# Sisukord

Müügistatistika	
Aruande kasutamine	4
Filtreerimine	5
Aruande sisu kuvamine	10
Aruanne graafikuna - TÖÖS	15
Aruande andmete eksport	15
Aruande salvestamine	16
Aruandesse täiendavate filtrite ja näidatavate väljade lisamine	17

# Müügistatistika

Müügistatistika aruande leiad siit: Müük→ ARUANDED → Müügistatistika.

Aruanne on vaikimisi peakasutajate (kuuluvad kasutajagruppi SUPER) peamenüüs. Küsi ligipääs uuele Müügistatistika aruandele enda ettevõtte peakasutajalt!

Kasutusvalmis on saanud esimene uue kujundusega müügiaruanne - Müügistatistika. Selle aruandega saad luua väga erinäolist statistikat arvete kohta.

Kui võrrelda Directo olemasolevate aruannetega, siis sisalduvad selles suuremal või vähemal määral:

- Artikli statistika
- Artikliklassi statistika
- Müüja/artikkel
- Klientide statistika
- Müügigraafik
- Kohtade statistika
- Arvete nimekiri

Uue aruande peamine märksõna on PAINDLIKKUS, mille loovad järgmised võimalused:

- **Filtrite kohandamine** saad aruandesse nähtavale tuua vaid need filtrid, mille järgi otsida on vaja. Lisaks arve väljadele on võimalik lisada filtritena kõiki arvele asetatud andmekaartide välju (nt artikli, kliendi, projekti, artikliklassi) ja nende lisavälju.
- **Filtriväljade kasutamine** kõigil numbri ja raha tüüpi väljadel saab kasutada suurem, väiksem, võrdub ja vahemik filtrit. Teksti tüüpi väljadel saab kasutada otsingut, et leida täpset sisu, osalist sisu, mittevastavust ja mitut väärtust.
- Vahesumma aruande sisus saad kuvada vahesummat enda valitud andmevälja järgi. Nt soovid saada müüke arvel oleva projekti staatuse järgi kokku või hoopis mingi kliendi/artikli lisavälja järgi. Tavapärasemad soovid on nt. vahesumma kliendi, kliendiklassi, artikliklassi, objekti, lao, sihtriigi jne järgi.
- **Grupeerimine** saad valida mille lõikes kokku andmeid näidatakse (artikkel, tellija, artikli lisaväli, lähetusviis, sihtriik jne), kuid see võimaldab aruandes nähtavale tuua need andmeväljad, mis selles vaates vajalikud ja paigutada need endale sobivasse järjekorda.
- **Tükeldamine** tükeldamine võimaldab tulemuse (käive, kogus, kate jne) jagada tulpadena valitud tükkidesse (periood, objekt jne). Seejuures saad kuvada samas mitu tulemust, nt ühes tabelis nii käibe kui ka katte (vanas aruandes saad tükeldatud vaates valida vaid ühe tulemuse, mida aruandes näidata)
- **Tulemuse valik** saad ise valida, mida tulemusena näha soovid, kas ainult käivet või katet või mõlemaid või veel midagi, paigutada need endale meeldivasse järjekorda.

🔍 Näita \Rightarrow Salvesta 🗹 Saada 🖨 Trüki 🗡 Le	DO PDF									
🔳 Müügistatistika (Aeg: 01.01.202	- Aeg:	31.12.2021 23:59	:59 ×							
$\bigcirc$				Grupeeri						
	ş.	Näita vahesu	ımmat	Artikkel×	Tükelda					
Ang		Otsi	~	Artikkel ► Nimi×		Ŧ				
01.01.2021 131.12.2021 23:59:59	1 +	H Artikkel	✓ ➡ Artikke	► Nimi	Kogus X	Käive 🖉	Kate 🖉	Katte %		
ADVE	6	ΚΟΚΚU			92 470	1 431 088	629 852	44		
ARVE	-	4102	harilik plii	ats	123	77	50	65		
> T-TING	ş	4101	Vihik joon	eline	3 640	1 062	-918	-86		
> MAKSJA	ş	3004	Koopiapal	er A4/250 lehte	19	94	37	39		
> конт	×	3003	Kaustik A4		97	222	125	56		
	6	3002	Harilik plii	ats 12tk pakis	465	1 531	973	64		
) LARETUSVIIS		3001	Tindipliiat	5	33	89	50	56		
V ARTIKKEL	4	2206	DVD Lege	ndide mäng	104	1 036	464	45		
Artikkel		2205	DVD Nove	mber	541	6 740	3 764	56		
X.F	2 ~	2203	DVD Drace	ıla	326	3 790	1 997	53		
> OBJEKT	۶	2202	DVD Harry	Potter ja surma vägised	241	2 601	1 275	49		
) LADU	×	2201	DVD Suur	ja Kõikvõimas Oz	867	8 634	3 865	45		
PPO JEKT	2	2109	DVD Lõvik	uningas	42	488	257	53		
		2107	DVD Rata	ouille	24	245	113	46		
> MUUJA	JL.	2106	DVD Kum	ni Tarzan	10	83	48	58		
✓ TELLIJA	۶	2105	DVD Vapra	ake	31	177	68	39		
Tellija		2104	DVD Pulks	on on jamas	696	4 553	2 117	46		
·	2 &	2103	DVD Kalap	ooeg Nemo	357	2 663	1 413	53		
		2102	DVD Pipi I	Pikksukk	243	1 812	962	53		
Q Näita		2101	DVD Mam	ma Muu ja vares	1 027	6 804	3 209	47		
		2013	DVD Polaa	rpoiss	277	2 435	1 050	43		
		2012	DVD Male	v	201	2 002	997	50		

# Aruande kasutamine

Vaikimisi avaneb aruanne tühjalt, kus perioodiks on jooksev kuu ja aruande sisusse on valitud näitama artikleid koos nimega.

