

# Table of Contents

<b>Finansu ataskaitos</b> .....	3
<b>Balansas ir jo konfiguracija</b> .....	3
Balanso ataskaita .....	3
Balanso konfiguracija .....	3
Balanso spausdinimas .....	9



# Finansų ataskaitos

## Balansas ir jo konfigūracija

### Balanso ataskaita


Norėdami atsidaryti balanso ataskaitą eikite FINANSAI→Ataskaitos→Balansas:

1. Pasirinkite laikotarpį;
2. Galite pasirinkite laikotarpį, su kuriuo norite lyginti pirmąjį laikotarpį;
3. Uždėkite reikiamas varneles:
  - Sąskaitos - detalizacija pagal buhalterines sąskaitas,
  - Iš viso - po kiekviena klase rodoma suma iš viso,
  - Pasikeitimas - rodomas pasikeitimo stulpelis,
  - Ir su nuliais - įtraukiamos ir tos buhalterinės sąskaitos, kurių likučiai yra 0,
  - Debetas/Kreditas - pradžios balansas, pasikeitimas, pabaigos balansas išskaidytas į debeto ir kredito puses,
  - Padalinti objektus - buhalterinių sąskaitų išskaidymas pagal objektus.

### Balanso konfigūracija


Norėdami peržiūrėti balanso konfigūraciją, laukelyje Ataskaita pasirinkite vieną iš esamų konfigūracijų arba susukurkite savo. Spauskite KONFIGŪRUOTI. Atsidarys konfigūracijos langas:

Uždaryti Naujas Kopijuoti Atnaujinti <b>Naikinti</b> Išsaugoti Būklė: Rodyti ATASKAITA Missing accounts						
Kodas	balansas	Objektas	Darbuotojas	Taksonomija	Uždarytas	
Aprašymas BALANSAS						
Paskutinį kartą išsaugojo: META 29.05.2006 14:27:13						
nr.	Numeris 1)	Tipas 2)	Aprašymas 3)	Objektas 4)	Tekstas 5)	Klasė 6)
1	110	1(Sąskaitos)	111:1119+11			0(Debetas)
2	120	1(Sąskaitos)	112:1129			0(Debetas)
3	130	1(Sąskaitos)	113:1139			0(Debetas)
4	140	1(Sąskaitos)	114:1149			0(Debetas)
5	150	1(Sąskaitos)	115:1159			0(Debetas)
6	210	1(Sąskaitos)	120:1209			0(Debetas)
7	220	1(Sąskaitos)	121:1219			0(Debetas)
8	230	1(Sąskaitos)	124:1249			0(Debetas)
9	240	1(Sąskaitos)	122:1229			0(Debetas)
10	250	1(Sąskaitos)	123:1239			0(Debetas)
11	260	1(Sąskaitos)	125:1259			0(Debetas)
12	270	1(Sąskaitos)	126:1269			0(Debetas)
13	410	1(Sąskaitos)	160:1609			0(Debetas)

1) Numeris - numeruojame eilutes vis didėjančiais skaičiais;  Rekomenduojame numeruoti su tarpais (pvz.10, 20, 30 ir t.t.), kad prireikus pakoreguoti - nereiktų keisti numerių visose eilutėse.

2) Tipas:

- Sąskaitos - nurodomos buhalterinės sąskaitos;
- Formulė - renkamės, jei bus rašoma formulė, t.y. aritmetiniai veiksmai (pvz., sudedamos dvi eilutės);
- Tekstas - renkamės, jei bus tik rašomas tam tikras tekstas, kuris matysis ataskaitoje;
- • 7(D-Apyvarta) - jei norime matyti debeto apyvartą;
- • 8(K-Apyvarta) - jei norime matyti kredito apyvartą;

 Stulpelyje „Aprašymas“ reikia nurodyti sąskaitas.

Pvz. sąskaitos 2040 apyvarta:

D 54270.55

K 11068.20

Atitinkamai konfigūracijoje pasirinkus 7(D-Apyvarta) matysime tik šios sąskaitos debeto apyvartą. Atitinkamai pasirinkus požymį ties „Klasė“ rezultatas bus teigiamas arba neigiamas.

