

Sisukord

Puudumiste liigid

Puudumise limiidi ajaline piirang

Limiidiga puudumiste süsteemi seadistused

Automaatne limiitide täitmine

3

6

7

9

Puudumiste liigid

Puudumiste liigid on Directo mõistes erinevat tüüpi personali puudumised. Vajalik seadistada töötajate puudumiste sisestamiseks puudumiste registrisse,

Puudumiste liigid asuvad Seadistused → PERSONALI SEADISTUSED → **Puudumiste liigid**:

The screenshot shows the Directo14A system interface. At the top, there's a header with 'DIRECTO14A', 'Keel: vaikimisi', 'Teema: Hall ja Kuldne', and a 'Seadistused' (Settings) button. Below the header, there's a navigation bar with 'taja menüü', 'Näidikud', 'Foorum', and a '238' badge. The main content area is divided into three columns: 'Üldine' (General), 'Raamat' (Book), and 'Pers' (Personnel). The 'Pers' column is active, showing a list of 'DOKUMENDID' (Documents) including 'Lepingud' (Contracts), 'Kanded' (Applications), and 'Person' (Personnel). A red box highlights the 'Personali seadistused' (Personnel settings) option in the 'Pers' column. Below this, a sidebar on the left lists various settings categories, with 'Puudumiste liigid' (Absence types) highlighted in a red box. The main content area shows the 'Puudumiste liigid' configuration page. It has a top bar with 'AVA Kood' (Input code), 'Lisa uus' (Add new), and 'Vaata' (View). Below this is a table with two columns: 'KOOD' (Code) and 'NIMETUS' (Name). The table lists various absence types with their corresponding codes and names.

KOOD	NIMETUS
AEGUMINE	Aegumine
AJA	Ajateenistus
ESIT_HAIGUS	Esitamata haigus
HAIGUS	Haigus
HAIGUS_RASEDUSE_AJAL	Haigestumine raseduse ajal (haigusleht)
HOOLDUS	Hooldusleht
ISAPUHK	Isapuhkus (10tp)
LAPSENDAJA	Lapsendaja puhkus (70 kp)
LAPSEPUHK	Lapsepuhkus tavaline (3 - 6p)
LAPSPUHK_PALGATA	Tasustamata lapsepuhkus (10 tp)
LPUHK	Lapsehoolduspuhkus (kuni laps 3a)
LUUS	Tööluus

Olemasoleva puudumise liigi avamiseks tuleb registris klõpsata liigi **koodil** ja uue lisamiseks tuleb vajutada nuppu **Lisa uus**

Puudumise liigi kaart

Puudumise liigi kaardil saab vastavalt puudumise liigile seadistada vajalikud seadistused.

 Tagasi  Uus  Koopia  Kustuta  Salvesta  Olek: Vaata

Puhkus

KOOD	PUHKUS
NIMETUS	Puhkus
LÜHIKOOD	
VÄRV	Laim 00FF00
SOOVI LIIK	»
HAIGUS	v
PEATUB	Jah v
PUHKUS	Jah v
PUHKUSEARVESTUS	Jah v
VÄHENDAB SOTS. MIINIMUMI	Jah v
ARVESTUSELE	perioodi alguses v
PERIODISEERITUD	Ei v
LISAB TÖÖPÄEVA	v
TÖÖPÄEVADES	v
STRUKTUURIS	v
LIMIIT	0
MASTER	

Puudumise liigi kaardil saab seadistada järgmisi valikuid:

Kood- puudumise liigi kood Directo jaoks. Seda koodi kuvatakse puudumiste sisestamisel ja puudumiste aruandes. Kood võib sisaldada nii numbreid kui ka tähti, aga mitte tühikuid.

Nimetus- puudumise liigi nimetus.

Lühikood- vaikimisi kuvatakse puudumiste aruande vaates päevatabel puudumise liigi koodi esimest tähte, kui soovitakse, et selles aruandes oleks loodud puudumise tähis midagi muud, siis tuleks see sisestada siia.

Värv- puudumiste aruande vaates päevatabelis kuvatava puudumise värv.

Soovi liik- kui kasutatakse puhkuse soove, siis siia saab sisestada liigi, millega töötaja sisestab personalikaardile puudumise soovi.

Haigus- kui on tegemist haigus tüüpi puudumisega, siis tuleb siia valida **jah**. Mõjutab keskmise kalendripäeva tasude arvestuse aluseks olevate päevade arvu. Kui on määratud **JAH**, siis ei lähe selle puudumise ajal olevad pühad keskmise kalendripäeva tasu arvestuse aluseks olevate päevade hulka.

