Sisukord

Andmepõhine TSD 3
Andmepõhise TSDga alustamine 5
Saatmine 7
Eeltingimused, mis peavad olema täidetud, et saatmine õnnestuks 7
Tulu- ja sotsiaalmaksu deklaratsioon (TSD) saatmine otse e-MTAsse 9
Andmete parandamine, kui e-MTAst saabub veateade 11
Võimalikud vead 12
Andmete kustutamine 12
Tagasimakse (varasem TSD Lisa 1B) 13
TSD lisad 13
Faili käsitsi üleslaadimine 13
Kuidas laadida üles mitteresidendist ettevõttele tasutud intressid või litsentsitasud? 14
KKK 15

Andmepõhine TSD

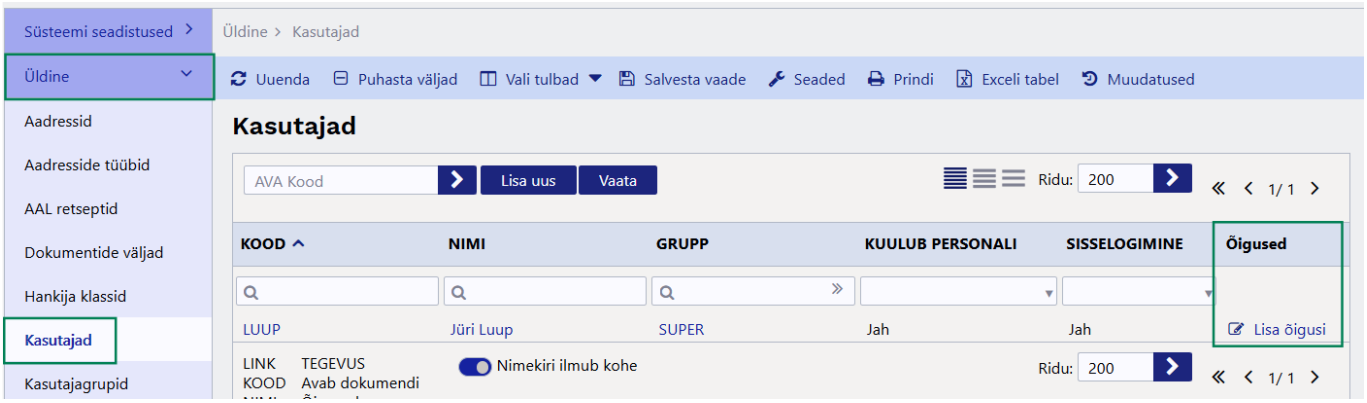
Directo on TSD andmepõhiseks aruandluseks valmis! Alates 2026. aasta oktoobri väljamaksetest liiguvad TSD lisade 1, 2 ja 1B andmed Directost otse e-MTAsse. Senise kuu lõpus koostatud XML-faili asemel saadad andmeid kuu jooksul, kohe kui väljamaksed on kinnitatud.

Kõige olulisem mõttemuutus: Sa saadad väljamaksete andmeid, mitte valmis deklaratsiooni. MTA koostab saabunud tehingutest ise deklaratsioonivaate ja vastab igale saadetisele eraldi. Vastuse näed `Andmepõhise TSD` aruande real, nii et vead tulevad välja kohe, mitte kuu lõpus.

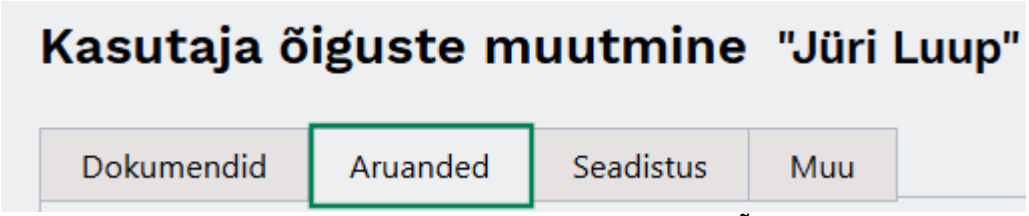
Kontrolli õigusi ja liidest

Enne esimest saatmist veendu, et paigas on neli asja:

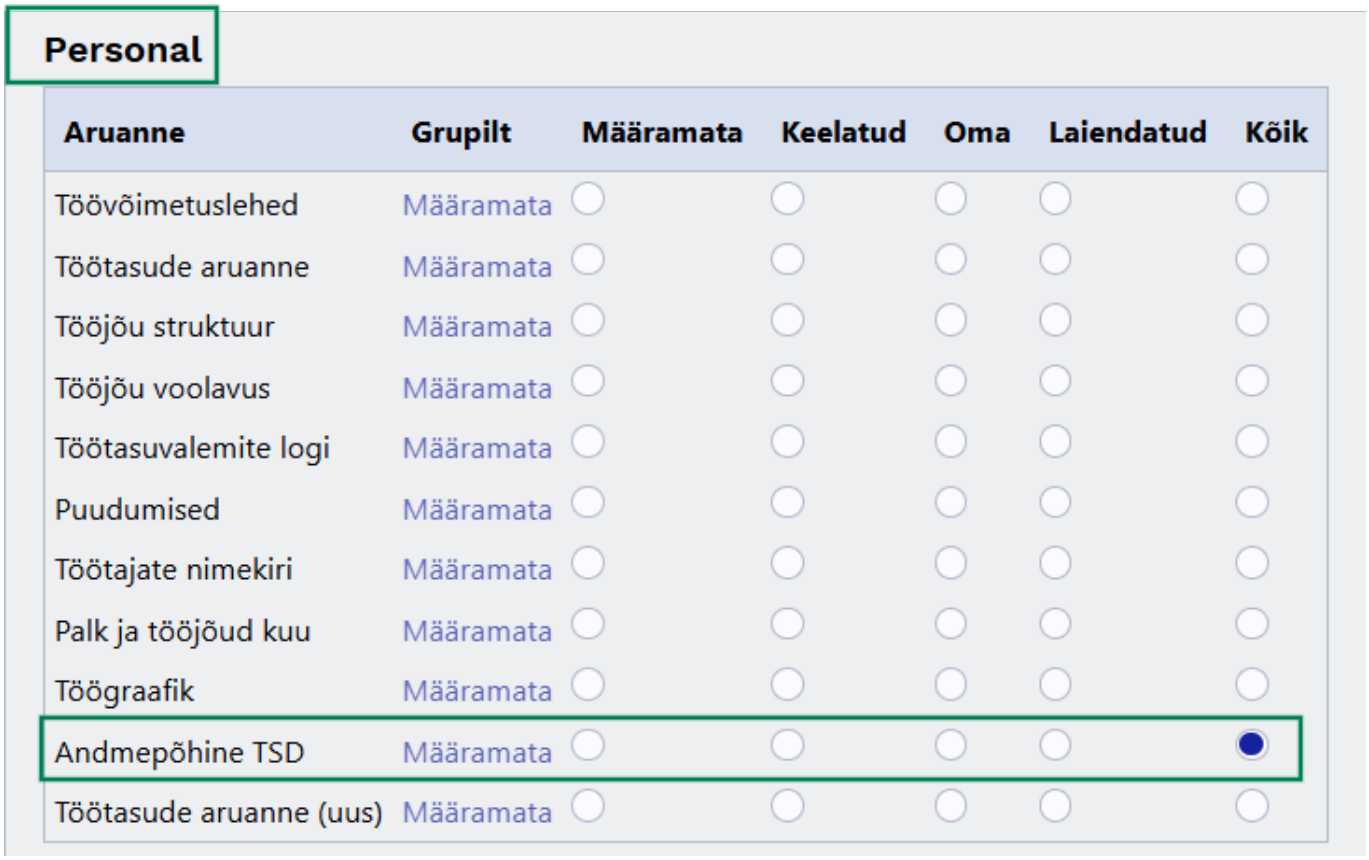
1. Õigused Directos - Andmepõhise TSD aruande kasutusõigus ja e-MTA kanali õigus.
Ava `Seadistused > Üldised seadistused > Kasutajad/Kasutajagrupid > Lisa/muuda õigusi`.



