

Table of Contents

Puhkusereserv	3
<i>Puhkusereservi kanne</i>	4
<i>Osakonnapõhine puhkusereserv</i>	8
<i>Töötajapõhine puhkusereserv</i>	10

Puhkusereserv

Puhkusereservi on võimalik seadistada erineva detailsusega. Esimene võimalus on üldine valik, kus kanne tehakse ainult süsteemi seadistustes määratud kontodele. Teine võimalus on luua kanne osakonna detailsusega ja kolmandaks võimaluseks on kanne luua töötajapõhiselt.



Kui kasutusel on kõik kolm viisi, siis kanne moodustaja kontrollib kontode olemasolu esmalt töötajakaardilt, siis osakonna pealt ja viimasena süsteemi seadistustest.

Kõigil kolmel juhul tuleb teha järgmised seadistused, mis ühtlasi katavad ära ka kõige üldisemad puhkusereservi kanne loomise seadistused.

Puhkusereservi seadistamiseks on süsteemi seadistustes võimalik sisestada puhkusereservi kohustuse- ja kulukonto.

FINANTSI SEADISTUSED

Palga puhkusereservi kohustuse konto	<input type="text" value="212421"/>	» ?
Palga puhkusereservi kulukonto	<input type="text" value="541201"/>	» ?

Lisaks tuleb muuta süsteemi seadistus „Töötasu arvestus võtab puhkuse maksuvalemi kulu kontoks“ valiku „töötasuvalemi deebet“ peale.

Palga arvestus võtab puhkuse maksuvalemi kulu kontoks	<input type="text" value="palgavalemi deebet"/>
---	---

Puhkuse töötasuvalemil tuleb sisestada deebet kontoks puhkusereservi kohustuste konto. (Kui on mitu puhkuse linnukesega töötasuvalemit, siis võetakse aluseks kõige väiksema järjekorraga valem)

Sule Uus Koopia Jäta **Kustuta** Salvesta
Olek S

Andmed Muudatused Kontod

Palgavalem

Kood PUHK	Nimetus Puhkusetasu	Järjekord
<input style="border: 2px solid red;" type="text" value="Deebet 212421"/>	<input type="text" value="Kreedid 212401"/>	<input type="text" value=""/>
Maksustatav 0	Valemi tüüp <input type="text" value="kalendripäev"/>	Laiali <input type="text" value=""/>
<input checked="" type="checkbox"/> Puhkus	<input type="checkbox"/> Keskmise palga arvestus	Klass <input type="text" value="Puudumise"/>
<input type="checkbox"/> Kinnipidamine	<input type="checkbox"/> Null neto	TSD 10
<input type="checkbox"/> Alati	<input type="checkbox"/> Graafik	

Tööandja maksuvalemitele (sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustus) tuleb lisada reservi kulu ja -kohustuste kontod. Nendele kontodele tehakse reservi maksude kanne.

Võimalus on määrata ka konkreetne maksuvalem vaikimisi reservi valemiks. Selle tulemusena kasutatakse puhkusereservi maksude arvestamisel seda valemit.

Sule Uus Koopia Jäta Kustuta Salvesta Olek Salve

Andmed
 Muudatused
 Kontod

Maksuvalem - kirjeldus

Kood SOTS Nimetus Sotsmaks Tüüp Töandja maks Klass SOTS TSD Sotsmaks Järjekord 600 Suletud Vaikimisi reservi valem

Versioonid Algas Lõpp Kehtivus: 01.01.2018-31.12.2018
 01.01.2019 31.12.2019 Kustuta
 01.01.2018 31.12.2018 Kustuta
 VAIKIMISI LISA

Kontod: Kulu 542101 Võlg 212304 Kohustus 212551 **Reservi kulu 542101 Reservi kohustus 212421**
 Maksuvaba 0 Iga Vaba Piirang Kuine Maksuvaba % Vaba% alates
 Piirang Kuine Vähemalt 470 Maksimaalselt 0 Piirang Kuine
 Jooksvalt Eelnevalt Kanne Lisatulu

Puhkusereservi kanne

Nende seadistuste tulemusena saab **Puudumiste aruande** puhkuse jääk vaatest koostada **kogunenud päevade** kohta puhkusereservi kande.

