

# Table of Contents



## Ohje - KASSARAPORTTI

Käyttö:

Määrittele raporttia varten olevat tiedot. Saat määrytyksien perusteella kassaraportin miltä ajalta tahansa.

Raportin kentät:

Voit määritellä seuraavilla valinnoilla raportilla olevia tietoja ja rajata valintojen mukaan sen sisältöä.

Asiakas- Rajaa raporttiin vain yhden asiakkaan tiedot. Käyttäjä- Rajaa raporttiin vain yhden käyttäjän tiedot. Kohde-Voit määritellä raportin tiedot kohteen mukaan. Kausi- aseta kausi miltä ajalta tahdot kassaraportin. alku- ja loppuaika. Vasara- konfiguroi liitteen asetukset. Maksutapa- rajaa raporttia maksutavan mukaan. Val.tapa- rajaa valitsemalla tila. Tila- alasvetovalikko- rajaa raporttia tilatiedon mukaan, haluatko raportille kaikki, vahvistamattomat vai vahvistetut asiakirjat. Laji- alasvetovalikko- rajaa raporttia lajin mukaan, kassatulot tai kassamenot tai molemmat (kaikki). Laskut- valintaruutu- näyttää laskut raportilla. Valuutta- valintaruutu- lisää valuutan tiedot raportille. Alasvetovalikko- näytä kaikki, näytä kaikki tulostetut tai kaikki tulostamattomat. Kohteen saldo- valinraruutu- Raportti- Painamalla napista saat tiedot maksuista yllä asettamiesi määrytyksien mukaisesti. Jos et määrittele asetuksiin mitään antaa järjestelmä raportin kaikista kirjatuista maksuista. Tulosta- tulostaa raportin.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/fi/kassa\\_aru?rev=1460714802](https://wiki.directo.ee/fi/kassa_aru?rev=1460714802)

Last update: **2016/04/15 13:06**