

# Sisukord

<b>Varastoinventaario</b> .....	3
<b>Käyttö</b> .....	3





**This page is not fully translated, yet. Please help completing the translation.**

*(remove this paragraph once the translation is finished)*

## Varastoinventaario

Inventuuri dokument on mõeldud laoseisude õigeks kajastamiseks. Inventuuri dokument on tehtud ühe lao kohta ning võib koosneda mitmest dokumendist, moodustades keti. Kinnitada saabki ainult ketti, seega ühedokumendilise inventuuri puhul peab olema keti number sama, mis dokumendil endal. Kui samas ketis on mitu dokumenti, siis peab neil keti number sama olema - näiteks esimese dokumendi number.

## Käyttö

1. Uusi „tyhjä“ varastoinventaario voidaan luoda varastoinventaariot listasta painamalla „F2-Lisää uusi“, jolloin avautuu uusi tyhjä varastokinventaariopohja, jonka kentät pitää täyttää. Tämän jälkeen tarkasta asiakirjan tiedot ja paina „Tallenna“. varastoinventaarion kirjaamiseksi tapahtumaksi asiakirja on vahvistettava. Vahvista inventaario painamalla „Vahvista“ painiketta ja sitten „Tallenna“ painiketta.
2. Aloita inventaario avaamalla Varastoinventoinnit asiakirja. Mikäli inventaariota suoritetaan samanaikaisesti useammalla asiakirjalla tulee aina „Ketju“-kenttään syöttää ensimmäiseksi tallennetun „äiti“-asiakirjan numero. Kun tuotteet on lisätty Rivikentille, rastitetaan „Jaottele-ID:t“ ruutu ja tallennetaan asiakirja. Tällöin järjestelmä jaottelee automaattisesti tuotteet varastoeriin. Varastoeriä voidaan sen jälkeen muuttaa myös manuaalisesti.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/fi/ladu\\_inventuur?rev=1460529115](https://wiki.directo.ee/fi/ladu_inventuur?rev=1460529115)

Last update: **2016/04/13 09:31**

