

# Sisukord

|                           |    |
|---------------------------|----|
| <b>Hankijad</b>           | 1  |
| <b>Hankijate register</b> | 1  |
| <b>Hankija kaart</b>      | 1  |
| Üldinfo                   | 3  |
| Pangakontod               | 4  |
| Kasutamine                | 4  |
| Automaatika               | 4  |
| Seadistamine              | 5  |
| Toimimine                 | 6  |
| Transport                 | 10 |



# Hankijad

Hankija on Directo mõistes kauba või teenuse tarnija. Hankijatega seotakse näiteks ostuarved, laosissetulekud ja paljud muud Directo dokumendid või kaardid.

⚠ Hankijate register on lahus [Klientide registrist](#).

## Hankijate register

Hankijate register asub **Ost** → **DOKUMENDID** → **Hankijad** :

Klikkides sõnal **Hankijad** avaneb hankijate register:

| Kood | Klass | Nimi                          | ESINDAJA    | Telefon   | Faks | Objekt    | Saldo     |
|------|-------|-------------------------------|-------------|-----------|------|-----------|-----------|
| 1001 |       | Smaili                        |             |           |      |           | 120.00    |
| 1002 | SID   | Demo OÜ                       |             |           |      |           | 120.00    |
| 1003 |       | Maidiga                       |             |           |      |           | 389.90    |
| 1004 |       | Beijing Paper Factory         |             |           |      |           | 4 640.60  |
| 1005 |       | Polyplast OY                  |             |           |      |           | 5 320.39  |
| 1006 |       | Varuosakeskus OÜ              |             |           |      |           | 9 520.93  |
| 1007 |       | TALLINNA ÄRIPANGA AS          |             |           |      |           | - 448.42  |
| 1008 |       | Volkswagen AS                 |             |           |      |           | 3 011.70  |
| 1009 |       | SonyEricsson AS               |             |           |      |           | 4 086.15  |
| 1010 |       | Eesti Post AS                 |             |           |      | TLN       | 322.80    |
| 1011 |       | Pooh & Tigger OÜ              |             |           |      |           | -9 355.60 |
| 1012 |       | Tartu 8. Keskkool             |             |           |      | EGON      | 0.00      |
| 1013 |       | Super Security OÜ             |             |           |      | EGON      | 0.00      |
| 1014 |       | Mati Maasikas                 |             | 7302478   |      | EGON      | 180.67    |
| 1015 |       | Zone Media OÜ                 | Kaarel Kask | 634002023 |      | EGON      | 0.00      |
| 1016 |       | Grandhaus Puhastusteenused OÜ |             |           |      | TLN,EGON  | 0.00      |
| 1017 |       | MarkIT Eesti AS               |             | 6669900   |      | TLN,EGON  | -8 718.12 |
| 1018 |       | Test minufirma                |             |           |      | TRT,GEORG | 0.00      |
| 1019 |       | Directo OÜ                    |             |           |      | TLN,EGON  | 4 018.40  |
| 1020 |       | MTG Grupp OÜ                  |             |           |      | BRAND1    | 0.00      |

LINK TEGEVUS  
Kood Avab dokumendi

Directo hankijate registris hoitakse hankijate (tarnijate) kontaktandmeid ning muid hankijatega seotud ja sujuvaks tööks vajalikke atribuute. Samuti lisatakse hankijate registri kaudu uusi hankijaid.

Olemasoleva hankija kaardi avamiseks tuleb registris klikkida hankija koodile ja uue loomiseks tuleb

vajutada nuppu

Lisa uus

Esimesel juhul avaneb olemasoleva hankija kaart vaatamiseks ning vastava õiguse olemasolul ka muutmiseks (vt. [Kasutajaõigused](#)). Teisel juhul avaneb tühi kaart uue hankija andmete sisestamiseks.

