

Sisukord

Töögraafiku mallid	3
<i>Malli loomine ja päise väljad</i>	3

Töögraafiku mallid

Mallid leiab Directo seadistustest Personali seadistuste alammenüüst. Mallide registrist saab lihtsa vaevaga ülevaate juba loodud mallidest ning neile määratud osakondadest või objektidest. Kui malli sees on kasutatud erinevaid alguse- ja lõpukellaaegu, võivad registri vaates olla tööpäeva algus ja lõpp täitmata.

Directo seadistused

Kõik Otsi seadistust... 🔍

Süsteemi seadistused > Personali seadistused > Graafiku mallid

Üldine > Uuenda Puhasta väljad Vali tulbad Salvesta vaade Seaded Prindi Exceli tabel

Raamat >

Personali seadistused >

Ametikohad

Graafiku mallid

Maksuvalemid

Osakonnad

Oskused

Pühad

Puudumiste liigid

AVA > Lisa uus Jätka uut Vaata

Ridu: 20 << < 1 >

KOOD	NIMI	MALLI VÄRV	TÖÖPÄEVA ALGUS	TÖÖPÄEVA LÕPP	LÕUNAPAUSSI KESTUS	LÕUNA ALGUS	LÕUNA LÕPP	ARVESTA KOORMUSEGA	OSAKOND	OBJEKT
12H_VAH	12h_vahetuv	#8CDEC5	08:00	21:00	01:00	06:00	13:00	Jah	MAR	
MIX	ENE_MIX	#E887E7						Ei		
PIK_LYH1	Pik-lyh1_KN	#FFB84A						Ei		
PIK_LYH2	Pik-lyh2_EP	#FFB84A						Ei		
PV8	Päev 9-17	#0B765B	08:30	17:00	00:30			Jah	FIN	
TAPN	Tootmine ÄPÕ	#1522A0						Ei	MAN	
TNV	Tootmine NV	#EA286F						Ei	MAN	

LINK TEGEVUS KOOD Avab dokumendi Nimekirja ilmub kohe

Ridu: 20 << < 1 >

Malli loomine ja päise väljad

Kood - unikaalne kood malli lühinimega

Nimi - malli pikem selgitav nimi

Tööpäeva algus ja tööpäeva lõpp - täita, kui kõikidel päevadel on identne tööle tuleku või töölt lahkumise aeg. Vajutades nuppu Lisa nädal täidetakse nädala kõik päevad päises olevate kellaaegadega.

Lõunapausi algus ja -lõpp - Märgitakse aeg arvates vahetuse algusest. Sobib täita, kui selle malli kasutajatel on konkreetne aeg, mil pausi saab kasutada. Kui väljad jäetakse tühjaks, arvestatakse minimaalseks lõunale mineku õiguseks süsteemi seadistustes märgitud tundide arv.

Lõunapausi kestus - märgitakse lõunapausi kestus formaadis 00:30. Kui väli jäetakse tühjaks, arvestatakse süsteemi seadistustes märgitud lõunapausi kestust. Kui süsteemi seadistus on tühi ja malli juures ei ole lõuna kestust märgitud, lõunat töötundidest maha ei arvestata.

Osakond - mõjutab graafiku vaadet. Kui graafikus on osakond valitud, kuvatakse graafikuid, millel on sama osakond ja neid, millel ei ole osakonda valitud.

Objekt - Mallile saab asetada objekti(d) ka komalistina mitu, kui neil on erinevad tasemed. Kui objekt on päises valitud ja lisatakse nädal, asetatakse kõikidele päevadele päise objekt kaasa. Päeva ridadelt saab neid vajadusel ka kustutada.

Projekt - Malli päisesse saab asetada projekti. Kui projekt on päises valitud ja lisatakse nädal, asetatakse kõikidele päevadele päise projekt kaasa. Päeva ridadelt saab neid vajadusel ka kustutada.

Arvesta koormusega - kui valik on linnutatud, siis graafiku lisamisel osakoormusega töötajale vähendab see mall vahetuse pikkust vastavalt koormusele. Kui lindu ei lisata, malli asetamine koormusega ei arvesta.

Malli värv - värvib graafikus vastava vahetuse valitud värviga.

Uut malli luues on malli päises ka peenhäälestuse haamrike sobivate väljade valimiseks.

Mallile määrata unikaalne kood, nimetus ning täita vajalikud kellajad kas päises või Lisa nädal nupule

vajutades tühja nädala vastavatel päevadel. Salvesta ja lisa veel nädalaid kuni saavutad vajaliku hõivatuse uue korduvuse alguseni. Kui mall on unikaalne ühe osakonna lõikes, lisa mallile ka vastav osakond, nii väldid malli vale kasutust. Malli kellaagegu saab lisada numbriliselt või kella ikoonilt seiereid liigutades. Terve päeva sisestuse kustutamiseks on nädalapäeva tähise kõrval punane prügikasti ikoon.

The screenshot shows the 'Töögraafiku mall PV8' interface. At the top, there are navigation buttons: 'Uus', 'Salvesta', 'Kopeeri', 'Jäta', and 'Kustuta'. The title is 'Töögraafiku mall PV8' with a 'Salvestatud' status. On the right, it says 'Viimati muutis SUPER (21.05.2025 kell 11:09:06)'. Below the title, there are input fields for 'Nimi' (Päev 9-17), 'Tööpäeva algus' (08:30), 'Tööpäeva lõpp' (17:00), 'Lõunapausi kestus' (00:30), and 'Osakond' (Finance). There is also a checkbox for 'Arvesta koormusega'. A 'Malli värvi' dropdown is partially visible. A table titled 'Nädal 1' shows a weekly schedule with columns for days E, T, K, N, R, L, P. The rows include 'Töötunde', 'Osakond', 'Tööpäeva algus', 'Tööpäeva lõpp', and 'Objekt'. A settings menu is open on the right, listing various fields like 'Nimi', 'Tööpäeva algus', 'Tööpäeva lõpp', 'Lõunapausi kestus', 'Lõuna algus', 'Lõuna lõpp', 'Osakond', 'Arvesta koormusega', 'Malli värv', 'Objekt', and 'Projekt'. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Eemalda nädal' and '+ Lisa nädal'.

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/et/work_time_schedule_creator

Last update: 2025/12/13 13:05

