

Table of Contents

Sąskaitų sąrašas

Formuojamos ataskaitos

Pakeisti duomenų lauką

ZIP failas

.....

.....

.....

.....

1

2

3

3

Sąskaitų sąrašas

Jei norite peržiūrėti pardavimo sąskaitų ataskaitą, eikite: PARDAVIMAI→Ataskaitos→Sąskaitų sąrašas.

Ataskaitoje reikia pasirinkti norimus parametrus ir spausti ATASKAITA - užsikraus ataskaita su pardavimo sąskaitų informacija.

Dažniausiai naudojami ataskaitos filtrai:

- Pirkėjas - galite parinkti konkretų pirkėją - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kurios išrašytos šiam pirkėjui;
- Klasė - galite parinkti pirkėjų klasę;
- Projektas - galite parinkti projektą;
- Objektas - galite parinkti objektą;
- Sandėlis - galite parinkti sandėlį, iš kurio parduotos prekės;
- Prekė - galite parinkti prekę - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kuriose yra ši prekė;
- Pr. klasė - galite pasirinkti prekių klasę;
- Laikotarpis - pasirinkite, kokio periodo sąskaitas norite matyti ataskaitoje;
- Patvirtinti:
 - Visi - įtraukiami tiek patvirtintos, tiek nepatvirtintos sąskaitos,
 - Patvirtinti - įtraukiamos tik patvirtintos sąskaitos,
 - Nepatvirtinti - įtraukiamos tik nepatvirtintos sąskaitos.

Dažniausiai naudojamos ataskaitos varnelės:

- Eilutės - rodomos sąskaitų eilutės (informacija apie prekes);
- Pelnas - rodomas sąskaitos ar sąskaitos eilutės pelnas;
- SN - rodomi prekių serijiniai/partijos numeriai;
- Įm.kodas - rodomas pirkėjo įmonės kodas;
- PVM mok. k. - rodomas pirkėjo PVM mokėtojo kodas.

Pirkėjas

Projektas

Apmok. term.

Keisti sand. kiekį (visi)

Sandėlis

Prekė

Sutarčių klasė

Suma yra daugiau nei

PVM zona

Su valiuta

Buh. sąskaita

Split

Klasė

Turtas

Prist. būdas

Patvirtinti (visi)

Surošiuota Data

Pr. klasė

Sutartis

Order

WIP (visi)

Sąskaitų išrašė

Objektas

Laikotarpis 01.02.2020 - 29.02.2020

(Pirkėjo duomenų lai)

(Sąskaitos duomenų lai)

(Prekės duomenų lai)

(Project DataField)

Apm. periodas

Return code

Discount code

Campaign

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas

Šalis

Prist. kanalas

Item vendor

Ats. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė (visi)

Serialnumber

IN RESOURCE ROWS: User User Group

☐ Suskirst. į laik-plus

☐ Eilutės

☐ Adresas (susijęs pirkimas)

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Su/be el. pašto

☐ Pagal koresp. datą (comment)

☐ Nauji pirkėjai

☐ taškai

☐ Su valiuta

☐ SN

☐ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-Code

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

išspausdinta yra

išspausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Download as PDF ZIP

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKA

SKOLŲ BYLA SWED

(nustatyti reikšmę)

SPAUDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTU

FR0564 [Standard]

Spausdinti


Numeris	Data	Pirkėjas	Pavadinimas	Objektas:pardavėjas	Apmok. term.	Bendrasis pelnas	BP %%	Suma	PVM	su PVM
2000003	06.02.2020 10:32:58	1052	zffff	JMETA	ISANKSTINIS APIMOKEJIMAS	2 258.4540	99.0550	2 280.0000	478.8000	2 758.8000
2000004	06.02.2020 11:25:31	1020	UAB PVZ	VILNIUS DOVILE	10	11.7732	98.1100	12.0000	0.0000	12.0000
2000005	06.02.2020 11:28:23	1020	UAB PVZ	VILNIUS DOVILE	10	11.7732	98.1100	12.0000	0.0000	12.0000
2000006	26.02.2020 16:25:34	1020	UAB PVZ	VILNIUS DOVILE		33.5000	95.7143	35.0000	6.6500	41.6500
4						2 315.5004	98.9953	2 339.0000	485.4500	2 824.4500
Apmok. term.		Invoices Bendrasis pelnas		Suma						
ISANKSTINIS APIMOKEJIMAS		1	2 258.4540	2	2 758.8000					
10		2	23.5464		24.0000					