## Hankija kaart

Hankija kaardil hoitakse ühe hankija andmeid ja Directo tööks vajalikke atribuute:

Sule

Uus

Koopia

Jäta

Kustuta

Salvesta

Meil

PRINT

SMS

F

<<

>>

Olek: Muudetud

Hinnad (vali tegevus)

Uuring

Sündmus

Värskenda andmed

Üldinfo

Kontaktid

Pangakontod

Tegevused

Muutused

Automaatika

Transport

Kood 1015

Klass

Objekt EGON

Ladu

Tüüp Ettevõtte

Suletud

Nimi Zone Media OÜ

! Nimi registris ZONE MEDIA OÜ

Tänav Löötsa 2B

Indeks ja linn 11415, Tallinn

Maa

Maakond 01 (Harjumaa)

Asumaa

Telefon 634002023

Faks +372238979

e-mail info@zone.ee

URL

Kommentaari

Hoiatus

Viitenumber

Kohustuslik

Uue ostuarve puhul eeltäitmine eelmisega

Pank

SWIFT

Kood

Nimi pangas

A/a

Nimi

Aadress

e-arve import eelistab siinseid andmeid

Info

Läh. viis

Arve tasub

Reg nr 1 10577829

EM konto

KM-maa Eesti

Saatjariik

Tehinguliik

Ostugrupp

Läh. ting.

Km reg nr EE100603734

KM kood

Võla konto

Limiit

Norm saabumisaeg

Tas. ting.

Keel

Valuuta

LS konto

Klient

Transakulu

Soodus %

Teostaja

Vaikimisi menetleja(d)

Kasutajad

Mall

Viimati muutis: EGON 12.06.2018 21:06:00

Tüüp

Sisu

Parameeter

Lisanimi

Hankija kaart jaguneb omakorda sakkideks: **Üldinfo, Kontaktid, Pangakontod, Tegevused, Muutused, Automaatika, Transport**

|                                          |                                 |                                   |                                 |                                |                                   |                                 |
|------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Üldinfo | <input type="radio"/> Kontaktid | <input type="radio"/> Pangakontod | <input type="radio"/> Tegevused | <input type="radio"/> Muutused | <input type="radio"/> Automaatika | <input type="radio"/> Transport |
|------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|

## Üldinfo

Sakis **Üldinfo** hoitakse hankija põhilisi andmeid ja atribuute. Väljade tähendused on järgmised:

Esmatähtsad väljad:

**Kood**- hankija tähis Directo jaoks. Selle võib luua kasutaja sisestades sobiva tähise, mis võib sisaldada nii numbreid kui tähti. Samas, võib koodi luua ka Directo peale hankija kaardi esmast salvestamist, andes järjekorrast järgmise tähise. **Süsteemiseadistustes** saab määrata, millist numbrivahemikku kasutatakse hankija koodi loomiseks või kasutatakse hankija registrikoodi ka hankija koodina. Kui kasutaja otsustab koodi ise sisestada, siis ei ole soovitatav kasutada selles täpitähti, kirjavahemärke ja spetsiifilisi arvuti sümboleid. Directo soovitus on, et koodi loob programm ise vastavalt administraatori poolt määratud süsteemiseadistustele, sest seda tunnust on vaja ainult seoste loomiseks ning kasutaja seda oma igapäevases töös ei vaja;

**Nimi**- Hankija nimi.

 Kui kasutada hankija kaardi loomisel Äriregistri abi, täitub väli Nimi automaatselt;

**Tüüp**- hankija juriidilise keha tüüp. Valikmenüü: **Ettevõte, Eraisik, Riigiasutus**.

 Kui kasutada hankija kaardi loomisel Äriregistri abi, siis täitub väli Tüüp automaatselt.

 Hankija tüübi korrektne valimine on oluline käibemaksu aruande õigeks genereerimiseks;

**Reg.nr 1**- hankija registrikood.

 Kui kasutada hankija kaardi loomisel Äriregistri abi, siis täitub väli Reg.nr 1 automaatselt.

 Hankija registrikoodi täitmine on oluline käibemaksu aruande õigeks genereerimiseks.

