

Sisukord

Ostutellimus	3
<i>Kasuta uue kujundusega ostutellimuse dokumenti</i>	3
<i>Kasutamine</i>	4
Põhitõed ostutellimuse dokumendi tegemisel	4
Ostutellimuse kinnitamine	5
Kinnitatud ostutellimuse muutmine	6
Hankija artiklikoodi kasutamine ostutellimusel	7
Saabumisaeg ostutellimusel	8
Kulude jagaja	10
Ostutellimuse staatus	11
Ostutellimuse järgdokumendid	12
Loo laosissetulek	12
Loo ostuarve	13
Loo sündmus	14
Automaatsündmused	15
<i>Ostutellimuse dokumendi nupud ja väljad</i>	16
Ostutellimuse nupud	16
Ostutellimuse päise väljad	17
Ostutellimuse ridade väljad	19

Ostutellimus

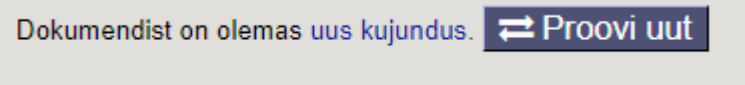
Ostutellimuse dokument asub Ost→ DOKUMENDID → **Ostutellimused**

Ostutellimusi kasutatakse kaupade või teenuste tellimiseks hankijatelt. Laokaupade ostutellimus vähendab laonõudlust ja tekitab ülevaate, millised kaubad on juba hankijalt tellitud ning millal saabumas. Ostutellimust saab luua sellele ridu ühekaupa või massasetajaga tabelist lisades, kuid seda on võimalik algatada aruandest **Ostusoovitus** ning dokumentidelt **Müügitellimus**, **Laotellimus**, **Laoliikumine** ja **Ostupakkumine**.

Laokaupade tellimisel järgneb ostutellimusele tavaliselt **Laosissetulek**, millelt luuakse **Ostuarve**. Kui kaup läheb otse kulusse (ei võeta laoiseisu, st laosissetulekut ei looda) või ostetakse teenuseid, siis luuakse ostutellimusest **Ostuarve**.

Kasuta uue kujundusega ostutellimuse dokumenti

Ava ostutellimuse dokument ja lülita dokumendi päises olevast nupust **Proovi uut** sisse uus

kujundus. 

Uue dokumendivaate eelised:

- **UUS! Dokumendi vaate kohandamine** - saad dokumendi päises ja ridadel nähtavale panna vaid need väljad, mis on olulised või vajalikud täita.
- **PAREM! Sorteeri, filtreeri, otsi ja asenda** - saad iga tulba järgi filtreerida, mitme tulba järgi filtreerida jne.
- **PAREM! Massasetaja** - asetajas on Sinu poolt dokumendile valitud väljad ja need on täpselt samas järjekorras.
- **UUS! Read excelisse** - saad nüüd nupule vajutades tuua read soovi korral Excelisse.
- **UUS! Pikk dokument** - uuele dokumendile saad lisada rohkem kui 2000 rida.
- **UUS! Muudatuste logi** - igast muudatusest nii dokumendi päises kui ridadel jääb logisse kirje ja seda on väga mugav vaadata.

Uue kujundusega dokumendi üldiseid kasutamise juhiseid leiad [SIIT](#).

Kui märkad mõnda viga, kusagil on kasutajamugavus kannatada saanud või Sul on hea ettepanek - anna meile selle kohta tagasisidet emailil info@directo.ee või helista 6718 578!

Kasutamine

Põhitõed ostutellimuse dokumendi tegemisel

Ostutellimuse loomisel on need väljad kõige olulisemad täita:

- **Hankija** - hankija, kellelt kaupa tellid. Hankija peab olema hankijate registrisse loodud. Tee väljal hiire topeltklakk või vajuta Ctrl+Enter, et avada hankijate registri otsingu aken. Hankijakaardilt asetuvad dokumendile andmed hankijakaardilt.
- **Aeg** - see on eeltäidetud dokumendi loomise ajaga ja reeglina seda muuta ei ole mõistlik, sest väljendab, millal ostutellimus loodi ja hankijale edastati (enamasti samal ajal ka edastatakse).
- **Saabumisaeg** - kui tead, siis täida aeg millal kaup saabub. Selle tulemusel on see info kättesaadav aruandest **Artikli hetkeseis**.
- **Ladu** - millisesse lattu kaupa tellid. Tavaliselt asetub ladu kasutaja küljest, kuid seda saab vajadusel ka muuta. See väli on ka ridadel ja kui mõni rida on mõeldud teise lattu, siis saab reale märkida teise lao. Rea ladu võidab päise ladu. Kui rea ladu on tühi, siis läheb see päise lattu.
- Ridadele tuleb sisestada **Artikkel** ja tellitav **Kogus**. Artiklid peavad olema artiklite registrisse loodud. Tee väljal hiire topeltklakk või vajuta Ctrl+Enter, et avada artiklite registri otsingu aken artikli asetamiseks.
- Rea väljale **Ühikuhind** asetub artiklikaardilt hind, mis on määratud süsteemiseadistusega **Ostutellimusele asetuv artikli hind**. Võid seda vajadusel muuta. Ostutellimusel hinna kuvamine sõltub sellest, kas hankijale tuleb ostutellimus edastada kokkulepitud hinnaga või mitte. Kui ei, siis ei oma see hind erilist tähtsust, sest kauba hind on võimalik täpsustada kauba saabumisel laosissetuleku dokumendil.

Ostutellimusele asetuv artikli hind	ostuhind ▼
-------------------------------------	------------

Ostutellimus tuleb üldjuhul vaid salvestada. Kinnitada tuleb ostutellimus vaid juhul, kui nii on seadistatud.

Ostutellimuse hankijale edastamiseks kasuta meilimist. Kui hankijaga on seadistatud EDI, siis tuleb ostutellimus kinnitada ning ostutellimus edastatakse automaatselt elektroonselt.

Uus Salvesta Kinnita Koopia Jäta Kustuta Meil Trüki Manused Ava maksegraafik Loo sündmus

Ostutellimus 300197 Salvestatud Viimati muutis EVELIN (21.04.2024 kell 14:15:00)

Ostutellimus: 300197 Aeg: 21.04.2024 14:01:24 Hankija: E100 Hankija nimi: Ev hankija Ladu: E100 Suletud

PÕHIAANDMED

Hankija esindaja: Meil: hankija@hankija.ee Saabumisaeg: 29.04.2024

Kommentaar: Sisekommentaar:

LISAVÄLJAD

MENETLUS

KULUDE JAGAJA

KOKKU

Summa: 80 KM: 17.60 Tasuda: 97.60 Valuuta: EUR Kurss: 1

Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa	Tulnud	Tulemata
1	E100	Tavaline laoartikkel	10	8	80		10
2	E107	Ev tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	0	0		10
3							
4							

! Ostutellimused on tihedalt seotud aruandega ostusoovitus, mis arvestab müüki ja laoseisu ning artiklite minimaalse ja maksimaalse kogusega ning vajaduse tekkimisel lükkab vajaminevad tooted aruandesse, kust on võimalik ostutellimus koostada. NB! Loe lisaks [Ostusoovituse aruande abi](#).