Q Näita 🗇 Salvest	a 🗠 Saada 🖨 Trüki 🏃	Loo PDF	
🔟 Müügist	atistika		
PERIOODID *           Aeg           01.02.2025           ARVE           T-TING           MAKSJA           KOHT	12.02.2025	بر + بر بر	Säita vahesummat       Artikkel ×         Otsi       Artikkel × Nimi ×         Artikkel × Nimi ×       Tükelda         Artikkel × Nimi ×       Artikkel ×         Artikkel × Nimi ×       Andmed puuduvad. Vali filtrist, mida näha soovid.
) LÄHETUSVIIS		ş	
Artikkel		بر بر Q بر	
) LADU		ىر	
> PROJEKT > MÜÜJA		ىتر بتر	
✓ TELLIJA Tellija		ş	
\$ <del>.</del>	Q Näita	4 ی	

Aruande käivitamisel Näita nupust on tulemus võrreldav Artikli statistika aruandega.

Q Narta op Salves	a 🖂 Saada 🖨 Trüki 🔑 Loo PDF						
🔳 Müügist	atistika (Aeg: 01.02.2025 - Aeg: 1	2.02.2025 23:59:	59 X				
				Grupeeri			
· · · · · · ·		Näita vahes	ummat	Artikkel×	Tükele	fa	
V PERIOODID *	¢.	Otsi	~	Artikkel + Nimi×	×	v	
Aeg 01.02.2025	■ 12.02.2025 23:59:59 ■ +	H Artikkel	^	I ► Nimi	۶	Kogus 🖌	Käive
	بر	KOKKU	~			5	34
		1001	Tõde ja Öi	gus		2	28
> 1-11NG	μ	3001	Tindipliiat	s		1	2
) MAKSJA	ų	3003	Kaustik A4	1		1	2
> конт	ų	4103	Järjehoidj	a		1	2
) LÄHETUSVIIS	ų						
- ARTIKKEL	ų						
Artikkel							
*-	Q 4						
) OBJEKT	ų						
> LADU	بر						
> PROJEKT	ير						
> MÜÜJA	ų						
V TELLIJA	ų						
Tellija							
*- *-	Q ×						
	Q Näita						

# Filtreerimine

Filtreerimine toimub aruande vasakus paneelis, kus andmed on jagatud sektsioonidesse:

	ېر	Näita vahes Otsi	summat	-	Grupeeri Artikkel× Artikkel + Nimi×	Tükel	da	Ŧ	
Aeg 01.02.2025	<b>#</b> +	Artikkel	^ ⊮ Art	kkel	► Nimi	ų	Kogus	μ.	Käiv
ARVE	ų	1001	Tõde	a Õia	1116		2		3
T-TING	ų	3001	Tindig	liiats	jus		1		2
MAKSJA	ų	3003	Kaust	k A4			1		
конт	ų	4103	Järjeh	oidja			1		
LÄHETUSVIIS	ų								
ARTIKKEL	Ļ								
OBJEKT	ų								
LADU	ų								
PROJEKT	ų								
MÜÜJA	ų								

Sektsiooni avamiseks klõpsa sektsiooni ees olevale noolele. Kõik sektsioonid avab ja paneb kinni paneeli ülal olev ikoon:

#### 🔍 Näita 🗇 Salvesta 🗹 Saada 🖨 Trüki 🏃 Loo PDF

#### Müügistatistika (Aeg: 01.02.2025 - Aeg: 12.02.2025 23:59:59 ×)

$\diamond$			NI	
VPERIOODID *		٭ ۲	Otsi	
Aeg			N Artikkel	
01.02.2025	12.02.2025 23:	59:59 🛗 +	KOKKU	P TI UKKCI
ARVE		ų	1001	Tõde ja Õid
Muuda ladu			3001	Tindipliiats
		· ·	3003	Kaustik A4
Sihtriik			4103	Järjehoidja
Staatus				
Kogus				
÷				
тккм				
T-TING		ų		
T-ting				
÷		Q×		
MAKSJA		4		
Maksja		9 4		
× конт				
Koht				
F		Q ×		
LÄHETUSVIIS		مر		
Lähetusviis				
Ŧ		QE		
ARTIKKEL		متر		
Artikkel		0 8		
- COVERT	O Näita			

	Grupeeri					
Näita vahesum	nat Artikkel×		Tükelda			
Otsi	✓ Artikkel ► N	limi×		•		
M Artikkel 💦 🔿	🖶 Artikkel 🕨 Nimi		۶ Kogus	بر	Käive	
KOKKU			5		34	
1001	Tõde ja Õigus		2		28	
3001	Tindipliiats		1		2	
3003	Kaustik A4		1		2	
4103	Järjehoidja		1		2	

