

Table of Contents

Puudumised

Puudumise erijuhud

Pikad haiguslehed

.....

.....

.....

3

4

4

Puudumised

Puudumiste dokumendile sisestatakse töötajate kõik võimalikud puudumised kasutades selleks puudumiste liike.

Üks puudumise liike on seotud tavapäraselt kahe erineva palgavalemiga:

- esmalt palgavalemiga, mis asetub arvestusele.
- teiseks palgavalemiga, millel tuleb vähendada tööpäevi, näiteks kuupalk.

Dokument asub Personaal → Dokumendid → **Puudumised**

Puudumisi võib sisestada erineval viisil :

- Iga töötaja ja puudumise kohta sisestatakse eraldi puudumise dokument. Sellisel juhul päise väljad täidetakse sarnaselt ridade väljadega.
- Puudumise dokument luuakse mingi sagedusega, näiteks iga kuu, ja kõik puudumised sisestatakse ühele dokumendile. Sellisel juhul on päises täidetud vaid: number, periood, kommentaar. Päises oleva info järgi on võimalik puudumisi puudumiste registrist otsida.

- **Persoon** - kasutaja kood (saab valida neid kasutajaid, kellele on personal pandud jah).
- **Nimi** - kasutaja nimi asetub automaatselt.
- **Puudumise liik** - töötaja töö mitte olemise põhjus. Saab seadistada vt lisaks. [Puudumiste liigid](#)
- **Alguks** - puudumise algusaeg. Kui puudumise liigile on lisatud, et asetub arvestusele perioodi alguses siis asetub sellisele palga dokumendile, kus algus aeg langeb palga perioodi aega.
- **Lõpp** - puudumise lõpp (nt haiguse puhul asetub arvestusele selle kuupäeva alusel).
- **Uus lõpp** - seda kasutatakse siis kui selgub, et on olemas haigusele järgleht ja esimese haiguslehe alusel on kas kogu või osaliselt haigustasu välja makstud. Lisaks kasutatakse seda siis, kui puhkuse ajal on töötaja haigestunud. Kui puhkust soovitakse katkestada siis uue lõpu lahtrisse sisestaks puudumise algusele eelnev päev. Manuaalsel sisestamisel saab õige kuupäeva uue lõpu lahtrisse kas siis, kui sisestada uude lõppu hetkel lõpus olev kuupäeva ja päevade arv panna nulliks.
- **Päevi** - puudumise kalendripäevade arv.
- **Ette** - kui töötaja soovib puudumise tasu enne puudumist, siis tuleb teha sellele väljale lind.
- **Riigipühad** - riigipühi puudumise ajal.
- **Asendaja** - puudumise ajal asendaja. Informatiivne väli.
- **Kinnitaja** - puudumise soovi kinnitaja/aktsepteerija. Kui puudumise soov on Directos aktsepteeritud, täidetakse see väli puudumise soovi aktsepteerijaga.
- **Kommentaar** - vabalt täidetav väli.
- **Palgakaart** - selle välja täidab Directo automaatselt, kui vastav puudumine on arvestatud, ehk on palgaarvestuse dokumendil.
- **Kuupäev** - palgakaardi aeg lahtris olev kuupäev.

https://login.directo.ee/intclient/ocra_directo_katrin/per_ajad.asp?number=10002&hoiatu=

Sule Uus Koopia Jäta Kinnita Salvesta Kustuta F << >> Olek: Vaata

Number 10002 Algus 01.05.2019 Lõpp 31.05.2019 Liik Osakond

Persoon Selgitus Mai kuu puudumised Sorteeritud Rn Sorteen

Massasetaja Viimati muutis: SUPER 27.06.2019 12:09:47

RN	Persoon	Nimi	Liik	Algus	Lõpp	Uus lõpp	Päevi	R pühi	Mõjub	Asendaja	Kommentaar	Palgakaart
1	JUHAN	Juhan Tugev	PUHKUS (Põhipuhkus)	27.05.2019	14.06.2019		19	1	Sama kuu			10001 31.05.2019
2	JAAANUS	Jaanus Vaba	HAIGUS (1A, 1C Haiguslei)	26.05.2019	31.05.2019		6	0	Sama kuu			10001 31.05.2019

KATRIN: Personal - palik 10001 - Google Chrome

https://login.directo.ee/intclient/ocra_directo_katrin/per_palk.asp?number=10001

Sule Uus Koopia Jäta Kinnita Salvesta Meil Trüki Kustuta F << >> Olek: Vaata

Number 10001 Aeg 31.05.2019 Perioodi algus 01.05.2019 lõpp 31.05.2019

Osakond Nimetus Kuukood 201906 Projekt

Objekt Kommentaar 05/2019 Valemiklass (vali klass)

Sotsmaksu periood 01.05.2019 Mai 2019

Viimati muutis: SUPER 27.06.2019 12:09:33 NR Sorteen Lisa osakonna töötajad Lisa objekti töötajad Ava arvutuskalkulaator

NR	Töötaja	Nimi	Valem	Objekt	Projekt	OID	Kogus	Neto	Bruto	Neto ühik	Bruto ühik	Isikumaksud	Tööandja	Välja maksta	Kommentaar
1	JUHAN	Juhan Tugev	PALK				17	908.72	1159.09	68.1818	250.37	382.50	1794.94		
2	JUHAN	Juhan Tugev	PUHK				18	886.22	1130.38	62.7989	244.16	373.03			
3	JAAANUS	Jaanus Vaba	PALK				17	772.73	772.73	45.4547	0.00	0.00	828.73		
4	JAAANUS	Jaanus Vaba	HAIGUS				3	56.00	70.00	23.3333	14.00	0.00			
5											0.00	0.00			

