

# Sisukord

**Grāžintos prekēs** ..... 3



# Grąžintos prekės

Grąžinimo dokumentais yra užfiksuojamas prekių grąžinimas iš kliento ir tų prekių grįžimas į sandėlį.

Grąžintų prekių dokumentai gali būti sukuriami tik iš užsakymo dokumento ir tik tada kai patvirtintas prekių pristatymas.

Eikite PARDAVIMAI → DOKUMENTAI → UŽSAKYMAI, surandame užsakymą, kuriam norime daryti prekių grąžinimą.

Užsakyme spauskite mygtuką GRAŽINTI. Susikurs grąžinimo dokumentas, kuriame bus prekės iš užsakymo (kurios buvo pristatytos).

Grąžintų prekių dokumente viršuje matome kokio užsakymo prekės grąžinamos. Stulpelyje **Pristatyta** matome koks kiekis prekės buvo pristatytas. Stulpelyje **Grąžinta** matome koks kiekis prekės grąžintas.

Nr.	Prekė	Aprašymas	SN	Pristatyta	Grąžinta	Sand. ID	FIFO	Objektas	Projektas	Sandėlis
1	0005	Deginimosi gultas		5	5		39			
2	0003	Limonadas		5	5		1.5			
3	0004	Sulankstoma kėdė		100	100		18.57			



Patvirtinus prekių grąžinimą, stulpelis **Pristatyta** persiskaičiuoja ir atvaizduoja kie prekių buvo pristatyta atsižvelgiant į grąžinimą (pristatytos prekės - grąžintos prekės).

Grąžinimo dokumente patikrinkite:

Prekes ir jų kiekius - jei prekių grąžinama mažiau, mažiname kiekį stulpelyje **Grąžinta**, nereikalingas prekes ištriname iš dokumento.

Jei viskas suvesta teisingai išsaugome ir patvirtiname užsakymą (Spaudžiame IŠSAUGOTI ir PATVIRTINTI).

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/lt/ladu\\_tagastus?rev=1631090570](https://wiki.directo.ee/lt/ladu_tagastus?rev=1631090570)

Last update: **2021/09/08 11:42**