Vali avanevas aknas sakk `Aruanded`.



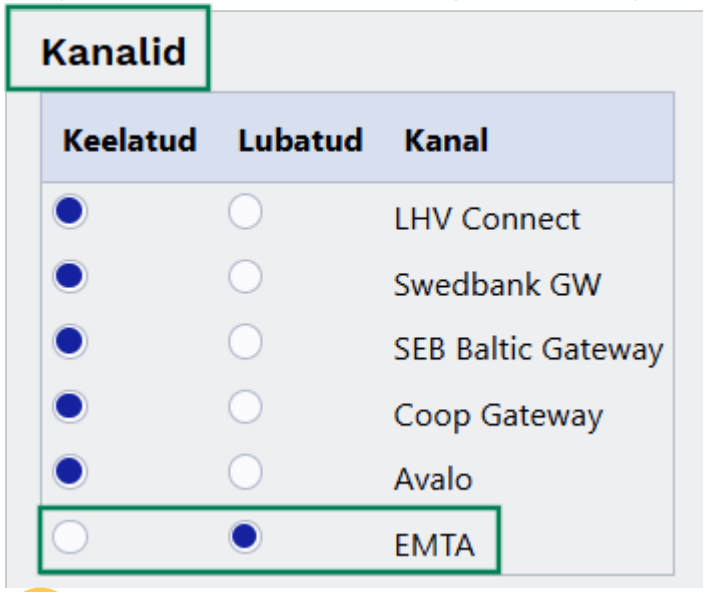
Märgi osas `Personal` real `Andmepõhine TSD` õigus **KÕIK**.



Liigu sakile Muu.



Märgi osas `Kanalid` real EMTA õigus **Lubatud** ja salvesta.



Pärast õiguste lisamist värskenda peamenüüd klahviga F5, et aruanne nähtavale ilmuks. **2. Töötav masin-masin liides** - Sinu ettevõte on andnud Directo OÜ-le e-MTAs vajaliku pääsuõiguse (vaata allpool peatükki „Eeltingimused, mis peavad olema täidetud, et saatmine õnnestuks“).

3. Saatja isiklik õigus e-MTAs - Sul on õigus deklaratsiooni andmeid näha ja muuta.

4. Kinnitatud väljamakse - aruande perioodis on vähemalt üks kinnitatud väljamakse dokument.

Kehtivat masin-masin volitust ei pea Sa uuesti andma - kui volitus on olemas, asendab MTA selle ise uute õigustega.

Uus töövoog

- **Kinnita** arvestus ja väljamakse.

1. **Ava `Andmepõhise TSD` aruanne** kogu väljamaksekuu kohta ja kontrolli andmeid.
2. **Vali** filtrites üksik dokument või väljamakse kuupäeva filtris soovitud periood ja päri nende andmed.
3. **Saada** ekraanil olevad andmed e-MTAsse.
4. **Oota vastust** - MTA vastus saabub mõne aja pärast ja Directo näitab seda aruande ridadel väljal `Staatus`.

Saatmise algatad alati Sina ise. Kui MTA tagastab vea, paranda see lähteandmetes - tavaliselt on viga töötajakaardi andmetes. Seejärel arvuta arvestuse dokumendil maksud uuesti, tee maksude ülearvutus ka väljamakse dokumendil, kinnita väljamakse ja värskenda Andmepõhise TSD aruannet, et näeksid uusi andmeid. Lõpuks saada andmed uuesti e-MTAsse.

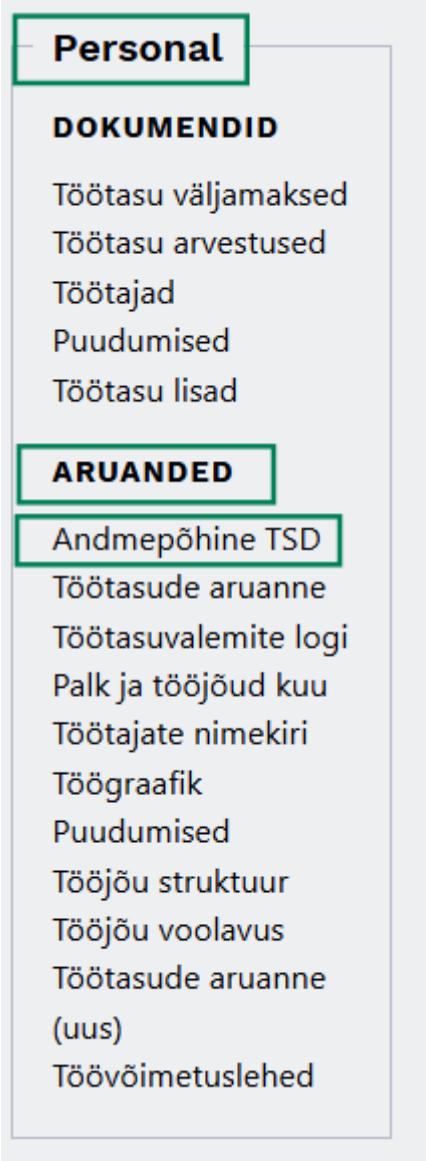
Just siin peitubki uue lahenduse praktiline võit: saad väljamakse dokumendi kinnitada ja andmed e-MTAsse saata enne, kui saadad makse panka. Kui selgub, et väljamakses on maksuviga, jõuad selle parandada enne, kui töötaja saab pangast vale netotasu.

Deklaratsiooni kinnitad esialgu endiselt e-MTAs ja tähtaeg on ikka järgmise kuu 10. kuupäev. Lisade 3–8 andmed saad endiselt vanast `Töötasude aruandest` - kas laadid faili alla või saadad andmed otse e-MTAsse. Juriidilise isiku maksuandmete esitamine ei muutu: need esitad endiselt otse e-MTAs.

Esimesed uue protsessi nädalad on harjumiseks, nii et ole valmis, et kõik saatmised ei pruugi kohe õnnestuda. Varu kannatlikkust, ole heatahtlik ja rõõmusta iga kord, kui MTA vastab, et kõik on korras.