 Kui registrikoodi väli on täidetud ja hankija kaart salvestatud, siis muutub välja pealkiri hüperlingiks ning selle klikkides võib avaneda mõne krediidiregistri lehekülg antud hankija kohta. Millise teenusepakkuja ning milliste võimalustega, sõltub Süsteemiseadistusest Välise kliendiinfo päringu URL ja teie lepingust vastava teenuse pakkujaga.

Muud väljad:

**Klass**- hankija grupp. Klass tuleb valida klasside registrist, mis avaneb sellelt väljalt topeltklikiga või Ctrl-Entre.

**Objekt**- hankijaga seotud objekt ehk finantsdimensioon(id). Kasutatakse siis, kui soovitakse, et hankija asetamisel dokumendile asetuks ka kindlad **objektid** sama dokumendi päisesse.

**Suletud**- märgend võimaldab hankija sulgeda edasise kasutamise vältimiseks. Seda võimalust kasutatakse näiteks juhul kui hankija on tegevuse lõpetanud. Sellisel juhul ei ole õige hankija kaarti kustutada vaid sulgeda, sest ajaloolised tehingud hankijaga peavad alles jääma. Samas tagab sulgemine, et seda hankijat ei saa enam uutele dokumentidele valida. Aruannetes näidatakse ka suletud hankija andmeid.

**Tänav, Indeks ja linn, Maa**- hankija juriidilise või tegevusaadressi väljad.

 Kui kasutada hankija kaardi loomisel Äriregistri abi, siis täituvad aadressi väljad automaatselt;

**Maakond**- täiendab teisi aadressi välju. Valik maakondadest. Maakondade registrit saab täiendada või muuta: Seadistused → Üldised seadistused → Maakonnad;

**Asumaa**- täiendab teisi aadressi välju. Valik riikide registrit. Riikide registrit saab täiendada või muuta: Seadistused → Lao seadistused → Asumaad;

**Esindaja**- hankija esmane kontaktisik; Topeltklakk või Ctrl-Enter avab valiku kontaktide registrit.

**Telefon**- hankija esmane kontakttelefon;

**e-mail**- hankija esmane e-mailiaadress.

## Pangakontod

Juhul kui hankijal on mitu pangakontot, on neid võimalik siin sakis hallata.

 See osa hankija kaardist asendab vana lahendust, kus erinevad arveldusarved olid defineeritud hankija lisaväljadena, mille kood määrati süsteemi seadistustes.

- **A/a** - pangakonto
- **Kood** - panga kood. Valik pankade registrit
- **Nimi** - panga nimi. Asetub panga asetamisel
- **SWIFT** - panga swift. Asetub panga asetamisel
- **Address** - panga aadress
- **Nimi pangas**- hankija nimi antud pangas. Teksti *input*;

 eelnimetatud väljad täidavad sama eesmärgi ja käituvad samamoodi kui vastavad väljad hankija kaardi esilehel.

- **Tas.ting.klass** - tasumistingimuse klassi-põhiseks filtreerimiseks
- **Kommentaar**

## Kasutamine

Pangakontosid saab asetada **Arveldusarve** väljale [ostuarve](#), [ostutellimuse](#), [tasumise](#) ja [väljavõtte](#) dokumentidel. Lisaks siin kirjeldatud pangakontodele näidatakse asetajas ka hankija põhilehel olevat kontot ja selle infot. Ostuarvele asetades asetub koos pangakontoga ka vastav **Pangakood**.

 Ostuarve ja ostutellimuse dokumendi puhul kasutatakse pangakonto asetamisel täiendava filtrina dokumendile sisestatud tasumistingimuse klassi, mis võimaldab hankija pangakontode valikud veel peenemalt piiritleda.