! Ostutellimustest saab koostada koondostutellimusi. NB! Loe lisaks [Koondostutellimuse aruande abi](#).

Ostutellimuse kinnitamine

Vaikimisi on seadistatud, et ostutellimuse dokumenti ei tule kinnitada. Süsteemi vaba laoseisu mõjutab dokumendi salvestatud olek. Ostutellimuse kinnitamist on aga vaja juhul, kui ostutellimuse dokument peab liikuma läbi EDI või D2D kanali hankijale. Ostutellimuse kinnitamine võib olla ka tööprotsessi kokkulepitud osa.

Kui vajad ostutellimuse kinnitamist, siis lülita sisse süsteemiseadistus **Ostutellimus peab olema**

Ostutellimus peab olema kinnitatud jah ei

kinnitatud.

Selle tulemusel tekib ostutellimuse dokumendi päise mustale tegevuste ribale ka **Kinnita** nupp.

Kui ostutellimus peab olema kinnitatud, siis ei ole sellel ka järgtegevuste nuppe. Võimalik on seadistada, et laosissetulekut saaks teha kinnitamata ostutellimusest. Selleks on süsteemiseadistus **Sissetulekut saab teha ka kinnitamata ostutellimusest:**

Sissetulekut saab teha ka kinnitamata ostutellimusest

ei jah

Süsteemselt saab määrata väljad, mis on ostutellimuse kinnitamise eelduseks:

Ostutellimuse kinnitamise eeldus

Projekt Objekt Staatus Tüüp Tingimus Ladu Lähetusaeg Lähetusviis

Lisada saab kinnitajasse ka hoiatuse, kui ostutellimuse aeg erineb hetkeajaga võrreldes:

Ostutellimuse kinnitamisel hoiatab, kui aeg pole samas perioodis

kuu ▼

ei

päev

nädal

kuu

aasta

Kui ostutellimusel on hankija, kellele on seadistatud ostutellimuse elektrooniline vastuvõtmine EDI või D2D kanali kaudu, siis peale kinnitamist kuvatakse dokumendi päises rohelist ikooni koos infomulliga elektroonilise saatmise kohta. Samuti on see tegevus näha küljepaneeli ajaloo sakis.

Kinnitatud ostutellimuse muutmine

Kinnitatud ostutellimusel on paljud väljad muudetavad, seda põhjusel, et nende sisu võib selguda peale ostutellimuse hankijale edastamist ja ka korduvalt muutuda. Hea näide on **Saabumisaeg** nii päises kui ridadel.

Päise väljad, mis on muudetavad kinnitatud ostutellimusel:

- Kommentaar ja Sisekommentaar

- Saabumisaeg ja Kõikumisega
- Suletud
- Projekt
- Staatus
- Hankija arve, Viitenumber ja Pangakonto/IBAN
- Lisaväljad 1-7
- Ladu, Lao nimi, Lao aadressid, Lao meil, Lao telefon, Lao kontakt

Ridade väljad, mis on muudetavad kinnitatud ostutellimusel:

- Sisu
- Projekt
- Saabumisaeg
- Kommentaar ja Sisekommentaar

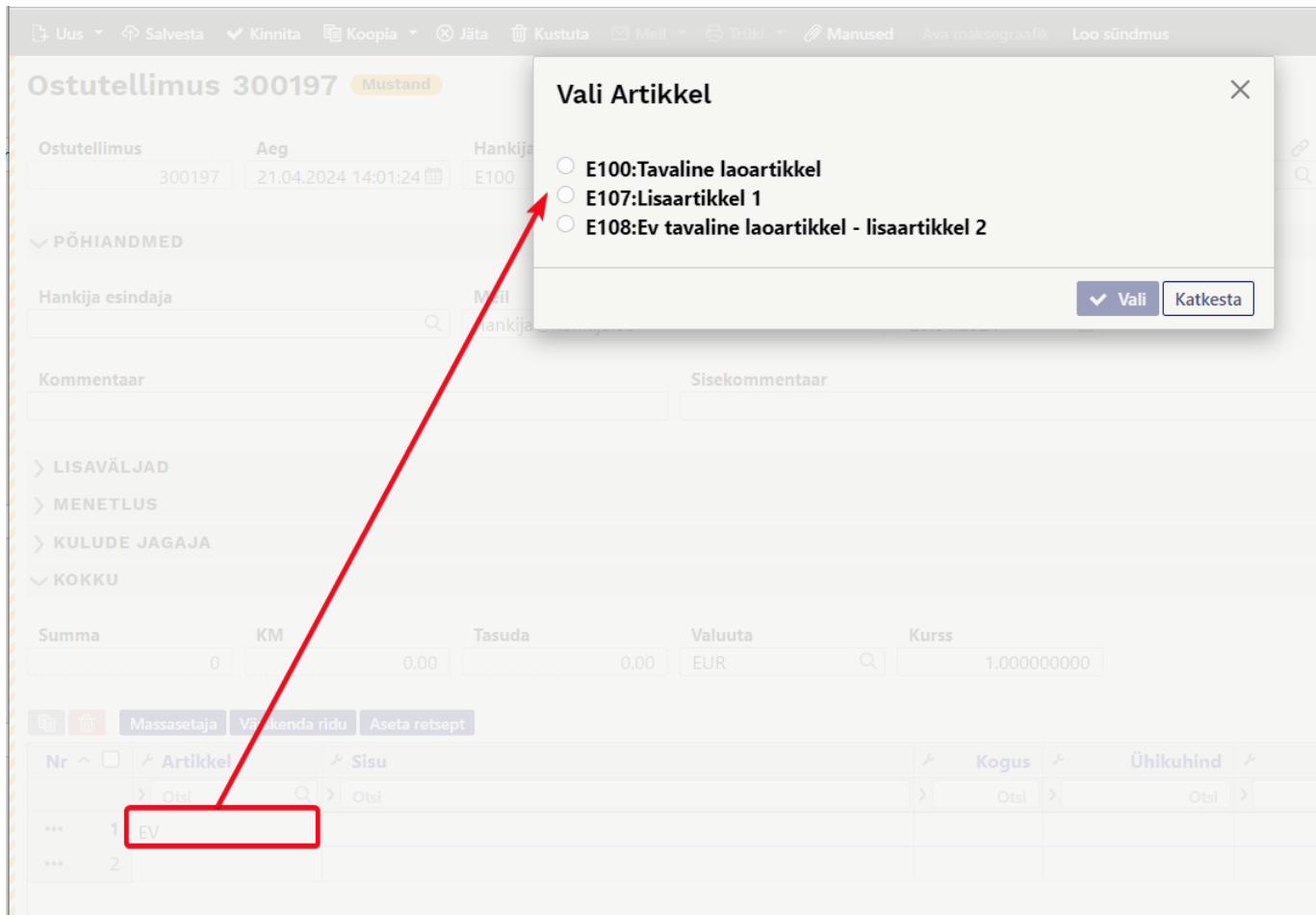
Koguse muutmine kinnitatud ostutellimusel sõltub süsteemiseadistusest **Kinnitatud ostutellimuse koguseid saab muuta**:

