

Sisukord

<i>Töötamise Registri (TÖR) andmevahetuse seadistamine</i>	3
Töötamise liik	7

Töötamise Registri (TÖR) andmevahetuse seadistamine

Töötamise Registri funktsionaalsus nõuab uue töötajakaardi kasutuselevõttu. Töötamise registri andmete vahetamiseks ning vastava mooduli kasutusele võtuks on vaja ettevõttel anda Directole (reg.nr 10652749) esmalt masin-masin liidese õigused. Seda tehakse EMTA veebilehelt ärikliendi vaatest, nupu alt Seaded. Liigu edasi pildil näidatud sammude järgi.

Pääsuoiguste andmine

✓ Isikute valimine 2 Pääsuoiguste lisamine

Esindatav
Isikud
Muu info
Õigused

Pääsuoigusi saab anda kas üksikõigustena või pakettidena. Pääsuoiguste pakettidesse on koondatud erinevatele kasutajagruppidele vajalike e-teenuste kasutamise üksikõigused.

1 Pääsuoiguste pakettid Üksikõigused Valitud (1)

- Andmete saatmine masin-masin liidese kaudu (KMD, TÖR)

2 ✓

Turvaserveri omaniku (juriidilise isiku) õigus saata teda volitanud ettevõtte nimel Maksu- ja Tolliametile andmeid masin-masin liidese kaudu

Pääsuoiguste pakettis sisalduvad õigused	Valikond
Käibedeklaratsiooni (KMD) andmete saatmine masin-masin liidese vahendusel	Maksus
Töötamise registri (TÖR) andmete saatmine masin-masin liidese vahendusel	Maksus

Tagasi 3 Lisan

Ka Töötajale, kes sisestab töötajate andmeid ning soovib otse Directost nende kohta toiminguid TÖR'i saata, peab olema antud õigus TÖRis andmete muutmiseks. Töötaja saab seda kontrollida, liikudes EMTA veebilehel ärikliendi vaates Seaded > Minu pääsuoigused. Veenduda tuleks, et pääsuoigus või volitus sisaldaks õigust TÖRi andmete muutmiseks.

← ↻ 🏠 <https://maasikas.emta.ee/accesspermissions-customer/#/paasuoigus-detail> 🔍 🗨

Üldandmed

Esindaja	1	Esindatav	
Isiku- või registrikood		Isiku- või registrikood	
★ Lisan lemmikute hulka			
Kehtivuse algus	13.03.2006	Nähtava perioodi algus	
Kehtivuse lõpp		Nähtava perioodi lõpp	
Kirjeldus			
Pääsuoiguste alus		Pääsuoiguste objekt	
Volitaja		Delegeeritav õigus	> Ei
Õiguste selgitus	Pakett sisaldab raamatupidajale vajalike rakenduste kasutamise õigust		
Viimati muudetud	04.05.2019		
Muutja	MTA		

Õigused

♦ Nimetus

- Ühendusesisese käibe aruande (VD) ja ühendusesisese käibe muutmise aruande (VDP) esitamine
- Ühendusesisese käibe andmete päring
- Väike-ettevõtete käibemaksu erikorra süsteemis (VKE) andmete muutmine
- Võlamenetluse andmete vaatamine
- Töövõtuahela ja töötamise kestuse infosüsteemis (TTKI) andmete esitamine
- Töötamise registris (TÖR) andmete muutmine

Vastavate volituste kehtivuse kohta annab teavet ka Maksu- ja Tolliameti infotelefon 8800812 - telefonitsi küsitakse nii mõlema ettevõtte registrinumbrit kui ka volituse saanud isiku isikukoodi - need on tark enne numbri valimist välja kirjutada. Kui mõlemad volitused/pääsuoigused on kehtivad, saab edasi liikuda Directo seadistuste täiendamise juurde.

Kasutajagrupi õiguste all tuleb lisada SUPER kasutajagrupile Töötamise Registri mooduli õigused, minimaalselt linnuga „Lehitse“ ning vastav õigus salvestada.

Süsteemi seadistused > Üldine > Kasutajagrupid

Üldine > Uuenda Puhasta väljad Salvesta vaade Seaded Prindi Exceli tabel

Kasutajagrupid

AVA Kood > Lisa uus Vaata Ridu: 50 >

KOOD	NIMI	Õigused
MYDIRECTO	MyDirecto	Lisa õigusi
MYK	MYK	Lisa õigusi
SUPER	Superkasutaja	Muuda õigus

