

Sisukord

Töötasude aruanne	3
<i>Filtrid</i>	3
<i>Vaade "Keskmised"</i>	4
<i>Vaade "Määratud"</i>	5

Töötasude aruanne

Töötasude aruannet kasutatakse Töötasu arvestuste ja tasumiste vaatamiseks. Lisaks on võimalik vaadata enne töötasu arvestuse tegemist, mida töötajale valitud perioodis programmi poolt arvestama hakatakse. Aruandest saab vaadata ka keskmise tasu aluseks olevaid summasid.

Filtrid

Kuukood- arvestuse- või tasumise dokumendil kuukood.

Perioodide valik- valikuid on kolm **Aeg, Periood, Sotsiaalmaksu periood**. Valikuga **aeg** vaadatakse dokumendil olevat aega. **Periood** vaatab palgaarvestuse dokumendil olevat perioodi.

Sotsiaalmaksu periood vaatab dokumendil olevat sotsiaalmaksu perioodi. Vaadetega arvestus saab kasutada kõiki kolme valikut. Tasumiste, segamini ja vahe vaates saab kasutada aeg ja sotsiaalmaksu periood valikuid.

Osakond- Saab filtreerida konkreetse osakonna töötajad aruandesse.

Objekt- Võimalik filtreerida kasutajaid objektide järgi.

Projekt- võimalik filtreerida arvestuse dokumendil oleva projekti järgi

Amet- võimalik filtreerida töötajaid ametikohtade järgi

TV klass- võimalik filtreerida töötasuvalemi klassi järgi valemeid aruandesse. Töötasuvalemi klasse saab luua süsteemi seadistustes

MV klass- võimalik filtreerida maksuvalemi klassi järgi aruandes kuvatavaid maksuvalemeid

Töötaja- võimalik valida üks või komaga eraldatuna mitut töötajat. Sisestada tuleb töötajakaardi kood.

T.valem- võimalik määrata filtreeringuks üks või enam töötasuvalet, komaga eraldatuna.

M.valem- võimalik määrata filtreeringuks üks või enam maksuvalet, komaga eraldatuna.

Töötasu tüüp- võimalik filtreerida andmeid töötasu tüübi järgi. Valikuid on kolm **Keskmine arvestus, Puhkus, Kinnipidamine**.

Tas. viis- võimalik tasumise dokumente tasumisviisi järgi filtreerida.

Sugu- võimaldab filtreerida aruannet töötajate soo järgi.

Koormus- võimalik töötaja koormuse järgi filtreerida aruannet. Kui koormusesse määrata 1, siis aruandesse tulevad kõik need töötajad, kellel on koormus 1. Kui sisestada aga <1 tulevad aruandesse need töötajad, kelle koormus on alla 1.

Suletud- võimalik filtreerida välja need töötajad, kelle personalikaardil on tehtud valik **Suletud** Admin sakil.

Seeria- võimalik sisestada konkreetse dokumendi number või numbrite vahemik. Näiteks soovitakse aruandes vaadata ainult arvestust, mille number on 1900526, siis tuleb sellel väljale info sisestada järgmiselt **1900526:1900526**, aga kui soovitakse vaadata dokumente, mis jäävad vahemikku 1900526 kuni 1900529, siis tuleb sisestada järgmiselt **1900526:1900529**

Valik (Töötasuvalemita), Töötasuvaalemid, MV klassid, TSD koodid- vastavalt valikule kuvatakse aruandes tasu arvestus kas **Töötasuvalemita** - töötaja, kogu neto, kogu bruto ja maksud. **Töötasuvaalemid** kuvatakse aruandes töötaja ja kõik talle arvestatud/tasutud tasuliikide lõikes. **MV klassid** valikuga koondatakse kokku määratud klassidesse töötasuvaalemid ja maksuvaalemid töötaja lõikes. **TSD koodid** valikuga kuvatakse töötajatele arvestatud/tasutud tasud vastavalt töötasuvaalemitel määratud TSD koodide lõikes.