Kinnitatud ostutellimuse koguseid saab muuta ei jah

Hankija artiklikoodi kasutamine ostutellimusel

Ostutellimusele ridade lisamisel saad kasutada ka hankija artiklikoodi juhul, kui see on täidetud artiklikaardil väljal **Hank. artikkel** või artiklikaardi **Ostuartiklid** tabelis ja sisse on lülitatud süsteemiseadistus **Hankija artiklikoodi saab kasutada ka müügidokumentidel**.

Sisesta **Artikkel** väljale hankija artiklikood ja selle tulemusel asetub dokumendile sellele vastav artikkel. Kui andmebaasis on rohkem kui 1 artiklit, millel on sama hankija artiklikood, siis kuvatakse modaalaken, kus saad teha valiku, milline artikkel dokumendile asetada:



Lülita sisse süsteemiseadistus **Hankija artiklkoodi asetamine on filtreeritud hankijaga**, sest siis otsitakse vastavust vaid ostutellimusel oleva hankija artiklite hulgast ja tõenäosus artikkel leida ilma valikukastita või otseasetumisega on palju suurem.

Hankija artiklkoodi asetamine on filtreeritud hankijaga ei jah

Saabumisaeg ostutellimusel

Saabumisaeg väljendab, millal kaup jõuab lattu. Täida see väli, kui hankija annab tagasisidet kauba kohalejõudmise kohta või on see ette teada. Kui on kindlad kokkulepped, mitme päevaga hankija alates ostutellimuse kättesaamisest kauba kohale toimetab, siis täida hankijakaardil väli **Norm saabumisaeg** päevade arvuga. Nii asetub saabumisaeg hankija asetamisega ostutellimusele. Saad seda vajadusel muuta.

Ostutellimusel olevad kaubad võivad saabuda erinevatel aegadel. Sellisel juhul on võimalik saabumisaeg märkida ostutellimuse ridadel. Kui real on saabumisaeg täidetud, siis see võib päisesse sisestatud aega. Täitmata ridadele kehtib päise saabumisaeg. Ridadele saab saabumisaeg asetada artiklikaarilt, kui on täidetud artikli **Norm saabumisaeg**. Kui artiklil on erinevad hankijad erinevate saabumisaegadega, siis saab need sisestada artiklikaardi Ostuartiklid lehele.

Ostmisel olevad artiklid kuvatakse artikli hetkeseisus, mida saad avada artiklite registrisse tegevusena lisatud lingist või kui vormistad arvet või tellimust, oled asetanud soovitud artikli dokumendile, siis klõpsates koguse väljale.

Artikli hetkeseisus näed, millistesse ladudesse on sellele artiklile ostutellimusi tehtud ja millal need saabumas on:

LADU	+LAOS	TELLITUD	LIIKUMA S VÄLJA	TOOTMISESSE	OSTMISEL	LIIKUMA S SISSE	TOOTMISEST	RESSURSIL	VABAD	+KASU
E100	325.00	9.00	0.00	0.00	1 033.00	0.00	0.00	0.00	1 349.00	
E101	91.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.00	
KOKKU	416.00	9.00	0.00	0.00	1 033.00	0.00	0.00	0.00	1 440.00	
		201400713			201400610					
		08.02.2024 17:49:00			08.03.2024					
		E100 : 5 tk			E100 : 500 tk					
		201400649			Evelini hankija					
		16.02.2024 15:16:29			30203					
		E100 : 1 tk			08.03.2024					
		KANA1			E100 : 500 tk					
		201400852			m					
		22.02.2024 10:17:21			300205					
		E100 : 2 tk			29.04.2024 23:06:35					
		BASTION SWEDEN OÜ			E100 : 10 tk					
		1908437			Ev hankija					
		03.05.2024 10:06:00			300141					
		E100 : 1 tk			28.12.2023 10:37:25					
		xxx			E100 : 10 tk					
		Evelin maksja			Evelini hankija					
					300145					
					09.01.2024 09:52:03					
					E100 : 10 tk					
					Evelini hankija					
					300170					
					12.02.2024 15:08:12					
					E100 : 3 tk					
					Evelini hankija					

Saabumisaaja täitmine ja vajadusel uuendamine annab hea ülevaate nii ostjale kui ka müüjatele kauba saabumise kohta.

Kulude jagaja

Kulude jagaja sektsioonis saad soovi korral ridadele jagada transpordikulu. See võib olla kindel teadaolev summa saadetise kohta, kuid ka orienteeruv, et näiteks arvutada eeldatav omahind.

Vaikimisi on transpordi valuuta sama, mis dokumendi valuuta. Kui transpordi valuuta erineb dokumendi valuutast, siis sisesta valuuta, milles transport on, sisesta jagatav transpordikulu, vali jagamise alus ja vajuta nuppu **Jaga**. Selle tulemusel jagatakse sisestatud summa dokumendi valuutasse arvatatuna ridadele **Tr kulu** väljale ning muutub ka **Summa**. See on arvutus **Summa ilma tr** ja **Tr kulu**. Kulude jagaja sektsioon on täidetud, aga **Jaga** nuppu pole veel vajutatud:

Ostutellimus 300187 Mustand Viimati muutis EVELIN (07.04.2024 kell 13:43:25)

Loo laosissetulek Loo ostuarve Loo tasumine Loo müügitellimus Loo ettemaksu arve

Ostutellimus 300187 Hankija E100 Hankija nimi Hankija Aeg 07.04.2024 13:42:34 Ladu E100 Objekt Suletud

Projekt

> PÕHIANDMED
> LISAVÄLJAD
> MENETLUS
▼ KULUDE JAGAJA

Jagatud transpordikulu 0.00 Transpordi valuuta EUR Transpordi kurs 1 Jagatav transpordikulu 20.00 Jagamise alus rea summa **Jaga**

> KOKKU

Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa ilma tr	Tr kulu	Summa
1	E100	Evelin tavaline laoartikkel	10	8	80		80
2	E107	Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	2	20		20
3							
4							