Sektsiooni ja filtrite häälestuse alt saab lisaks välju nähtavale tuua või peita:

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki ≯	- Loo PDF			
🔳 Müügistatistika 🗛 🕮 01.02.2	2025 - Aeg: 12.0	2.2025 23:59:59 ×		
<ul> <li>◇ PERIOODID *</li> <li>Aeg</li> </ul>	ىز	Näita vahesumm Otsi	at ~	Grupeeri Artikkel× Artikkel • Nimi×
01.02.2025	59 🗰 +		M Artikkel	► Nimi
✓ ARVE		1001	Tõde ia Õid	aus
Muuda ladu	Number		Tindipliiats	;
Cita-iil	Muuda la	du	Kaustik A4	
SINTIK	Summa		Järjehoidja	1
Staatus	<ul> <li>Sihtriik</li> <li>Staatus</li> <li>Tüüp</li> </ul>			
Kogus	🗹 Kogus			
*÷	Ühikuhin	d		
ТККМ	Summa			
λ÷.				
> T-TING	Tellija nir	ni		
> MAKSJA	_	_		

Filtriväljade ees on legend, kuidas filtrivälja kasutada saab.

Raha ja numbri tüüpi väljadel saad kasutada suurem, väiksem, võrdub ja vahemik filtrit:

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki 🏃 Loo PDF	
Müügistatistik Aeg: 01.02.2025 - Aeg: 12.	02.2025 23:59
♦ PERIOODID *	Näita vahe
Aeg 01.02.2025	
VARVE &	1001 3001 3003
Sihtriik Staatus Kogus	4103
Suurem kui > Väiksem kui < Vahemik : Otsib mitut väärtust ,	
> LÄHETUSVIIS	

Teksti tüüpi väljadel saab kasutada otsingut, et leida täpset sisu, osalist sisu, mittevastavust ja mitut väärtust:



Filtriväljadel saad luubi ikooni olemasolul kasutada otsingut. Luup avab miniotsingu ja hiire topeltklõps otsingu akna.

Perioodide sektsioonis Aeg tähistab perioodi, millisesse aega arve kuulub.

Näide: Valitud on periood ja artikliklass:

#### 🔍 Näita 🗇 Salvesta 🗹 Saada 🖨 Trüki 🏃 Loo PDF

#### Müügistatistika (Artikkel • Klass: M\_KONTOR ×) (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 ×)

$\Diamond$		N#4		Grupeeri	Tabala	
VPERIOODID *	ų	Otsi			Tukeida	•
Aeg	_		a. Antibleal	> Nimi	6 Verus	4 Viilue
01.01.2021 🗰 31.12.2021	⊞ +		# Artikkei	* Nulli	> Kogus	/ Naive
> ARVE	ų	1501	Kirisklamb	rid	5 290	4 010
> T-TING	ų	1502	Kustukum	m	4	2
MAKSIA	j.	3001	Tindiplijate	5	42	109
	-	3002	Harilik plija	ats 12tk pakis	465	1 531
> KOHT	10	3003	Kaustik A4	•	99	227
) LÄHETUSVIIS	Ļ	3004	Koopiapab	er A4/250 lehte	19	94
VARTIKKEL *	ş	4101	Vihik joon	eline	3 859	1 290
Artikkel	_	4102	harilik pliia	ats	144	91
*	Qr	4103	Järjehoidja	1	1	2
Klass TM_KONTOR	Q J					
) OBJEKT	ş					
) LADU	ىز					
> PROJEKT	ų					
> MÜÜJA	نو					
> TELLIJA	بو					
Q Näita						

Aruande nime ees olevale ikoonile klõpsamisel saad filtrite paneeli peitu panna. Nii tekib aruande sisu jaoks rohkem ruumi ja saad aruannet kasutada näiteks müügitulemuste presenteerimisel ilma liigse mürata.

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🗹 S	iaada 🖨 Trüki 🍌 Loo PDF			
🛯 Müügistatist	ika Artikkel • Klass: M_KONTOR × Aeg: 01.01	.2021 - Aeg: 31.12.2	021 ×	
	Grupeeri			
Otsi ~	Artikkel + Nimi ×	▼		📃 📄 🖓 💷 II Graafik
H Artikkel	Artikkel ► Nimi	۶ Kogus	۶ Käive	
КОККU		5 298	4 010	
1501	Kirjaklambrid	665	665	
1502	Kustukumm	4	2	
3001	Tindipliiats	42	109	
3002	Harilik pliiats 12tk pakis	465	1 531	
3003	Kaustik A4	99	227	
3004	Koopiapaber A4/250 lehte	19	94	
4101	Vihik jooneline	3 859	1 290	
4102	harilik pliiats	144	91	
4103	Järjehoidja	1	2	

#### Aruande sisu kuvamine

**Grupeeri** rippmenüüst saad valida, mille kohta kokku aruande tulemust näidatakse. Kõiki tehtud valikuid kuvatakse aruandes.