Puudumise erijuhud

Pikad haiguslehed

Näide 1: Töötaja esitab esmase töövõimetuslehe perioodiga 26.05.- 29.05. ning samas kuus esitab pärast palgapäeva järglehe perioodiga 30.05.-14.06. Arvestuse tegemise ajal on teada, et töötaja haigusleht jätkub. Sellisel juhul sisestatakse 2 päeva osas, mis töötaja puudus aga haiguslehte veel tulnud ei ole puudumise liik nt „esitamata haigus”. Tehakse ära mai kuu palgaarvestus.

KATRIN: Puudumine 10002 - Google Chrome

https://login.directo.ee/intclient/ocra_directo_katrin/per_ajad.asp?number=10002&hoiatu=

Sule Uus Koopia Jäta Kinnita Salvesta Kustuta F << >> Olek: Vaata

Number 10002 Algus 01.05.2019 Lõpp 31.05.2019 Liik Osakond

Persoon Selgitus Mai kuu puudumised Sorteeritud Rn Sorteen

Massasetaja Viimati muutis: SUPER 27.06.2019 13:47:47

RN	Persoon	Nimi	Liik	Algus	Lõpp	Uus lõpp	Päevi	R pühi	Mõjub	Asendaja	Kommentaar	Palgakaart
1	JAAANUS	Jaanus Vaba	HAIGUS (1A, 1C Haiguslei)	26.05.2019	29.05.2019		4	0	Sama kuu			10001 31.05.2019
2	JAAANUS	Jaanus Vaba	ESIT_HAIGUS (Esitamata)	30.05.2019	31.05.2019		2	0	Sama kuu			
3									Sama kuu			
4									Sama kuu			

Järgneval kuul 14.06. esitab töötaja töövõimetuslehe järglehe.

Avada puudumiste aruanne perioodiks eelmine kuu. Vajutada puudumise real persooni peal. Avaneb soovitud puudumine. Lisada uue lõpu lahtrisse järglehe lõpu kuupäev. Esitamata haigus tuleb pärast uue lõpu lisamist kustutada.

Kui haigusleht jätkub lisatakse sarnaselt varasemalt kirjutatule kuulõpu seisuga esitamata haigus ning töövõimetuslehe järglehe saabumisel korrigeeritakse uuesti välja uus lõpp ning kustutatakse puudumine „esitatud haigus”

KATRIN: Puudumine 10002 - Google Chrome

https://login.directo.ee/intclient/ocra_directo_katrin/per_ajad.asp?number=10002&hoiatu=

Sule Uus Koopia Jäta Kinnita Salvesta Kustuta Olek: Muudetud

Number 10002 Algus 01.05.2019 Lõpp 31.05.2019 Liik Osakond

Persoon Selgitus Mai kuu puudumised Sorteeritud Rn Sorteer

Massasetaja Viimati muutis: SUPER 27.06.2019 13:47:47

RN	Persoon	Nimi	Liik	Algus	Lõpp	Uus lõpp	Päevi	R pühi	Mõjub	Asendaja	Kommentaar	Palgakaart
1	JAANUS	Jaanus Vaba	HAIGUS (1A, 1C Haigusleht)	26.05.2019	29.05.2019	14.06.2019	20	1	Sama kuu			10001 31.05.2019
2	JAANUS	Jaanus Vaba	ESIT_HAIGUS (Esitamata)	30.05.2019	31.05.2019				Sama kuu			
3									Sama kuu			
4									Sama kuu			
5									Sama kuu			

Selliseid puudumisi, millel on sisestatud uus lõpp leib aruandest **Puudumiste aruanne** ning linnukene **uus lõpp**.

https://login.directo.ee/intclient/ocra_directo_katrin/per_aru_tooajad.asp?showall=jee&persoon=&objekt=&personal=1&liik=&aeg1=1.06.2019&aeg2=30.06.2019&data1=&data1_t

Persoon Objekt Personal Jah Liik Periood 01.06.2019 : 30.06.2019 (lisaväli)

☐ tööpäevad ☐ pühad ☐ Muuda ☐ arvestus ☒ uus lõpp Osakond Ravikindlustus Suletud Ei (lisaväli)

Kommentaar Koormus Kinnitatud Kõik Tükelda Näita: Kalendripäevi Vahe Summa Vaade: Tavaline Sorteeritud Aeg

☐ Peida filtrid Trüki Meil ARUANNE

Persoon	Nimi	Liik	Algus	Algne lõpp	Lõpp	K Päevi	Limiit	Vahe	Asendaja	Kommentaar
JAANUS	Jaanus Vaba	HAIGUS	26.05.2019	29.05.2019	14.06.2019	14	0			
1	KOKKU:					14				

Näide2: Esmane töövõimetusleht ja tema järgleht esitatakse töötajale samas kuus enne palgapäeva saabumist. Sellisel juhul lisatakse järglehe lõpu kuupäev uus lõpp lahtrisse.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/per_ajad?rev=1608188695

Last update: 2020/12/17 09:04