Tulemus peale **Jaga**:

▼ KULUDE JAGAJA

Jagatud transpordikulu 20.00 Transpordi valuuta EUR Transpordi kurs 1.000000000 Jagatav transpordikulu 0.00 Jagamise alus rea summa **Jaga**

> KOKKU

Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa ilma tr	Tr kulu	Summa
1	E100	Evelin tavaline laoartikkel	10	8	80	16	96.0000
2	E107	Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	2	20	4	24.0000
3							
4							

Kui dokument on teises valuutas, nt SEK ja transport eurodes, siis vaheta transpordi valuuta ja sisesta transpordikulu eurodes:

Jagatud transpordikulu 0.00 Transpordi valuuta EUR Transpordi kurs 1.000000000 Jagatav transpordikulu 30.00 Jagamise alus rea summa **Jaga**

▼ KOKKU

Summa 1500 KM Tasuda 330.00 Transpordi kulu 0.00 Valuuta SEK Kurss 0.089859370 Baasvaluutas 164.44

Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa ilma tr	Tr kulu	Summa
1	E100	Evelin tavaline laoartikkel	10	100	1000		1000.0000
2	E107	Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	50	500		500.0000
3							

Peale jagamist arvutatakse transport automaatselt dokumendi valuutasse:

▼ KULUDE JAGAJA

Jagatud transpordikulu 333.86 Transpordi valuuta SEK Transpordi kurss 0.089859370 Jagatud transpordikulu 0.00 Jagamise alus rea summa **Jaga**

▼ KOKKU

Summa 1833.86 KM 403.45 Tasuda 2237.31 Transpordi kulu 333.86 Valuuta SEK Kurss 0.089859370 Baasvaluutas 201.04

Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa ilma tr	Tr kulu	Summa
1	E100	Evelin tavaline laoartikkel	10	100	1000	222.57	1222.5700
2	E107	Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	50	500	111.29	611.2900

Kui soovid sisestatud transpordikulu eemaldada, siis sisesta **Jagatud transpordikulu** väljale jagatud transpordikulu miinusemärgiga ja jaga uuesti. Samuti võid transpordikulu eemaldada ridadelt.

Jagatud transpordikulu 333.86 Transpordi valuuta SEK Transpordi kurss 0.089859370 **1** Jagatud transpordikulu -333.86 Jagamise alus rea summa **2** **Jaga**

Ostutellimuse staatus

Ostutellimuste staatusi on soovitatav kasutada juhul, kui see moodustab etapilise protsessi ja soovid järge pidada, mis faasis ostutellimus on.

Uus Salvesta Kinnita Koopia Jäta Kustuta Meil Trüki Manused Ava maksegraafik Loo sündmus

Ostutellimus 300205 Salvestatud Viimati muutis EVELIN (24.04.2024 kell 23:13:15)

Loo laosisetulek Loo ostuarve Loo müügiteellimus Loo tasumine Loo ettemaksu arve

Ostutellimus 300205 Aeg 24.04.2024 23:06: Hankija E100 Hankija nimi Ev hankija Ladu E100 Suletud

▼ PÕHIANDMED

Hankija esindaja Meil Saabumisaeg 29.04.2024 23:06: **Staat**us Aktsepteeritud

Kommentaarf Sisekommentaarf

▼ LISAVÄLJAD

▼ MENETLUS

▼ KULUDE JAGAJA

▼ KOKKU

Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa	Tulnud	Tulemata
1	E100	Tavaline laoartikkel	10	8	80		1
2	E107	Ev tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	10	100		1

Lisaks saab ostutellimuse staatusega määrata, kas ostutellimus mõjutab lao vaba seisu või mitte. See on oluline näiteks ostutellimuse koostamise faasis, ostutellimust koostatakse tükki aega ja kuna seda pidevalt korrigeeritakse, siis ei soovita seda veel ostmisel näidata.

Ostutellimusi luuakse teatud juhtudel ka siis, kui soovitakse kaupa hankijale tagastada (kogused on miinusega). Ka sel juhul on mõistlik kasutada staatust, mis laonõudlust ei mõjuta. Vastasel korral

tekib olukord, kus kaup oleks lattu vaja juurde tellida.

Ostutellimuse staatused asuvad Seadistused → Lao seadistused → **Ostutellimuse staatused**, kus saad luua enda tööprotsessi sobivad staatused.

Staatus kaardil saad defineerida, kas see staatus mõjutab laovaba, kas see staatus tekib uue ostutellimuse loomisel vaikimisi automaatselt ja kas selle staatusega on lubatud järgtegevused (nt

Lao seadistused > Ostutellimuse staatused > AKTSEPTEERITUD

Tagasi Uus Koopia Kustuta Salvesta Olek: Vaata

Aktsepteeritud

KOOD	<input type="text" value="AKTSEPTEERITUD"/>
NIMI	<input type="text" value="Aktsepteeritud"/>
MÕJUTAB LAOVABA	<input type="button" value="Jah"/>
VAIKIMISI	<input type="button" value="Ei"/>
TEGEVUSED	<input type="button" value="Jah"/>
SORTEERITUD	<input type="text" value="0"/>
VÄRV	<input type="text" value="Türkiis (tume)"/> <input type="button" value="00CF0"/>

laosissetulekut luua).

Ostutellimuse järgdokumendid

Loo laosissetulek

Kui kaup jõuab lattu, siis vajuta nuppu **Loo laosissetulek**. Seejärel avaneb laosissetuleku dokument, millele on üle viidud andmed nii ostutellimuse päisest kui ridadelt. Kui oled eelnevalt ostutellimusel valinud read, siis viiakse sissetulekule vaid valitud read.

Uus Salvesta Kinnita Koopia Jäta Kustuta Meil Trüki Manused Ava maksegraafik Loo sündmus

Ostutellimus 300205 Salvestatud Viimati muutis EVELIN (24.04.2024 kell 23:13:15)

Loo laosissetulek Loo ostuarve Loo müügitellimus Loo tasumine Loo ettemaksu arve

Ostutellimus: 300205 Aeg: 24.04.2024 23:06:3 Hankija: E100 Hankija nimi: Ev hankija Ladu: E100 Suletud

PÕHIANDMED

Hankija esindaja Meil Saabumisaeg: 29.04.2024 23:06:3 Staatus: Aktsepteeritud

Kommentaar: f Sisekommentaar:

LISAVÄLJAD

MENETLUS

KULUDE JAGAJA

KOKKU

Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa	Tulnud	Tulemata
1	E100	Tavaline laoartikkel	10	8	80		10
2	E107	Ev tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	10	100		10

Kui ostutellimusest on juba loodud laosissetulekuid, siis kuvatakse need seotud dokumentidena. Tärnike tähistab, et seotud dokument on kinnitatud.