Uždėjus varnelę ant „Pinigų gavimai“, matysite papildomą stulpelį „G. marža“

G. marža - apskaičiuoja sąskaitos pelningumą, atsižvelgiant į apmokėtą sąskaitos sumą.

Directo Help - <https://wiki.directo.ee/>

G. marža = (Apmokėta suma / Sąskaitos suma su PVM) x Bendrasis pelnas

 Apmokėta suma ir sąskaitos suma su PVM paimama iš ataskaitos (1 pav.). Bendrasis pelnas paimamas iš sąskaitos faktūros antraštės, 3 burbuliuke esančio laukelio „Benrasis pelnas“ (2 pav.)

Prkejas

1003

Projektas

Apmok. term.

Kestl sand. koki

(VSI)

Sandėlis

Prekė

Sutarčių klasė

Suma

yra daugiau nei

PVM zona

Su valiuta

Būh. sąskaita

Išskaidyti

Klasė

Turtas

Prist. būdas

Patvirtinti

(VSI)

Sutarties data

Pir. klasė

Sutartis

Užsakymas

WIP

(VSI)

Sąskaita išrašė

Objektas

Laikotarpis

01.12.2021 - 14.12.2021

(Priešo duomenų la)

(Sąskaitos duomenų la)

(Priešo duomenų la)

(Projekto duomenų la)

Apm. periodas

Grašinimo kodas

Nuolaidos kodas

Akcijos

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas

Prist. langas

Prekės tiekėjo

Ats. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė

(VSI)

Serijos numeras

IŠTEKLŲ EILUTĖS:

Vartotojas

Vartotojų grupė

☐ Suskint. | laik-plus

☐ Elutės

☐ Adresas (sujungę pirkimas)

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Sube. et. palito

☐ Pagal koresp. datą

☐ (komentarai)

☐ Nauji pirkimai

☐ laikas

☐ Su valiuta

☐ SN

☒ Priešų gavimas

☐ Im. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-kodas

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

Išpausdinta yra

Išpausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Atsiskaiti PDF.ZIP formatu

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKAI

SKOLIŲ BYLĀ SWED

(nustatyti reklām)

SPAUSDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTU

Registras (Standard)

Spausdinti

IVAZ

Numers	Data	Pirkėjas	Pavadinimas	Objektas-pardavėjas	Apmok. term.	Apmokėta	Apmok. data	Balansas	Paskutininė mokėjimo data	Pradelsta	Bendrasis pelnas	BP %%	G. marža	Suma	PVM	% PVM
2100001	08.12.2021 14:31:29	1003	10 LIEPU UAB	META	20	50.000	28.12.2021	61	13.12.2021	15	50.000	50.000	24.793	100.000	21.000	121.000
Apmok. term. 20, Sąskaitos Bendrasis pelnas 1, G. marža 50.000, Suma be išankstinio apmokėjimo 121.000, Darbo diena: 10/22, Prognozė: 110.000																

Uždaryti

Naujas

Kopijuoti

Išsaugoti

El. paštas

Spausdinti

Peržiūrėti

Kreditas

Korespondencija

F

ATIDARYTI

<<

>>

Būklė: Patvirtintas

P pinigų gavimas

KPO

Ivykis

Masins įkėlimas

Pridėti sandėlio kiekį

Sąskaita 2100096

Prkejas

1003

10 LIEPU UAB

Turtas

Budžetas

Kreditungumas: Pavyzdinis (-16 dienos)