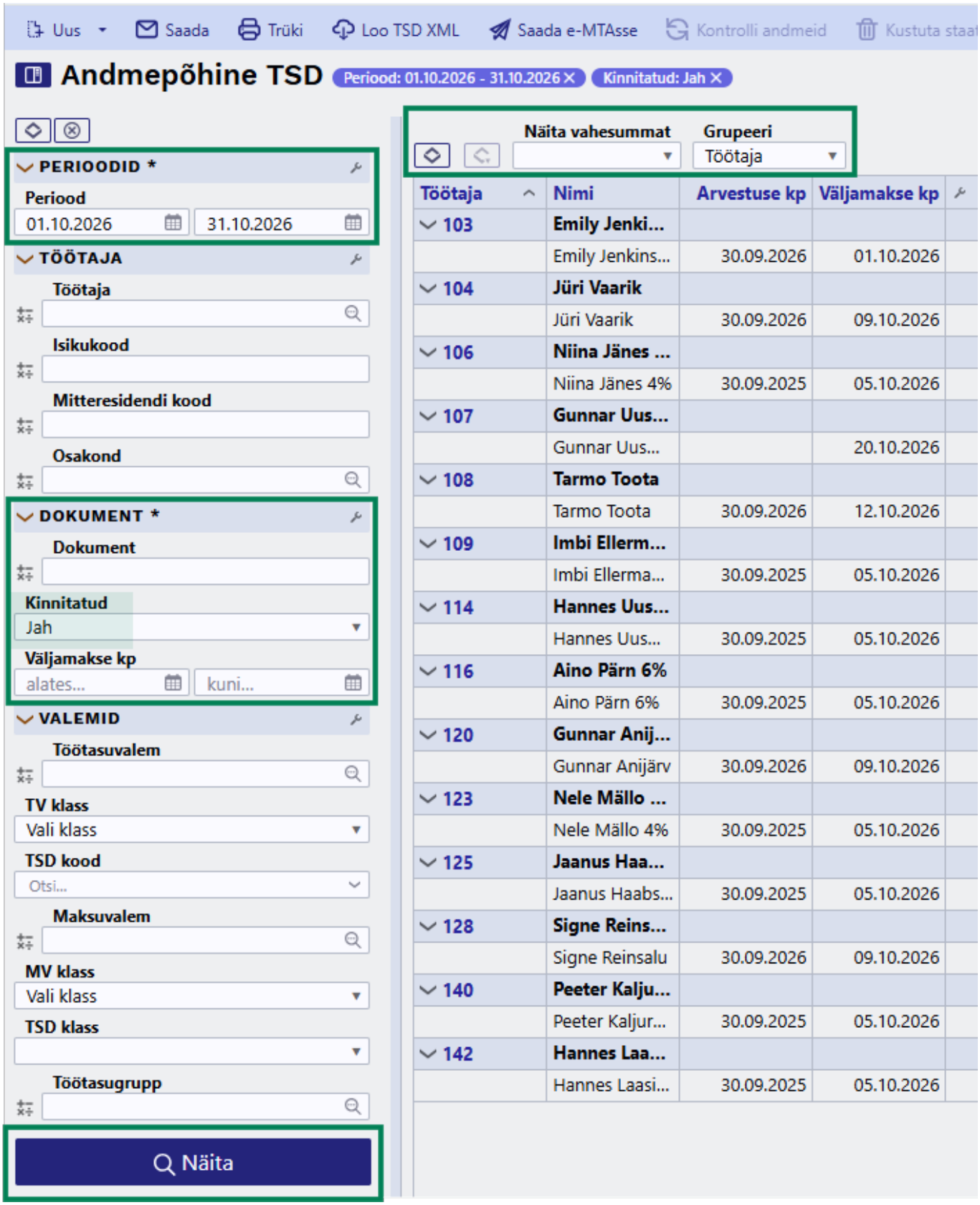
Andmepõhise TSDga alustamine

TSD deklaratsiooni saab koostada `Andmepõhise TSD` aruandest, mis asub `Personal→ ARUANDED→` **`Andmepõhine TSD`**



Aruandele on vaja anda kasutaja/grupi õigus neile, kelle tööülesannete hulka TSD-ga tegelemine kuulub.

Perioodiks tuleb määrata konkreetne kuu ning vajutada `Näita`.
Aruandes saab näha `vahesummat` dokumendiks või kuuks. `Grupeerida` saab vaateid töötaja, väljamakse kuupäeva või TSD koodide lõikes.
Lisaks perioodile saab aruannet võtta ka töötaja, konkreetse dokumendi või väljamakse kp järgi.
Voldiku nupukesega saab näidata või peita ridu.
Aruanne avaneb vaikimisi `Kinnitatud` **Jah** valikuga, kuna kinnitamata dokumente ei saa e-MTAsse saata.