Uus Salvesta Kinnita Koopia Jäta Kustuta Meil Trüki Manused Ava maksegraafik Loo sündmus

Ostutellimus 300205 Salvestatud Viimati muutis EVELIN (25.04.2024 kell 00:01:29)

Seotud dokumendid: laosissetulekud : 300086

Loo laosissetulek Loo ostuarve Loo müügitellimus Loo tasumine Loo ettemaksu arve

Ostutellimus: 300205 Aeg: 24.04.2024 23:06:3 Hankija: E100 Hankija nimi: Ev hankija Ladu: E100 Suletud

Ostutellimuse ridadel on **Tulnud** väljal näha, millised kogused on laosissetulekuga lattu tulnud ja **Tulemata** väljal veel saabumata kogused.

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa	Tulnud	Tulemata
1	E100	Tavaline laoartikkel	10	8	80	3	7
2	E107	Ev tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	10	10	100		10
3							

! Laosissetuleku loomisel liiguvad kaasa vaid need read ja kogused, mis on veel tulemata.

Laosissetuleku dokumendi kohta loe lähemalt [SIIT](#)

Loo ostuarve

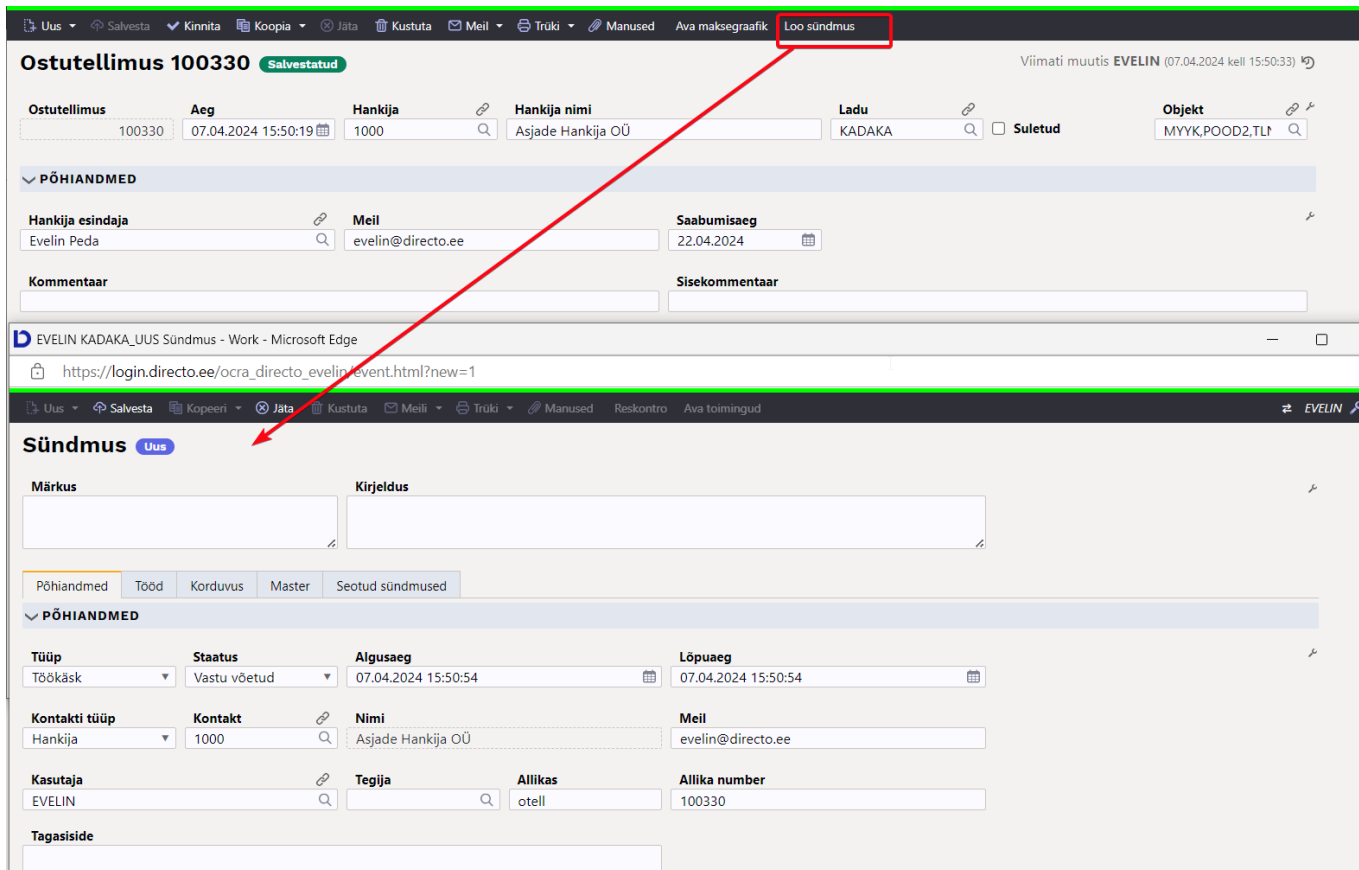
! Kui ostutellimusega hangitakse lattu kaupa, siis ostuarve luuakse laosissetuleku dokumendi pealt.

Ostuarve loomist ostutellimuse pealt kasutatakse juhul, kui ostutellimus on vormistatud teenustele või siis kaubale, mida lattu ei võeta. Ostutellimus peab olema kinnitatud, et sellest saaks ostuarvet luua.

Loo sündmus

Ostutellimuselt 'Loo sündmus' vajutamisel luuakse hetkeaga sündmuse dokument. Vajadus ostutellimuselt sündmuse loomiseks võib olla seotud näiteks sündmuste kasutamisel transporditellimustena või soovitakse sündmuse kaudu registreerida ostutellimuse jõudmist lattu.

Loodud sündmusel on täidetud hankija oma andmetega. Ostutellimuselt sündmusele liigub kaasa ka projekt ja objekt (kui sündmuse dokumendi peenhäälestus 'Objekt võetakse lähtedokumendilt=Jah'). Sündmuse allikaks on ostutellimus.



Sündmuse olulised väljad **Tüüp** ja **Staatust** jäävad tühjaks, kuid süsteemiseadistustega **Sündmuse vaikimisi tüüp** ja **Sündmuse vaikimisi staatust** saab need eelhäälestada.