Peatub- kas selle liigiga tööleping peatub või mitte. Valikut JAH kasutatakse juhul, kui töötajal on õigus keelduda töö tegemisest, nt on töötajal õigus keelduda tööst järgmistel juhtudel: ta kasutab puhkust; ta kasutab tasustamata puhkust; ta on ajutiselt töövõimetu ravikindlustusseaduse tähenduses; ta esindab seaduses või kollektiivlepingus ettenähtud juhtudel töötajaid; ta osaleb streigis; ta on ajateenistuses või asendusteenistuses või osaleb õppekogunemisel; tal on muu töölepingus, kollektiivlepingus või seaduses ettenähtud põhjus.

Puhkus- JAH valik teha ainult sellise puudumise liigi korral, mis vähendab puhkusejääki (reeglina vaid põhipuhkus). **EI** kasutada sellise liigi puhul, millega kompenseeritakse ületunde (vaba päev ilma, et töötaja puhkusejääk muutuks).

Puhkusearvestus- kas selle liigi puhul teenitakse puhkust juurde. Lapsehoolduspuhkusel näiteks ei.

Vähendab sots. miinimumi- kas selle puudumise liigi arvestamisel tuleb vähendada sotsiaalmaksu miinimum summat. Kui on EI, siis arvestab puudunud päevade eest alati sotsiaalmaksu miinimumi näiteks palgata puhkus. Kui on JAH ja puudumise sotsiaalmaksu summa on väiksem kui tuleks päevade arvestuses kokku, siis arvestab vastavalt päevade proportsioonile sotsiaalmaksu miinimumi sellele tasule. **Arvestusele-** kui tasu makstakse välja koos palgaga, siis millisele arvestusele see tasu minema peab. Kui puudumine on seotud kahe arvestusega, siis sellega reguleeritakse, kas puudumise tasu tuleb esimesele arvestusele või puudumise lõpu arvestusele. Haiguse puhul peab olema seadistus arvestusele perioodi lõpus, sest haigustasu makstakse siis, kui haigus on möödas. See, et mõningatel juhtudel makstakse eelneva perioodi tasudega koos haigustasu, siis selle jaoks ei tohi muuta haigusel seda seadistust.

Periodiseeritud- saab kasutada puudumiste kulude periodiseerimiseks palgaarvestuse kandel. Näiteks: kui puudumine algab ühes kuus ja lõpeb teises kuus. Valiku **EI** puhul on kulud kõik arvestuse kande kuupäevaga. Valiku **JAH** puhul on kulud periodiseeritud kahes kuus.

Lisab tööpäeva- kui töötaja puudub, siis kas selle puudumise eest lisatakse talle juurde tööpäev. Näiteks juhul kui töötaja on komandeeringus nädalavahetusel, siis see päev läheks tööpäevade arvestusse ja mõjutaks keskmise palga arvestust. Seda ei saa kasutada kui lähetuses olnud päev kompenseeritakse vaba päevaga.

Tööpäevades- kui puudumist saab välja võtta ainult tööpäevades, siis valida **JAH**. Kui sisestatakse sellise liigiga puudumine ja puudumise perioodi jääb nädalavahetus, siis arvestusele tulevad ainult tööpäevad.

Struktuuris- kasutatakse puudumiste puhul mille ajal töötaja struktuuris ei ole. Näiteks lapsehoolduspuhkus (3a).

Limiit- üldine puudumise liigi limiit kalendripäevades. Kui see on täidetud, siis puudumiste sisestamisel arvestab kalendriaasta jooksul sisestatud sama liiki puudumise päevi.

Master- puudumise liik, millega saab koondada sarnased puudumise liigid. Võimalik kasutada

aruannetes.

Puudumise limiidi ajaline piirang

Puudumise liigil on väljad puudumise limiidi alguse ja lõpu jaoks. Väljad on kasutamiseks näiteks juhul, kui ettevõtte pakub oma töötajatele hooajalise töö puhul võimalust täiendavaks puhkuseks ning seda puhkust on võimalik saada ainult teatud perioodi jooksul.

KOOD	LISAPUHK		
NIMETUS	Jaanuar - Märts		
LÜHIKOOD			
VÄRV		FFFFFF	
SOOVI LIIK	»		
HAIGUS	Ei		
PEATUB	Ei		
PUHKUS	Ei		
PUHKUSEARVESTUS	Jah		
VÄHENDAB SOTS. MIINIMUMI	Jah		
ARVESTUSELE	kuiselt		
PERIODISEERITUD			
LISAB TÖÖPÄEVA			
TÖÖPÄEVADES	Jah		
STRUKTUURIS			
LIMIIT	3		
LIMIIDI ALGUS (PP.KK)	01.01		
LIMIIDI LÕPP (PP.KK)	31.03		
MASTER			



Puudumise liigi **limiit** väljale sisestatud koguse puhul on õigus sellele puudumise liigile kõikidel töötajatele. Juhul kui soovitakse Lisapuhkust anda ainult teatud töötajatele, lisatakse päevade arv töötaja personali kaardile palgamooduli saki alla.