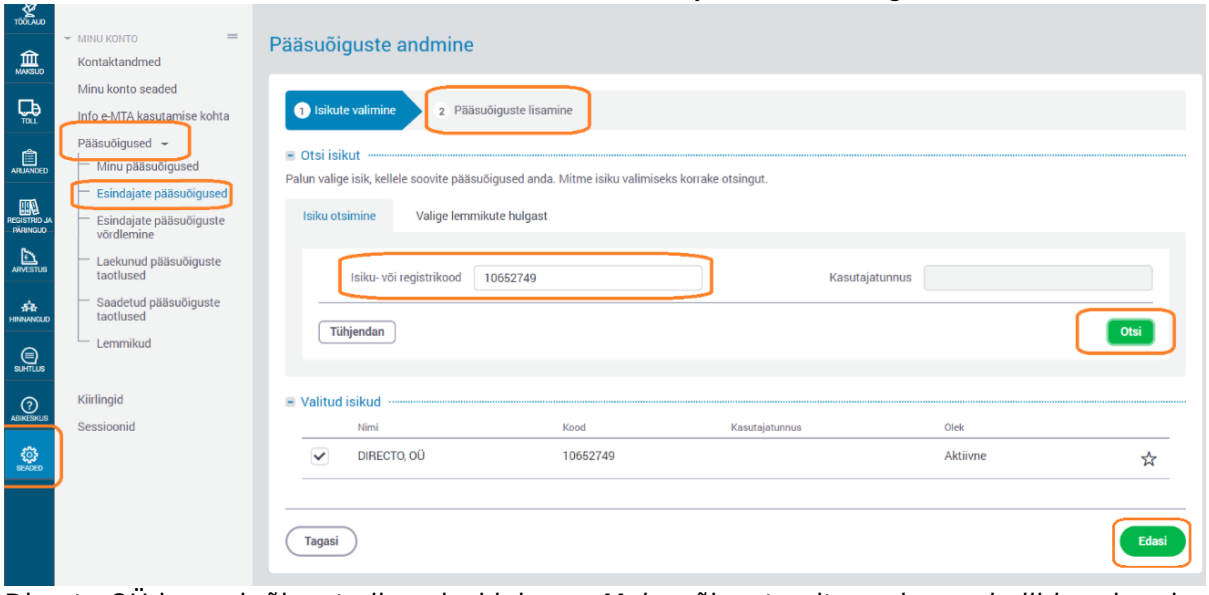


Saatmine

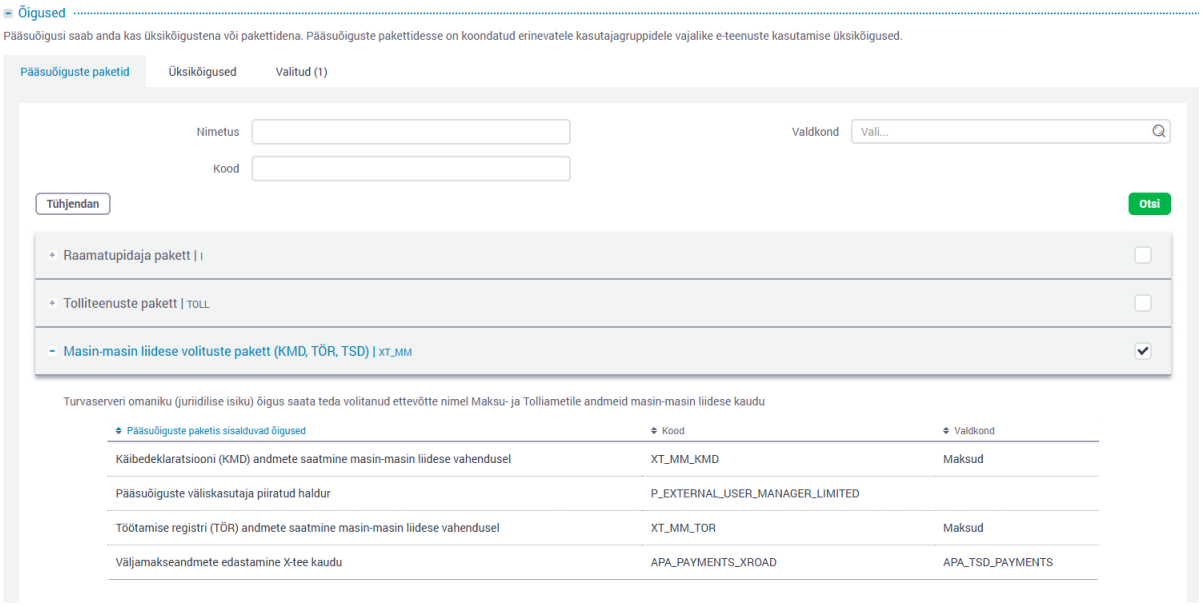
Eeltingimused, mis peavad olema täidetud, et saatmine õnnestuks

- **e-MTAs:**

1. Nii Directo OÜ-le (Reg Nr:10652749) kui ka isikule, kes aruannet saadab, peavad olema määratud e-MTAs pääsuõigused, vastasel juhul aruande esitamine masin-masin liidesega ei õnnestu. *APA rakendustega seonduvalt ei ole vaja anda uuesti masin-masin volitusi — kui on olemas kehtiv volitus, siis MTA asendab/lisab juurde uued õigused.*

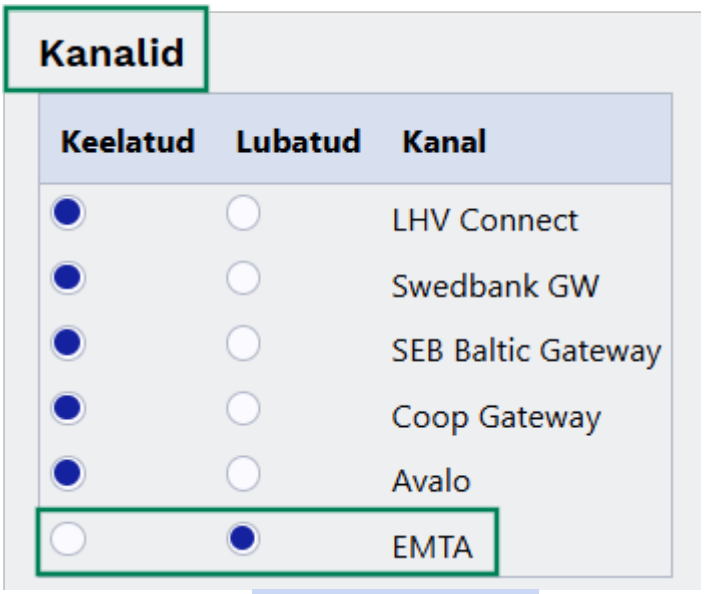


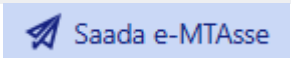
2. Directo OÜ-le peab õiguste lisamisel lubama *Maksu* õiguste alt *masin-masin liidese* kaudu andmete saatmise. Jälgi, et õiguse all oleks 4 rida!



Täpsemate juhiste või küsimuste korral, kuidas e-Maksuametis õigusi anda, palun pöörduge Maksu ja Tolliameti klienditoe poole siin

- **Directos:**
  1. Kasutaja peab olema Directosse sisenenud kas ID-kaardi, Mobiil-ID või Smart-ID abil, kuna saatmisel edastatakse e-MTAsse ka saatja isikukood, mille järgi e-MTA omakorda kontrollib, kas kasutajal on õigus aruannet edastada.
  2. Kasutajal peab olema Directos e-MTA kanali õigus, mida saab määrata kasutaja/grupi õiguste alt sakis *MUU*



Aruandes on nupp 

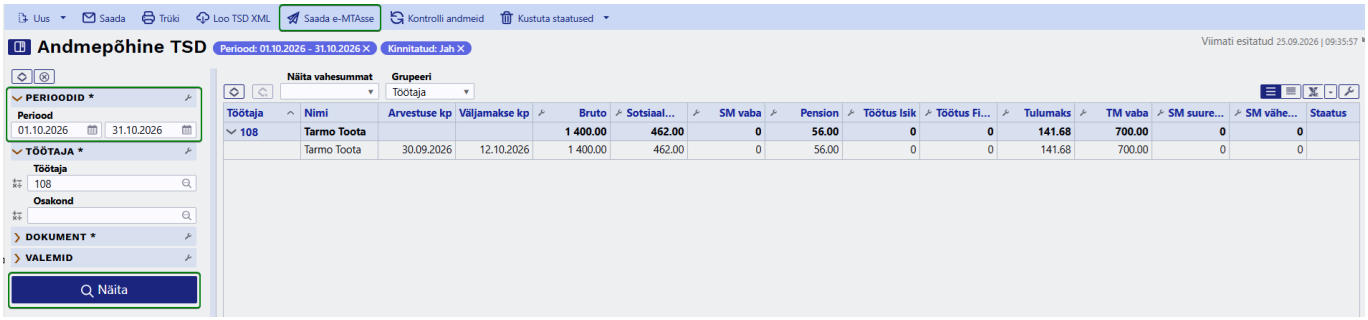
, mida vajutades toimub andmete saatmine.

Tulu- ja sotsiaalmaksu deklaratsioon (TSD) saatmine otse e-MTAsse

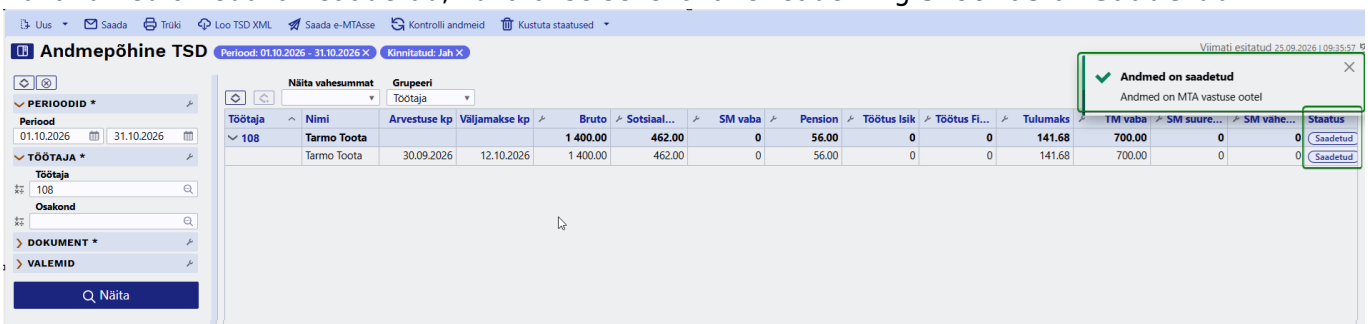
Andmeid saab vigade avastamisel saata korduvalt - eelnevalt saadetud andmed kirjutatakse uutega üle. Andmeid saadetakse järjest juurde ning e-MTA paneb nende alusel ise deklaratsiooni kokku. Lõplik kinnitamine jääb esialgu e-MTAsse, seda täiendava arendusfaasi lõpetamiseni.