## Automaatika

Pärast saabunud **e-arvest** ostuarve moodustamist rakendub automaatselt ostuarve **ridade** täiendamise funktsionaalsus ehk **Hankija automaatika**. Hankija automaatika eesmärk on rikastada

e-arvest moodustunud ostuarve ridade infot selliselt, et kasutajal jääks võimalikult vähe tööd arve info täiendamisel ja raamatupidamisdokumendi kõlblikuks muutmisel. See funktsionaalsus võimaldab ka märkimisväärselt aja kokkuhoidu, eriti paljurealist ostuarvete puhul (näiteks mobiiltelefoni arved jne.). **Hankija automaatika** võimaldab seadistada reeglid, mis otsivad e-arve realt mingit kindlat tekstilõiku ja selle tuvastamisel rakendavad reale soovitud konto, objektid, projekti ja kasutaja. Lisaks on võimalus, et koos kindla tekstilõiguga peab kehtima ka mõni seos personaliregistriga tuvastamiseks arve reaga seotud isik/töötaja ning sellest lähtuvalt tagada eelnimetatud väljade täitmine.

Kui Directosse saabunud e-arve muudetakse ostuarve kirjeks, siis täidetakse ostuarve väljad piltlikult öeldes sarnaselt, nagu kasutaja teeks seda käsitsi. Näiteks, kui käsitsi asetada ostuarvele hankija, siis asetatakse ostuarve reale ka hankija kaardilt LS konto (kui see on hankija kaardil täidetud) ning käibemaksukood jne. Sama juhtub esmalt ka siis, kui Directo moodustab e-arvest ostuarve. Aga seejuures on oluline, et ostuarve rea Sisu kombineeritakse e-arve rea vastavatest väljadest ehk Sisusse koondatakse palju olulist infot, mis on tekstikujul. Kui see osa on tehtud, siis rakendub **Hankija automaatika**. Hankija automaatika toetub suures osas ostuarve rea väljale Sisu koondunud infost vajaliku otsimisele ning selle järgi tegutsemisele.

## Seadistamine

Hankija automaatika seadistatakse hankijakohaselt ehk eraldi igale hankijale, kelle e-arvetele soovitakse (või on mõtet) seda rakendada. Reeglite kirjeldamiseks on abiks avada konkreetse hankija poolt saadetud e-arve XML, et näha, millist infot e-arve sisaldab. E-arve XML-i saab vaadata avades **Dokumentide transpordi** aknast konkreetse kirje ning sealt vajutades nuppu **XML**. Seadistamine toimub vastava hankija kaardi sakis Automaatika:

**Sisaldus** - tekstilõik, mida otsitakse ostuarve rea väljast Sisu (imporditud e-arve realt);

**Artikkel** - tekstilõik, mida otsitakse e-arvest tuvastatud artiklite koodide seast. Otsitakse sisaldust.

**Viitenumber** - tekstilõik, mida otsitakse e-arvest tuvastatud viitenumbri seast. Finantsretsepti puhul otsitakse täpset vastet, muul juhul sisaldust.

**Kogus** - number, mida otsitakse e-arve arvereal. Otsitakse täpset vastet. Kogus oskab ära tunda ka > ja < märgi ehk et kui >5 siis rakendub kui kogus on >5.

**Summa** - number, mida otsitakse e-arve arvereal. Otsitakse täpset vastet.

**Personal** - reegli seos personali registriga. Seost saab luua läbi personali kaardi alamregistrite **Dokumendid, Vahendid** ja **Seotud isikud** rea tüüpide kaudu. Rippmenüüsse ilmuvad need ridade tüübid, mis on häälestatud Seadistused→Personal→Andmete tüübid. **Andmete tüüpide** kasutamist personali kontekstis vaata vastavast juhendist. Näiteks kui Vahendite alla on loodud tüüp

Mobiiltelefon, siis otsitakse ostuarve rea Sisust, kas selles leidub telefoninumber, mis on mõne isiku personali kaardi saki Vahendid real, mis on tüübiga Mobiiltelefon väljal Kommentaar. Kui leidub, siis selle järgi tuvastatakse isik. Vt. Toimimine.

