

## Sisukord

<b>Ametikohad .....</b>	<b>3</b>
<b><i>Ametikoha kaardi päis .....</i></b>	<b>4</b>
<b><i>Ametikoha kaardi read .....</i></b>	<b>4</b>



# Ametikohad

Ametikohtade seadistuses saab luua ja muuta ametikohti.

				MASTER				
Kood	Nimetus							
ISCO	Vajalik haridus							
ASENDAJA	Vajalik töökogemus							
Viimati muutis:								
NR	Koefitsient	Tasu	Valem	Kirjeldus	Objekt	Kasutaja	Algus kp.	Lõpp kp.
1								
2								
3								
4								
5								

Ametikohtade register asub Seadistused → Personali seadistused → **Ametikohad**:

The screenshot shows the Directo Helpdesk interface. At the top, there is a navigation bar with links like 'Directo Helpdesk', 'DIRECТО14A', 'Keel: vaikimisi', 'Teema: Hall ja Kuldne', and a dropdown for 'Seadistused'. A red box highlights the 'Personali seadistused' option in the dropdown menu, which also lists other categories like 'Süsteemi seadistused', 'Üldised seadistused', 'Raamatu seadistused', 'Lao seadistused', 'Müügi seadistused', 'Isiklikud seadistused', and 'Väljatrükkide häällestamine'.

The screenshot shows the 'Personali seadistused > Ametikohad' page. On the left, there is a sidebar with a tree view of categories: 'Süsteemi seadistused', 'Üldised seadistused', 'Raamatu seadistused', 'Personali seadistused' (which is expanded and has 'Ametikohad' highlighted with a red box), 'Andmete tühbid', 'Maksuvalemid', and 'Osakonnad'. The main content area shows a table with columns 'KOOD' and 'NIMI'. There are buttons for 'AVА Kood' (with a search icon), 'Lisa uus' (Add new), and 'Vaata' (View). Below the table, there are buttons for 'LINK' and 'TEGFVIIIS'.

## Ametikoha kaardi päis

**Kood**- ametikoha kood Directo jaoks. Kood võib sisaldada nii numbreid kui ka tähti.

**Nimetus**- ametikoha nimetus, kasutatakse aruannete tulemites.

**Master**- täidetakse hierarhiliselt kõrgema taseme ametikohaga. Master ametikohta saab asetada tehes väljal topelt hiireklikki, mille tulemusena avaneb ametikohtade register.

Ametikohale on võimalik erinvevaid manuseid (nt. ametijuhendeid) lisada ja nende sisu eelvaatena näha. Manuste eelvaade ilmub nähtavale, kui vaate asukoht valida Peenhäälestuse alt.

## Ametikoha kaardi read

Ridadele võib asetada ametikohapõhised palgavalemeid. Valemid rakenduvad kõigile töötajatele, kellele on vastav ametikoht määratud personalikaardil töösuhete sakil.

**Tasu**- kui palgavalemil on tasu, mis on kõigil sellel ametikohal töötavatel töötajatel ühesugune, kui ei ole siis mitte täita.

**Valem**- ametikohapõhine palgavalem. Palgavalemi saab asetada tehes väljal topelt hiireklikki, mille tulemusena avaneb palgavalemite register. Mitte valida puudumistega seotud palgavalemeid.

**Objekt**- Valikmenüü **Kasutaja** ja **Ei filtreerita**. **Kasutaja** valikut kasutatakse, kui personali kaardil on täidetud kasutaja objekt ja selle objekti järgi tuleb ressursilt andmed palgaarvestusele asetada. **Ei filtreerita** valikut kasutatakse, kui kasutaja objekti põhist filtreeringut tegema ei pea.

**Kasutaja**- kui palgavalem võtab alusinfo ressurssidelt, siis on võimalik siia määrata kasutaja kelle järgi andmed võetakse.



Soovitav on valemeid mitte kustutada, vaid määrata neile lõpu aeg.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/et/per\\_ametikohad?rev=1611744993](https://wiki.directo.ee/et/per_ametikohad?rev=1611744993)

Last update: **2021/01/27 12:56**

