

Sisukord

Töösuhete lõpetamine	3
Koondamisega seotud valemid	5
Tasu vähem etteteatatud aja eest	5
Koondamishüvitis	5
Puhkusekompensatsiooni valemid	6
Aruanne puhkusejääk	7

Töösuhte lõpetamine

Töösuhte lõpetamise arvestust saab algatada töötajakaardilt.

Süsteemi seadistustes tuleb määrata seadistusel „**Töötasu arvestuse kinnitamine lisab puhkusejäagi töötajakaardile**“ **JAH** peale.



Süsteemi seadetest (1)

PERSONALI SEADISTUSED

Töötasu arvestuse kinnitamine lisab puhkusejäagi töötajakaardile ei jah

Salvesta

Kui kinnitatakse töötasu arvestuse dokument, millel esineb puhkusejäagi asetav töötasuvalem, lisab Directo töötajakaardi Töötasud ja maksud saki „Lisa puhkusepäevad“ tabelisse arvestatud puhkusejääk. Kuupäevaks pannakse töötasu arvestuse dokumendi kuupäev.



„Lisa puhkusepäevad“ tabelisse saab ka käsitsi puhkusepäevade kogust lisada. Koguse sisestamisel võib kasutada nii positiivset kui ka negatiivset arvu.

Arvestuse tegemiseks tuleb sisestada töötajale töösuhte lõppkuupäev ja lõpetamise paragrahv. Nende valiku leiab Personali seadistuste > Töösuhte lõpu aluste alt.

Vähenenud töövõimega töötajal tuleb muuta „sotsiaalmaksu maksuvaba lõpp“ kuupäevaks töösuhte lõpu kuupäev.

Salvestades töötajakaardi muudatused, saab luua uue töötasu arvestuse dokumendi või lisada töötaja tasud olemasolevale arvestusele.

Töötajakaart 1125 Salvestatud Viimati muutis TIU (03.09.2025 kell 16:55:13)

Loo uus töötasu arvestus | Lisa olemasolevale töötasu arvestusele

Nimi: Marko Toomel | Eesnimi: Marko | Perekonnanimi: Toomel

Grupp: MYDIRECTO | Keel: | Objekt:

Osakond: Haldusosakond | Ametikoht: Elektrikud | Puhkuse jääk: 0

Tuli tööle: 01.09.2023 | Lahkus töölt: 15.08.2025 | Pension:

Töötaja andmed | **Töösuhe ja puhkused** | Töötasud ja maksud | Haridus ja oskused | Varad | Uuringud | Lisaväljad | Menetlus | Seadistused

Töösuhe: Põhipuhkus | Limiidiga puhkused | Korrigeerimised

Summaarse arvestuse eriseadistus

Töötaja summeeritud arvestuse periood kuudes: 3 | Töötaja summeeritud arvestuse alguskuu: 11 | Töötaja arvestus: Jah

Nr	RV	Tüüp	Etapp	Leping	Algus kp	Lõpp kp.	Lõp. 5	Koormus	Puhkusearu	Osakond	Amet	Ametinimetus	Graa	Töötamise ID
1	1	Leping tähtajatu	Leping	1085	01.09.2023	15.08.2025	\$85lg1 Töölepingu	1	Jah	Haldusosakond	EL	Elektrikud	Ei	7139979

- Loo uus dokument- loob uue töötasu arvestuse, mille aeg lahtrisse paneb töösuhle lõpu kuupäeva ja asetab töötaja töötasud.
- Lisa olemasolevale- valiku puhul saab selle töötaja lisada olemasolevale arvestusele. Dokumendi kuupäeva ei muudeta.



Puhkusekompensatsioon ja muud lõpetamise erijuhtumitega seotud valemid lisatakse alati manuaalselt. Need võib lisada ka töösuhle lõpu aluste külge, et valitud paragrahviga asetuksid arvestusele ka vajalikud valemid. Valemite seadistamisega saab tutvuda [siit](#)

Töötasu väljamakse dokumendilt on võimalik koheselt sulgeda kasutajad, kes asuvad konkreetsel tasumisel. Sulgemine tähendab seda, et töötajakaardil Admin sakil tekib suletud linnuke ning sulgemise järgselt ei ole töötajal võimalik enam ise ka Directosse sisse logida.

Vaikimisi „Sulge töötaja“ nuppu ei ole. Selleks tuleb tasumise dokumendi peenhäälestuses teha linnuke seadistusele „Töötaja sulgemise võimalus“.

Töötasu väljamakse 100048 Seotud dokumendid: kanne

Aeg: 26.08.2025 13:59 | Töötasu arvestus: 100074

PÕHIANDMED

SUMMAD

Neto: 1464.00 | Bruto: 1464.00

Häälestus

Sisu sektsioonid: **Isiklik**

Massasetab ainult kinnitatud töötasu arvestused

Sotsiaalmaksu periood ridadel

Töötaja sulgemise võimalus

Taasta algseaded

Salvesta | Tühista

Massasetaja... | Lisa osakonna töötajad | Lisa objekti töötajad | Lisa töötasu arvestuse töötajad | Lisa panga järgi töötajad | Arvuta maksud | **Sulge töötaja**

Nr	Töötaja	Nimi	Kuukood	Valem	Neto	Bruto	Tasuda Bruto	Välja maksta
----	---------	------	---------	-------	------	-------	--------------	--------------

„Sulge töötaja“ nupp tekib kinnitatud dokumendile, sellele vajutades küsib Directo veelkord üle, kas soovid määrata väljamaksel olevad töötajad suletuks - siin on võimalik veel sellest tegevusest loobuda.

Koondamisega seotud valemid

Tasu vähem etteteatatud aja eest

See valem tuleb ise töötasu arvestuse dokumendile lisada ja sisestada õige kogus.

