Sisukord

| Finansiniai receptai (naujas dizainas) | 3 |
|--|-------|
| Finansiniai receptai (senas dizainas) | 4 |

Finansiniai receptai (naujas dizainas)

3/5

Nauji finansiniai receptai yra naudojami tik dokumentuose su nauju dizainu. Jei vis dar naudojate senąjį dizainą, pereiti prie naujo dizaino galite naudodami antraštėje esantį mygtuką Bandyti naują versiją.

| Finansai: re | eceptai | | | | | | | | | | | Yra šio dokumento Naujas dizainas. 🗮 Bandyti naują versiją |
|--------------|------------|-------------|---------|----------|----------------------------|-----------|------|-----------|-----------|----------|----------|--|
| | _ | | | | | | | | | | | |
| | | Uždaryti N/ | AUJAS I | šsaugoti | Bük | lė Naujas | | | | | | |
| | N | AUJAS | | Finar | isai: receptai - aprašymas | NAUJAS | | | | | | |
| | | Kodas | | | Aprašymas | | | | | | | |
| | | variotojas | | _ | Pakeista 10.02.2025 | | | | | | | |
| Ir. Eiluté | Galimi tip | pai Sąsl | kaita | Objektas | Pavadinimas | | Suma | PVM kodas | Projektas | Tiekėjas | Pirkėjas | |
| 1 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 2 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 3 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 4 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 5 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 6 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 7 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 8 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 9 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 10 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 11 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 12 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 13 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 14 | | ~ | _ | | | | | | _ | _ | _ | |
| 15 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 16 | | ~ | _ | | | | | | | | | |
| 17 | | ~ | | | | | | | _ | | _ | |
| 18 | L | ~ | | | | | | | | | | |
| 19 | | ~ | | | | | | | | | | |
| 20 | | ~ | | | | | | | | | | |

Apibendrinimas

Finansiniai receptai yra įrankis, kuris palengvina finansinių įrašų, pirkimo sąskaitų, išlaidų ir kitų dokumentų įvedimą. Tai taupo laiką ir užtikrina teisingą sąskaitų bei išlaidų paskirstymą. Jei kokie nors įrašai dažnai pasikartoja, verta susikurti finansinį receptą, kuris apima visą reikalingą informaciją. Ateityje pakaks įterpti finansinį receptą, kad gautumėte jau paruoštą įrašą, kurį, prireikus, galėsite ir pakeisti.

Pagal finansinį receptą išlaidas galima paskirstyti, pavyzdžiui, tarp objektų ir sąskaitų ir naudoti skaičiavimo formules.

Pakeitimai, lyginant su sena dizaino versija:

- Pasirinkti stulpelius funkcija finansinių receptų registre galima pridėti/pašalinti stulpelius (1).
- Naudojimas ir pastaba paspaudus naudojimą galima nustatyti, kokiuose dokumentuose bus galima naudoti finansinį receptą. Galimi pasirinkimai: Visi, Įrašas, Išlaidos, Pirkimo sąskaita, Banko išrašas, Biudžetas, Tarpinis įrašas. Pastaboje galime įrašyti mums svarbius komentarus (2).
- Pradžia ir pabaiga, prekė pradžios ir pabaigos datos, galima priskirti ir prekės laukelyje konkrečia prekę. Jei naudojama su pirkimo sąskaita, pridėjus pradžią ir pabaigą prie finansinio recepto, šios datos bus priskirtos pirkimo sąskaitos eilutėms (naudojama periodizavimui). (3).
- Eilutė dokumentui/įrašui priskiriamas turinys iš finansinio recepto eilučių, o ne pagal priskirtos sąskaitos pavadinimą (4).
- Uždarytas galima uždaryti ir atšaukti uždarymą. Uždaryto finansinio recepto nebus rodoma ir negalės būti pasirinktos rankiniu būdu (5).
- Naujas, kopijuoti, naikinti, el.paštas, spausdinti, prisegtukai nauji mygtukai atsiradę juostos viršuje. Mygtukas naujas - leidžia neuždarius lango susigeneruoti naują receptą, kopijuoti - kopijuoja dokumentą ir įdeda informaciją į kitą dokumentą, el.paštas - galime sukurti dokumento PDF versiją, spausdinti - leidžia dokumentą atsispausdinti, prisegtukai - leidžia prie dokumento prisegti nuotrauką (6).
- Paskutinį kartą pakeitė matome visus dokumento atliktus pakeitimus (kas atliko ir kada) **(7)**.