Näiteks müük grupeerituna artikliklassi järgi:

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki 🏃 Loo PDF

## Müügistatistika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 23:59:59 × (Artikkel + Klass: M\_KONTOR ×)

Näita vahesummat	r <b>upeeri</b> artikkel ► Klass ► Nim	ix Jükelda	•
🖬 Artikkel 🕨 Klass 🕨 Nimi	Kogus	Käive	۶ Kate ۲
KOKKU	5 046	3 743	584
Kirjutusvahendid	621	1 697	1 072
Lauatarbed	669	667	268
Pabertooted	3 756	1 378	-756

#### Näiteks müük grupeerituna müügikoha järgi:

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki 🍌 Loo PDF

## Müügistatistika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 23:59:59 ×) (Artikkel • Klass: M\_KONTOR ×)

Näita vahesummat Otsi ∨	Grupeeri Objekt + Üksus	X J	•
₩ Objekt ► Üksus	Kogus	۶ Käive	Kate
ΚΟΚΚU	5 046	3 743	58
POOD1	3 300	2 470	38
POOD2	1 746	1 273	20

Siin näites on tulemus artikli lõikes kokku ja lisaks on valitud artikli nimi, artikliklassi nimi ja artikli masterklassi nimi, kuna neid soovitakse täiendavalt näha:

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 ९	Saada 🖨 Trüki 🟃 Loo PDF						
Müügistatistika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 23:59:59 ×) (Artikkel • Klass: M_KONTOR ×)							
Näita vahesummat Otsi	Grupeeri Artikkel× Artikkel Artikkel • Klass • Ni ✓ Artikkel • Klass • Mi	Nimi× mi× ASTER • Nimi×	da 🔻				
🛚 Artikkel	🛪 Artikkel 🕨 Nimi	→ Artikkel ► Klass ► Nimi	₩ Artikkel ► Klass ► MASTER ► Nimi	Kogus ^	۶ Käive		
кокки				5 046	3 743		
1502	Kustukumm	Lauatarbed	Kontor Master	4	2		
3004	Koopiapaber A4/250 lehte	Pabertooted	Kontor Master	19	94		
3001	Tindipliiats	Kirjutusvahendid	Kontor Master	33	89		
3003	Kaustik A4	Pabertooted	Kontor Master	97	222		
4102	harilik pliiats	Kirjutusvahendid	Kontor Master	123	77		
3002	Harilik pliiats 12tk pakis	Kirjutusvahendid	Kontor Master	465	1 531		
1501	Kirjaklambrid	Lauatarbed	Kontor Master	665	665		
4101	Vihik jooneline	Pabertooted	Kontor Master	3 640	1 062		

Kui nüüd näiteks lisada Objekt, siis grupeeritakse lisaks artiklile veel ka objekti järgi, sest antud artiklit on müüdud mitme objektiga. Tabel läheb järjest rohkem grupeerituks, mida rohkem välju lisad. Artikliklass ei tekita lisagrupeeringut seepärast. et artikkel kuulub alati vaid ühte klassi. Lisades aga kliendi, siis tekiks üks grupeering juurde.

<b>् Näita</b> 🇇 Salvesta	🗠 Saada 🖨 Trüki 🍌 Loo	PDF					
Müügista	atistika (Aeg: 01.01.2021 -	Aeg: 31.12.2021 2	3:59:59 × Artikkel + Klass: M	KONTOR X			
Näita vahesummat Otsi	~	Grupeeri Artikkel × Art Artikkel • Klas Artikkel • Klas Objekt • Üksu	ikkel + Nimi× s + Nimi× s + MASTER + Nimi× s×	∑ Tükelda	×		
H Artikkel	✓ → Artikkel ► Nimi		HArtikkel 🕨 Klass 🕨 Nimi	Artikkel + Klass + MASTER + Nimi	↔ Objekt ► Üksus	ト Kogus ト	Käive
кокки						5 046	3 743
4102	harilik pliiats	harilik pliiats		Kontor Master	POOD1	68	43
4102	harilik pliiats	harilik pliiats		Kontor Master	POOD2	55	34
4101	Vihik jooneline	Vihik jooneline		Kontor Master	POOD1	2 417	705
4101	Vihik jooneline	Vihik jooneline		Kontor Master	POOD2	1 223	357
3004	Koopiapaber A4/250 leh	te	Pabertooted	Kontor Master	POOD1	18	89
3004	Koopiapaber A4/250 leh	te	Pabertooted	Kontor Master	POOD2	1	5
3003	Kaustik A4		Pabertooted	Kontor Master	POOD1	54	124
3003	Kaustik A4		Pabertooted	Kontor Master	POOD2	43	99
3002	Harilik pliiats 12tk pakis		Kirjutusvahendid	Kontor Master	POOD1	318	1 047
3002	Harilik pliiats 12tk pakis		Kirjutusvahendid	Kontor Master	POOD2	147	484
3001	Tindipliiats		Kirjutusvahendid	Kontor Master	POOD1	23	62
3001	Tindipliiats		Kirjutusvahendid	Kontor Master	POOD2	10	27
1502	Kustukumm		Lauatarbed	Kontor Master	POOD1	4	2
1501	Kirjaklambrid		Lauatarbed	Kontor Master	POOD1	398	398
1501	Kirjaklambrid		Lauatarbed	Kontor Master	POOD2	267	267

# **Tabeli häälestus** ikoonile vajutades saad valida, mida tulemustes näha soovid. Samas saad lohistades muuta ka järjekorda.