Valemi tüübiks tuleb määrata **tükk**.

Kogused sakki ei täideta.

Summad sakile määrata **Korrutis 1** ja **Kust** valida Keskmine töötasu.

Maksuvalemid sakile määrata maksud, mida sellelt tasult tuleb arvestada.

Puudumiste liigid sakil ei täideta ühtegi väärtust.

Koondamishüvitis

See valem tuleb ise töötasu arvestuse dokumendile lisada.

Valemi tüübiks tuleb määrata **tükk**.

The screenshot shows the 'Töötasuvaalem' form. The 'Valemi tüüp' dropdown is highlighted with a red box and set to 'tükk'. Other fields include 'Kood KOOND', 'Deebet 541101', 'Maksustatav 0', 'Nimetus Koondamishüvitis', 'Kreedit 212401', 'Järjekord', 'Laiali', 'Klass Töötasud', and 'TSD 33'. There are also checkboxes for 'Puhkus', 'Keskmise töötasu arvestus', 'Kinnipidamine', 'Alammäärata', 'Null neto', 'Alati', and 'Graafik'. Below the form is a table with columns: NR, Korrutis, Kust, Kuidas, Objekt, Töötaja, Alates, Kogus, Algus, Lõpp, Kuu filter, and Lisad. The first row contains values: 1, 0.1667, kuu tööpäevad, 0, 0, -6, -1, and 'tegelik' is checked in the 'Lisad' column.

Kogused sakile määrata **Korrutis** väärtuseks 0,1667 (saadakse 1/6 kuuga) ja **Kust** väärtuseks kuu tööpäevad, **Algus** sisestada -6 ja **Lõpp** -1, lisaks teha linnuke **Tegelik**.

This screenshot is similar to the previous one but highlights the 'Korrutis' field with the value 0.1667, the 'Algus' field with -6, the 'Lõpp' field with -1, and the 'Lisad' checkbox which is checked. The 'Valemi tüüp' is still 'tükk'.

Summad sakile määrata **Korrutis** väärtuseks 1 ja **Kust** Keskmine töötasu.

The screenshot shows the 'Töötasuvaalem' form with 'Korrutis' set to 1 and 'Kust' set to 'Keskmine töötasu'. The 'Valemi tüüp' is 'tükk'. The 'Lisad' column has 'eelmine kuu', 'alguskuupäev', 'soodsam', and 'muutumatu' options. The table below shows the first row with 'Korrutis' 1 and 'Kust' Keskmine töötasu.

Maksuvalemi sakile määrata maksud, mida sellelt tasult tuleb arvestada.

Puudumiste liigid sakil ei täideta ühtegi väärtust.

Puhkusekompensatsiooni valemid

Järgnevaid valemeid kasutatakse lõpparvel puhkusekompensatsiooni arvestamiseks.

Kui kasutatakse pidevat puhkusereservi arvestust siis on valemi **deebet** kontoks bilansi puhkusereservi konto, kui ei kasutata siis on kulu konto. **Kreedit** kontoks on võlad töövõtjatele. Valemi tüübiks on **kalendripäevad**.

Linnuke **Puhkus** määrab ära milline on arvestuse kanne. Seda mõjutab süsteemi seadistus Töötasu arvestus võtab puhkuse maksuvalemi kulu kontoks.

Valemi kogused sakil määrata, mis kogus peab tulema arvestuse dokumendile kui te selle valemi asetate.

Põhipuhkuse kompensatsioonil valida Kust välja väärtuseks **Puhkuse jääk** ja kuidas jätta tühjaks.

Sule
Uus
Koopia
Jätä
Kustuta
Salvesta

Andmed
 Muudatused
 Kontod

Palgavalem

Kood PUHKKOMP	Nimetus Puhkusekompensatsioon	Järjekord
Deebet 21614	Kreedit 21611	Laiali <input type="text"/>
Maksustatav 0	Valemi tüüp kalendripäev	Klass (vali klass <input type="text"/>)
<input checked="" type="checkbox"/> Puhkus <input type="checkbox"/> Keskmise palga arvestus <input type="checkbox"/> Kinnipidamine <input checked="" type="checkbox"/> Alammäärata <input type="checkbox"/> Null neto <input type="checkbox"/> Alati <input type="checkbox"/> Graafik		TSD 10

Viimati muutis: SUPER 15.11.2019 10:37:49

Kogused Summad Maksuvaleimid Puudumiste liigid

Min Max

ei muuda summat

Tulemused:

Kuu nihe

NR	Korrutis	Kust	Kuidas	Objekt	Kasutaja	Alates	Kogus	Algus	Lõpp	Kuu filter	Lisad
1	1	Puhkuse jääk					0				-
2											-
3											-
4											-
5											-

Vähenenud töövõimega töötaja lisapäevade kompensatsiooni valemil valida Kust välja väärtuseks **Puudumiseliigi jääk** ja Kuidas väljale sisestada vastav puudumise liigi kood, millel kajastatakse vähenenud töövõimega töötajate lisapäevade puudumist.

Alaealise töötaja lisapäevade kompensatsiooni valemil valida Kust välja väärtuseks **Puudumiseliigi jääk** ja Kuidas väljale sisestada vastava puudumise liigi kood, millel kajastatakse alaealise töötaja lisapäevade puudumist.

Aruanne puhkusejääk

Kui inimese töösuhe on lõppenud, siis Lisa tulpa suurendatakse või vähendatakse töötajakaardil Töötasud ja maksud sakil „Lisa puhkusepäevad“ sektsioonis olevate päevade võrra.

From:
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:
<https://wiki.directo.ee/et/toosuhtelopetamine>

Last update: **2026/06/12 11:12**