**Konto** - reegli tulemusele vastav konto. Ehk see konto rakendatakse reeglile vastavale ostuarve reale. See on reegli esimene eelistus. Kuid see võib jääda ka tühjaks, siis rakendub teistsugune konto leidmise loogika. Vt. Toimimine;

**KM kood** - reegli tulemusele vastav käibemaksukood.

**Objekt** - reegli tulemusele vastav objekt. Ehk see objekt rakendatakse reeglile vastavale ostuarve reale. See on reegli esimene eelistus. Kuid see võib jääda ka tühjaks, siis rakendub teistsugune objekti leidmise loogika. Vt. Toimimine;

**Projekt** - reegli tulemusele vastav projekt. Ehk see projekt rakendatakse reeglile vastavale ostuarve reale. See on reegli esimene eelistus. Kuid see võib jääda ka tühjaks, siis rakendub teistsugune projekti leidmise loogika. Vt. Toimimine;

**Kasutaja** - reegli tulemusele vastav kasutaja kood. Selle välja kasutamine või muude alternatiivide kasutamine sõltub konkreetsest reeglist. Vt. Toimimine.

**Artikkel** - reegli tulemusele vastav Directo artiklikood.

**Klient** - reegli tulemusele vastav kliendikood.

**Sisu** - reegli tulemusele vastav tekst arve rea sisu lahtris. Kui on täidetud kirjutatakse rea sisu üle täpselt selle tekstiga. Kui on täitmata kirjutatakse arve sisule e-arve rea sisu.

**Finantsretsept** - reegli tulemusele vastav finantsretsept, mis rakendatakse ostuarve loomisel. Ühel ostuarvel saab kasutada ainult ühte retsepti.

Väljade **Sisaldus**, **Artikkel**, **Viitenumber**, **Kogus**, **Summa ja Personal** kaudu kehtestatakse reeglid ning **Konto**, **KM kood**, **Objekt**, **Projekt**, **Kasutaja**, **Artikkel**, **Klient**, **Sisu**, **Finantsretsept** on need, mis reegli kehtivus korral rakendatakse.

## Toimimine

**Hankija automaatika** teeb järgmised sammud ja kirjeldatud järjekorras:

**1.** Esmalt täidetakse need reeglid, mis on seotud Personali kaardi alamregistriga **Dokumendid**.

Ostuarve ridu hakatakse järjest läbi käima ja vaadatakse, kas rea:

- **Sisu** sisaldab mõne **Dokumendid** tüüpi reegli välja **Sisaldus** sisu? Seejuures Sisaldus võib reeglil tühi olla ja see on nõ positiivne vastus ning reegel selle tingimuse järgi sobib ostuarve reaga;
- **Sisu** sisaldab reegli väljale **Personal** valitud Personali alamregistri **Dokumendid** tüübile vastavat väärtust väljalt **Dok.nr.** kehtivate kirjete hulgast (ostuarve aeg jääb registri Dokumendid vastava kirje alguse ja lõpu vahele või on võrdne)? Täpsemalt, tuvastatakse selle järgi isik, kellega ostuarve antud rida on seotud.

Näiteks e-arvest loodud ostuarve **Sisu** on järgmine: 95 miles; DateTime: 03.01.2018 16:40;



Station: Circle K Laagri; Country: EE; Summa: 56.87 Gid:704483382122005476

Reeglid ja personali kaart toimivad skemaatiliselt järgnevalt:

95 miles; DateTime: 03.01.2018 16:40; Station: Circle K Laagri; Country: EE; Summa: 56.87 Gid:704483382122005476

Personali kaart AGO - Microsoft Edge

https://login.directo.ee/ocra\_egon/per\_persoon.asp?kood=AGO&hoiatus=&cdiv=0&lradio=12&clr1=1

Personali kaart

Kood: AGO  
Nimi: Ago Sarv  
Sünnipäev: 05.02.1972  
Sugu: M  
Grupp: LADU  
Objekt: TLN,AGO

