

Sisukord

Pristatymų iš sandėlio ataskaita 3

Pristatymų iš sandėlio ataskaita

Norėdami peržiūrėti pristatymų iš sandėlio ataskaitą, einame: SANDĖLIS → Ataskaitos → Pristatymų iš sandėlio ataskaita.

Ataskaita gaunama užpildžius norimus parametrus ir spaudžiant mygtuką „ATASKAITA“.

Galima pasirinkti norimus parametrus:

- Pirkėjas - galima įrašyti prekės klasės kodą arba spustelėti pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkti iš sąrašo - rodys pristatymus pasirinktam pirkėjui;
- Prekė - galima įrašyti prekės kodą arba spustelėti pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkti iš sąrašo - rodys pristatymus, kuriose yra pasirinkta prekė;
- Sandėlis - galima pasirinkti norimą sandėlį;
- Pirkėjo klasė - galima išfiltruoti pirkėjo klasę;
- Klasė - galima pasirinkti norimą prekių klasę;
- Prist. būdas - galima pasirinkti pristatymo būdą;
- Objektas - galima išfiltruoti objektą;
- Projektas - galima išfiltruoti projektą;
- Vykdytysis - galima rodyti pasirinkto vartotojo sukurtus pristatymus;

- Laikotarpis - galima išfiltruoti pristatymus pagal pristatymo datą, įrašytą pristatymo dokumente
- Užsak.data - galima išfiltruoti pristatymus pagal užsakymo datą, įrašytą užsakymo dokumente
- Užsak.prist.data - galima išfiltruoti pristatymus pagal pristatymo datą, įrašytą užsakymo dokumente
- Sąskaitos nr. - galima rodyti tik nurodytos sąskaitos pristatymus
- Užsakymo nr. - galima rodyti tik nurodyto užsakymo pristatymus

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/ladu_aru_lahetused?rev=1598361164

Last update: **2020/08/25 16:12**

