

Table of Contents

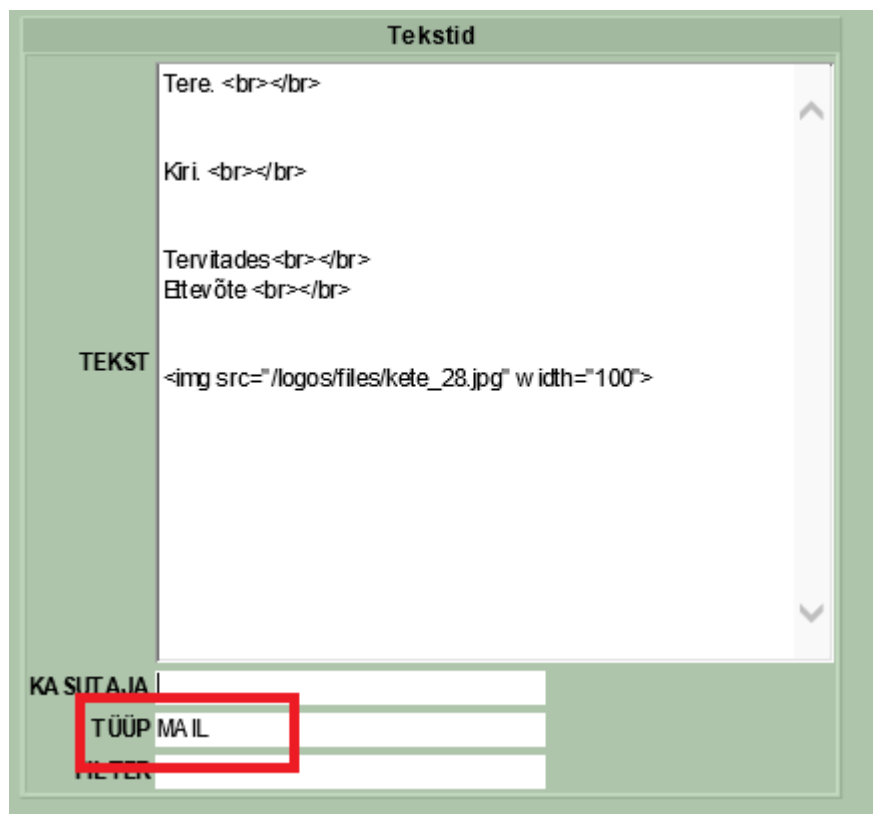
Mailiga pilt/fail 3

Mailiga pilt/fail

Et klientidele kirjaga saata faili/pilti, tuleb see üles laadida **Raamat-Aruanded-Hooldus-Kasutaja failid** alt.



Seejärel tuleb **Üldine-Seadistused-Tekstid** sisestada klientidele edastamiseks sobiv tekst. Faili lisamiseks tuleb juurde kirjutada kood. Selleks tuleb klikkida faili nimel ning kopeerida faili rada (Ctrl ja V võtab raja puhvrissse ning seejärel saab selle edasi teksti väljale kopeerida). Alljärgneva näite puhul näeks kood välja selline - ``. Tüübiks võiks olla MAIL.



Maili aknas tuleb vaadata, et märgitud oleks HTML ning sisus hiirega topeltklõpsu tehes, avaneb aken salvestatud tekstidega, mille seast saate siis valida sobiva.

Kellele Kasutaja Kontakt

Subjekt Saada HTML Text

Tere.

Kiri.

Tervitades

Ettevõtte



From:
<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/et/mailiga_pilt?rev=1463039910

Last update: **2016/05/12 10:58**