NR Tüüp Nimetus Dok.nr Väljastaja Algus kp. Lõpp kp. Kommentaar Suletud

|   |                 |              |          |            |  |  |  |   |
|---|-----------------|--------------|----------|------------|--|--|--|---|
| 1 | ID-Card         | R203980      | KMA      | 05.10.2008 |  |  |  | K |
| 2 | Driving Licence | A24379489    | ARK      | 12.04.2016 |  |  |  | K |
| 3 | Fuel Card       | 704483382122 | Circle K | 01.03.2017 |  |  |  | K |
| 4 |                 |              |          |            |  |  |  | K |
| 5 |                 |              |          |            |  |  |  | K |

Kui leitakse ostuarve rida, millel kehtivad mõlemad eelnimetatud tingimused ehk **Sisu** sisaldab nii reegli **Sisaldust** kui ka Personali alamregistrist Dokumendid mõnd **Dok.nr**, millel on sama **tüüp** kui Automaatika reeglites antud real näidatud, siis:

- Asendatakse ostuarve rea **Konto** reeglis näidatud kontoga. Kui reeglis ei ole kontot, siis jääb ostuarve reale see konto, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Objekt** reeglis näidatud objektiga. Kui reeglis ei ole objekti, siis võetakse objekt isikult (personal), kes tuvastati reegli alusel ning lisatakse selle objekti hierarhiad jms. Kui ka tuvastatud isikul ei ole objekti, siis jääb ostuarve reale see objekt, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Projekt** reeglis näidatud projektiga. Kui reeglis ei ole projekti, siis jääb ostuarve reale see projekt, mis seal juba oli;

- Asetatakse ostuarve reale väljale **Kasutaja** isiku, kes tuvastati, Directo kood.

The screenshots illustrate the data flow for setting up an invoice:

- Hankija 1004:** The 'Kustuta' button is selected. The 'Väljad, mis täidetakse reeglite sobivusel' table shows 'Konto' as '50671'.
- Personali kaart AGO:** The 'Kood' is 'AGO'. The 'Objekt' is 'TLN.AGO'.
- Ostuarve 200346:** The 'Kasutaja' is 'EGO' and the 'Konto' is '50671'. The 'NR Tüüp' is '1' (Invoice).

## 2. Järgmisena täidetakse need reeglid, mis on seotud Personali kaardi alamregistriga **Seotud isikud**.

Ostuarve ridu hakatakse järjest läbi käima ja vaadatakse, kas rea:

- **Sisu** sisaldab mõne **Seotud isikud** tüüpi reegli välja **Sisaldus** sisu? Seejuures Sisaldus võib reeglil tühi olla ja see on nõ positiivne vastus ning reegel selle tingimuse järgi sobib ostuarve reaga;
- **Sisu** sisaldab reegli väljale **Personal** valitud Personali alamregistri **Seotud isikud** tüübile vastavat väärtust väljadelt **Nimi** või **Isikukood** kehtivate kirjade hulgast (ostuarve aeg jääb registri Seotud isikud vastava kirje alguse ja lõpu vahele või on võrdne)? Täpsemalt, tuvastatakse selle järgi isik, kellega ostuarve antud rida on seotud.

Kui leitakse ostuarve rida, mille kehtivad mõlemad eelnimetatud tingimused ehk Sisu sisaldab nii reegli Sisaldust kui ka Personali alamregistrist Seotud isikud mõnd Nime või Isikukoodi, millel on sama tüüp kui Automaatika reeglites antud real näidatud, siis:

- Asendatakse ostuarve rea **Konto** reeglis näidatud kontoga. Kui reeglis ei ole kontot, siis jääb

ostuarve reale see konto, mis seal juba oli;

- Asendatakse ostuarve rea **Objekt** reeglis näidatud objektiga. Kui reeglis ei ole objekti, siis võetakse objekt isikult (personal), kes tuvastati reegli alusel ning lisatakse selle objekti hierarhiad jms. Kui ka tuvastatud isikul ei ole objekti, siis jääb ostuarve reale see objekt, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Projekt** reeglis näidatud projektiga. Kui reeglis ei ole projekti, siis jääb ostuarve reale see projekt, mis seal juba oli;
- Asetatakse ostuarve reale väljale **Kasutaja** isiku, kes tuvastati, Directo kood.