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 S	aada 🖨 Trüki 🏃 Loo PDF					
Müügistatist	ika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.	12.2021 23:59:59 × Artikkel +	Klass: M_KONTOR ×			$\mathbf{X}$
Näita vahesummat Otsi	Grupeeri Artikkel× Artikkel + Ni Artikkel + Klass + Nimi>	mix V Tükelda	v			🔳 🖓 🗐 Graafik
N Artikkel 🗸 🗸	Nimi	₩ Artikkel ► Klass ► Nimi	Kogus	۶ Käive		Vali tulbad
KOKKU			5 046	3 743		Otsi
4102	harilik pliiats	Kirjutusvahendid	123	77		H 🕅 Kagus
4101	Vihik jooneline	Pabertooted	3 640	1 062		i 🖾 Kogus
3004	Koopiapaber A4/250 lehte	Pabertooted	19	94		II Skattest
3003	Kaustik A4	Pabertooted	97	222		
3002	Harilik pliiats 12tk pakis	Kirjutusvahendid	465	1 531		II Arve ridade arv
3001	Tindipliiats	Kirjutusvahendid	33	89		
1502	Kustukumm	Lauatarbed	4	2		
1501	Kirjaklambrid	Lauatarbed	665	665		II 🗆 Hind KM
					J	∥ □ JH %
						🗄 🗆 Kaal
		Ν				🗄 🗆 Kate
		13				🗄 🗌 Katte %
						🗄 🗌 Kaubakulu
						🗄 🗌 Käive KM
						🗄 🗌 Ostuhind
						🗄 🗌 Punktid
						ର Taasta algseaded

Tabelis saad tulemuste tulpade päiste väljadel oleva häälestuse alt muuta numbri täpsust:

#### 🔍 Näita 🛛 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki 👃 Loo PDF

#### Müügistatistika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 23:59:59 ×) Artikkel • Klass: M\_KONTOR ×)

Näita vahesummat Otsi	Grupeeri Artikkel× Artikkel → 1 ✓ Artikkel → Klass → Nim	Nimi × Vinikelda	Numbri täpsus 0.01 — +
🛚 Artikkel	🖗 Artikkel 🕨 Nimi	HArtikkel 🕨 Klass 🕨 Nimi	メ Kogus メ Käive メ Kate ~
κοκκυ			5 046 3 742.51 584
3002	Harilik pliiats 12tk pakis	Kirjutusvahendid	465 1 530.64 973
1501	Kirjaklambrid	Lauatarbed	665 665.00 266
3003	Kaustik A4	Pabertooted	97 222.29 125
4102	harilik pliiats	Kirjutusvahendid	123 76.88 50
3001	Tindipliiats	Kirjutusvahendid	33 89.37 50
3004	Koopiapaber A4/250 lehte	Pabertooted	19 94.21 3
1502	Kustukumm	Lauatarbed	4 2.33
4101	Vihik jooneline	Pabertooted	3 640 1 061.79 -918

Tabeli sisu järjestamiseks klõpsa soovitud tulba pealkirjal. Pealkirja järel olev nooleke viitab, et järjestatud on just selle tulba järgi ja selle suund, kas on suuremast väiksema poole või vastupidi: Q Näita ↔ Salvesta 🖸 Saada 🖨 Trüki , Loo PDF

Näita vahesummat_ Otsi	Grupeeri Artikkel × Artikkel • Artikkel • Klass • Nim	Nimi x Tükelda	Ţ		,
Artikkel	Artikkel ► Nimi	₩ Artikkel ► Klass ► Nimi	۶ Kogus	۶ Käive	۶ Kate ۷
(OKKU			5 046	3 742.51	584
8002	Harilik pliiats 12tk pakis	Kirjutusvahendid	465	1 530.64	973
501	Kirjaklambrid	Lauatarbed	665	665.00	266
003	Kaustik A4	Pabertooted	97	222.29	125
102	harilik pliiats	Kirjutusvahendid	123	76.88	50
8001	Tindipliiats	Kirjutusvahendid	33	89.37	50
004	Koopiapaber A4/250 lehte	Pabertooted	19	94.21	37
502	Kustukumm	Lauatarbed	4	2.33	2
101	Vihik jooneline	Pabertooted	3 640	1 061.79	-918

Tabeli veergude laiust saad muuta veergude vahelist piirjoont lohistades soovitud suunas. Tabeli ridade kõrguse muutmiseks on tabeli päises olevad ikoonid:



