

Sisukord

Tekstid	3
Sisu asendused	3

Tekstid

Tekstide abil saab defineerida erinevaid teksti osasid, mida süsteemis kasutada, näiteks e-maili või SMS põhjad

- Tüüp MAIL - avaneb meili sisu aknas topelt klikkides sisule ning võimaldab valmis olevaid tekste sisuks asetada (Ctrl+klikk asetab olemasolevale juurde, mitte ei asenda)
- Tüüp SMS - kuvab tekstipõhjad SMS saatmise aknas
- Tüüp SIGN - kuvab tekstipõhjad digiallkirjastamise kutse saatmise aknas

Sisu asendused

Asendus-sümbolite abil on võimalik dokumendilt välja lisada saadetavasse meili/SMSi

Näiteks: Tere! Tellimus [1] on saabunud, tule järgi!

Tunnus	Sündmus	Arve/tellimus jm dokument
\n	reavahetus	
\t	tabulaator	
[1]	sündmuse kood	dok. number
[2]	algus	kuupäev
[3]	lõpp	tähtaeg
[4]	tüüp	
[5]	staatus	
[6]	kasutaja	müüja
[7]	sisu	-
[8]	projekt	
[9]	failinimi	-
[10]	kontakti/kliendi tüüp	-
[11]	kontakti/kliendi kood	
[12]	kontakti/kliendi nimi	
[13]	kontakti/kliendi aadress	
[14]	kontakti/kliendi telefon	
[15]	kontakti faks	-
[16]	kontakti email	email
[17]	viimane muutja	
[18]	viimase muutmise aeg	
[19]	inventar	
[20]	tagaside	-
[21]	märkus	kommentaar
[22]	seotud algdokumendi number	-
[23]	seotud algdokumendi tüüp	-
[24]	tegija	meie esindaja
[25]	seotud lepingu number	
[26]	kontakti kontaktisik	nende esindaja
[27]	objekt	

[28]	seotud lepingu klass	
[29]	objekti aadress	
[30]	objekti lisainfo	
[31]	sündmuse alguse kuupäev	kuupäev
[32]	sündmuse lõpu kuupäev	tähtaeg
[33]	Inventari nimi	-
[34]	Inventari sn	-
[35]	Inventari ribakood	-
[36]	Summa 1	tasuda
[37]	Summa 2	saldo
[38]	Prioriteedi nimetus	-
[39]	Int_kood	-
[data:XXX]	sündmuse lisaväli koodiga XXX	XXX = dokumendi lisaväli 1-7

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

<https://wiki.directo.ee/et/tekstid>

Last update: **2022/10/07 11:59**