### 3. Järgmisena täidetakse need reeglid, mis on seotud Personali kaardi alamregistriga **Vahendid**.

Ostuarve ridu hakatakse järjest läbi käima ja vaadatakse, kas rea:

- **Sisu** sisaldab mõne **Vahendid** tüüpi reegli välja **Sisaldus** sisu? Seejuures Sisaldus võib reeglil tühi olla ja see on nõ positiivne vastus ning reegel selle tingimuse järgi sobib ostuarve reaga;
- **Sisu** sisaldab reegli väljale **Personal** valitud Personali alamregistri **Vahendid** tüübile vastavat väärtust väljalt **Kommentaar** kehtivate kirjade hulgast (ostuarve aeg jääb registri Vahendid vastava kirje alguse ja lõpu vahele või on võrdne)? Kui väli **Kommentaar** vastaval kirjel on tühi, siis vaadatakse, kas sellel real on täidetud väli **Inventar**. Kui on, siis leitakse vastava koodiga inventar ning vaadatakse, kas selle seerianumber (**SN**) leidub ostuarve rea **Sisus**. Täpsemalt, tuvastatakse personali kaardi alamregistri Vahendid järgi või personaliga seotud inventari järgi isik, kellega ostuarve antud rida on seotud.

Kui leitakse ostuarve rida, mille kehtivad mõlemad eelnimetatud tingimused ehk Sisu sisaldab nii reegli Sisaldust kui ka Personali alamregistrist Vahendid mõnd Kommentaari või inventari, millel on sama tüüp kui Automaatika reeglites antud real näidatud, siis:

- Asendatakse ostuarve rea **Konto** reeglis näidatud kontoga. Kui reeglis ei ole kontot, siis jääb ostuarve reale see konto, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Objekt** reeglis näidatud objektiga. Kui reeglis ei ole objekti, siis võetakse objekt isikult (personal), kes tuvastati reegli alusel ning lisatakse selle objekti hierarhiad jms. Kui ka tuvastatud isikul ei ole objekti, siis jääb ostuarve reale see objekt, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Projekt** reeglis näidatud projektiga. Kui reeglis ei ole projekti, siis jääb ostuarve reale see projekt, mis seal juba oli;
- Asetatakse ostuarve reale väljale **Kasutaja** isiku, kes tuvastati, Directo kood.

### 4. Seejärel täidetakse need reeglid, mis on seotud ainult **teksti, artikli, viitenumbri, koguse ja summa** sisalduse otsimisega e-arve rea infost. St. reeglid, kus ükski Personali ja Finantsretsepti rida ei ole kasutusel. Ostuarve ridu hakatakse järjest läbi käima ja vaadatakse, kas rea Sisu sisaldab mõne eelnimetatud reegli välja **Sisaldus** sisu? Siinjuures peab reegli väli **Sisaldus** omama mingit otsitavat teksti.

Kui leitakse ostuarve rida, mille kehtib tingimus ehk ostuarve rea Sisu sisaldab reegli Sisaldust, siis:

- Asendatakse ostuarve rea **Konto** reeglis näidatud kontoga. Kui reeglis ei ole kontot, siis jääb ostuarve reale see konto, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Objekt** reeglis näidatud objektiga. Kui reeglis ei ole objekti, siis jääb ostuarve reale see objekt, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Projekt** reeglis näidatud projektiga. Kui reeglis ei ole projekti, siis jääb ostuarve reale see projekt, mis seal juba oli;
- Asendatakse ostuarve rea **Kasutaja** reeglis näidatud kasutajaga. Kui reeglis ei ole kasutajat,

siis jääb ostuarve reale see kasutaja, mis seal juba oli.

