Table of Contents

Mažavertis inventorius 3
Mažaverčio inventoriaus nurašymas 3

Mažavertis inventorius

Reikia turėti sandėlį, į kurį pajamuojamas mažavertis inventorius. Sandėlius galima sukurti: Sandėlis→Nustatymai→Sandėlių sąrašas. Kuriant naują sandėlį, reikia nurodyti kodą, pavadinimą ir jei norime, kad visas mažavertis inventorius būtų atskiroje buh. sąskaitoje, nurodoma sąskaita laukelyje „sąskaita“ (spustelėkite pelės kairiuoju klavišu 2 kartus ir išsirinkite iš sąrašo). Mažaverčio inventoriaus pajamavimas į sandėlį niekuo nesiskiria nuo paprasto prekių pajamavimo.

Einame: Sandėlis → Prekių priėmimai. Spaudžiame F2-naujas, užpildome šiuos laukelius:

- Data – įrašoma kokios reikia;
- Sandėlis (spustelėkite pelės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo);
- Tiekėjo nr. (spustelėkite pelės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite tiekėją iš sąrašo);
- Tiekėjo S-F nr. – įrašomas.

Į eilutes suvedamos pajamuojamos prekės:

- Prekė - (spustelėkite pelės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš prekių sąrašo - jei tokios prekės nėra, reikia ją sukurti);
- Kiekis – įrašomas;
- Kaina – įrašoma pirkimo kaina.

Kai prekių priėmimo dokumentas patvirtinamas, jis tampa nekeičiamas ir prekės „atsiranda” sandėlyje.

Mažaverčio inventoriaus nurašymas

Nuorodos:

- Turto sąrašas

From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/mazavertis_inventorius?rev=1565252856

Last update: **2019/08/08 11:27**