Sisukord

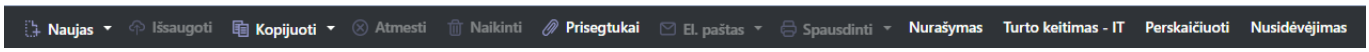
Ilgalaikio turto kortelė 3
1. Dokumento mygtukai 3
1.1. Antraštės mygtukai 3
1.2. Eilutės mygtukai 4
2. Pagrindinė informacija 4
3. Duomenys 5
3.1. Fiskaliniai duomenys 6
3.2. Sąskaitos 6
3.3. Pirkimo duomenys 6
3.4. Vieta 7
3.5. Draudimo duomenys 7
3.6. Nuomos informacija 7
3.7. Transporto priemonės pašalinių išmokų apmokestinimo duomenys 8
4. Pridėti laukai 8
5. Vertės koregavimas 8
6. Naudojimas 10
7. Vartotojai 10
8. Dalis 10
9. Veiksmai 11

Ilgalaikio turto kortelė

1. Dokumento mygtukai

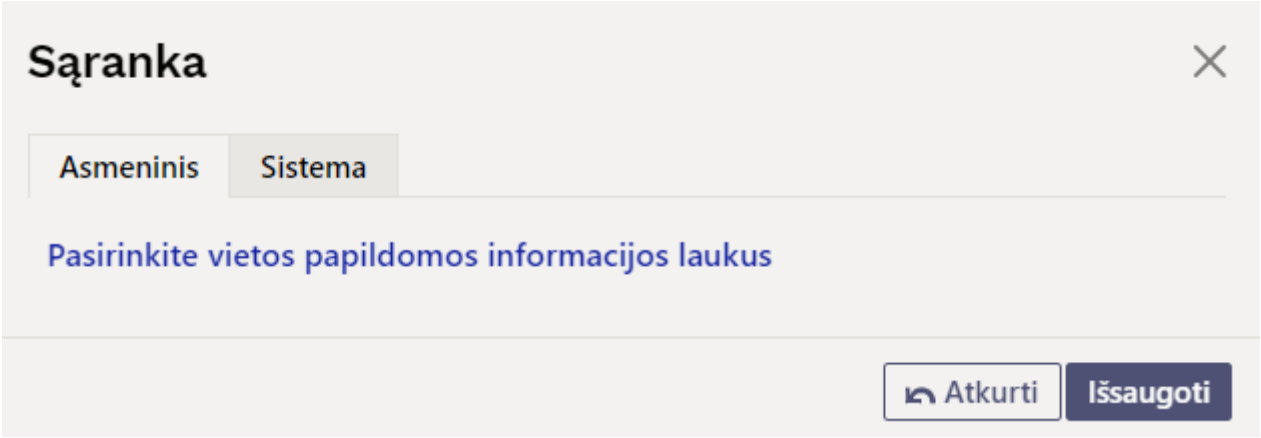
1.1. Antraštės mygtukai

- **Naujas** - sukuria naują turto kortelę;
- **Išsaugoti** - išsaugo turto kortelę ir joje darytus pakeitimus;
- **Kopijuoti** - nukopijuoja esamos turto kortelės informaciją;
- **Naikinti** - ištrina turto kortelę. Kortelė yra ištrinama, jeigu nebuvo paskačiuotas nusidėvėjimas ar kiti susiję dokumentai;
- **Prisegtukai** - galima prisegti prie turto kortelės norimus prisegtukus;
- **El. paštas** - leidžia išsiųsti iš turto kortelės el. laišką;
- **Spausdinti** - leidžia atsispausdinti norimą spausdinimo formą;
- **Nurašymas** - leidžia nurašyti turto kortelę;
- **Turto keitimas - IT** - leidžia atlikti pakeitimus turto kortelėje;
- **Perskaičiuoti** - leidžia perskaičiuoti reikšmes turto kortelėje;
- **Nusidėvėjimas** - leidžia paskaičiuoti nusidėvėjimą.