Kasutajagrupi õiguste muutmise "Superkasutaja" - Work - Microsoft Edge

https://login.directo.ee/ /group_rights2.asp?grupp=SUPER

NR	Moodul	Nimi	Kuidas	Lehitse	Tulbad	Vaata	Lisa	Otse	Muuda	Kustuta	Kinnita	Manused
84	uuring	Uuringud	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
85	algsaldo	Vahekanded	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
86	inventar_muutused_vv	Väikevahendi muutus	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
87	inventar_vv	Väikevahendid	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
88	valjamaks	Väljamaksed	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
89	inventar	Vara	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
90	inventar_inventuur	Vara inventuur	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
91	inventar_mahakandmine	Vara mahakandmine	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
92	tor_onboarding	- Töötamise register (TÖR)	Kõik	Kõik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Peale salvestamist liigu Personali seadistuste juurde, kuhu on tekkinud uus alaseadistus Töötamise register (TÖR). Kui uus alaseadistus ilmunud ei ole, on abiks lehe värskendamine F5ga. Sealt saab juba TÖRis olevaid andmeid vaadata ning omavahel siduda.

Directo seadistused

Kõik Otsi seadistust... 

Süsteemi seadistused >

Üldine >

Raamat >

Personali seadistused ▾

Ametikohad

Graafiku mallid

Maksuvalemid

Osakonnad

Oskused

Pühad

Puudumiste liigid

Täiturid

Tööpered

Töösuhete lõpu alused

Töötaja dokumendid

Töötaja haridused

Töötaja seotud isikud

Töötaja töösuhted

Töötaja varad

Töötamise register (TÖR)

Personali seadistused > Töötamise register (TÖR)

Töötamise registri seadistamine

Vii töötamise registris olevad andmed kokku Directo töösuhete ridadega.

Vaata andmeid

Directo seadistused

Kõik Otsi seadistust... 

Süsteemi seadistused >

Üldine >

Raamat >

Personali seadistused ▾

Ametikohad

Graafiku mallid

Maksuvalemid

Osakonnad

Personali seadistused > Töötamise register (TÖR)

Töötamised

Töötamise registrist leitud töötamiste Directo töösuhetega sidumine.

- Vali töösuhete rida mille peale töötamise ID asetada.
- Töösuhete ridade puudumisel loo kasutajale uus töösuhete rida ja vajuta "Värskenda".

Isikukood	(Directo) Kasutaja	Eesnimi	Perenimi	Töötamise algus	Töötamise liik kood	Töötamise liik nimi	Leping	Kande olek	(Directo) Töösuhete read
Aseta	Katkesta	Värskenda							

Edasine töövoog andmete muutmisel või uue töösuhete TÖRi saatmisel käib juba konkreetse töötaja kaardilt.

Töötajakaart KJ Salvestatud

Loo uus töötasu arvestus Lisa olemasolevale töötasu arvestusele

Nimi Eesnimi Perekonnanin

Grupp Objekt Juht

Osakond Ametikoht Tuli tööle

Lahkus töölt Pension Puhkuse jääk

Töötaja andmed Töösuhet ja puhkused Töötasud ja maksud Haridused ja oskused Varad Uuringud Lisaväljad Menetlus Seadistused

Töösuhet Puhkused Korrigeerimised

Summaarse arvestuse eriseadistus

Töötaja summeeritud arvestuse periood kuudes Töötaja summeeritud arvestuse periood kuusku Töötaja arvestus

Tühjenda töötunnid Töösuhete alustamine Töösuhete muudatus Töösuhete lõpetamine

Nr	RV	Töötami	Tüüp	Etapp	Lepi	Algus kp.	Lõpp kp.	Lõp. s	Koormu	Amet	Ametini	Töökoha aadress
6	4	6588068	Leping tähtajaline	Lisa	745-1	10.03.2026	10.03.2026	MUUD M	1	TEST	Testija	e 26, Pirita linnaosa, Tallinn
7	7		VÕS	Leping	V777	11.03.2026			1	TEST	Testija	assaare linn, Saaremaa vald

Oluline on märkida, et ka Personali seadistustes on kaks detaili, mis peavad korrektseks andmevahetuseks lisatud olema: 1) Töötaja töösuhete juurde peab olema valitud Töötamise liik

Töötamise liik

Töötamise registri (TÖR) masin-masin liidesega andmevahetuse jaoks on vaja täita ka välja **Töötamise liik** - selle liigi kohaselt tehakse vastav kanne Töötamise registrisse. Töötamise Registri andmeid kasutatakse hiljem andmepõhises TSD aruandluses.

Directo seadistused

Kõik Otsi seadistust...