☐ Kasutaja moodul
 ☐ Töösuhe
 ☒ **Palgamoodul**
☐ Haridus
 ☐ Dokumentid
 ☐ Seotud isikud
 ☐ Vahendid
 ☐ Oskused
 ☐ Uuringud
 ☐ Menetlus
 ☐ Lisaväljad
 ☐ Admin
 ☐ Tegevused

Bukoht: Katuserääs
 Pank: 689
 Panga aadress: Tartu nmt 2, 10145 Tallinn
 SWIFT: LHVBE22
 Tulumaksuvaba: E
 Ametühing:
 Täidetavate töötundide artiklid:

Nimi pangas:
 Panga nimi: LHV PankAS
 A/a: **ISAPUHKUS**
 Puhkusearvestus: E
 Sotsmaks:
 AÜregn:
 Reservi kulu

Lisa objekt:
 Palkapäev:
 Palka e-mail:
 PDF salasõna:
 Keskmise alus kuudes:
 Pensionikeskuse päring
 Bantsiba päring
 Reservi kohustus

PALK

NR	Koefitsient	Tasu	Valem	Kirjeldus	Objekt	Kasutaja	Algus kp.	Lõpp kp.
1		0	TUND	Proportsioon			1.08.2017	
2		6	TUND1	Tunnitasu			1.08.2017	
3		0	SUMM	Summeeritud			1.08.2017	
4								
5								
6								
7								
8								

MAKSUD

Valem	Algus	Kehtivus	Lõpp	Maksuvaba	Algus	Lõpp	Puhkuse reserv	Kulu	Kohustus
☒ P2 Kogunispension	1.01.2018								
☒ SOTS Sotsiaalmaks									
☐ SOTS_GARAN Garantitööde sotsiaalmaks									
☐ SOTS_INV Sotsiaalmaks töövõimetis									

PUHKUSEPÄEVAD / LIMIIDID

Aasta	Päevi	ISA PUKUS	LISA PUKUS
2020			
2019	28		3
2018	28		3
2017	28		
Algsaldo			

Personali kaardile palgasaki alla saab lisada puhkuse liike läbi süsteemi seadistuse: Limiidiga puudumiste liigid. Puudumise liigid lisatakse koma loendina.

FINANTSI SEADISTUSED

Limiidiga puudumiste liigid

ISAPUHKUS,LISAPUHKUS



Kui päev ja kuu on puudumise liigile limiidi alguseks ja lõpuks määratud, siis selle puudumise liigi sisestamisel puudumise dokumendile valesse perioodi annab dokumendi salvestamisel hoiatuse, et puudumine on sisestatud valesse perioodi.

Sule Uus Koopia Jäta Kinnita Salvesta Kustuta F << >> Olek: Vaata

Number 10001 Algus 18.02.2019 Lõpp 18.02.2019 Liik Osakond
 Persoon Selgitus Sorteeritud Rn
 Massasetaja Viimati muutis: SUPER 18.02.2019 14:05:59

RN	Persoon	Nimi	Liik	Algus	Lõpp	Uus lõpp	Päevi	Rpühi	Mõjub	A sendaja	Kommentaar
1	JUHAN	Juhan Tugev	LISA PUKUS (Veebruar, >	9.09.2019	12.09.2019		4	0	Sama kuu		
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

Message from webpage

DOKUMENT SALVESTATI, KUID:
 Rida 1 Persoon JUHAN Liik LISAPUHKUS on limiidi kehtivusest väljaspool 01.02:30.04
 Persoon JUHAN 2019 LISAPUHKUS limiit on ületatud 4 vs 3

OK

Limiidiga puudumiste süsteemi seadistused

Limiitidega puudumiste seadistused leiab

Seadistused → SÜSTEEMI SEADISTUSED → **Finantsi seadistused**:

Süsteemi otsingu väljale sisestatakse sõna „Puudumiste“. Igale süsteemi puudumist sisaldavale väljale tuleb sisestada puudumise liik või liigid.