Užsakovas

Apžvalga

Vizavimas

Pristat. sąlygos

Prist. būdas

Kainoraštis 1001

Pristatymo data

Bendrasis pelnas 50.00

50.00%

Bauda 0

Kalba

Savikainos suma 50.00

Pranešimo lygis

Skolos sąskaita 241

Sutartis

Vidinė pastaba

Kvitas

Pinigų gavimai: 2100040 2100044

Paskutinį kartą išsaugota: META 08.12.2021 14:33:41

Atnaujinti eilutes

Nuolaidų grupės

2:

Nuolaida %

Antkainis %

Pridėti

Pasirinkti

Valiuta: EUR

Bendras svoris: 0

PVM: 21.00

Be PVM: 100.00

Išankstinis apmokėjimas: 0.00

Panaudota išankstinio apmokėjimo sąskaitos suma: 0

Kursas: 1

Kiekis: 1

Bazinis: 100.00

Su PVM: 121.00

Skola: 61.00

Padarvė kaip išankstinis

Nr.	RR Prekė	Variantas	Dydis	Kiekis	Matas	Aprašymas	Vnt.kaina	% Kaina %	Iš viso	Tarpinė suma	K su PVM	K su % su PVM	S su PVM	Sand. ID	Turtas
1	1 004			1		Kelnės	100	100.00	100		121	121	121		
2															

Formuojamos ataskaitos

Iš sąskaitų ataskaitos galima susiformuoti FR0564 formą. Norint susiformuoti šią formą, reikia pasirinkti šiuos filtrus:

1. **Laikotarpis** - už kurį laikotarpį formuojama ataskaita.

2. **PVM tarifas** - įrašomas PVM kodas, pagal kurį bus atvaizduojama informacija formoje. Jeigu PVM kodų yra ne viena, tuomet išvardinama per kablelį.

3. Pasirenkate formą FR0564 2020 [Standard].

Pasirinkus šiuos filtrus spaudžiate mygtuką **SPAUSDINTI**.

https://wiki.directo.ee/

Printed on 2024/05/06 04:46

Pirkėjas

Projektas

Apmok. term.

Keisti sand. kiekį (visi)

Sandėlis

Prekė

Sutarties klasė

Suma yra daugiau nei

PVM zona

Su valiuta

Būh. sąskaita

Split

Level 1 (Prekės)

What

Objektas

Rodyti: Suma

Klasė

Prist. būdas

Patvirtinti (visi)

Sutarties Data

Pr. klasė

Sutartis

Order

WIP (visi)

Sąskaitų išrašas

Objektas

Laikotarpis 01.02.2020 - 29.02.2020

(Pirkejo duomenų lai)

(Sąskaitos duomenų)

(Prekės duomenų lai)

(Project DataField)

Apm. periodas

Return code

Discount code

Campaign

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas 1,2,3

Salis

Prist. kanalas

Item vendor

Ats. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė (visi)

Serialnumber

IN RESOURCE ROWS: User User Group

☐ Suskirst. į laik. plus

☐ Eilutės

☐ Adresas (susijęs pirkimas)

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Su/be el. pašto

☐ Pagal koresp. datą (comment)

☐ Nauji pirkėjai

☐ taškai

☐ Su valiuta

☐ SN

☐ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-Code

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

išspausdinta yra

išspausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Download as PDF ZIP

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ

SKOLŲ BYLA SWED

(nustatyti reikšmę)

SPAUSDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTU

FR0564 2020 [Standard]