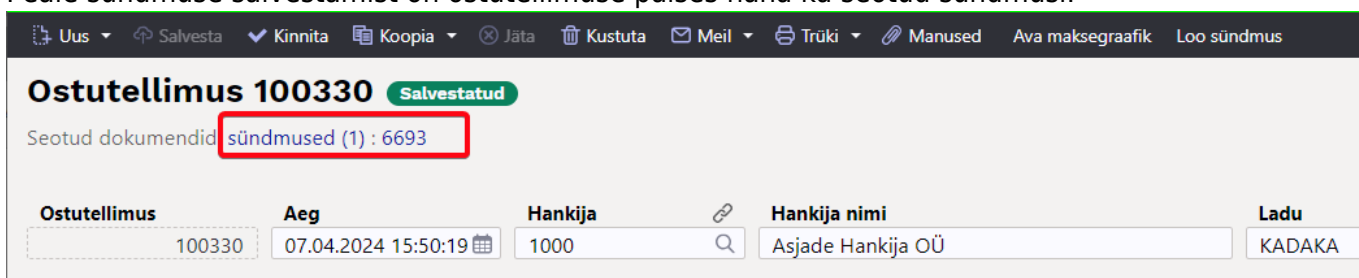
Sündmuse vaikimisi staatust SISSE - Vastu võetud

Sündmuse vaikimisi tüüp TOOKASK - Töökäsk



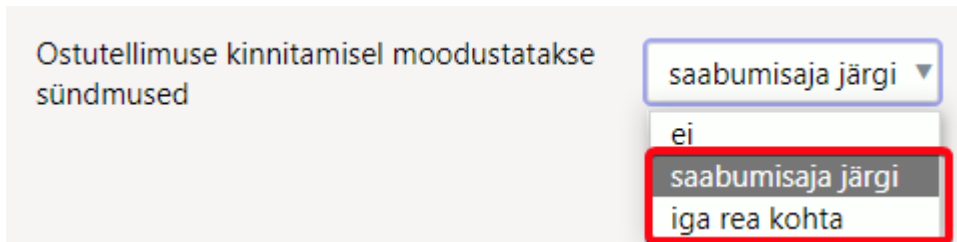
See seadistus on üldine ehk mõjub ka mujal, kus sündmust luuakse.

Peale sündmuse salvestamist on ostutellimuse päises näha ka seotud sündmusi:



Automaatsündmused

Automaatselt luuakse üks või mitu sündmust juhul kui ostutellimus kinnitatakse ja sisse on lülitatud süsteemiseadistus **Ostutellimuse kinnitamisel moodustatakse sündmused**.



Sündmused luuakse kinnitamise hetkel taustal. Need on leitavad Sündmuste registrist ja jäävad seotuks ka ostutellimuse dokumendiga.

Automaatselt loodavate sündmuste tüübi ja staatuse saab süsteemiseadistuste **Sündmuse tüüp ostutellimuse**lt ja **Sündmuse staatus ostutellimuse**lt abil eelhäälestada.

Loodud sündmuse algusaeg on kinnitamise hetk ja lõpuaeg ostutellimuse saabumisaeg. Kui saabumisaeg on tühi, siis ostutellimuse aeg. Saabumisaeg täidetakse ka sündmuse kirjelduse väljale.

Kui sündmused luuakse saabumisaja järgi, siis luuakse neid niipalju kui on erinevaid

Ostutellimuse kinnitamisel moodustatakse sündmused saabumisaegasid:

Ostutellimus 100330 Kinnitatud

Seotud dokumendid: sündmused (2) : 6696, 6697

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa	Tulnud	Tulemata	Saabumisaeg
1	F0004	Seep Roosa 100g	1	13.0092	11.5781	0	1	14.04.2024
2	4741281324220	DVD Karupoeg Puhh / Winnie the Pooh (2011)	10	2.1347	18.9988	0	10	28.04.2024

Sündmused

KOOD	TÜÜP	ALGUS	LÖPP	STAATUS	KASUTAJA	K TÜÜP	K KOOD	K NIMI	PROJ
6696	TR_TELL	07.04.2024 16:37:05	14.04.2024	TARN	EVELIN	Hankija	1000	Asjade Hankija OÜ	
6697	TR_TELL	07.04.2024 16:37:05	28.04.2024	TARN	EVELIN	Hankija	1000	Asjade Hankija OÜ	

Kui sündmused luuakse iga rea kohta eraldi, siis lisatakse sündmuse kirjeldusse lisaks saabumisaegadele ka artikli kood ja nimi. Ka väljad **Artikkel** ja **Artikli nimi** liiguvad ostutellimusele sündmusele kaasa.

Ostutellimuse kinnitamisel moodustatakse sündmused iga rea kohta

Ostutellimus 100330 Kinnitatud Viimati muutis EVELIN (07.04.2024 kell 16:42:51)

Seotud dokumendid: sündmused (3) : 6699, 6700, 6698

Ostutellimus: 100330 Aeg: 07.04.2024 15:50:19 Hankija: 1000 Hankija nimi: Asjade Hankija OÜ Ladu: KADAKA Suletud: Objekt: MYYK,POOD2,TLI

> PÕHIANDMED
> LISAVÄLJAD
> MENETLUS
> KULUDE JAGAJA
> KOKKU

Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja Värskenda ridu Aseta retsept

Nr	Artikkel	Sisu	Kogus	Ühikuhind	Summa	Tulnud	Tulemata	Saabumisaeg
1	F0004	Seep Roosa 100g	1	13.0092	11.5781	0	1	14.04.2024
2	4741281324220	DVD Karupoeg Puhh / Winnie the Pooh (2011)	10	2.1347	18.9988	0	10	28.04.2024
3	F0005	Seep Pildiga 100g	10	13.0092	115.7818	0	10	14.04.2024

EVELIN KADAKA_UUS Sündmus 6699 - Work - Microsoft Edge
https://login.directo.ee/ocra_directo_evelin/event.html?id=6699

Sündmus 6699 Salvestatud Viimati muutis EVELIN (07.04.2024 kell 16:42:51)

Märkus: Kirjeldus
14.04.2024
F0005 Seep Pildiga 100g

Põhiandmed Tood Korduvus Master Seotud sündmused

▼ PÕHIANDMED

Tüüp: Transporditellimus Staatus: Tarnijale antud Algusaeg: 07.04.2024 16:42:51 Lõpuaeg: 14.04.2024

Kontakti tüüp: Hankija Kontakt: 1000 Nimi: Asjade Hankija OÜ Meil: evelin@directo.ee

Kasutaja: EVELIN Tegija: Allikas: otellimus Allika number: 100330

Tagasiside: Artikkel F0005 Artikli nimi Seep Pildiga 100g

Ostutellimuse dokumendi nupud ja väljad

Ostutellimuse nupud

Uus Salvesta Kinnita Koopia Jäta Kustuta Meil Trüki Manused Ava maksegraafik Loo sündmus

Ostutellimus 300197 Salvestatud

Loo laosissetulek Loo ostuarve Loo müügitellimus Loo tasumine Loo ettemaksu arve

- **Uus** - avab uue täitmata dokumendi. Nupu kõrval oleva noole abil saab avada uues aknas.
- **Salvesta** - salvestab dokumendi. Salvestatud dokument muudab laonõudlust.
- **Kinnita** - kinnitab dokumendi ja paljud väljad pole enam muudetavad. See nupp on nähtav vaid juhul, kui sisse on lülitatud süsteemiseadistus **Ostutellimus peab olema kinnitatud**.
- **Koopia** - teeb dokumendist koopia. St. avab uue dokumendi, mille enamik välju on täidetud nii nagu alusdokumendil. Kuupäevaks pakutakse koopia tegemise kuupäev. Numbriseeriaks pakutakse koopia tegijaga seotud numbriseeriat. Nupu kõrval oleva noole abil saab avada uues aknas.