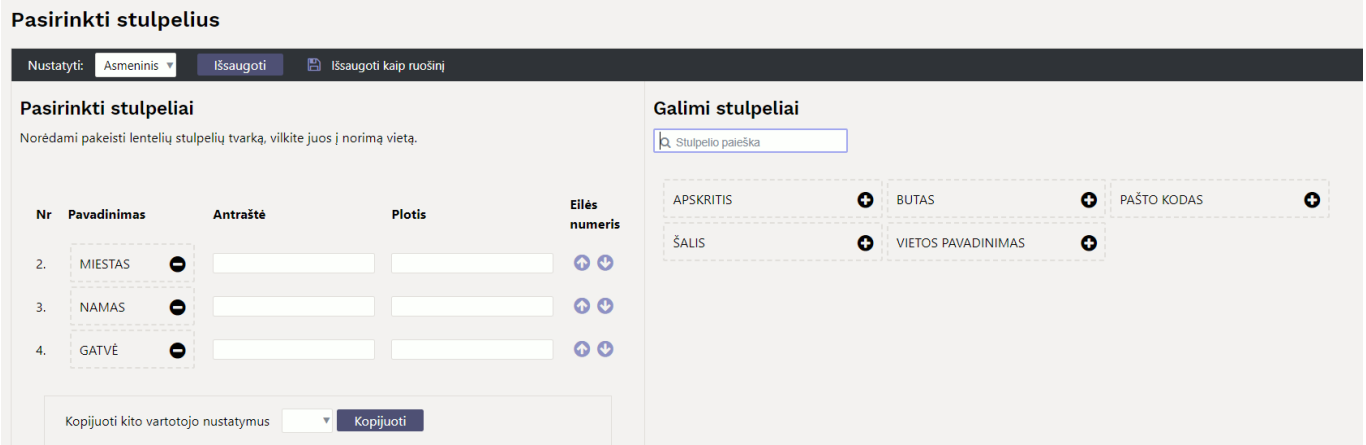


- paspaudus ant plauktuko įkonėlės, galima prisidėti papildomus duomenų laukus turto kortelėje bei galimybę matyti prisegtukus;

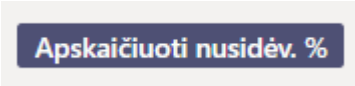
Spauskite **PASIRINKTI VIETOS PAPILDOMUS INFORMACINIUS LAUKUS**:



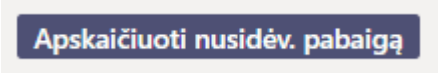
Atsidarius papildomiems laukams, galite juos pasirinkti:



1.2. Eilutės mygtukai

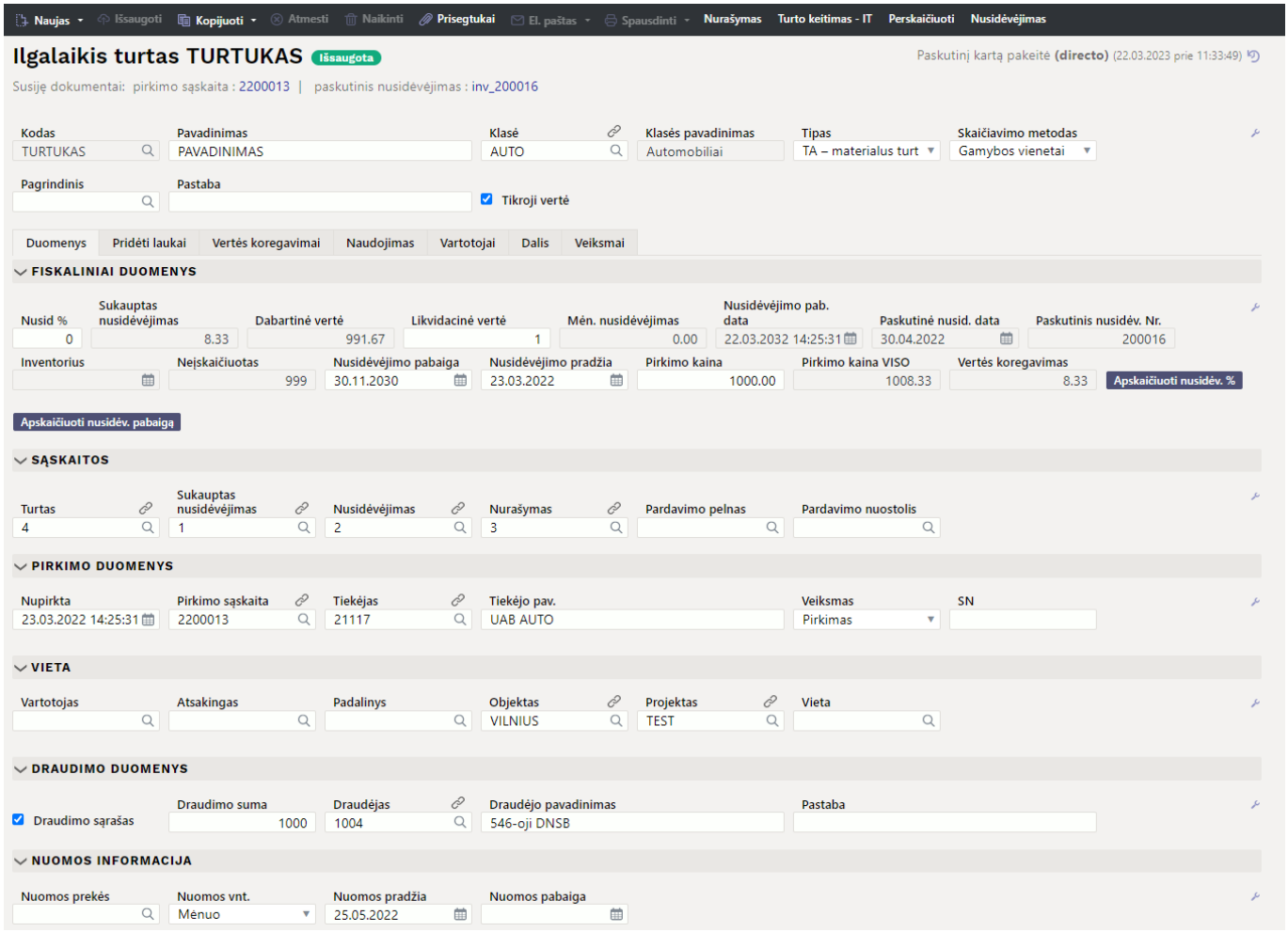


- apskaičiuoja nusidėvėjimo procentą, kai yra įvestos nusidėvėjimo pradžios ir pabaigos datos.



- įrašoma nusidėvėjimo pabaigos data, įvertinus koks yra nusidėvėjimo procentas.

2. Pagrindinė informacija



- **Kodas** - kortelės kodas;
- **Pavadinimas** - turto pavadinimas;
- **Klasė** - klasės kodas, kuriai priskiriamas turtas;
- **Klasės pavadinimas** - užsipildo automatiškai pagal parinką klasę;
- **Tipas** - kuriant kortelę, automatiškai priskiriama reikšmė `TA - materialus turtas`;
- **Skaičiavimo metodas** - kokiu metodu bus skaičiuojamas nusidėvėjimas: Pirkimo kaina, Mažėjantis balansas, Gamybos vienetai;
- **Auto** - leidžia paskaičiuoti nuolaidą automobiliui;
- **Bar kodas** - nurodomas brūkšninis kodas;
- **Išperkamoji nuoma** - turto papildomas požymis:
  - **Ne** - pažymama, jei tai turtas naudojamas savo veikloje;
  - **Turto nuoma** - pažymima, jei turtas nuomojamas;
  - **Veiklos nuoma** - pažymima, jei turtas yra veiklos nuomai.
- **Pagrindinis** - galimybė priskirti pagrindinę turto kortelę (į sąrašą patenka ir mažavertis turtas)
- **Pastaba** - nurodoma papildoma informacija apie turtą;
- **Tikroji vertė** - nurodoma ar ilgalaikis turtas apskaitomas tikrąja verte.

3. Duomenys

3.1. Fiskaliniai duomenys

- **Nusidėvėjimo pradžia** - turto nusidėvėjimo pradžios data;
- **Pirkimo kaina** - turto pirkimo kaina;
- **Vertės koregavimas** - laukelis užsipildo automatiškai. Įrašoma bendra turto vertę koreguojanti suma nurodyta skiltyje `Vertės koregavimas`;
- **Pirkimo kaina VISO** - vertės suma, įvertinus ir vertės koregavimą;
- **Nusid %** - įrašomas turto nusidėvėjimo procentas;
- **Sukauptas nusidėvėjimas** - sukaupto nusidėvėjimo suma;
- **Nusidėvėjimo pabaiga** - turto nusidėvėjimo pabaigos data, kurią galima įrašyti;
- **Dabartinė vertė** - likutinė vertė, įvertinus sukauptą nusidėvėjimą;
- **Likvidacinė vertė** - įrašoma likvidacinė vertės suma;
- **Mėn. nusidėvėjimas** - sistema paskaičiuoja, koks bus mėnesinis nusidėvėjimas;
- **Nusidėvėjimo pab. data** - sistemos paskaičiuoja nusidėvėjimo pabaigos datą;
- **Paskutinė nusid. data** - paskutinio skaičiuoto nusidėvėjimo data;
- **Paskutinė nusidv. Nr.** - paskutinio skaičiuoto nusidėvėjimo Nr.;
- **Inventorius** - jeigu yra inventorius, turto data;
- **Neįskaičiuota** - rodoma reikšmė, jei turtas turi būsimo nusidėvėjimo skaičiavimo eilutes (ne įrašus), jų suma;
- **Apskaičiuoti nusidėv. %** - paspaudus mygtuką, sistema paskaičiuos turto nusidėvėjimo procentą;
- **Apskaičiuoti nusidėv. pabaigą** - paspaudus mygtuką, sistema paskaičiuos turto nusidėvėjimo pabaigos datą.