 Iga järgnev samm El kirjuta eelneva tulemuse üle, kui vastavat reeglit saab rakendada. Seega on väga oluline teha reeglid mõttestatult ning vältida vastuolulisi reegleid.

 Kui luua reeglid, mis kehtivad mingi rea kohta samal hetkel, siis rakendatakse reegleid tabeli järjekorra alusel alustades eespool olevast - kui rida „saab pihta“ mitme reegluga, siis rakendub ainult esimene.

**Näide:** E-arve real on sõne „BENSIIN 95“

Loomes reegli, kus esimesel real on Sisalduseks sõna „BENSIIN 95“ (määrame kontoks 4444) ja teisel real nõ üldisema reegli sõna „BENSIIN“ abil (määrame kontoks 5555). Selle tulemusena saavad kõik BENSIIN sisaldusega read kontoks 5555, välja arvatud, kui real sisaldub BENSIIN 95 - see saab kontoks esimesel reeglireal määratud konto 4444.

 kasutades Sisaldus tulbas protsendi märki %, saame otsida „mida iganes“. Tähtis on sellised nn üldised reeglid luua tabeli lõpus, sest vastasel juhul rakenduks need esimesena ja spetsiifilised reeglid „ei jõuaks“ rakenduda. Kui eelneva reeglinäite puhul lisada viimaseks kirjelduse reaks % ja kontoks 3333 siis loodavas ostuarves rakenduks kõigepealt reeglid BENSIIN ja BENSIIN 95 ning edasi kõik ülejäänud ridadele (mis ei sisalda BENSIIN ja BENSIIN 95) määratakse kontoks 3333.

## Transport

Ostuarvete loomisel:

**Teavitust e-mail sissetulnud dokumendi puhul**- e-mailiaadress, kuhu edastatakse teade antud hankijalt e-arve saabumisel;

**Mis kasutajaga luuakse sisenevad dokumendid**-kasutaja kood, mis määratakse antud hankija poolt saadetud sisse imporditavale e-arvele (Ostuarve) automaatselt väljale Kasutaja;

**Mis objektiga luuakse sisenevad dokumendid**-objekti kood, mis määratakse antud hankija poolt saadetud sisse imporditavale e-arvele (ostuarve) automaatselt väljale Objekt;

**Tekst artikliväljale, kui sisenddokumendi artikkel on puudu- Mis seeriasse luuakse sisenevad dokumendid**- numbriseeria, mis omistatakse antud hankija poolt saadetud sisse imporditavale ostuarvele vaikimisi. Impordijärgselt saab seda vajadusel vahetada ostuarve peal. Kui siin seeriat täidetud pole, üritatakse seeria tuvastada loomise aja järgi;

**Konto, kuhu koondatakse sisenenud ostuarve read**- finantskonto, kuhu koondatakse ostuarvel kõik selle hankija e-arve read ignoreerides e-arvega saadetud ridu ning luues üherealine ostuarve. Näiteks, kui hankija saatis arve, kus oli 5 rida, siis e-arvest loodud Ostuarvele koondatakse (summeritakse) need read üheks ning real on siin määratud konto;

**Automaatselt genereeritav dokument e-arve laekumisel**- valikud Ostuarve/Sissetulek. Selle seadistusega saab määrata, milline dokument luuakse saabunud e-arvest automaatselt. St. kui antud hankija e-arve saabub registrisse Dokumentide transport, siis luuakse e-arvest siin määratud dokument automaatselt. See võimaldab mugavalt e-arved dokumentideks muuta, kui hankija saadab alati samaliigilisi dokumente ja ei pea seda tegevust ühe e-arve kaupa käsitsi tegema;

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/et/yld\\_hankija?rev=1622040702](https://wiki.directo.ee/et/yld_hankija?rev=1622040702)

Last update: **2021/05/26 17:51**