Selleks vali aruandes periood, mille kohta soovid kanned teha.

Vaateks vali Puhkuse jääk.

Koosta aruanne, vajutades nuppu Aruanne.

Arvesta, et tasude hulka arvestatakse kõik päises oleva perioodiga väljaarvutatud tasud. Kui perioodiks on terve aasta, siis arvestatakse sisse ka detsembri väljaarvutatud töötasud.


Töötaja MURI Objekt Kuulub personal Jah Liik Periood 01.12.2025 - 31.12.2025 (Töötaja lisaväl)

tööpäevad puhad Muuda uus lõpp Arvestus Osakond Ravikordus Suletud Ei (Töötaja lisaväl)
 Kommentaar Koormus Kinnitatud Kõik Amet Ajaksteeritud Elte (Töötaja lisaväl)
 Tuleks Näita: Kalendripäev Vaheusumma Vaade: puhkuse jääk Sorteeritud Aeg (Liigi lisaväl)

Puhkuspäevade mahakandmine Puhkuspäevade mahakandmise tihistamine
 Peida filter Tee kanne Tõki Mail ARUANNE

Perioodi nimi	Periood	Tuli tööle	Lahkus töölt	Eelnev jääk	Kogunenud	Lisa	Puhkusel	Jääk	Tandide algajaid	Kogunenud	Puhkusel	Jääk	Päevatasu	Puhkuse bruto	Puhkuse maksud	Puhkuse reserv	Kogunenud päevade puhkusetasu bruto	Kogunenud päevade maksud	Kogunenud päevade reserv
MURI	Muri Lapp	MURI	01.01.2025	25	2	0	5	23	0	0	0	0	109.4828	2 518.10	851.12	3 369.22	218.97	74.01	292.98
KOKKUU:			26	2	0	5	23							2 518.10	851.12	3 369.22	218.97	74.01	292.98

Aruande peenhäälestuse alt saad nähtavale tuua Puhkusereservi kogunenud päevade bruto, ehk summad mis lähevad kandesse.

Periood 01.12.2025 : 31.12.2025 (Töötaja lisavali) 

Ravikindlustus Suletud Ei (Töötaja lisavali)

Tagasi Salvesta **KUSTUTA** SEADISTUS: Isiklik

Puhkusepäevade ümardus 0

Puhke- ja pühapäeva lühikood -

Täitmata töötaja lühikood !

Töötajal on ees- ja perenimi eraldi lahtrites Ei

Näita töötunde (kus pole puudumisi)

Näita normtunde ja koormust

Näita viimast teadaolevat koormust

Tööpäevad Tabeli järgi

Täidetavate töötundide artiklid TUND

Arvuta normtunde täidetud töötundidest

Tööaeg muudetavad ka puudumise olemasolul

Täidetava töötunni laius (px) 15

Töötajate töösuhte tüübid, mille järgi võetakse tööleping

Puhkuse artiklid PUUDUMINE

Puhkusereserv välistab järgmise kuu töötasu

Puhkusereservis sisalduvad lisapuhkused

Puhkusereservi kogunenud päevade bruto

Tehtud kogus

Vaheta osakonda nupp Päises

vali töötaja lisainfo väljad

Valuuta EUR

Salvesta

Aruande koostamise tulemusena tekib nupp Tee kanne.
Näide tekkinud kandest:

Uus
Salvesta
Kopeeri
Jäta
Kustuta
Firma

Finants - kanne FIN: 100036

Viimati muutis SUPER (19.02.2026 kell 16:27:55)

Salvestatud

Loo: Pöördkanne | Miinuskanne | Periodiseeri...