E-MTAs juba kinnitatud TSD deklaratsiooni avamisel saab Directost andmeid vajadusel lisaks saata.

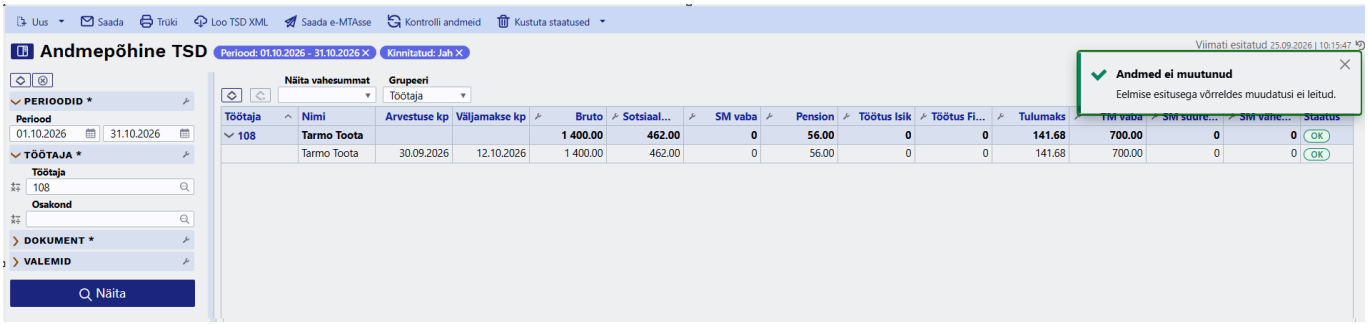
Andmete saatmiseks kontrolli, et perioodiks oleks terve kalendrikuu, vali soovitud väljamakse periood, dokument või väljamakse kuupäev ning vajuta näita. Kontrolli andmed, kui kõik on õige, vajuta nuppu `Saada e-MTAsse`.



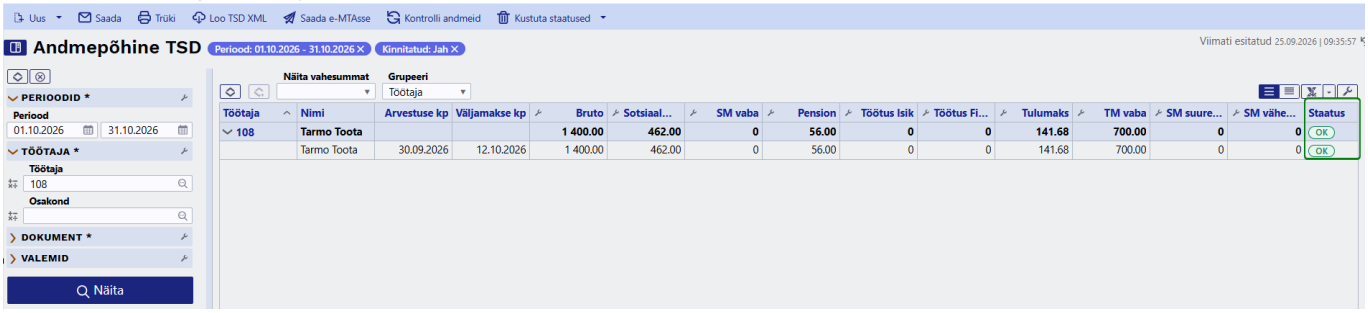
Kui andmed on edukalt saadetud, kuvatakse sellekohane teade ning `Staatus` on **Saadetud**.



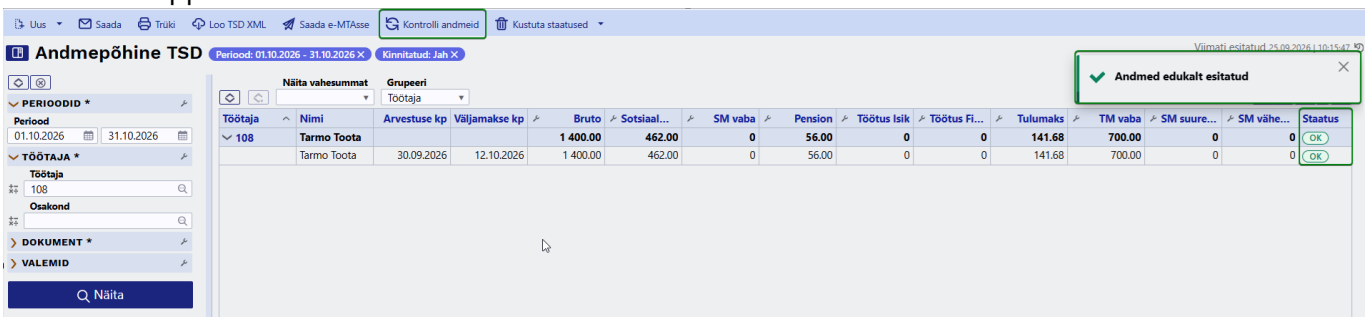
Kui saadetakse uuesti andmeid mida pole muudetud siis kuvatakse vastav teade.



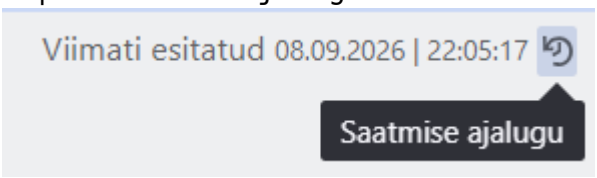
Tagasiside antakse asünkroonselt, Directo ei saa seda ise mõjutada. Saadetud andmed lähevad MTA järjekorda ja kui need on kontrollitud, saabub sellekohane teade. Vastuse saabudes kuvatakse see aruande rea lõpus, väljal `Staatus`.



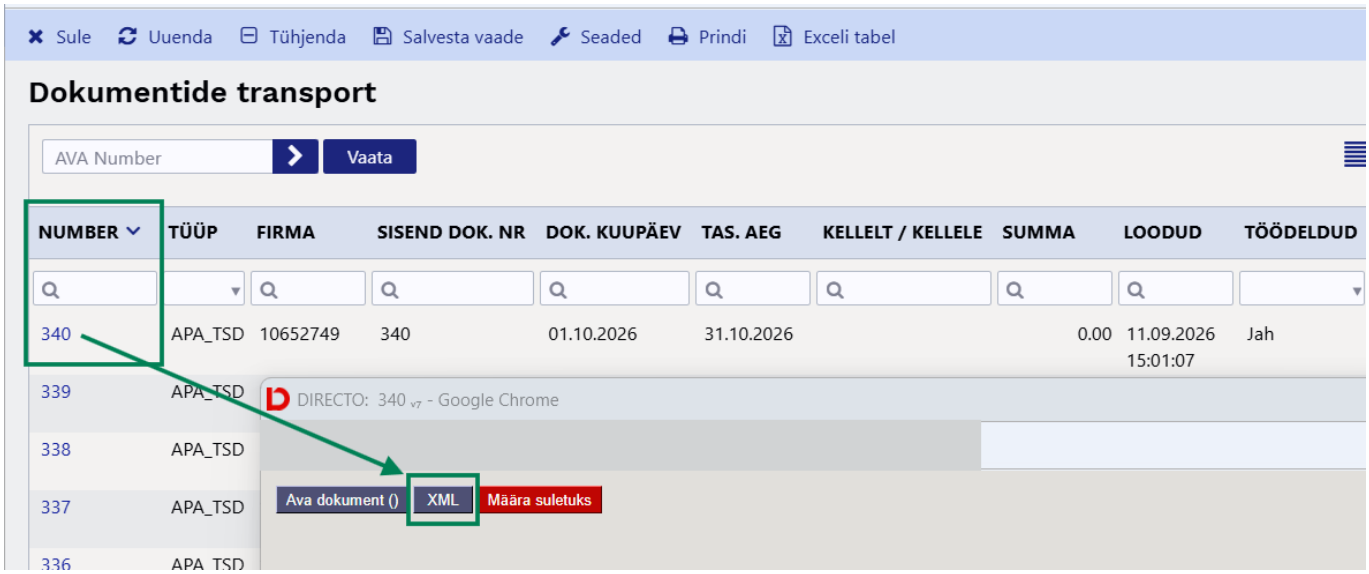
Vahel võtab tagasiside saabumine veidi rohkem aega – selle aja saab kasutada muude tööde tegemiseks ja tulla hiljem tagasi vaatama. Saadetud andmete kontrollimiseks vajutada `Kontrolli andmeid` nuppu.