#### Tükelda võimaldab tulemuse jagada valitud tükkidesse.

Q. Näita 🗇 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki 🔎 Loo PDF													
II Müügistatistika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 23:59:59 ×) (Artikkel • Klass: M_KONTOR ×)													
Näita vahesummat     Objekt + Üksus X     Tükelda       Otsi     Visi     Tükelda													
N Objekt ► Üksus	Jaanuar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	Juuli	August	September	Oktoober	November	Detsember	ΚΟΚΚU
	۶ Käive	Käive	۶ Käive	۶ Käive	۶ Käive	۶ Käive	۶ Käive	Käive	۶ Käive	۶ Käive	۶ Käive	۶ Käive ۶	Käive
KOKKU	131	296 🛧	619 🛧	389 🗸	283 🦊	320 个	229 🦊	280 个	312 🛧	210 🗸	389 🛧	284 🗸	24 377
POOD1	131	256 🛧	365 🛧	231 🗸	. 173 🗸	250 个	189 🗸	119 🗸	255 🛧	91 🗸	231 个	179 🗸	2 470
POOD2		39	254 🛧	158 🦊	. 110 🗸	70 🗸	41 🗸	161 🛧	57 🗸	120 🛧	158 🛧	105 🦊	1 273
												<u> </u>	

🔍 Näita 🗇 Salvesta 🖾 Saada 🖨 Trüki 🍌 Loo PDF

#### Müügistatistika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2021 23:59:59 × Artikkel + Klass: M\_KONTOR ×

Näita vahesummat         Grupeeri           Otsi         ✓	• Nimi × V	<b>ükelda</b> )bjekt > Üksus	•			
H Artikkel 🕨 Nimi	POO	DD2	POO	DD1	ко	(KU
	۶ Käive	Katte %	۶ Käive	Katte %	۶ Käive	Katte %
кокки	1 273	16	2 470	16	5 050	16
harilik pliiats	34	65	43	65	77	130
Koopiapaber A4/250 lehte	5	39	89	39	94	79
Harilik pliiats 12tk pakis	484	64	1 047	64	1 531	127
Kustukumm			2	66	2	66
Kaustik A4	99	56	124	56	222	113
Kirjaklambrid	267	40	398	40	665	80
Vihik jooneline	357	-86	705	-86	1 062	-173
Tindipliiats	27	56	62	56	89	111

Näita vahesummat abil saad tabelisse üheastmelise trepi. Näiteks soovid näha aruandes vahesummat artikliklasside lõikes ja samal ajal ka klasse lahti klõpsata, et näha, milliseid artikleid on selles müüdud.

	Saada	🖨 Trüki	🔑 Loo PDF					
müügistatist	tika	Aeg: 01.0	01.2021 - Aeg:	31.12.2	021 23:59	:59 × 1	Artikke	l ► Klass: M_
Näita vahesummat Artikkel + Klass + Nim	ni x 🗸	Grupe	eri ≔l • Nimi×	~	Tükelda		•	
tikkel 🕨 Klass 🕨 Nimi	⊮ Art	ikkel 🕨 N	limi		۶	Käive ^	p	Katte %
(U						3 743		16
UATARBED						667		40
BERTOOTED						1 378		-55
IRJUTUSVAHENDID						1 697		63

Rea ees olevast noolest saad avada konkreetse vahesumma read ja tabeli päises olevast ikoonist kõik read.

Q Näita ↔ Salvesta M Sa	aada 🖨 Trüki 👆 Loo PDF		
Müügistatist Näita vahesummat Artikkel + Klass + Nimi	ika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: 31.12.2 Grupeeri Artikkel • Nimi × ×	021 23:59:59 ×	Artikkel > Klass: M
🗰 Artikkel 🕨 Klass 🕨 Nimi	🗰 Artikkel 🕨 Nimi	Käive ^	Katte %
KOKKU		3 743	16
∼ LAUATARBED		667	40
	Kustukumm	2	66
	Kirjaklambrid	665	40
✓ PABERTOOTED		1 378	-55
	Koopiapaber A4/250 lehte	94	39
	Kaustik A4	222	56
	Vihik jooneline	1 062	-86
✓ KIRJUTUSVAHENDID		1 697	63
	harilik pliiats	77	65
	Tindipliiats	89	56
	Harilik pliiats 12tk pakis	1 531	64
	· · · ·		

# Aruanne graafikuna - TÖÖS

Aruandes on olemas ka nupp **Graafik**, mille eesmärgiks on kuvada tulemust graafiliselt. Kuna hetkel käib töö just graafiku kallal, siis ei toimi paljud vaated ootuspäraselt.