Tüüp FIN **Aeg** 31.12.2025

Seletus
Puhkusereserv

Deebet
292.98

Kreedit
292.98

Vahe
0

Massasetaja...
Aseta retsept...
Jaga ressursidelt

Nr	Konto	Objektid	Sisu	Deebet	Kreedit
1	212421	EESTI,MURI	MURI - Puhkusereserv		218.97
2	541201	EESTI,MURI	MURI - Puhkusetasud	218.97	
3	542101	EESTI,MURI	MURI - Sotsiaalmaksu kulu	72.26	
4	542201	EESTI,MURI	MURI - Töötuskindlustuse kulu	1.75	
5	212421	EESTI,MURI	MURI - Puhkusereserv		72.26
6	212421	EESTI,MURI	MURI - Puhkusereserv		1.75

Kande aluseks võetakse kogunenud päevade arv pluss lisapäevad ja päevatasu.

Päevatasu aluseks olevad kuud kuvatakse aruande päises.

Päevatasu arvutatakse viidatud perioodi keskmise töötasu järgi, mis on jagatud sama perioodi pühadeta kalendripäevadega. Kui töötaja ei ole veel oma esimest tasu saanud, arvutatakse tema puhkusekohustuse päevatasu kuupalga ja eelmise kuu pühadeta kalendripäevade alusel.

Kogunenud päevade arv saadakse tehtena Jääk - Eelnev Jääk + Puhkused. Selle tulemusena võib mõnel töötajal ühel kuul olla kogunenud 3 päeva ja teisel kuul 2 päeva.

Lisapäevade tulbas on töötajakaardile lisa puhkusepäevade tabelisse sisestatud päevad.

Kui vajutada Tee kanne, luuakse aruandes olevatest andmetest kanne. Kandes kasutatakse eelnevalt seadistatud finantskontosid.



Tee reservi kanne alles peale arvestuskuu sulgemist!



Kui kandes ei ole arvestatud kõigil töötajatel tööandja töötuskindlustust, vaata üle, et puhkuse töötasuvalemite järjekorras oleks kõige väiksema järjekorra numbriga valem see, kus on kõik maksuvalemid valitud „ON” valikuga.

Sule Uus Koopia Jäta **Kustuta** Salvesta

Andmed
 Muudatused
 Kontod
 Statistika

Töötasuvaalem

Kood PУHK Nimetus Puhkusetasu **Järjekord**
 Deebet 21614 Kredit 21611 Reservi kulu 50724 Laali
 Maksustatav 0 Valemi tüüp kalendripäev Lisa Koeffitsient 0 Klass Puhkus
 Puhkus Keskmise töötasu arvestus Kinnipidamine Alammäärata Null neto Alati Graafik TSD 10

Viimati muutis: SUPER 07.08.2023 9:01:51

! Aruande perioodil lahkunud töötajad tuleb sulgeda (töötajakaardil Admin sakil suletud lind), sest muidu arvutatakse neile puhkusereservi ja tulemus ei ole korrektn.

Töötajale puhkusetasu makstes vähendatakse ei lähe puhkusetasu kulusse vaid selle võrra vähendatakse puhkusereservi.

Finants - kanne PALK: 100147 Salvestatud

Loo: Miinuskanne | Perioodiseeri...

Tüüp PALK **Aeg** 31.12.2025 **Seletus**

Deebet 1338 **Kredit** 1338 **Vahe** 0

Massasetaja...
Aseta retsept...
Jaga ressursidelt

Nr	Konto	Objektid	Sisu	Deebet	Kredit
1	212401		Võlad töövõtjatele		1000.00
2	212421	EESTI,MURI	MURI PУHK Puhkusereserv	1000.00	
3	212421	EESTI,MURI	MURI PУHK:SOTS Puhkusereserv	330.00	
4	212421	EESTI,MURI	MURI PУHK:T2 Puhkusereserv	8.00	
5	212551		Arvestatud sotsiaalmaks (viitvõlg)		330.00
6	212552		Arvestatud töötuskindlustusmaks (viitvõlg)		8.00

Aasta lõpu seisuga võib olla vajalik puhkusereservi FIN kande korrigeerimine, et reservi konto seis vastaks puhkuse jäägi ja päevatasu korrutisele, mida kuvatakse aruande puhkuse Bruto tulbas.