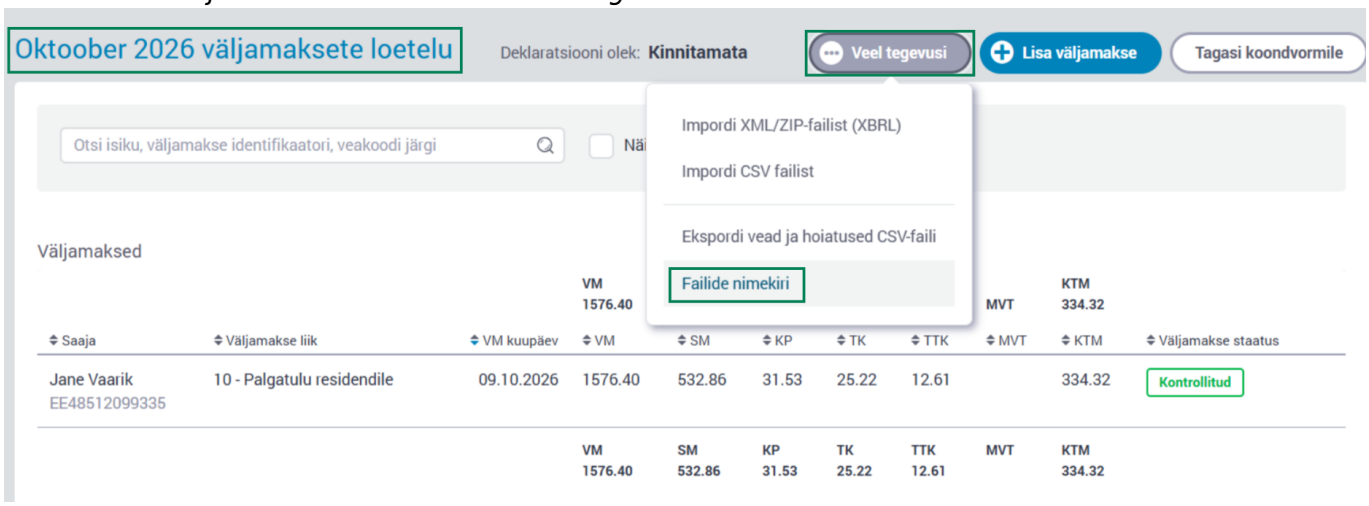
Nupu `Saatmise ajalugu` abil on võimalik kuvada viimased saatmised.



Iga saatmine jätab jälje **Dokumentide transpordi** registrisse. Numbri tulbas vastavale numbrile klikkides on võimalik vaadata saadetud XML faili.



Iga saadetud komplekti kohta on XML fail kättesaadav e-MTA keskkonnast *Deklaratsioonid > Vali kuu> vaata Väljamaksete infot> sealt Veel tegevusi > Failide nimekiri*



Andmete parandamine, kui e-MTAst saabub veateade

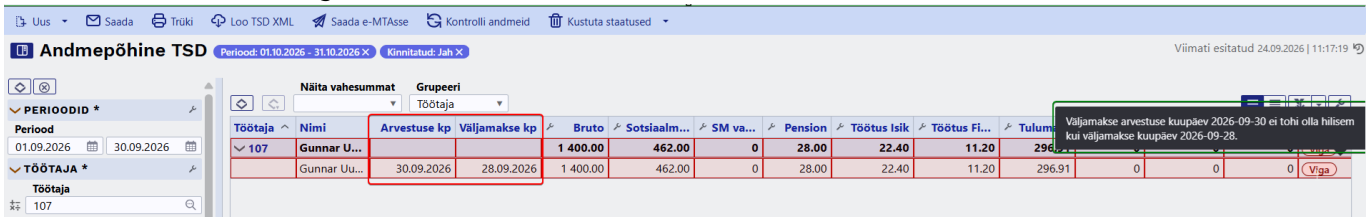
Andmete parandamiseks tuleb kinnitusest avada nii töötasu arvestuse- kui väljamakse dokument. Viga põhjustanud detail tuleb töötajakaardil parandada ning see salvestada. Arvestusel ja väljamaksel tuleb vajutada „arvuta maksud“ ning dokumendid uuesti kinnitada. TSD aruande vaadet tuleb samuti uuendada, et parandatud summad nähtavale ilmuksid ning seejärel saata konkreetse dokumendi andmed uuesti e-MTAsse. Uus saatmine korrigeerib varem saadetud ridade andmed, mille tulemusena on Directos ja e-MTAs samad maksusummad.

Kui parandad juba saadetud väljamakse brutosummat, kustuta varasem tehing enne kordussaatmist e-MTAst. Vastasel juhul võib uus kirje sinna eraldi reana lisanduda.

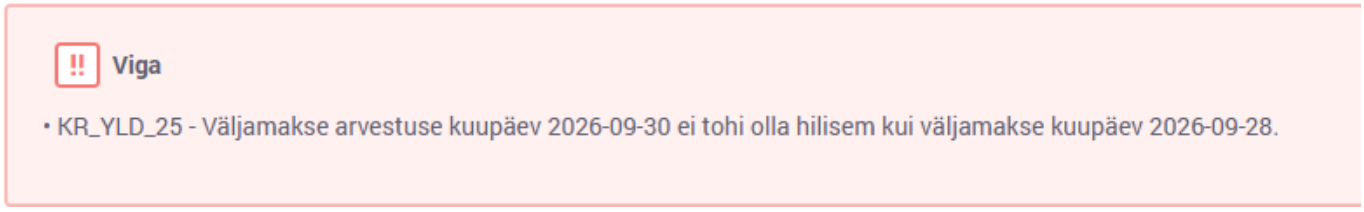
Tungiv soovitus on esialgu e-MTAs saadetud ridade ilmumine vastava kuu deklaratsioonile üle kontrollida.

Võimalikud vead

Andmepõhine TSD eeldab, et väljamakse aeg oleks hilisem või sama arvestuse ajaga. Vastasel juhul annab TSD esitamine viga.