FINANTSI SEADISTUSED

Isapuhkuse puudumiste liik	ISAPUHK	
Lapsepäeva puudumiste liik	LAPSEPUHK	
Limiidiga puudumiste liigid	LAPSEPUHK,INVAPUHK,LAPSINVAP,LISAPUHK	
Õppepuhkuse puudumiste liik	ÕPPEPUHK	
Palga miinus puudumisi arvestatakse	☒ ei ☐ jah	
Palga väljatrüki XMLi puudumiste ulatus kuudes	0	
Puudega lapse puhkuse puudumiste liik	LAPSINVAP	
Puudega töötaja puhkuse puudumiste liik	INVAPUHK	
Puudumiste limiidid, mis lükkuvad järgmisse aastasse	INVAPUHK	

Lisaks tuleb süsteemi seadistustesse lisada dokumendi tüüp, mis peab vastama personali seadistustesse lisatud andmete tüübide dokumentidele. Samuti tuleb lisada hariduse tüüp, mille puhul tekib õppepuhkus.



Juhul, kui süsteemi seadistustesse on kõik lisatud, hakkab programm ise automaatselt personalikaardil limiite täitma, kuid personalikaardil peavad olema täidetud nii seotud isikud kui haridused.

FINANTSI SEADISTUSED

Dokumendi tüüp, mille alusel arvestatakse isapuhkust	Ematõend	
Dokumendi tüüp, mille alusel arvestatakse puudega lapse puhkus	Puudega lapse puhkus	
Dokumendi tüüp, mille alusel arvestatakse puudega töötaja puhkus	Töövõimetuspensionäär	
Hariduse tüüp, mille alusel arvestatakse õppepuhkust	Haridus	
Kassa sissetuleku menetluse tüüp	☐ paralleel ☒ järjestik	
Kassa väljamineku menetluse tüüp	☐ paralleel ☒ järjestik	
Seotud isiku tüüp, mille alusel arvestatakse lapsepäevi	LAPS	

Seadistused → Personali SEADISTUSED → **Andmete tüübid** → **dokumendid** :

Personali seadistused > Andmete tüübid

☐ Töösuhted
 ☐ Haridused
 ☒ Dokumendid
 ☐ Isikud
 ☐ Inventar

Olek:

NR	Nimi
1	Elamisloa kaar
2	Hooldatava dol
3	ID kaart
4	Juhiluba
5	Koolitõend
6	Pass
7	Puudega lapse
8	Tervisetõend
9	Töövõimekaart
10	Töövõimetuspe

Automaatne limiitide täitmine

- **Õppepuhkus**- Personalikaardil peab olema täidetud Hariduse saki alla tüüp Haridus ja puudumise liik tuleb lisada süsteemi seadistustesse. Süsteem vaatab, kas sellel töötajal on selle tüübiga kehtivat haridust, st lõpukuupäev on tühi või hilisem tänasest.
- **Isapuhkus**- Dokumendi tüüp ja puudumise liik peab olema lisatud süsteemi seadistustesse. Kui dokument, mis on lisatud süsteemi seadistusse, on lisatud personalikaardile dokumentide saki alla, siis süsteem vaatab vastavalt lõpukuupäeva. Kas lõpukuupäev on 30 kalendripäeva varasem sisestatud kuupäevast ja täidab vastava puhkuse liigi limiidi. Selleks, et isapuhkuse jääk kataks üle järgmisesse aastasse tuleb ta lisada lisaks süsteemi seadistusse **Puudumise limiidid, mis lükkuvad järgmisesse aastasse**.
- **Lapsepuhkus**- seotud isikute pealt.
- **Puudega lapse puhkus**- Dokumendi tüüp ja puudumise liik peab olema lisatud süsteemi seadistustesse. Süsteem jälgib lõpukuupäeva, kui see on möödas, siis uude aastasse seda juurde ei teki, kui ei, siis lisab limiidi personalikaardile.
- **Puudega töötaja puhkus**- Dokumendi tüüp ja puudumise liik peab olema lisatud süsteemi seadistustesse. Süsteem jälgib lõpukuupäeva, kui see on läbi, siis enam juurde järgmisesse aastasse ei lisandu.
- Süsteemi seadistus: **Puudumise limiidid, mis lükkuvad järgmisesse aastasse**. Selle seadistuse puhul lisatakse puudumise liigid, mille puhul kui on eelmisest aasta jääk, peab see liikuma järgmisesse aastasse. Kui süsteemi seadistustesse on liigid lisatud, siis nende liikde puhul aastavahetusel, kui luuakse uue aasta väljad, täidetakse limiit, millele on lisatud eelmise aasta jääk, kuid mitte rohkem kui limiit ise. Seadistus kontrollib, kas töötajal on eelmisest aastast puhkamata päevi ja lisab need juurde. Kui aasta alguses tehakse puudumine, mis seda limiiti vähendab, siis ööhoolduse tulemusel korrigeeritakse jääki.



Isapuhkus ja vähenenud töövõimega töötaja puudumsied sellele seadistusele ei allu. Neile rakendub süsteemne reegel.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/per_liigid?rev=1642682894

Last update: **2022/01/20 14:48**