Töötaja muri Objekt Kuulub personali Jah Liik Periood 01.01.2025 : 31.12.2025 (Töötaja lisaväli)

tööpäevad pühad Muuda uus lõpp Arvestus Osakond Ravikindlustus Suletud Ei (Töötaja lisaväli)

Kommentaar Koormus Kinnitatud Kõik Amet Aktsepteeritud Ette (Töötaja lisaväli)

Tükelda: Näita: Kalendripäevi Vahe summa Vaade: **puhkuse jääk** Sorteeritud Aeg (Liigi lisaväli)

Puhkusepäevade mahakandmine
Puhkusepäevade mahakandmise tühistamine

Peida filtrid Tee kanne Trüki Meil ARUANNE

Päevatasu Periood 01.07.2025 : 31.12.2025

Töötaja	Nimi	Objekt	Tuli tööle	Lahkus töölt	Eelnev jääk	Kogunenud	Lisa Puhkusel	Jääk	undide algsaldo	Kogunenud	Puhkusel	Jääk	Päevatasu	Puhkuse bruto	Puhkuse maksud	Puhkuse reserv	Kogunenud
MURI	Muri Lapp	MURI	01.01.2025		0	28	0	5	23	0	0	0	109.4828	2 518.10	851.12	3 369.22	
KOKKU:					0	28	0	5	23				2 518.10	851.12	3 369.22		

Osakonnapõhine puhkusereserv

Osakonna põhiseks puhkusereservi kande tegemiseks tuleb osakonna kaardile lisada puhkusereservi kulu- ja kohustuse konto.

Osakonna kaardi muutmiseks avada Seadistused → Personali seadistused → **Osakonnad**

The screenshot shows the 'Directo seadistused' (Directo settings) interface. The breadcrumb trail is 'Personali seadistused > Osakonnad > TARTU'. The sidebar on the left lists various settings categories, with 'Osakonnad' (Departments) highlighted with a red box. The main content area shows a table of departments with columns for 'LINK' and 'TEGEVUS'. The 'TARTU' department is selected, and a form is displayed for adding a new department. The form includes an 'AVA Kood' (AVA Code) field, a 'Lisa uus' (Add new) button, and a 'Vaata' (View) button. Below the form, there is a list of departments: 'TALLINN' and 'TARTU'. The 'TARTU' department is selected, and a 'LINK' column is visible with the text 'Avab dokumendi' (Opens document).

Avada olemasolev osakond, klikkides osakonna koodil või luua uus. Avanevas aknas on võimalik sisestada reservi kulu ja reservi kohustuse kontod.

Tagasi Uus Koopia Kustuta Salvesta Olek: Vaata

Tallinn

KOOD	TALLINN
NIMI	Tallinn
NÄDALAPÄEVA TÖÖTUNNID	E T N R P L
TÖÖGRAAFIKU ARTIKLID	
AMETIKOHTI	0
TASU	0
ALATES	
KUNI	
MAAKOND	
RESERVI KULU	»
RESERVI KOHUSTUS	»
MASTER	»
VÄRV	FFFFFF
SORTEERITUD	0

Lisaks on võimalik määrata maksuvalemitele osakonnapõhised kontod.

Maksuvalemi kaardi muutmiseks avada Seadistused → Personali seadistused → **Maksuvalemid**

Maksuvalemi kaardil avada **Kontod** sakk.

Andmed Muudatused **Kontod**

Maksuvalem - kirjeldus

Kood SOTS	Nimetus Sotsmaks	Tüüp Tööandja maks	Kla
-----------	------------------	--------------------	-----

Versioonid | Kehtivus: 01.01.2018-31.12.2018

Valida **Osakond** tulpa osakonnad, millel peab olema kanne osakonnapõhine ning täita ära **Reservi kulu** ja **Reservi kohustus** väljad.