3.2. Sąskaitos

- **Turtas** - buhalterinė sąskaita, į kurią pajamuojamas turtas (turto įsigijimo savikaina) (1 kl.);
- **Sukauptas nusidėvėjimas** - turto buhalterinė sąskaita, kurioje kaupiamas nusidėvėjimas (1 kl.);
- **Nusidėvėjimas** - sąnaudų buhalterinė sąskaita, į kurią nurašomas nusidėvėjimas (6 kl.);
- **Nurašymas** - sąnaudų buhalterinė sąskaita, kuri bus naudojama, kai turtas bus nurašytas (6 kl.);
- **Pardavimo pelnas** - pajamų buhalterinė sąskaita, kuri bus naudojama, kai turtas bus parduodamas (5 kl.);
- **Pardavimo nuostolis** - sąnaudų buhalterinė sąskaita, kuri bus naudojama, kai turtas bus parduodamas (6 kl.).

3.3. Pirkimo duomenys

- **Nupirkta** - pirkimo data;
- **Pirkimo sąskaita** - galima priskirti pirkimo sąskaitą;
- **Tiekėjas** - priskyrius pirkimo sąskaitą, tiekėjas užsipildo automatiškai, kitu atveju, tiekėją galima parinkti;
- **Tiekėjo pav.** - priskyrus tiekėją, tiekėjo pavadinimas užsipildo automatiškai, kitu atveju, tiekėjo pavadinimą galima įrašyti arba jį koreguoti;
- **Veiksmas** - galimybė pažymėti turto įsigyjimo priežastį (papildomas požymos):
    - **Pirkimas** - pagal pirkimo sąskaitą;
    - **Gauta be apmokestinimo** - gauta neatlygintinai;
    - **Patobulinimai** - pataisytas/patobulintas turtas;

    - **Vyksta statybos** - turtas yra dar statomas, konstruojamas;
    - **Nuosavybė** - turtas yra užbaigtas;
    - **Nebaigta statyba** - nebaigtas statyti / vykdyti turtas;
    - **Užbalansinis turtas**
    - **Turto patvirtinimas**
- **SN** - nurodomas serinis/partijos numeris
- **Aptarnavimas** - iki kada teikiamas aptarnavimas;
- **Aptarnavime** - uždedama varnelė, kad turtas yra aptarnavime;
- **Garantija** - nurodoma iki kada galioja garantija;
- **Paskirta** - data;
- **Kiekis** - kiekis paimamas iš pirkimo sąskaitos;
- **Kitas aptarnavimas** - kito, numatomo aptarnavimo data;
- **Pratęsta garantija** - garantijos pabaigos data;
- **Prekė** - parenkama prekės kortelė iš prekių sąrašo;
- **Priežiūros teikėjas** - parenkamas tiekėjas, kuris atlieka aptarnavimą;
- **Priežiūros teikėjo pavadinimas** - tiekėjo pavadinimas krenta automatiškai parinkus priežiūros teikėją, jei reikia, galima koreguoti.

3.4. Vieta

- **Vartotojas** - asmuo, kuris sukūrė turtą. Įvedamas vartotojo kodas;
- **Atsakingas** - asmuo, kuriam yra priskirtas turtas. Įvedamas vartotojo kodas;
- **Padalinys** - parenkamas padalinys, kuriame randasi turtas (padalį galima sukurti: `NUSTATYMAI→PERSONALO NUSTATYMAI→PADALINIAI`);
- **Objektas** - priskiriamas reikiamas objektas;
- **Projektas** - priskiriamas reikiamas projektas;
- **Vieta** - nurodomas adreso kodas kur randasi turtas. Informacija vedama padalinio kortelės skiltyje `Adresas`. Taip pat, turi būti suteiktos dokumento `Adresai` teisės;
- **Pirk kodas: pavadinimas** - pirkėjo kodas;
- **Pirkėjo pavadinimas** - priskyrius pirkėją, pirkėjo pavadinimas užsipildo automatiškai, kitu atveju, pirkėjo pavadinimą galima įrašyti arba jį koreguoti.

3.5. Draudimo duomenys

- **Draudimo sąrašas** - uždėkite varnelę, jeigu norite, kad susikurtų draudimo sąrašas;
- **Draudimo suma** - draudimo suma, kuria apdraustas turtas;
- **Draudėjas** - pasirenkamas tiekėjo kodas;
- **Draudėjo pavadimas** - pasirinkus draudėjo kodą, įsirašo draudėjo pavadinimas. Pavadinimą galimą keisti;
- **Pastaba** - papildomai informacijai įsirašyti.