Veateate saab ka e-MTAs



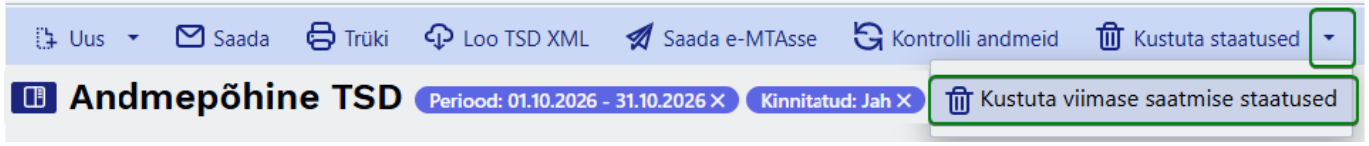
Väljamakse dokumendile on lisatud hoiatus, kui arvestuse aeg on hilisem ja vajab muutmist.

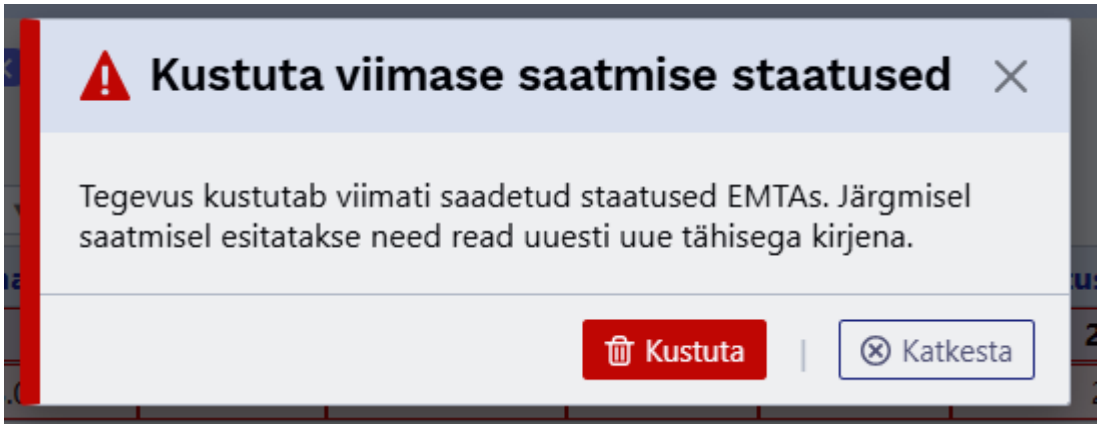
Andmete kustutamine

Kui on soov saadetud andmed kustutada e-MTAs, tuleks need kustutada ka Directos ning alustada saatmist otsast peale. Juba saadetud andmete kustutamiseks tuleb vajutada prügikasti ikooni, mille järgselt küsitakse üle, kas kustutada või kustutamine katkestada.
Saab valida kas kustutada valitud perioodi saadetud staatused



või viimati saadetud staatused.





Tagasimakse (varasem TSD Lisa 1B)

Directo võimaldab teha tagasimakse kohta eraldi väljamakset ja saata seda otse e-MTAsse.

Tagasimakseks loetakse vaid juhtumit, kus töötaja maksab tööandja pangakontole raha tagasi.

Tagasimakse jaoks tuleb luua eraldi töötasu arvestus, millel lind **Tagasimakse** ning peale salvestamist tuleb külge valida **Algne töötasu väljamakse** dokument, millega esialgu nimetatud tasu maksti. Arvestuselt väljamakse loomisel liiguvad need väljad väljamaksele kaasa.



TSD lisad

Lisade 3-8 edastamine jääb vanasse formaati, seda saab jätkuvalt teha `Töötasude aruande` väljamaksete vaatega. Andmepõhise aruandluse peamine mõte on, et andmed saadetaks masin-masin liidesega, kasutades `Saada e-mtasse` nuppu. Kui siiski soovite lisade faili Directost esmalt alla laadida ning siis e-MTAs üles laadida, siis selleks on kaks võimalust: kas eemaldada õiguste alt e-MTA kanali õigus või logida sisse parooliga, et Directo ei pakuks `saada e-mtasse` võimalust.

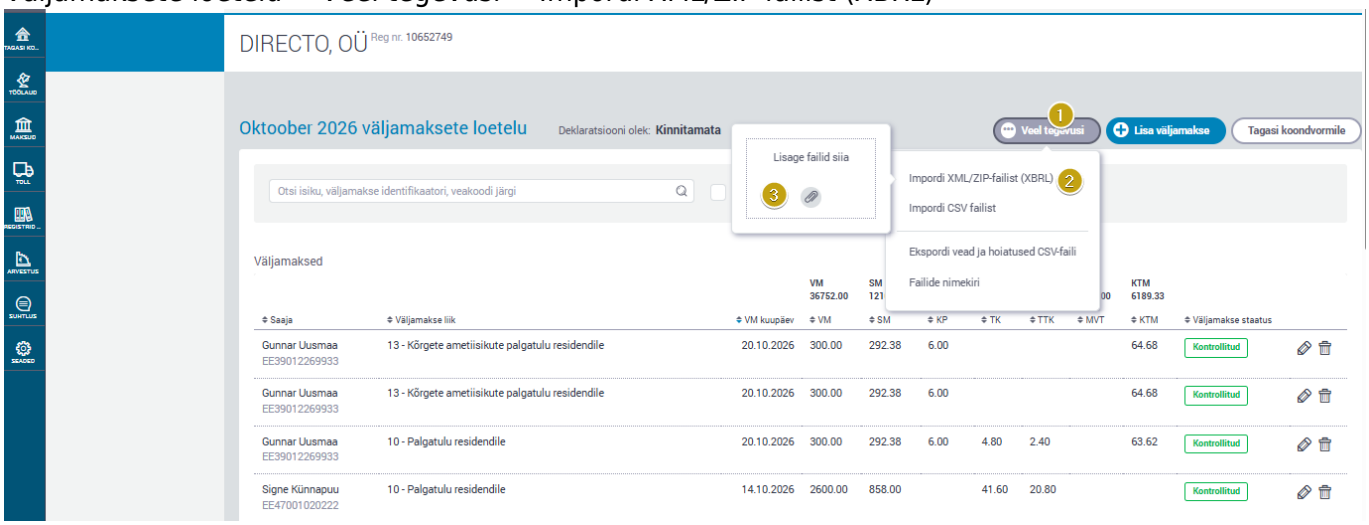
E-MTAs on võimekus endiselt XML-faili laadida lisade kaupa, st isegi kui kasutatakse tervikfaili, siis imporditakse vaid valitud lisa andmed. Kui kõik vajalikud finantskanded on loodud, siis täituvad üleslaadimisega lisade andmed automaatselt. Vajadusel saab veel teha parandusi ning lisade 4, 5 ja 6 faile ka ükshaaval e-MTAs üles laadida. E-MTAsse saadetavat TSD lisade 4, 5, 6 andmeid aitab kontrollida Pearaamatu aruanne vahesumma Erisoodustuse lõikes.

Juhendi erisoodustuse deklareerimiseks finantskannetega leiate siit.

