Objektas: [ ] Rodyti: Suma [ ] Serijos numeris: [ ]

IŠTEKLIŲ EILUTĖS: Vartotojas: [ ] Vartotojų grupė: [ ]

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☒ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. data (comment) [ ]  
☒ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Im. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Kodas ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

Išspausdinta yra [ ] išspausdinta niekas [ ] Vartotojas: [ ] Laikotarpis: [ ]

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Atsisakyti PDF ZIP formatu PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED


(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTŲ Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

Tik tos pirkėjų sąskaitos, pagal kurias savu laiku neįvykdėti pardavimai 01.06.2022-31.07.2022

| Numeris | Data                | Pirkėjas | Pavadinimas             | Objektas:pardavėjas | Apmok. term. | Bendras pelnas | BP %%   | Suma     | PVM     | su PVM   |
|---------|---------------------|----------|-------------------------|---------------------|--------------|----------------|---------|----------|---------|----------|
| 2100006 | 20.08.2022 15:01:43 | 116      | A. Guzdienė valstybinis | META                | 20           | 11.7730        | 11.1054 | 130.7700 | 21.6500 | 152.4200 |

G. marža - apskaičiuoja sąskaitos pelningumą, atsižvelgiant į apmokėtą sąskaitos sumą.

G. marža = (Apmokėta suma / Sąskaitos suma su PVM) x Bendrasis pelnas



Apmokėta suma ir sąskaitos suma su PVM paimama iš ataskaitos (1 pav.). Bendrasis pelnas paimamas iš sąskaitos faktūros antraštės, 3 burbuliuke esančio laukelio „Bendrasis pelnas“ (2 pav.)

Pirkėjas1003

Projekto terminas

Kiektis sandorio

Sandoris

Prekė

Sutarties klasė

Suma

PVM zona

Su valuta

Būh sąskaita

Išskaidyti

Klasė

Turtas

Prist. būdas

Patvirtinti

Sutarties

Užsakytojas

WIP

Lygis

Kas

Objektas

Rodyti

Suma

Sąskaitų išrašas

Laikotarpis

Pirkėjo duomenų la

Sąskaitos duomenų la

Prekių duomenų la

Projekto duomenų la

Apm. periodas

Grąžinimo kodas

Nuolaidos kodas

Akcijos

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas

Šalis

Prist. kanalas

Prekių tekasas

Alta. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė

Serijos numeras

IŠTEKLIŲ EILUTĖS:

Vartotojas

Vartotojų grupė

☐ Susikint. / laik. plus

☐ Elutės

☐ Adresas

☐ Įsijęs pirkimas

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Sube el. pašto

☐ Pagal koresp. datą

☐ Komentarai

☐ Nauji pirkėjai

☐ Įrašai

☐ Su valuta

☐ SN

☒ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %Kodas

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

Išpausdinti yra

Išpausdinti nekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPUJOTI SĄSKAITAS

Atsisiųgti PDF ZIP formata

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKAI

SKOLIŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė)

SPAUDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTU

Registras (Standard)

Spausdinti

IVAZ

| Numeris      | Data                | Pirkėjas | Pavadinimas  | Objektas-pardavėjas | Apmok. term.               | Apmokėta | Apmok. data                    | Balansas | Paskutinė mokėjimo data | Pradeista | Bendrasis pelnas | BP %%% | G. marža | Suma    | PVM    | su PVM  |
|--------------|---------------------|----------|--------------|---------------------|----------------------------|----------|--------------------------------|----------|-------------------------|-----------|------------------|--------|----------|---------|--------|---------|
| 2100096      | 08.12.2021 14:31:29 | 1003     | 10 LIEPU UAB | META                | 20                         | 50.000   | 25.12.2021                     | 61       | 13.12.2021              | 15        | 50.000           | 50.000 | 24.793   | 100.000 | 21.000 | 121.000 |
| Apmok. term. |                     |          |              |                     | Sąskaitos Bendrasis pelnas | G. marža | Suma be išankstinio apmokėjimo |          |                         |           |                  |        |          |         |        |         |
| 20           |                     |          |              |                     | 1                          | 50.000   | 24.793                         | 121.000  |                         |           |                  |        |          |         |        |         |

Uždaryti

Naujas

Kopijuoti

Išsaugoti

El. paštas

Spausdinti

Peržiūrėti

Kreditas

Korespondencija

F

ATIDARYTI

<<

>>

Būklė: Patvirtintas

Pinigų gavimas

KPO

Ivykis

Masinis įkėlimas

Pridėti sandorio tekstą

Sąskaita 2100096

Pirkėjas 1003

Užsakovas

10 LIEPU UAB

Turtas

Biudžetas

Kreditavimas: Pavyzdinis (-16 dienos)