## Aruande andmete eksport

Tabeli sisu saad excelisse, kui vajutad ikoonile Ekspordi andmed .csv failina

Last update: 2025/02/19 09:50 et:sales_statistic			tistics https://wiki.	directo.ee/et/sales_	statistics?rev	=1739	951451	
f https://login.direct	to.ee/ocra_directo_kassa/sale	s_statistics		Downloa	ds 🗅	) Q 🖈		A
Q Näita	Saada ⊜ Trŭki ≯ Loo PDF Stika (Aeg: 01.01.2021 - Aeg: Grupeeri	Müügis Open file See more	tatistika (2).xlsx		1			
Näita vahesummat	Artikkel × Artikkel ×	Nimi × Iŭkelda	•				D JI Gra	aafik 🖌
• Artikkel	× Artikkel ► Nimi	Artikkel + Klass + Nim	i & Kon	us & Käive			•	
KOKKU			5 0	46 3 743				
4102	harilik pliiats	Kirjutusvahendid	1	23 77				
4101	Vihik jooneline	Pabertooted	3.6	40 1 062				
3004	Koopiapaber A4/250 lehte	Pabertooted		19 94				
3003	Kaustik A4	Pabertooted		97 222				
3002	Harilik pliiats 12tk pakis	Kirjutusvahendid	4	65 1 531				
3001	Tindipliiats	Kirjutusvahendid		33 89				
1502	Kustukumm	Lauatarbed		4 2				
1501	Kirjaklambrid	Lauatarbed	6	65 665				
	AutoSa File Ho A1	we orf $\square$ $\neg$ $\sim$ me insert Page Layout $\checkmark$ $\therefore$ $\checkmark$ $f_x$ $\checkmark$ Art	✓	ika (4) • Saved to this <sup>9</sup> C \ Review View Auto C	> $\begin{tabular}{c} $\mathcal{S}$ Search \\ \hline \\ $	E	F	G
	1 Artikkel	Artikke	l ► Nimi	Artikkel ► Klass ► Nin	ni Kogus	Käive		
	2 4102	harilik	oliiats	Kirjutusvahendid	123	77		
	3 4101	Vihik jo	oneline	Pabertooted	3 640	1 062		
	4 3004	Koopia	paber A4/250 lehte	Pabertooted	19	94		
	5 3003	Kaustik	A4	Papertooted	97	222		
	7 3001	Tindinli	inats 12tk pakis	Kirjutusvahendid	405	1 531		
	8 1502	Kustuki	umm	Lauatarbed	4	2		
	9 1501	Kirjakla	mbrid	Lauatarbed	665	665		
	10							

# Aruande salvestamine

Kui oled leidnud aruande vaate, mida vajad regulaarselt, siis on soovitus see endale salvestada.

- Kõigepealt käivita aruanne sellisel kujul nagu seda soovid
- Seejärel vajuta aruande päises olevat nuppu Salvesta
- Avanevas aknas saad Vali aruanne rippmenüüst valida, kas soovid lisada uue aruande või kirjutada üle mõne olemasoleva. Pane aruandele nimi. Vali Aeg (aja valimise kohta saad lähemalt lugeda \*\*SIIT...\*\*)

2025/06/08	02:08
------------	-------

Müügistatistika sooo		Kaa aaayid amaanda aabyaatada2
		Kas soovid aruande salvestada?
	Näita vahesumu 4	Kui salvestad, lisatakse link aruandele sinu peamenüüsse.
PERIOODID *	Otsi	* Vali aruanne
	み Objekt ► Üksus ∧	Lisa uus
		*Aruande nimi
		Müügistatistika jooksev aasta
T-TING		Aeg
MAKSJA		Relatiivne aasta
		Ajad, mida muudetakse
		□ Aeg 01.01.2025 □ Aeg 31.12.2025 23:59:59
		3 Salvasta @ Katkasta
ARTIKKEL		Salvesta (S Ratkesta
OBJEKT		
DRO JEKT		
PROJEKT -		
TELLIJA		

Salvestatud aruanded kuvatakse **Kasutaja menüüs** Salvestatud tulbas. Aruande saad kustutada või selle nime muuta klõpsates peamenüüs enda nimele ja valides külgmmenüüst **Salvestatud aruannete muutmine**.

Süsteemi seadistused >	Isiklikud > Salvestatud aruannete muutmine
Üldine >	Salvestatud aruannete kirjelduste muutmine ja kustutamine
Raamat >	Salvesta
Personali seadistused >	
Lao seadistused	sales_statistics Müügistatistika jooksev aasta Relatiivne aasta V
Müük >	Aruanne Nimi Väljatrükk Jrk Aruande tulba nimi Aeg
lsiklikud 🗸 🗸	link_mr_kassa_yleandmine.asp Kassa üleandmine
Google kalendriga sünkroniseerimine	
Kasutaja	
Päästikud	
Salvestatud aruannete muutmine	Ľ∂
Välise kalendriga	

# Aruandesse täiendavate filtrite ja näidatavate väljade lisamine

Kui soovid aruandes nähtavale tuua mõne välja, mis puudub **Grupeeri** ja **Vahesumma** rippmenüüdes või avastad, et külgpaneelis on puudu filter, mida kasutada on vaja, siis saad need

aruandesse ise lisada.

Selleks mine: Seadistused  $\rightarrow$  Üldised seadistused  $\rightarrow$  \*\*Valitavad väljad\*\*, kus saad soovitud väljad nähtavale tuua.

Valitavate väljade alt saad nähtavale tuua dokumentide põhivälju. Näiteks:

- arvelt Tüüp, Staatus, Kommentaar, Rea kommentaar jne
- kliendikaardilt Hoiatus, Tegevusala jne
- artiklikaardilt Ühik, Päritolu, CN8 kood, Hankija jne
- projektikaardilt Staatus, Lõpuaeg, Juht jne
- artikliklassilt Nimi, Master jne

Kui soovid lisada lisavälja, siis seda saad teha konkreetse lisavälja kaardilt: 'Seadistused  $\rightarrow$  Üldised seadistused  $\rightarrow$  Lisaväljad.