- **Jäta** - värskendab dokumendi. Kõik muudatused kuni eelmise salvestamiseni kaovad.
- **Kustuta** - võimaldab kinnitamata dokumenti kustutada.
- **Meil** - võimaldab ostutellimust mailiga saata.
- **Trüki** - trükib dokumendi väljundvormi. Nupu järel olevale noolekesele vajutades avatakse erinevate väljatrükkide valik. Iga väljatrüki järel olevast noolest saab lisaks valida, kas avatakse PDF või soovitakse lihtsalt eelvaadet ekraanile.
- **Manused** - võimaldab dokumendiga siduda manuseid.
- **Tühista kinnitus** - ilmub, kui dokument on kinnitatud olekus. Võimaldab kinnitatud dokumendi kinnitusest avada. Eeldab spetsiaalset õigust.
- **Ava maksegraafik** - avab maksegraafiku akna, milles saab defineerida osamaksed.
- **Loo sündmus** - loob ostutellimusega seotud sündmuse. Ostutellimusel on kirjas mitu seotud sündmust ostutellimusel on ja neid saab lingi abil avada.
- **Loo laosissetulek** - genereerib ostutellimusest laosissetuleku, kuhu liiguvad kaasa kõik, tulemata või valitud read.
- **Loo ostuarve** - genereerib ostutellimusest ostuarve.
- **Loo müügitellimus** - genereerib ostutellimusest samade toodetega müügitellimuse.
- **Loo tasumine** - genereerib ostuarvele tasumise.
- **Loo ettemaksu arve** - genereerib ostutellimusest ettemaksu ostuarve.
- **Aseta retsept** - võimalik asetada eelnevalt loodud finantsretsepti

Ostutellimuse päise väljad

- **Olek** - näitab dokumendi täitmise faasi. Võimalikud olekud:
 - „Uus“- dokument on loodud ja veel salvestamata
 - „Salvestatud“- dokument on salvestatud ja sellel ei ole tehtud muudatusi
 - „Mustand“- dokumendil on tehtud muutusi, mis on salvestamata
 - „Kinnitatud“ - dokument on kinnitatud
- **Ostutellimus** - dokumendi number. Uue ostutellimuse avades näidatakse seal numbriseeria tähist. Vajadusel saab topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada numbriseeriade valiku ning sobiva seeria valida.
- **Hankija nimi** - hankija nimi
- **Suletud** - linnukese valimisel suletakse ostutellimus, s.t. dokument ei tekita segadust ega ei kuvata aruannetes.
- **Hankija** - hankijakood. Valitakse topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil. Kui hankijakaart on korrektselt täidetud, täituvad automaatselt väljad Nimi, Tasumistingimus, Ale %, Esindaja, Tänav, Linn, indeks, Maa, Arve. Kui hankija on valitud, võimaldab avada valitud hankijakaardi.
- **Hankija esindaja** - hankija esindaja nimi. Korrektselt täidetud hankijakaardi korral asetub hankija valimisel automaatselt. Võimalik topeltklõpsuga vahetada või üle kirjutada.
- **Arveldusarve** - hankija arveldusarve number
- **Hankija arve** - hankija arve number
- **Ostuarve aeg** - ostuarve kuupäev. Parema hiireklahvi avab kalendri.
- **Viitenumber** - hankija arve viitenumber
- **Kuupäev** - dokumendi kuupäev. St. kuupäev, kuna toimub ostutellimuse tegemine. Uut ostutellimust luues pakutakse sinna loomise hetke kuupäev ja kella-aeg. Vajadusel saab seda korrigeerida. Kellaaja kasutamine ei ole üldiselt kohustuslik.
- **Lattu** - ladu, kuhu soovitakse kaupa tellida. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada. Kui ladu on valitud, võimaldab avada valitud laokaardi.
- **Ostupakkumine** - ostupakkumise tunnus, näitab millise ostupakkumisega ostutellimus seotud on.
- **T-ting** - tasumistingimus. Saab kirjutada käsitsi või asetada topeltklõpsuga. Kui tas. tingimus on

valitud, avab maksegraafiku.

- **Projekt** - projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse kauba liikumist siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes. Projektide valiku saab avada topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga. Kui projekt on valitud, võimaldab avada valitud projektikaardi.
- **Tellimus** - näitab ostutellimusega seotud oleva müügitellimuse numbrit. Müügitellimusest saab teha ostutellimuse.
- **Saabumisaeg** - näitab oletatavat kaupade lattu saabumise aega. Topeltklõps asetab hetke kuupäeva.
- **Kasutaja** - automaatselt asetub lahtrisse kasutaja. Võimalik üle kirjutada või topeltklõpsuga vahetada. Kui kasutaja on valitud, võimaldab avada valitud kasutajakaardi.
- **Tarnetingimus** - näitab ära millisel tingimusel tarne realiseerub. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada.
- **Kõikumisega** - näitab mitme päevase kõikumisega võivad tooted saabuda.
- **Objekt** - raamatupidamise arvestusobjekt. Objekti kasutamine ei ole kohustuslik va. juhul, kui raamatupidamises on objektid kasutusele võetud ja soovitakse siduda kauba liikumist kindla objektiga. Objektide valiku saab avada topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga. Kui objekt on valitud, võimaldab avada valitud objektikaardi.
- **Lähetusviis** - näitab ära, mil viisil tellitud kaup kohale transporditakse. Nt: laev. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada.
- **Vara** - Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga valida sobiv vara. Kui vara on valitud, võimaldab avada valitud varakaardi.
- **Uuring** - hetkel koostatud optikaga tegelevatele hankijatele. Võimalik topeltklõpsuga asetada või üle kirjutada.
- **Keel** - mis keelse dokumendiga on tegemist. Artikli asetamisel võetakse vastavalt keelele artikli kirjeldus ning sobiva väljatrüki olemasolul arvestatakse samuti keelega. Keeli saab seadistada Üldise tulba seadistuste alt.
- **Koondostutellimus** -
- **Tüüp** - rippmenüü ostutellimuse tüüp. Tüübid saab määrata üldiste seadistuste alt.
- **Staat** - ostutellimuse staat. Staatuseid saab määrata üldiste seadistuste alt.
- **Kommentaar** - koht märkuse või kommentaaride sisestamiseks.
- **Sisekommentaar** - vaba tekstiväli sisekommentaariks
- **Valuuta** - näitab ära ostutellimuse valuuta. Soovitav on asetada enne kaubaartiklite asetamist. Valuutat saab topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga asetada ja vahetada. NB! Kui valuuta asetatakse pärast kaubaartiklite asetamist ilmub ekraanile küsimus: Kas arvutame hinnad kursiga läbi? Sellele tuleks sel juhul jah vastata.
- **Transpordi valuuta** - näitab ära ostutellimuse transpordi valuuta. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada. Kui valuuta on valitud, avab valitud valuuta kaardi.
- **Transpordi kulu** - näitab ära ostutellimuse transpordi kulu. Summeerub ridadest kokku.
- **KM** - näitab ära ostutellimuse kogu käibemaksu summa. Summeerub ridadest kokku.
- **Kokku** - näitab ära ostutellimuse summa ilma käibemaksuta.
- **Ettemaksu%** -
- **EM aeg** - kuupäev. Parem hiireklahv avab kalendri.
- **Saldo** - hankija saldo
- **Kurss** - näitab ära ostutellimusel oleva valuuta kursi.
- **Transpordi kurss** - näitab ära ostutellimuse transpordi valuuta kursi. Asetub automaatselt valuuta asetamisel.
- **Baasvaluutas** - näitab ära summa baasvaluutas
- **Tasuda** - näitab ära ostutellimuse summa käibemaksuga.
- **Ettemaks** - näitab ära ettemaksu summa
- **Ettemaksu saldo** - kuvab ettemaksu saldo