Sule	Uus	Koopia	Jäta	Kustuta	Salvesta			
<input type="radio"/> Andmed	<input type="radio"/> Muudatused	<input checked="" type="radio"/> Kontod						
Rn	Kasutaja	Objekt	Osakond	Kulu	Võlg	Kohustus	Reservi kulu	Reservi kohustus
1			TALLINN	50721	21551	21551	50721	21614
2			TARTU	50722	21551	21551	50721	21614
3								
4								

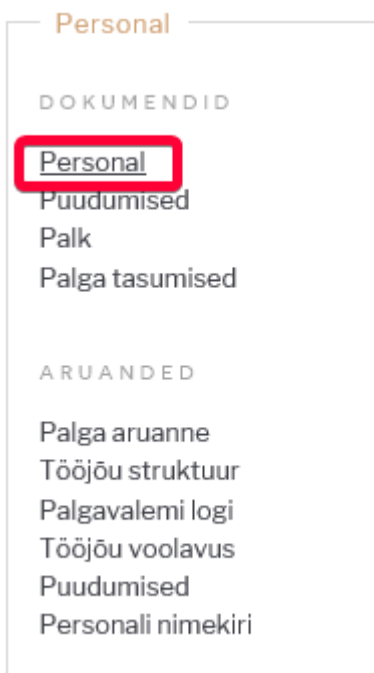
Nende osakondade töötajate kanded, millele ei ole kontosid määratud, lähevad vaikimisi määratud kontodele.

Kande loomine käib eelnevalt kirjeldatud moel.

Töötajapõhine puhkusereserv

Kui mõnel üksikul töötajal peab olema reservikanne erinev kui teistel töötajatel, on võimalik reservi kulu- ja kohustuse konto seadistada töötajakaardile.

Selleks avada töötajakaart Personal → Dokumendid → **Töötajad**



„Töötasud ja maksud” sakil on võimalik sisestada töötajapõhiseid kontosid. Lisaks reservi kulu- ja kohustuse kontole saab lisada töötajapõhised reservi maksukontod.

Kasutaja moodul
 Töösuhe
 Palgamoodul
 Haridus
 Dokumentid
 Seotud isikud
 Vahendid
 Oskused
 Uuringud
 Menetlus
 Lisaväljad

Elukoht: _____ Nimi pangas: _____ Lisa objekt: _____
 Pank: _____ Panga nimi: _____ Palgapäev: _____
 Panga aadress: _____ A/a: _____ Palga e-mail: _____
 SWIFT: _____ Puhkusearvestus: Ei
 Tulumaksuvaba: Ei
 Ametiühing: _____ AÜ regnr: _____
 Täidetavate töötundide artiklid: _____

PALK

NR	Koefitsient	Tasu	Valem	Kirjeldus	Objekt	Kasutaja	Algus kp.	Lõpp kp.	Lisa Koefitsient
1			5 TUND1	Tunnitasu		1006			
2			0 YLE	Summeeritud ületund		1006			
3			0 TEST	Testgraafikust		1006			
4									
5									
6									
7									
8									

MAKSUD

Valem	Kehtivus		Maksuvaba		Puhkusereserv	
	Algus	Lõpp	Algus	Lõpp	Kulu	Kohustus
<input type="checkbox"/> AY Ametiühing 1,2%						
<input type="checkbox"/> P2 Pension töötaja 2%						
<input type="checkbox"/> P2V Pension töötaja 2% Viit						
<input type="checkbox"/> SOTS Sotsmaks						
<input type="checkbox"/> SOTS_INV Sotsmaks Töövõimetuspensionär I						
<input type="checkbox"/> T1 Isiku töötuskindlustus						
<input type="checkbox"/> T2 Firma töötuskindlustus						
<input type="checkbox"/> TULU Tulumaks						
<input type="checkbox"/> TULU_III Tulumkas III sambasse						

PUHKUSEPÄEVAD / LIMIIDID

Aasta	Päevi
2019	
2018	28
Algsaldo	

Kande moodustamine toimub algselt kirjeldatud moel.

From: <https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link: <https://wiki.directo.ee/et/puhkusereserv>

Last update: 2021/07/09 14:50