- Eksportuoti duomenis kaip xlsx failą galime eksportuoti duomenis į Excel (8).
- Padidinti lentelę galime padidinti, kad lentelės duomenys būtų didesni (9).
- Lentelės dydžiai: padidintas ir standartiškas galime reguliuotis lentelės teksto dydį (10).

| | | Issuget | | (a) Atmes | 🖬 🕆 Nali | | | | | | | | | | | | | | | | z demojiveloji 🌶 | |
|----|--------|----------------------------|----------------|-----------|----------|------|----------|---------|-----------|------------|-------------|--------|-----------|--------------|-------------|-------------|-------------|----------|------------|-----------|------------------|---|
| Fi | nans | ai: rece | ptai 🚥 | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 2 | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | |
| K | das | | Apralymas | | Naudojim | 185 | Var | totojas | | Data | Pastaba | | | 1 | | 1 | | | | | | |
| - | | | | | VISKES | | · · | | ч. | 17.02.2023 | | | Uzdarytas | 9 | | | | | | | 89 101 | |
| | 1 | Masinis įkėlim | II | | | | | | | | | | | | | | | | ð | | | 1 |
| | • ~ 🗆 | Eiluté | > Galimi tipai | → Sqs | kaita | 1 | Objektas | | Pavadini | mas | | > Sum | | PVM koda | Projektas | > Tiekėjas | Pirkėjas | > Preké | > Pradžia | ⊁ Pabaiga | | 1 |
| | | 7 Pueski | > Paieška | 3 Pai | ieška | Q. > | Paieška | Q | > Paieška | | | > Paie | lka | ≱ Paieška Q. | > Paieška Q | > Paielka Q | > Paielki Q | > Pair Q | > Paielà 🗇 | > Paielà | * | |
| 1 | . 1 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 4 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 5 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 6 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 7 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 9 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | ••• 10 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | - 11 | | tyhi | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 12 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 13 | | tyhi | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 14 | | tyhi | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | •• 15 | | tyhi | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 16 | | tyni | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 17 | | tyni | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 18 | | tyn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | tym | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | 20 | | tyra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Finansiniai receptai (senas dizainas)

Norėdami sukurti finansų receptą:

- 1. Eikite FINANSAI \rightarrow Nustatymai \rightarrow Finansai:receptai.
- 2. Spauskite F2-NAUJAS arba užeikite į esamą.
- 3. Pildomi laukai:
 - 1. Kodas recepto kodas;
 - 2. Aprašymas recepto pavadinimas/aprašymas, kam naudojamas;
 - 3. Eilutėse:
 - 1. Eilutė eilės numeris, vis didesnis skaičius kiekvienoje eilutėje;
 - 4. Galimi tipai:
 - 1. Parametras turi būti pirmoji eilutė, pavadinime pasirašome norimą tekstą;
 - 2. Sąskaita nurodoma buhalterinė sąskaita;
 - 3. Skaičiavimas prie štai buvusias eilutes galime sudėti, atimti;
 - 5. Sąskaita parenkame buh.sąskaitą, jei tipe buvo parinkta Sąskaita;
 - 6. Objektas galite parinkti tam tikrą objektą;
 - 7. **Pavadinimas** eilutės pavadinimas/aprašymas;
 - 8. **Suma** nurodome, kiek bendros sumos bus priskirta tai eilutei. Pavyzdžiui, jei įrašysime "1*{0,75}", tai suma bus padauginta iš 0,75;
 - 9. PVM kodas galite parinkti PVM kodą.
 - 10. **Projektas** galite parinkti projektą.
- 4. Spaudžiame IŠSAUGOTI.

Naudojant receptus ir įrašius tam tikrą sumą, ši suma bus išskaidoma į tiek eilučių, kiek recepte yra eilučių su nustatymais.

Receptus galite naudoti pirkimo sąskaitose, korespondencijose, išlaidose.

Pavyzdys finansų recepto reprezentacinėms išlaidoms vesti.

| F | Finansai: receptai | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|-------|-----------|----------|---------|--------|----------------------------|---------|----------|-----|----|-----------|-----------|-----------|-----|
| | | | Uždaryti | NAUJAS | KOPIJUO | ΓΙ ΑΤΙ | NAUJINTI Naikinti Išsaugot | i Būklė | šsaugota | | | | | | |
| | Finansai: receptai - aprašymas | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Kod | as rep | | Арі | rašymas Reprezentacinės | | | | | | | | |
| | | | Vartotoj | as | | | Pakeista 06.04.2021 | | | | | | | | |
| Nr | Eilutė | Gali | mi tipai | Sąskaita | Objek | tas | Pavadinimas | | _ | Sun | na | | PVM kodas | Projektas | Tie |
| 1 | 1 | 0 Par | ametras 🗸 | • | | | Reprezentacinės | | | | | | | | |
| 2 | 2 | 0 Sąs | kaita 🗸 | 6805 | | | Reprezentacinės sąnaudos | | | | | 10*{0.50} | 13 | | Т |
| з | 3 | 0 Sąs | kaita 🗸 | 6806 | | | Reprezentacinės sąnaudos | | | | | 10*{0.50} | 10 | | Т |
| 4 | | | ~ | | | L | | _ | | _ | | | _ | 1 | |
| 5 | 5 | | ~ | • | | | | | | | | | | | |
| 6 | j | | ~ | • | | | | | | | | | | | |
| 7 | · | | ~ | • | | | | | | | | | | | _ |
| 8 | 5 | | ~ | • | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Nuorodos:

- Pirkimo sąskaitos
- Korespondencijos

From: https://wiki.directo.ee/ - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/lt/fin_retsept?rev=1739879185

Last update: 2025/02/18 13:46