3.6. Nuomos informacija

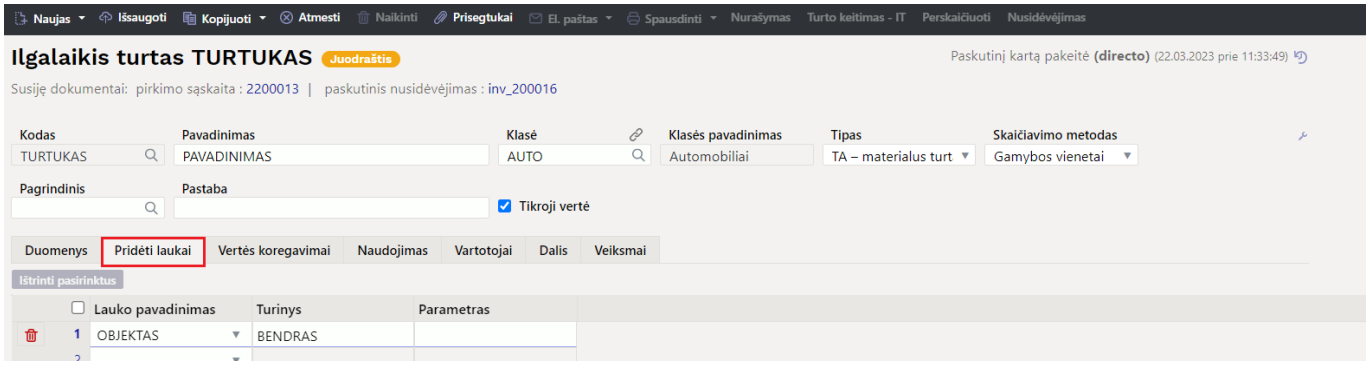
- **Nuomos prekė** - prekės kodas, kuris taip pat atsivaizuods ir sutarties kortelėje;
- **Nuomos mėnuo** - pasirenkamas periodas: mėnuo, diena, be sekmadienio, darbo diena;
- **Nuomos pradžia** - data, nuo kada pradedama nuomoti turtą;
- **Nuomos pabaiga** - data, kada baigiama nuomoti turtą.

3.7. Transporto priemonės pašalinių išmokų apmokestinimo duomenys

- **Registruotas** - automobilio registracijos data;
- **Transporto reg. numeris** - atomobilio registracijos numeris;
- **kW** - automobilio variklio galia;
- **50/100** - naudojimo variantai: Ne, 50, 100, pagal Estijos mokesčių įstatymus;
- **Galioja nuo** - laikotarpis, nuo kurio skaičiuojamas specialusis automobilio mokestis, pradžia;
- **Savininkas** - automobilio savininkas;
- **Galioja iki** - laikotarpio pabaiga, po kurios baigiamas skaičiuoti automobilio specialusis mokestis;
- **ES TM** - varnelė, daro pajamų mokesčio įrašą;
- **ES SOTS** - varnelė, padaro socialinio mokesčio mokesčio įrašą;
- **ES KW** - varnelė, apskaičiuoja bazinę sumą, nuo kurios naudosis automobilis;
- **KMD 50** - varnelė, nurodo automobilio 50% naudojimo PVM deklaracijoje;
- **KMD 100** - varnelė, nurodo automobilio 100% naudojimo PVM deklaracijoje;
- **Data** - nurodoma paskutinė specialiojo skatinamojo mokesčio apskaičiavimo data;
- **Numeris** - rodo įrašo numerį (įvedimo nuoroda atsidaro skirtuke Veiksmai).