Uždaryti Naujas Kopijuoti Atnaujinti <b>Naikinti</b> Išsaugoti Būklė: Rodyti ATASKAITA Missing accounts								
Kodas	7_8	Objektas	Darbuotojas	Taksonomija	Uždarytas			
Aprašymas Apyvarta								
Paskutinį kartą išsaugojo: META 27.01.2019 17:55:42								
nr.	Numeris	Tipas	Aprašymas	Objektas	Tekstas	Klasė	Grafikas	Pridėtas laukas
1	5	1(Sąskaitos)	2040		Sąskaita 2040	0(Debetas)		(pridėtas laukas)
2	10	7(D-Apyvarta)	2040		D-Apyvarta	0(Debetas)		(pridėtas laukas)
3	20	8(K-Apyvarta)	2040		K-Apyvarta	1(Kreditas)		(pridėtas laukas)
4								(pridėtas laukas)
5								(pridėtas laukas)

### Balansas

Apyvarta

(Data Prad ▼ 1.01.2018) (Palyginti) ▼ Valiuta Ataskaita 7\_8 Konfigūruoti (pridėtas lauk

Pabaiga 31.12.2018 Laikotarpis Objektas Tipas Projektas (pridėtas lauk

VNT/apvalinimas 0,01 Gylis (visi) Kalba Lietuvių Išskaidyti (pridėtas lauk

sąskaitos  data  iš viso  pasikeitimas  ir su nuliais  Debetas / Kreditas

(Išskaidyti) ▼  pav  kiekiai  pilnas Spausdi

Sąskaita 2040		1.01.2018		31.12.2018	
		Debetas	Kreditas	Debetas	Kreditas
2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	0.00	54 270.55	11 068.20
<b>D-Apyvarta</b>					
2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	0.00	54 270.55	0.00
<b>K-Apyvarta</b>					
2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	0.00	0.00	-11 068.20

### Balansas

Apyvarta

(Data Prad ▼ 1.01.2018) (Palyginti) ▼ Valiuta Ataskaita 7\_8

Pabaiga 31.12.2018 Laikotarpis Objektas Tipas

VNT/apvalinimas 0,01 Gylis (visi) Kalba Lietuvių Išskaidyti

sąskaitos  data  iš viso  pasikeitimas  ir su nuliais  Debetas / Kreditas

(Išskaidyti) ▼  pav  kiekiai  pilnas

Sąskaita 2040		1.01.2018	31.12.2018
		2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina
<b>D-Apyvarta</b>			
2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	54 270.55
<b>K-Apyvarta</b>			
2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	-11 068.20

- 21(Formulė-) – aprašome reikiama formulę. Rezultatas bus atvaizduojamas tik tada jei atsakymas bus neigiamas. Jei rezultatas yra teigiamas – ši eilutės nebus rodoma.
- 22(Formulė+) – aprašome reikiama formulę. Rezultatas bus atvaizduojamas tik tada jei atsakymas bus teigiamas. Jei rezultatas yra neigiamas – ši eilutės nebus rodoma.



Reikšmes stulpelyje „Aprašymas“ reikia apsirašyti taip kaip ir naudojant tipą „2(Formulė)“.

Pav.

Ties „Klasė“ visose eilutėse renkamės „0(Debetas)“.

Sąskaitų 1230 ir 1232 suma yra -101000.00

Pasirinkus tipą „21(Formulė-)“ ataskaitoje matome rezultatą, nes rezultatas yra neigiamas.

Pasirinkus tipą „22(Formulė+)“ ataskaitoje nematome rezultato. Kad rezultatas atsivaizduotų su šiuo tipu reikšmė turi būti teigiama. Šiuo atveju ji neigiama.