- **Arve** -
- **Tel.** - hankija telefon. Täitub hankijakaardilt tuleva info põhjal.
- **Lao nimi** - esimesel lehel valitud lao nimetus
- **Arve address** - aadress, kuhu hankija arve saadab. Täitub, kas automaatselt hankijakaardi küljest või kirjutatakse käsitsi.
- **Faks** - hankija faks. Täitub hankijakaardilt tuleva info põhjal.
- **Laoaddress** - aadress, kuhu hankija teab kaubad saata.
- **KM-maa** - valik rippmenüüst. Määratakse ära, millise km tsooniga on tegemist. Nt: Siseriiklik, EÜ, mitte EÜ jne.
- **Meil** - hankija e-mail. Täitub hankijakaardilt tuleva info põhjal.
- **Saatjariik** - valik rippmenüüst
- **Tehinguliik** - rippmenüü, millest saab valida sobiva tehinguliigi. Vajalik ekspordi või impordi puhul.
- **Hankija ale** -
- **Päritolu** - valik rippmenüüst
- **Kokku tk** - rea väljal sisestatud kogus

- **Lisaväljad**
- **Menetlus** - ehk kinnitusring tähendab kulude kinnitamist inimese poolt.
- **Aeg** - menetluse aeg
- **Kasutaja** - kasutaja nimi
- **Menetleja** - avaneb kasutajate register.
- **Roll** - määratakse allkirjastaja roll.
- **Kommentaar** - menetlejale kommentaar kulutuse kohta.

Ostutellimuse ridade väljad

- **Artikkel** - võimaldab valida toote- või teenusartikli. Topeltklõps või Ctrl+Enter avab artiklite nimekirja. Artikleid saab kiiresti valida ka nii, et kirjutada artikli väljale fragment kauba nimetusest ja vajutada seejärel Ctrl+Enter. Avaneb artiklite nimekiri, milles on tehtud otsing nime fragmendi järgi. Näidatakse neid artikleid, mille nimes sisaldus väljale sisestatud fragment.
- **Variant** - võimaldab valida variandi. Topeltklõps või Ctrl+Enter avab variantide nimekirja.
- **Kogus** - pakutava kaubaartikli kogus. Vaja sisestada käsitsi.
- **Ühik** - vaba tekstina sisestatav artikli mõõtühiku tähis. Selles mõõtühikus sisestatakse tehingutele artikli kogused.
- **Sisu** - real oleva kaubaartikli nimetus. Vajadusel võib seda käsitsi korrigeerida.
- **Ühikuhind** - real oleva kaubaartikli ühe ühiku hind.
- **%** - allahindluse väli. Positiivne number näitab allahindlust ja negatiivne juurdehindlust. Näiteks allahindluse väljas olev -5 tähendab, et kaupa müüakse 5% juurdehindlusega. Kirjutades välja 5, müüte kaupa 5% allahindlusega.
- **Tr kulu** -
- **Soetushind** - hind, millega kaupa sisse ostetakse
- **Summa** - kogus korda ühikuhind
- **SN/Mudel** - seerianumbri ja mudelikoodi väli. Seerianumbritega toodetel on võimalik panna peale seerianumbri jälgimine. Ühtegi dokumenti ei saa teha ilma seerianumbrita. Nii on hiljem võimalik toote liikumist kergesti tuvastada. Seerianumbri lisavälju ja nendele sisestatud infot näeb klahvikombinatsiooniga Alt+L.
- **Parim enne** - kuupäev. Parem hiireklahv avab kalendri.
- **Laos** - kogus laos

- **Tulnud** - näitab kogust, mis on sissetulekuga sisse võetud. Täitub vastavalt sissetulekul olevate koguste järgi.
- **Arvega** - näitab kogust, mis on ostuarvega kaetud. Muutub ostuarvele pandud koguse järgi.
- **Tulemata** - veel tulemata kogus ehk laosissetulek pole veel tehtud.
- **Ladu** - rea ladu (juhul kui selle toote ladu erineb ostutellimuse päises olevast laost)
- **OID** - ostu ID. Tuleb kaasa müügipakkumiselt ostupakkumisele, sellelt ostutellimusele, müügitellimusele ostutellimusele jne. Aitab jälgida kaubaartikli liikumist.
- **Projekt** - projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse kauba liikumist siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes. Projektide valiku saab avada topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga.
- **Objekt** - objekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse kauba liikumist siduda konkreetse objektiga. Objektide valiku saab avada topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga.
- **KMk**- käibemaksu kood
- **TKKM**- tüki hind koos käibemaksuga
- **Summa KM**- rea summa koos käibemaksuga
- **Algkogus** - informatiivne väli, mida kasutatakse kauba koguse muutmise kajastamiseks. Sisestatakse käsitsi.
- **Saabumisaeg** - kaubaartikli saabumisaeg. Kuupäev sisestatakse käsitsi.
- **Kommentaar** - tekstiväli
- **Sisekommentaar** - tekstiväli

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/otell_tellimus?rev=1726472117

Last update: **2024/09/16 10:35**