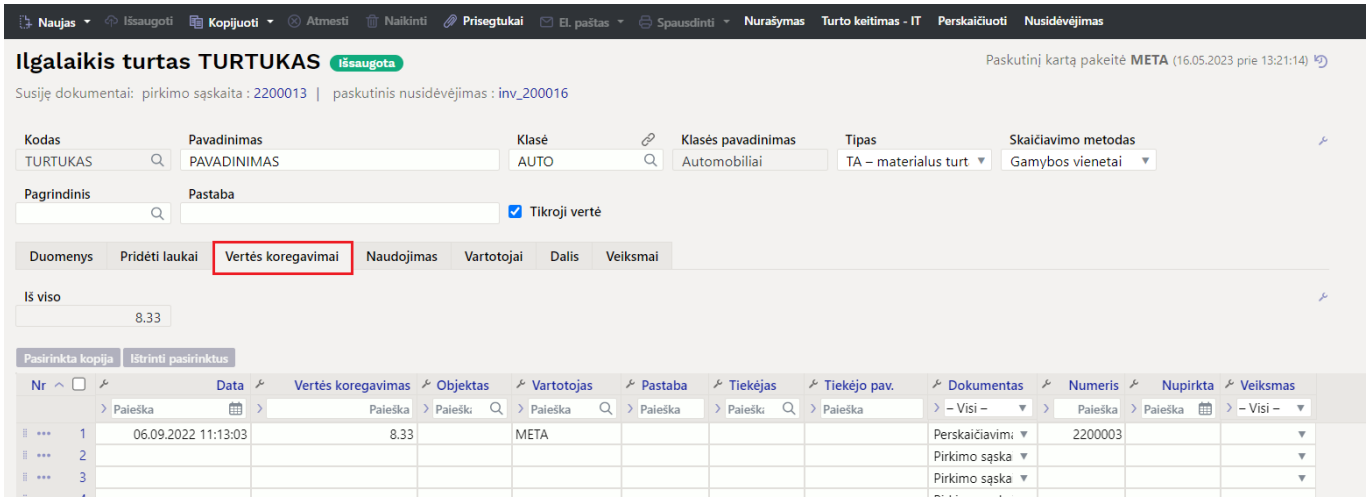
Ši skiltis reikalinga tik EE esantiems naudotojams.

4. Pridėti laukai



- **Tipas** - duomenų laukas
- **Turinys** - duomenų lauko reikšmė
- **Parametras** - duomenų lauko papildomas požymis (jei numatyta)

5. Vertės koregavimas



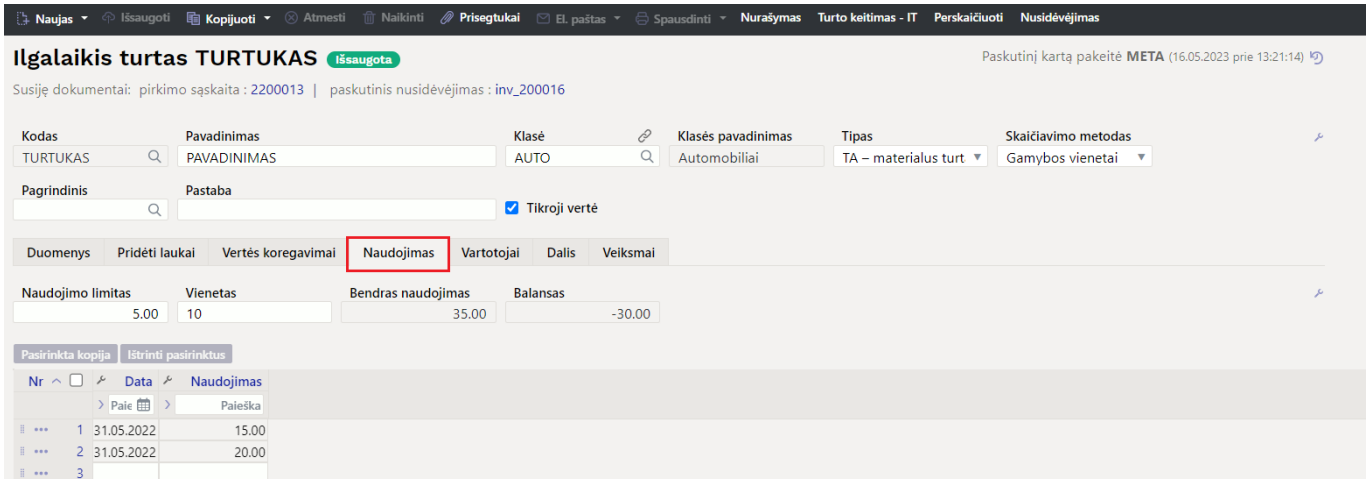
- **Iš viso** - vertės koregavimo bendra suma;
- **Data** - vertės koregavimo data;
- **Vertės koregavimas** - suma, kuria koreguojama turto vertė (gali būti teigiama arba neigiama suma);
- **Objektas** - nurodomas objektas;
- **Vartotojas** - parenkamas vartotojas;
- **Pastaba** - galima nurodyti papildomą informaciją, dėl ko yra koreguojama turto vertė;
- **Tiekėjas** - parenkamas tiekėjas;
- **Tiekėjo pav.** - tiekėjo pavadinimas krenta automatiškai parinkus teikėją, jei reikia, galima koreguoti;
- **Dokumentas** - parenkamas vertės koregavimo pagrindas:
    - **Pirkimo sąskaita** - jei vertė koreguojama pagal gautą pirkimo sąskaitą;
    - **Išlaidos** - atsiradus papildomoms išlaidoms;
    - **Nurašymas** - nurašoma dalį turto vertės;
    - **Perskaičiavimas** - atlikus peskaičiavimus;
- **Numeris** - pasirenkamas/įrašomas dokumento numeris;
- **Nupirkta** - dokumento data;
- **Veiksmas** - galimybė pažymėti turto įsigyjimo priežastį (papildomas požymos):
    - **Pirkimas** - pagal pirkimo sąskaitą;
    - **Gauta be apmokestinimo** - gauta neatlygintinai;
    - **Patobulinimai** - pataisytas/patobulintas turtas;
    - **Vyksta statybos** - turtas yra dar statomas, konstruojamas;
    - **Nuosavybė** - turtas yra užbaigtas;
    - **Nebaigta statyba** - nebaigtas statyti / vykdyti turtas;
    - **Užbalansinis turtas**;
    - **Turto patvirtinimas**.