Töötaja töösuhet

Personali seadistused > Töötaja töösuhet

Tagasi Uus Koopia Kustuta Salvesta

Olek: Muudetud

võs

NIMI võs

ETAPID Leping,Lisa

TÖÖTAMISE LIIK 600

STATISTIKA Ei

PUHKUSEARVESTUSE RAKENDUMINE Ei

Taasta algseaded

AVA Kood Ridu: 20

Lisa uus Vaata

KOOD	NIMI	TSD	RAVIKINDLUSTUS	AMET_KOHT	TOOAEG
1	Tööleping	10, 11, 120, 122, 126, 128, 144, 146, 147, 149	Jah	Jah	Jah
507	Viisa alusel – tööleping	120, 10, 11, 122, 126, 128, 144, 146, 147, 149	Jah	Jah	Jah
600	VÕS leping	17, 18, 19, 20, 123, 124, 125	TSD alusel	Ei	Ei
602	Viisa alusel – VÕS leping	123	TSD alusel	Ei	Ei

Directo seadistused

Kõik

Otsi seadistust...

Q

Töötaja töösuhted

Personaliseeritud > Töötaja töösuhted

Tagasi

Uus

Koopia

Kustuta

Salvesta

Olel Muudet

Leping EV TM, A1 välis

NIMI

Leping EV TM, A1 välis

ETAPID

Leping

TÖÖTAMISE LIIK

504

STATISTIKA

Jah

PUHKUSEARVESTUSE RAKENDUMINE

Jah

X

↺

📄

💾

🔧

🖨

AVA Kood

➡

☰☰☰

Ridu: 20

➡

Lisa uus

Vaata

⏪ < 1 > ⏩

KOOD ^	NIMI	TSD	RAVIKINDLUSTUS	AMET_KOHT	TOOAEG
504	Q	Q			
504	Töötamine TM kohustusega Eestis, SM välisriigis	12, 121, 127, 145, 148	Ei	Jah	Jah

LINK

TEGEVUS

☒ Nimekiri ilmub kohe

Ridu: 20

➡

⏪ < 1 > ⏩

KOOD

Asetab koodi/humbri

2) Ametikohal, mis töötajale lisatud, peab olema TÖR kood lahtris 8-kohaline TÖR kood - selle alusel tekib TÖRi ametikoha nimetuse kirje.

Sule

Uus

Koopia

Jäta

Kustuta

Salvesta

🗑

F

<<

>>

Olek

Salvestatud

Kood CSCRM

Nimetus Cust.Service&CRManager

Tööpere CS

Töötase CSCRM5

ISCO

Vajalik haridus Magister

TÖR kood 24310006

Vajalik töökogemus 5 years

Alates

Kuni

Tööväärtuspunktid 566

Viimati muutis:TIIU11.03.2026

NR	Koefitsient	Tasu	Valem	Kirjeldus	Objekt
1					
2					
3					
4					
5					

24310

Q

Q

24310001	Reklaami tippspetsialist	5
24310002	Turunduse tippspetsialist	5
24310003	Turu-uuringute analüütik	5
24310004	Ettevõtluskeskuse juhataja	5
24310005	Ettevõtlusspetsialist	5
24310006	Kliendisuhete juht	5
24310007	Reklaamikirjutaja	5
24310008	Reklaamikonsultant	5
24310009	Sotsiaalmeedia sisulooja	5
24310010	Äriklendihaldur	5

LINK

TEGEVUS

☒ Nimekiri ilmub kohe

Ridu: 50

➡

KOOD

Avab

Töötajakaart KYYNEM

Salvestatud

Viimati muutis TIIU (11.03.2026 kell 19:03:42)

Loo uus töötasu arvestus

Lisa olemasolevale töötasu arvestusele

Nimi

Eesnimi

Perekonnanimi

Emily Küün

Emily

Küün

Grupp

Osakond

Objekt

Tuli tööle

Ametikoht

Juht

Puhkuse jääk

Lahkus töölt

Cust.Service&CRMan

KONTOR

UUSPENS

01.01.2026

3.37

5.37

Lohista pilt (.png, .jpg, .jpeg), kuni 2MB

Töötaja andmed

Töösuhte ja puhkused

Töötasud ja maksud

Haridused ja oskused

Varad

Uuringud

Lisaväljad

Menetlus

Seadistused

Töösuhte

Puhkused

Korrigeerimised

Summaarse arvestuse eriseadistus

Töötaja summ. arvestuse periood kuudes

Töötaja summ. arvestuse alguskuu

Töötaja arvestus

Ei

Tühjenda töötunnid

Töösuhte alustamine

Töösuhte muudatus

Töösuhte lõpetamine

Nr	RV	Tuup	Etapp	Leping	Koorm	Algus kp	Lõpp kp.	Lõp. \$	Puhkusearves	Amet	Osakond	Töötamise ID	Töökoha aadress
>	Ot	>	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	>	Otsi
...	1	1	Leping tähtajatu	Leping	87356478	1	01.01.2026		Jah	CSCRM	KONTOR		Mõisa tn 4, Haabersti linnaosa, Tallinn
...	2												

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/per_tootreg?rev=1773955550

Last update: **2026/03/19 23:25**