Apžvalga

☐ Vizavimas

☒ Vizavimas

Pristat. sąlygos

Prist. būdas

Kainoraštis 1001

Pristatymo data

Bendrasis pelnas 50.00

50.00%

Bauda 0

Kalba

Savikainos suma 50.00

Pranešimo lygis

Skolos sąskaita 241

Sutartis

Vidinė pastaba

Kvitas

Pinigų gavimai: 2100040 2100044

Paskutinį kartą išsaugoję: META 08.12.2021 14:33:41

Atnaujinti eilutes

Nuolaidų grupės

2:

Nuolaida %

Antkainis %

Pridėti

Pasirinkti

Valiuta EUR

Bendras svoris 0

PVM 21.00

Be PVM 100.00

Išankstinis apmokėjimas 0.00

Panaudota išankstinio apmokėjimo sąskaitos suma: 0

Kursas 1

Kiekis 1

Bazinis 100.00

Su PVM 121.00

Skola 61.00

Pasirinkti kaip išankstinis

Nr.

RR Prekė

Variantas

Dydis

Kiekis

Matas

Aprašymas

Vnt.kaina

% Kaina %

Iš viso

Tarpinė suma

K su PVM

K su % su PVM

S su PVM

Sand. ID

Turtas

1

1 004

1

Keinės

100

100.00

100

121

121

121

2

# 1. Sąskaitų siuntimas masiniu būdu

Norėdami masiškai išsiųsti tam tikras pardavimo sąskaitas:

1. Pasirinkite laikotarpį, jei reikia pasirinkite kitus filtrus, ir spauskite ATASKAITA - sistema parodys sąskaitų sąrašą;
2. Jei norite išsiųsti visas šias sąskaitas el.paštu, spauskite mygtuką SĄSKAITAS PAŠTU ir į klausimą „Ar norite išsiųsti balansą pirkėjui el.paštu?“ atsakykite paspausdami mygtuką OK;

Pirkėjas  Klasė  Sąskaitą išrašė  Darbo vieta   
 Projektas  Turtas  Objektas   
 Apmok. term.  Prist. būdas  Laikotarpis 01.10.2023 : 25.10.2023  
 Keisti sand kiekį (visi)  Patvirtinti (visi)  (Pirkėjo duomenų lai   
 Sandėlis  Surūšiuota Data  (Sąskaitos duomenų   
 Prekė  Pr. klasė  (Prekės duomenų lai   
 Sutarčių klasė  Sutartis  (Projekto duomenų lai   
 Suma yra daugiau nei  Apm. periodas  Gražinimo kodas   
 PVM zona  Užsakymas  Nuolaidos kodas   
 Su valiuta  WIP (visi)  Akcijos   
 Buh. sąskaita  Iškaidyti:  Lygis 0 (Nulinis)  Kas: Objektas  Rodyti: Suma   
 IŠTEKLIŲ EILUTĖSE: Vartotojas  Vartotojų grupė   
☐ Suskirst. į laikpius ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☒ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (kommentaras)   
☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Kodas ☐ Prist. būdas ☐ Turtas  
 išspausdinta yra  išspausdinta niekas  Vartotojas  Laikotarpis   
 ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Atsisiųsti PDF ZIP formatu PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED  
 (nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTU Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

login.directo.ee says

Ar norite išsiųsti balansą pirkėjui el. paštu?

3. Sąskaitos bus siunčiamos el.paštais nurodytais sąskaitose:

- Kaip ir siunčiant sąskaitas po vieną, priklausomai nuo Jūsų asmeninių nustatymų, turėsite arba neturėsite galimybę įrašyti laiško turinį;

4. Sistema išsiųs sąskaitas ir pateiks jų sąrašą:

- Prie išsiųstų sąskaitų bus parašyta „Išsiųsta“;
- Prie neišsiųstų sąskaitų bus parašytas pranešimas, kodėl sąskaita neišsiųsta.

### 1.1. Sąskaitų išsiuntimo filtravimas



Ataskaitoje yra galimybė išsifiltruoti sąskaitas, kurios buvo ar nebuvo išsiųstos el. paštu.

Tikrinamas ar yra įvykis su tokiu tipu, kuris yra parinktas nustatyme:

Įvykis: tipas siunčiant paštą  MAIL - Išsiųsta el. paštu

The screenshot shows a complex form with many fields for filtering and generating reports. At the bottom, there are several buttons: ATASKAITA, NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS, Atsisiųsti PDF ZIP formatu, PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ, SKOLŲ BYLA SWED, SPAUSDINTI SĄSKAITAS, SĄSKAITOS PAŠTU, and Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard].

1. Pasirinkimas **išspausdinta yra** pažymėjus el.paštas - parodo išsiųstas sąskaitas.

2. Pasirinkimas **išspausdinta niekas** pažymėjus el.paštas - parodo neišsiųstas sąskaitas.

Pasirinkimus rodo išskleidus langelius:

The dropdown menu for 'išspausdinta yra' is open, showing the following options: Visi, versija spausdinimui, el. paštas, yra Telema, and D2D. The 'išspausdinta niekas' menu is also visible but not open.