Jei turto vertė yra koreguojama pagal pirkimo sąskaitos dokumentą, kad būtų ryšys tarp dokumentų, reikia atlikti šiuos veiksmus:

- Įvesti ir patvirtinti pirkimo sąskaitą;
- Pirkimo sąskaitos eilučių trečiame burbuliuke:
    - **Turtas** - iš sąrašo parenkamas turtas kurio sumą norėsime didinti;
    - Parinkus turtą, spaudžiama mygtukas **Pridėti LVA**;

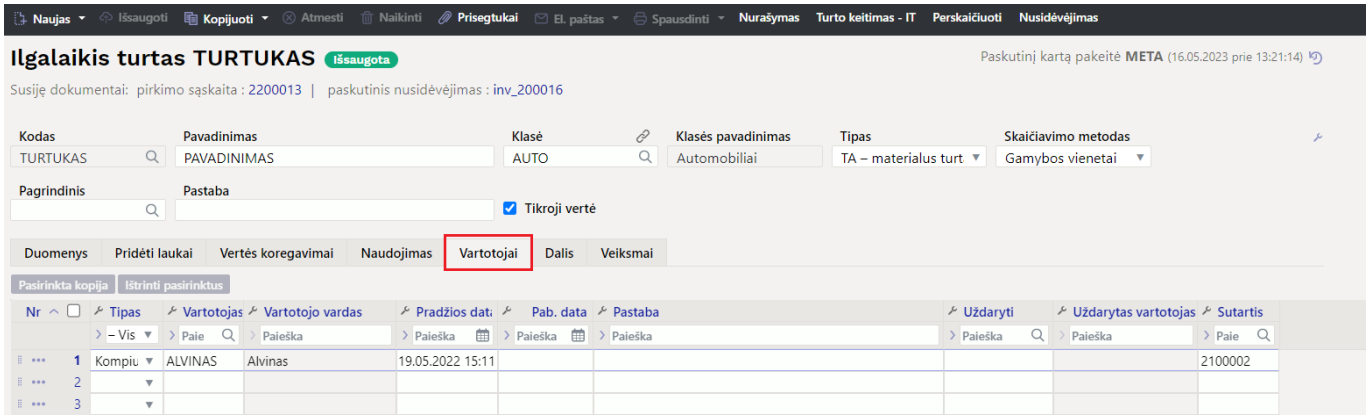
Atlikus šiuos veiksmus, ilgalaikio turto kortelės suma bus padidinta sąskaitos eilutės suma ir informacija bus atvaizduojama skiltyje **Vertės koregavimas**.

6. Naudojimas



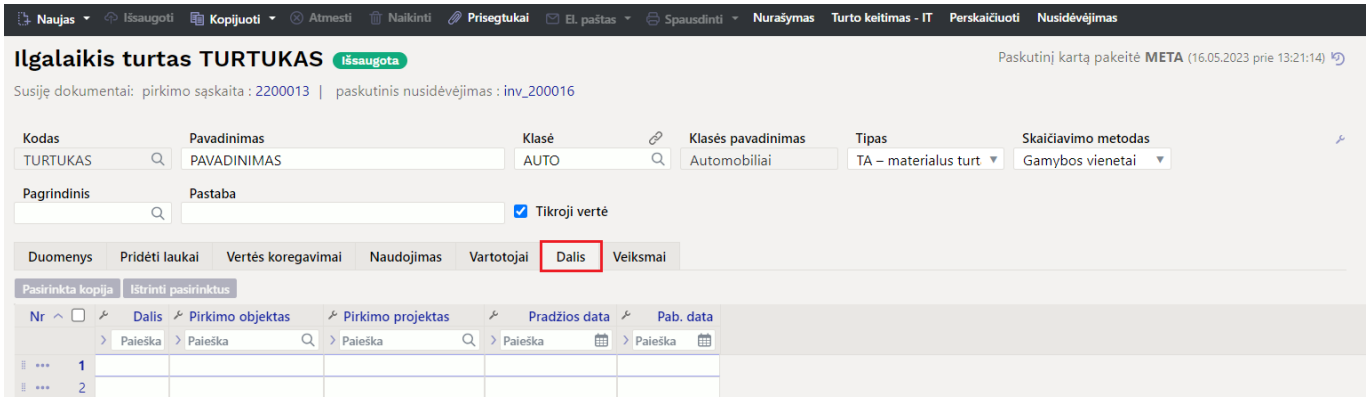
- **Data** - data;
- **Naudojimas** - įrašomas tekstas.