Faili käsitsi üleslaadimine

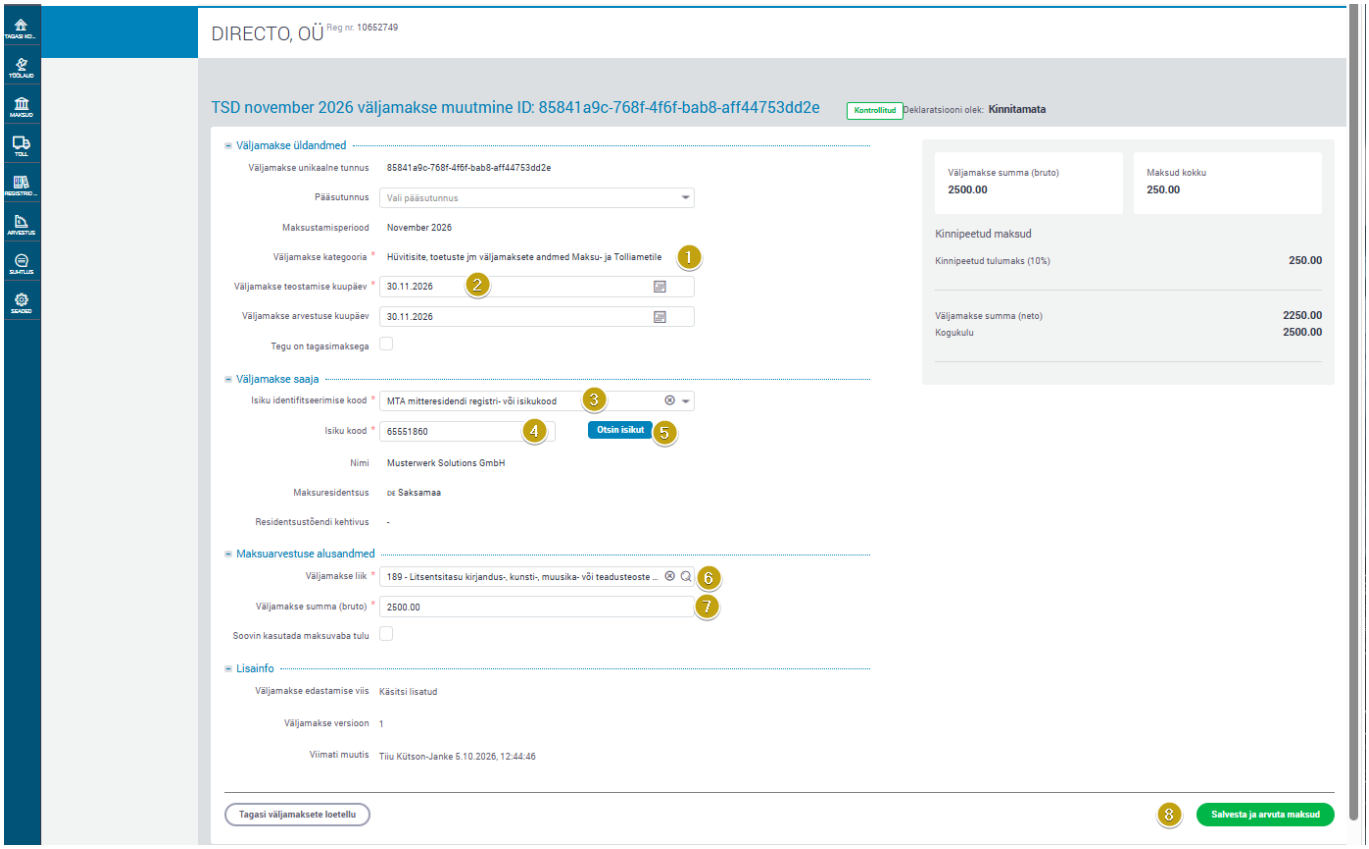
Pärast TSD xblr-gl faili eksportimist saab selle üles laadida e-MTA-sse
Maksud > TSD esitamine ja vaatamine > Deklaratsioonid > Vali kuu> Vaata või Paranda >

Väljamaksete loetelu > Veel tegevusi > Impordi XML/ZIP-failist (XBRL)



Kuidas laadida üles mitteresidendist ettevõttele tasutud intressid või litsentsitasud?

Intressi- või litsentsitasusid on võimalik lisada läbi „Lisa väljamakse“ nupu. Väljamakse kategooriaks vali „Hüvitiste, toetuste jm väljamaksete andmed“. Lisa väljamakse teostamise kuupäev. Väljamakse saaja plokki vali MTA mitteresidendi registri- või isikukood ning „Isiku kood“ lahtrisse sisesta MTA poolt väljastatud kood, vajuta nuppu „Otsin isikut“. Vali sobiv väljamakseliik ning lisa väljamakse summa. Salvesta sisestus. Väljamaksete loetellu salvestatakse kinnipeetud tulumaksu summa.



KKK

Mis TSD esitamisel varasemaga muutub?

- Maksuameti TSD esitamise vaade. Praegused Lisa 1 ja Lisa 2 asenduvad ühtse palgaväljamaksete vaatega, kus saab vajadusel andmeid ka käsitsi sisestada. Koos on nii residentide- kui mitteresidentide andmed, väljamaksete- ja tagasimaksete (Lisa 1B) andmed.
- Alates oktoobri väljamaksetest **esitatakse väljamaksedokumendi andmeid ainult XBRL_GL formaadis masin-masin liidese kaudu** otse Directo Andmepõhise TSD aruandest kas dokumendi, päeva või nädala kaupa (kuidas soov on), mitte järgmise kuu kümnendat kuupäeva oodates, et kõikide väljamaksete tasud korraga saata.
- Tehingu(te)põhiselt saadetud andmete põhjal paneb MTA ise kokku deklaratsioonivaate, mida saab kasutajaliidese kaudu näha.

Mis ei muutu?

- Andmete saatmise funktsionaalsus vajab endiselt pääsuõiguse andmist Direcole masin-masin liidese jaoks.
- Andmed saadetakse e-MTAsse töötaja tegevuse tulemusena, andmed ei liigu iseenesest kellegi teadmata. Ettevõtja otsustab ise, millal ta andmed Maksuametile esitab.
- TSD Lisade 3-8 (Directos pigem 4-6) esitamisel muudatusi ei ole, need jäävad endiselt Töötasude aruande Väljamaksete vaatest esitatavaks.
- Deklaratsiooni kinnitamise tähtaeg jääb endiselt järgmise kuu 10ndaks kuupäevaks.
- Deklaratsiooni kinnitamiseks peab minema e-MTA keskkonda.

Millal peab oktoobrikuu väljamaksete andmed üles laadima?

Oktoobris väljamakstud tasude andmed lisade 1, 2 ning 1B kohta kuuluvad esitamisele läbi Andmepõhise TSD aruande hiljemalt 10.novembril. Andmete üleslaadimist saab katsetada alates 14.oktoobist. Pilootprogrammi registreerunud kliendid saavad esimesi teste teha alates 7.10.2026.

Millises keskkonnas on võimalik näha näidisfaili või XBRL GL formaadi kirjeldust?

Kõige värskem tehniline informatsioon koos näidisfailidega on üleval Maksu- ja Tolliameti lehel. Sissejuhatus selleks on MTA lehel siin

Kas Staatus võib kuvada valet vastust?

Staatus baseerub Maksuametist tulevale infole nende saatmiste kohta, mis on Directost tehtud. Kui fail on laetud üles otse e-MTA keskkonda, siis Directol puudub selle kohta teadmine. MTAl on arendamisel koondseisu teenus, kust saab pärida esitusi kõikide esitatud failide kohta - kui neil see valmib, saame tulevikus aruannet täiendada.

 Tungiv soovitus on esialgu saatmisi kontrollida ja veenduda, et andmete hulk on e-MTA-s ja Directos sama.

Litsensitasud ja intressid peab endiselt sisestama e-MTAs otse läbi deklaratsiooni täiendamise vaates „Lisa väljamakse“ nupuga.

From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/et/tsd?rev=1794134919

Last update: **2026/11/08 12:48**