<span>Uždaryti</span> <span>Naujas</span> <span>Kopijuoti</span> <span>Atnaujinti</span> <span>Naikinti</span> <span>Išsaugoti</span> <span>Būklė: Rodyti</span> <span>ATASKAITA Missing accounts</span>						
Kodas	21_22	Objektas	Darbuotojas	Taksonomija		<input type="checkbox"/> Uždarytas
Aprašymas	Formulė (+-)					
Paskutinį kartą išsaugojo: META 27.01.2019 19:37:41						
nr.	Numeris	Tipas	Aprašymas	Objektas	Tekstas	Klasė
1	10	1(Sąskaitos)	1230		Sąskaita 1230	0(Debetas)
2	20	1(Sąskaitos)	1232		Sąskaita 1232	0(Debetas)
3	60	21(Formulė-)	10+20		21(Formulė-) 1230	0(Debetas)
4	70	22(Formulė+)	10+20		22(Formulė+) 1230	0(Debetas)
5						
6						
7						

### Balansas

Formulė (+-)

(Data Prad) 1.01.2018 (Palyginti) Valiuta Ataskaita 21\_22 Konfig

Pabaiga 31.12.2018 Laikotarpis Objektas Tipas Pro

VNT/apvalinimas 0,01 Gylis (visi) Kalba Lietuvių Išskaidyti

sąskaitos  data  iš viso  pasikeitimas  ir su nuliais  Debetas /   
Kreditas

(Išskaidyti)  pav  kiekiai  pilnas

		1.01.2018	31.12.2018
Sąskaita 1230			
1230	Transporto priemonių įsigijimo savikaina	0.00	-101 000.00
Sąskaita 1232			
1232	Ruošiamos naudoti transporto priemonės	0.00	-5 000.00
21(Formulė-) 1230		0.00	-106 000.00

- 9(D-Balance) – informacija bus atvaizduojama tik tada, kai sąskaitos/sąskaitų balanso likutis bus debeto pusėje.
- 10(C-balance) – informacija bus atvaizduojama tik tada, kai sąskaitos/sąskaitų balanso likutis bus kredito pusėje.



Reikšmes stulpelyje „Aprašymas“ reikia apsirašyti taip kaip ir naudojant tipą „1(Sąskaitos)“.

Pvz.

Ties „Klasė“ visose eilutėse renkamės „0(Debetas)“.

Sąskaitos 1230 debeto balansas yra lygus (-10100.00).

Sąskaitos 1240 debeto balansas yra lygus 43202.35.

Jei sąskaitai 1230 pasirinktume tipą „9(D-Balance)“ rezultatas nebus rodomas, nes likutis yra kredito pusėje. Tipą reiktų rinktis „10(C-Balance)“.

Tuo tarpu sąskaitoje 1240 balanso likutis yra debeto pusėje todėl pasirinkus formulę „9(D-Balance)“ rezultatą matysime, tuo tarpu pasirinkus „10(C-Balance)“ – eilutė nebus rodoma.

		1.01.2018		31.12.2018	
		Debetas	Kreditas	Debetas	Kreditas
<b>Sąskaita 1230</b>					
		<b>Debetas</b>	<b>Kreditas</b>	<b>Debetas</b>	<b>Kreditas</b>
1230	Transporto priemonių įsigijimo savikaina	0.00	0.00	45 000.00	146 000.00
<b>Sąskaita 2040</b>					
		<b>Debetas</b>	<b>Kreditas</b>	<b>Debetas</b>	<b>Kreditas</b>
2040	Pirktų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	0.00	54 270.55	11 068.20
<b>9(D-Balance) 1230</b>					

Uždaryti Naujas Kopijuoti Atnaujinti Naikinti Išsaugoti Būklė: Rodyti ATASKAITA Missing accounts

Kodas 9\_10 Objektas Darbuotojas Taksonomija Uždarytas

Aprašymas Balansas (D\_K)

Paskutinį kartą išsaugojo: META 27.01.2019 19:13:41

nr.	Numeris	Tipas	Aprašymas	Objektas	Tekstas	Klasė
1	10	1(Sąskaitos)	1230		Sąskaita 1230	0(Debetas)
2	20	1(Sąskaitos)	2040		Sąskaita 2040	0(Debetas)
3	60	9(D-balance)	1230		9(D-Balance) 1230	0(Debetas)
4	70	10(C-balance)	1230		10(C-balance) 1230	0(Debetas)
5	80	9(D-balance)	2040		9(D-Balance) 2040	0(Debetas)
6	90	10(C-balance)	2040		10(C-balance) 2040	0(Debetas)