Kuukood	▼ Aeg	01.06.2022	: 30.06.2022	Osakond	Objekt	Projekt									
PV klass	(vali klass)	MV klass	(vali klass)	Persoon	1013	P. valem									
Palnagrupp	Vahesumma	Kuuk		Ravikindlustus	Sugu	Koormus									
Sorteeritud	Persoon			Personal	palgavalemid	<input type="checkbox"/> pöördtabel <input type="checkbox"/> read kokku <input type="checkbox"/> ps									
Periood 01.06.2022:30.06.2022															
Persoon	Nimi	Tuli tööle	Bruto	Oletuslik Bruto	P päevi	K päevi	Pühi	H Pühi	T päevi	T tunde	N tunde	Keskmise alus	Päevatasu	Haigusetasu	Päevapalk
1013	Kalle Mets	15.09.2013	1 000,00	2 500,00	16	11	1	3	8	64	157	Päev	90,91	71,43	125,00
Kokku			1 000,00	2 500,00	16	11	1	3	8	64			90,91	71,43	125,00

Vaade "Määratud"

„Määratud“ vaates on välja toodud aruande perioodis kehtivad töötasud. Seda vaadet on hea kasutada näiteks töötasude eelarvestamiseks. Aruande perioodis olevaid puudumisi selles vaates ei ole.

Kuukood	▼ Aeg	01.01.2022	: 31.01.2022	Osakond	Objekt	Projekt	Amet				
PV klass	(vali klass)	MV klass	(vali klass)	Persoon	1002,1006	P. valem	M. valem				
Palnagrupp	Vahesumma			Ravikindlustus	Sugu	Koormus	Suletud				
Sorteeritud	Persoon			Personal	palgavalemid	<input type="checkbox"/> pöördtabel <input type="checkbox"/> read kokku <input type="checkbox"/> personali info <input type="checkbox"/> objekt	ARUANNE				
Vaade määratud											
Persoon	Nimi	Valem	Objekt	Palnagrupp	Kogus	Bruto	Summa	Tööandja maks	Algus kp.	Löpp kp.	Arvestatud
1002	Mari Murakas AY	PALK	HM,SAKU,KOPLI		1,00	800,00	800,00	270,40			15.01.2022
1002	Mari Murakas AY	RIIGIPYHA			1,00	0,00	0,00	0,00			
1002	Mari Murakas AY	YTUND			1,00	0,00	0,00	0,00			
1002	Mari Murakas AY	ALATUND			1,00	0,00	0,00	0,00			
1006	Tunnipalgaline	RIIGIPYHA			1,00	0,00	0,00	0,00			
1006	Tunnipalgaline	YTUND			1,00	0,00	0,00	0,00			15.01.2022
1006	Tunnipalgaline	ALATUND			1,00	0,00	0,00	0,00			
1006	Tunnipalgaline	YLE			1,00	0,00	0,00	0,00			
1006	Tunnipalgaline	OO_TUND1			2	1,00	1,29	0,44			
1006	Tunnipalgaline	PALK	HM,SAKU,KOPLI		1	1 000,00	1 000,00	338,00			31.01.2022
1006	Tunnipalgaline	TUND1			2	168,00	6,00	1 008,00	2,03	16.01.2021	31.01.2022
						2 809,29	610,86				

Töötaja - töötaja kood

Nimi - töötaja nimi

Valem - töötasu valem töötajakaardilt

Objekt - objekt töötajakaardilt töötasutabelist

Töötasugrupp - töötasugrupp töötajakaardilt töötasutabelist

Kogus - töötasu valemite kogus, eelduslikult kalendaarne normtööaeg

Bruto - ühe ühiku tasu

Summa - arvutuslik kogus korda bruto

Tööandja maks - summa pluss sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustus

Algus kp. - töötajakaardilt töötasu tabelist töötasu valemite alguskuupäev

Löpp kp - töötajakaardilt töötasu tabelist töötasu valemite lõpukuupäev

Arvestatud - töötasu arvestuse dokumendi kuupäev, millel on seda töötasu valemite arvestatud. Kui samas perioodis on sama valemite mitmel arvestusel, siis kuvatakse hilisemat kuupäeva.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/per_aru_palgad?rev=1738047405

Last update: 2025/01/28 08:56