Süsteemi seadistused	Üldised seadistused > Lisaväljad > BRAND			
Üldised seadistused	🚱 Tagasi 🗋 Uus 🖨 Koopia	💼 Kustuta Salvesta Olek: Va		
AAL retseptid	Bränd			
Dokumentide väljad				
Hankija klassid	KOOD	BRAND		
Kasutaiad	NIMI	Bränd		
Rasarajaa	KLASS	Artikkel 🔹		
Kasutajagrupid	VAIKIMISI NÄHTAV	Jah 🔻		
Keeled	HOIATUS MITTETÄITMISEL	▼		
Kinnitamise eeldus /	SORTEERITUD	115		
Menetlus	TÜÜP	▼		
Kohad	PIIRANG			
Kohustuslikud väljad	UNIKAALNE	Ei		
Lepingu staatused	MITTEMUUDETAV	•		
Lepingu tüübid	KOPEERIMINE	Jah 🔻		
Lepinguklassid	NÄHTAV DOKUMENDIL			
Lisaväljad	VALITAV DOKUMENDIL	▼		
l isaväliade seosed	NÄHTAV REGISTRIS			
Madagene	NÄHTAV ARUANDES	Jah 🔹		
Maakonnad	FILTREERITAV ARUANDES	Jah		
Manuste hoiustamine	VÄRV	(ise valitud) E7FFD6		

Näiteks, et näha alloleval kujul artikli statistit on vaja valida nähtavale nendelt dokumentidelt need väljad:

- 1. Arve dokumendilt väli Artikkel
- 2. Artikkel dokumendilt väli Nimi
- 3. Artikkel dokumendilt klass ja Artikliklass dokumendilt Master ja Nimi
- 4. Lisaväljal Bränd teha valik Nähtav aruandes
- 5. Artikkel dokumendilt Hankija
- 6. Hankija dokumendilt Nimi
- 7. Hankija dokumendilt Saatjariik

* Artikkel ~       * Artikkel > Nimi       * Artikkel > Klass +* Artikkel > Bränd       * Artikkel > Hankija * Artikkel > Hankija > Nimi       * Artikkel > Hankija > Saatjarjik       * Artikkel > Hankija > Saatjarjik         00       Pakkumise artikkal .       Kokku       000       Asjade Hankija OÜ       EE       7         11       Paber A4, 500 lehte, v       Kokku       DATACOPY       1002       Paberimüüja OÜ       EE       7         122       Kirjaümbrik tavaline, A5       Kokku       DATACOPY       1002       Paberimüüja OÜ       EE       7         13       Philips juhtmeta lauat       Kokku       1000       Asjade Hankija OÜ       EE       7         21       Röngastihend 1       Kokku       1000       Asjade Hankija OÜ       EE       6	gus 🖉 Käive
Kokku         O         Asjade Hankija OÜ         EE           00         Pakkumise artik.2	
00     Pakkumise artikkum     Kokku     1000     Asjade Hankija OÜ     EE       11     Paber A4, 500 lehte, v     Kokku     DATACOPY     1022     Paberimüüja OÜ     EE       122     Kirjaümbrik tavaline, A5     Kokku     1022     Paberimüüja OÜ     EE       13     Philips juhtmeta lauat     Kokku     1002     Shimano Deutch Gmbh     DE       21     Rõngastihend 1     Kokku     1000     Asjade Hankija OÜ     EE	67 1 373
11         Paber A4, 500 lehte, v         Kokku         DATACOPY         1022         Paberimüüja OÜ         EE           122         Kirjaümbrik tavaline, A5         Kokku         1022         Paberimüüja OÜ         EE         1021           13         Philips juhtmeta lauat         Kokku         1002         Shimano Deutch Gmbh         DE           21         Röngastihend 1         Kokku         1000         Asjade Hankija OÜ         EE	7 64
122         Kirjaümbrik tavaline, AS         Koku         1022         Paberimüüja OÜ         EE           13         Philips juhtmeta lauat         Koku         1002         Shimano Deutch Gmbh         DE           21         Röngastihend 1         Koku         1000         Asjade Hankija OÜ         EE	28 245
13         Philips juhtmeta lauat         Koku         1002         Shimano Deutch Gmbh         DE           21         Rôngastihend 1         Kokku         1000         Asjade Hankija OÜ         EE	1 0
21 Rõngastihend 1 Kokku 1000 Asjade Hankija OÜ EE	2 65
	1 100
4741281189300 DVD Viis Legendi / Ris Kokku 1017 Film Distribution	8 133
5100 ELEKTRIMOOTOR M2 Kokku 1031 NORMARK EESTI OÜ	0 0
5106 SHIMANO RULL BIOM Kokku 1002 Shimano Deutch Gmbh DE	6 748
VORST Vorst SP 1045 Rootsi hankija SE	14 18

Nooleke väljendab, milliselt dokumendilt andmeväli pärineb. Ehk kuidas arve dokumendilt sinna väljale saadud on. Arvel on Artikkel, Artiklikaardil on Hankija, Hankija kaardil on Hankija nimi ja Sihtriik.

From: https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help** 

Permanent link: https://wiki.directo.ee/et/sales\_statistics?rev=1739951451



Last update: 2025/02/19 09:50