### Balansas

Balansas (D\_K)

(Data Prad 1.01.2018) (Palyginti) Valiuta Ataskaita 9\_10 Konfigū

Pabaiga 31.12.2018 Laikotarpis Objektas Tipas Proj

VNT/apvalinimas 0,01 Gylis (visi) Kalba Lietuvių Išskaidyti

sąskaitos  data  iš viso  pasikeitimas  ir su nuliais  Debetas / Kreditas

(Išskaidyti)  pav  kiekiai  pilnas

	1.01.2018	31.12.2018
<b>Sąskaita 1230</b>		
1230 Transporto priemonių įsigijimo savikaina	0.00	-101 000.00
<b>Sąskaita 2040</b>		
2040 Pirkėtų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	43 202.35
<b>10(C-balance) 1230</b>		
1230 Transporto priemonių įsigijimo savikaina	0.00	101 000.00
<b>9(D-Balance) 2040</b>		
2040 Pirkėtų prekių, skirtų perparduoti, įsigijimo savikaina	0.00	43 202.35

### 3) Aprašymas:

- Jei tipą pasirinkote "Sąskaitos" - rašote buh. sąskaitų numerius (ženklas : reiškia nuo iki; ženklas + naudojamas, kai dviejų ar daugiau buh. sąskaitų informacija turi būti sudedama);

Uždaryti Naujas Kopijuoti Atnaujinti Naikinti Išs

Kodas testas1 Objektas Darbuotojas

Aprašymas

Paskutinį kartą išsaugojo: META 28.01.2019 13:29:11

nr.	Numeris	Tipas	Aprašymas
1	10	1(Sąskaitos)	1230:1232
2	20	1(Sąskaitos)	1230+1323
3			

- Jei tipą pasirinkote "Formulė" - galite įrašyti reikalingas formules;

Uždaryti Naujas Kopijuoti Atnaujinti Naikinti Išsau

Kodas testas1 Objektas Darbuotojas

Aprašymas

Paskutinį kartą išsaugojo: META 28.01.2019 13:29:11

nr.	Numeris	Tipas	Aprašymas	Ol
1	10	1(Sąskaitos)	1230:1232	
2	20	1(Sąskaitos)	1230+1323	
3	30	2(Formulė)	10+20	
4				
5				

- Jei pasirinkote tekstas - langelį paliekame tuščią.

4) Objektas - jei pasirinksite konkretų objektą, bus imamos sumos tik iš tų korespondencijų, kuriose yra šis objektas.

5) Tekstas - įrašomas tekstas, kuris matysis ataskaitoje.

6) Klasė - priklausomai nuo pasirinkimo, ataskaitoje sumos neigiamos arba teigiamos.

Išsaugoti atliktiems veiksmai spaudžiame mygtuką IŠSAUGOTI.

Balanso ataskaitoje laukelyje Ataskaita pasirenkame pakoreguotą/sukurtą konfigūraciją ir spaudžiame ATASKAITA.

## Balanso spausdinimas

Balansą su bet kokia konfigūracija galima atspausdinti su forma Balansas standartinis [Directo]. Šioje spausdinimo formoje kur Praėję finansiniai metai yra vaizduojamas balansas laikotarpio pradžioje, o kur Finansiniai metai - balansas laikotarpio pabaigai. Norint šioje spausdinimo formoje išskirti tam tikrą tekstą, reiktų konfigūracijoje nurodyti tekstą tarp brūkšnelų: - Tekstas -. Norint vaizduoti informaciją atskirame lape reiktų konfigūracijoje, prieš tą poziciją, kuri turėtų keltis į kitą puslapį teksto laukelyje nurodyti `_NEW_PAGE_`.

From:  
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:  
<https://wiki.directo.ee/lt/aruanded?rev=1554301335>

Last update: **2019/04/03 17:22**