Spausdinti

Numeris	Data	Pirkėjas	Pavadinimas	Objektas: pardavėjas	Apmok. term.	Bendrasis pelnas	BP %	Suma	PVM	su PVM
2000003	06.02.2020 10:32:58	1052	zifm	META	IŠANKSTINIS APMOKEJIMAS	2 258 4540	99.0550	2 280 0000	478 8000	2 758 8000
2000004	06.02.2020 11:25:31	1020	UAB PVZ	VILNIUS.DOVILE	10	11 7732	98.1100	12 0000	0 0000	12 0000
2000005	06.02.2020 11:28:23	1020	UAB PVZ	VILNIUS.DOVILE	10	11 7732	98.1100	12 0000	0 0000	12 0000
2000006	26.02.2020 16:25:34	1020	UAB PVZ	VILNIUS.DOVILE		33 5000	95.7143	35 0000	6 6500	41 6500
4						2 315.5004	98.9953	2 339.0000	485.4500	2 824.4500
Apmok. term.		Invoices		Bendrasis pelnas		Suma				
IŠANKSTINIS APMOKEJIMAS		1		2 258 4540		2 758 8000				
10		2		23 5464		24 0000				

Pakeisti duomenų lauką

IN RESOURCE ROWS: User User Group

☐ Suskirst. į laik. plus

☐ Eilutės

☐ Adresas (susijęs pirkimas)

☐ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Su/be el. pašto

☐ Pagal koresp. datą (comment)

☐ Nauji pirkėjai

☐ taškai

☐ Su valiuta

☐ SN

☐ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-Code

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

išspausdinta yra

išspausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Download as PDF ZIP

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ

SKOLŲ BYLA SWED

(nustatyti reikšmę)

SPAUSDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTU

Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard]

Spausdinti

Pasirinkite duomenų laukelį ir įrašykite naują vertę.

Test1

Patikrinta

Pasikeitimas

Ataskaitoje, galima masiniu būdu atnaujinti atsifiltruotų pardavimo sąskaitų duomenų laukų informaciją.

Veiksmai:

- Atsifiltruojamos sąskaitos;
- Spaudžiama mygtuką **Pakeisti duomenų lauką**;
- Iš siūlomų variantų pasirenkamas reikiamas duomenų laukas, pvz. *Test1*;
- Pasirenkama arba įrašoma reikšmė, pvz. *Patikrinta*;
- Spaudžiama **Pasikeitimas**

ZIP failas

Jei norite sąskaitas parsisiųsti ZIP failu, spauskite mygtuką **Download as PDF ZIP**

Directo Help - <https://wiki.directo.ee/>

IN RESOURCE ROWS: User User Group

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☐ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (comment) ☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Code ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

Išspausdinta yra Išspausdinta niekas Vartotojas Laikotarpis

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS **Download as PDF ZIP** PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTU Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

ZIP faile įsikels kiekvienam dokumentui atskiras PDF spausdinimo formos failas.

i Spausdinimo forma bus imama pirma iš pardavimo sąskaitų sąrašo. Jei norite pakeisti spausdinimo formą - reikia pakeisti spausdinimo formų eilės tvarką, kad reikiama spausdinimo forma būtų pirma sąrašė.

Spausdinimo formų eilės tvarką galite pakeisti: NUSTATYMAI→SPAUSDINIMO FORMOS→pasirenkamas reikiamas dokumentas

Spausdinimo formos eilės tvarka nurodoma **Rūšiuoti užsakymas** stulpelyje. **i** Patartina kintamuosius daryti kas 10 ar 100, pvz. 10, 20, 30, kad būtų lengviau keisti eilės tvarką.

Spausdinimo formos > Sąskaitos

Uždaryti IŠTUŠTINTI VISUS Išsaugoti XML

Sąskaitos B klė: Rodyti

nr.	Aprašymas	Kalba	Projektas	Numeracija	Objektas	Kontaktai	Vietovė	Sandėlis	Apmokėjimas	Tipas	Status	Fields	Matrica	Uždaryti	Rūšiuoti	Spa
1	Sąskaita faktūra UZD3											Pasirinkti			1000	
2	Sąskaita faktūra UZD											Pasirinkti			1010	
3	Sąskaita faktūra banko pakeit	ENG										Pasirinkti			1020	
4	sf eng											Pasirinkti			1030	

⚠ Pakeitus spausdinimo formų tvarką - jos pasikeis ir pardavimo sąskaitos dokumente.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/mr_aru_arved?rev=1639489269

Last update: **2021/12/14 15:41**