## 2. Formuojamos ataskaitos FR0564

Iš sąskaitų ataskaitos galima susiformuoti FR0564 formą. Norint susiformuoti šią formą, reikia pasirinkti šiuos filtrus:

1. **Laikotarpis** - už kurį laikotarpį formuojama ataskaita.
2. **PVM tarifas** - įrašomas PVM kodas, pagal kurį bus atvaizduojama informacija formoje. Jeigu PVM kodų yra ne viena, tuomet išvardinama per kablelį.
3. Pasirenkate formą FR0564 2020 [Standard].

- Į **13 Prekių vertė** stulpelį pateks sumos tų prekių, kurių tipas yra **Sandėlio prekė**.
- Į **18 Paslaugų verė** stulpelį pateks sumos tų prekių, kurių tipas yra **Paprasta/paslauga**.



Trikampė prekyba atvaizduojama pagal PVM tarifą, kurį reikia nurodyti transporto parametre, kurio kodas **FR0564\_trikampe\_prekyba**. Transporto parametras rasite: NUSTATYMAI → BENDRI NUSTATYMAI → Transporto parametrai

Pasirinkus šiuos filtrus spaudžiate mygtuką **SPAUSDINTI**.

### 3. Pakeisti duomenų lauką



IN RESOURCE ROWS: User  User Group

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☐ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (comment) ☐   
☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Code ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

išspausdinta yra  išspausdinta niekas  Vartotojas  Laikotarpis

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Download as PDF ZIP **PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ** SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTU Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

Pasirinkite duomenų laukelį ir įrašykite naują vertę:   
 Test1 Patikrinta Pasikeitimas

Ataskaitoje, galima masiniu būdu atnaujinti atsifiltruotų pardavimo sąskaitų duomenų laukų informaciją.

Veiksmai:

- Atsifiltruojamos sąskaitos;
- Spaudžiama mygtuką **Pakeisti duomenų lauką**;
- Iš siūlomų variantų pasirenkamas reikiamas duomenų laukas, pvz. *Test1*;
- Pasirenkama arba įrašoma reikšmė, pvz. *Patikrinta*;
- Spaudžiama **Pasikeitimas**

## 4. ZIP failas

Jei norite sąskaitas parsisiųsti ZIP failu, spauskite mygtuką **Download as PDF ZIP**

IN RESOURCE ROWS: User  User Group

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☐ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (comment) ☐   
☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Code ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

išspausdinta yra  išspausdinta niekas  Vartotojas  Laikotarpis

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS **Download as PDF ZIP** PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTU Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

ZIP faile įsikels kiekvienam dokumentui atskiras PDF spausdinimo formos failas.



Spausdinimo forma bus imama pirma iš pardavimo sąskaitų sąrašo. Jei norite pakeisti spausdinimo formą - reikia pakeisti spausdinimo formų eilės tvarką, kad reikiama spausdinimo forma būtų pirma sąrašė.

Spausdinimo formų eilės tvarką galite pakeisti: NUSTATYMAI→SPAUSDINIMO FORMOS→pasirenkamas reikiamas dokumentas



Spausdinimo formos eilės tvarka nurodoma **Rūšiuoti užsakymas** stulpelyje. Patartina kintamuosius daryti kas 10 ar 100, pvz. 10, 20, 30, kad būtų lengviau keisti eilės tvarką.

Spausdinimo formos > Skauskaitos

Uždaryti ISTUŠTINTI VISUS Išsaugoti XML

Skauskaitos Rodyti: Rodyti

| nr. | Aprašymas                       | Kalba | Projektas | Numeracija | Objektas | Kontaktai | Vietovė | Sandėlis | Apmokėjimas | Tipas | Status | Fields     | Matrica | Uždaryti | Rūšiuoti | Spa |
|-----|---------------------------------|-------|-----------|------------|----------|-----------|---------|----------|-------------|-------|--------|------------|---------|----------|----------|-----|
| 1   | Skauskaita faktūra UZD3         |       |           |            |          |           |         |          |             |       |        | Pasirinkti |         |          | 1000     |     |
| 2   | Skauskaita faktūra UZD          |       |           |            |          |           |         |          |             |       |        | Pasirinkti |         |          | 1010     | Žyc |
| 3   | Skauskaita faktūra banko pakeit | ENG   |           |            |          |           |         |          |             |       |        | Pasirinkti |         |          | 1020     |     |
| 4   | Sf eng                          |       |           |            |          |           |         |          |             |       |        | Pasirinkti |         |          | 1030     |     |



**Pakeitus spausdinimo formų tvarką - jos pasikeis ir pardavimo sąskaitos dokumente.**

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/lt/mr\\_aru\\_arved?rev=1701261330](https://wiki.directo.ee/lt/mr_aru_arved?rev=1701261330)

Last update: **2023/11/29 14:35**