7. Vartotojai



- **Tipas** - turto tipas personalo modulyje. Pasirinkimas iš išskleidžiamojo meniu. Norėdami nustatyti sąranką, žr. čia.
- **Vartotojas** - pasirinkti iš vartotojų sąrašo;
- **Vartotojo pavadinimas** - įsirašys įkėlus vartotojo kodą. Bus vartotojo pavadinimas;
- **Pradžios data** - įrašoma data, nuo kada vartotojui yra priskirtas šis turtas;
- **Pab. data** - įrašoma data kada vartotojas baigs naudotis šiuo turtu;
- **Pastaba** - galimybė įrašyti papildomą informaciją;
- **Uždaryti** - pasirenkamas vartotojas;
- **Sutartis** - pasirenkamas sutarties numeris. Dokumentas, kurio pagrindu turtas buvo išduotas naudotojui.

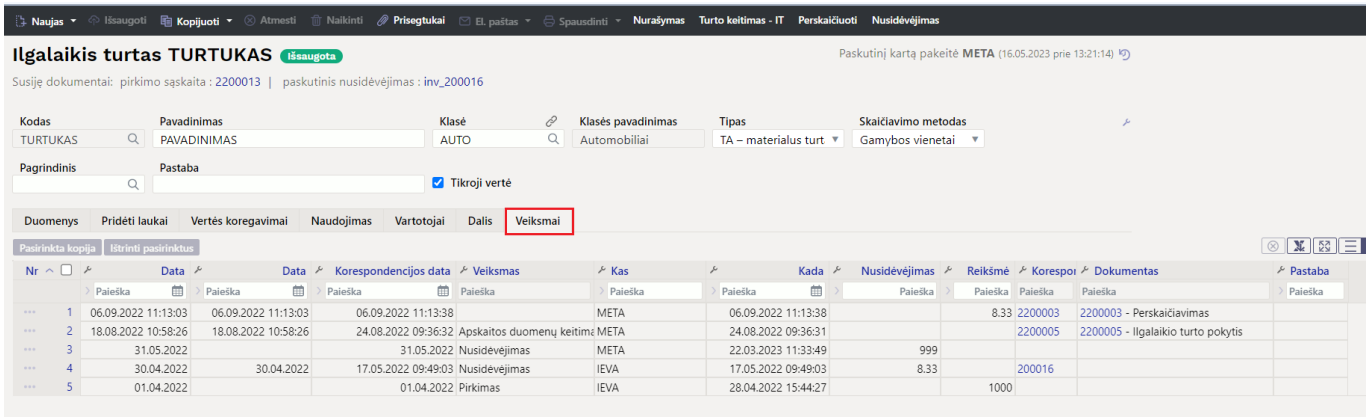
8. Dalis



Leidžia vieno mėnesio nusidėvėjimą paskirstyti tarp skirtingų objektų arba projektų.

- **Dalis** - įrašomas procento dydis, kuriam bus skaidoma;
- **Pirkimo objektas** - įrašomas objekto kodas;
- **Pirkimo projektas** - įrašomas projekto kodas;
- **Pradžios data** - galiojimo pradžios data;
- **Pab. data** - galiojimo pabaigos data.

9. Veiksmai



Rodomi turto kortelėje atlikti veiksmai, skaičiuotas nusidėvėjimas, atliktas nurašymas.

- **Data** - atliktų veiksmų data;
- **Data** - paskaičiuoto nusidėvėjimo / nurašymo data;
- **Korespondencijos data** - dokumento data;
- **Veiksmas** - atlikto veiksmo pavadinimas;
- **Kas** - asmuo, kuris atliko šį veiksmą;
- **Kada** - kada buvo aliktas veiksmas;
- **Nusidėvėjimas** - paskaičiuoto nusidėvėjimo suma;
- **Reikšmė** - suma;
- **Korespondencija** - dokumento numeris;
- **Dokumentas** - susijusio dokumento numeris.

From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/lt/inventar_pv?rev=1685960266

Last update: **2023/06/05 13:17**