Sisukord

Väikevahend	3
Seadistused	3
Väikevahendi kaart	3
1. Dokumendi nupud	4
1.1. Päise nupud	4
2. Dokumendi väljad	6
2.1. Üldised väljad	6
2.2. Andmed	6
2.2.1. Finantsandmed	6
2.2.2. Ostuandmed	6
2.2.3. Asukoht	7
2.2.4. Kindlustusandmed	7
2.2.5. Rendiandmed	7
2.3. Lisaväljad	7
2.4. Lisasummad	8
2.5. Kasutajad	8
2.6. id	8
2.7. Tegevused	9
3. Uue väikevahendi kaardi loomine	9
3.1. Ostuarve dokumendi pealt väikevahendi kaardi loomine	9
3.2. Kulutuse dokumendi pealt väikevahendi kaardi loomine	. 10
3.3. Lao mahakandmise dokumendi pealt väikevahendi kaardi loomine	. 10
3.4. Väikevahendi kaardi loomine registrist	. 10
3.5. Massimpordi mooduli kaudu väikevahendi kaartide loomine	. 10
4. Vara kaart on muudetav	. 11
5. Väikevahendi kaardi kinnitamine	. 12
6. Väikevahendi kogus	. 12
7. Aadress põhivara ja väikevahendi kaardil	12
7.1. Aadresside seadistamine	. 12
7.2. Asukoha koodide sisestamine	. 13
7.3. Asukoha koodide kasutamine	13
7.4. Asukoha väljade nähtavale toomine põhivara ja väikevahendi kaardil	. 14
8. Kasutajate haldus	. 14
8.1. Lihtne kasutajate haldus	. 14
8.2. Põhjalikum kasutajate haldus	. 14
8.3. Seadistamine ja kasutusvõimalused	. 15
8.3.1. Vara ja personali vahendite seos	. 15
Seadistus: Varal saab olla üks aktiivne Vastutaja samaaegselt	. 17
Süsteemi seadistus: Vara ja personali seos	. 17
8.3. Aruandlus	. 17
9. Tegevused	18
10. Väikevahendid register	. 18
11. Korduvad küsimused	18
11.1. Kuidas saan mustandist vabaks	. 18
11.2. Miks mustandit ei saa salvestada	19
12. Näited	. 19
12.1. Valkevahend kogusega 3	19
12.1.1. Vaikevahendi kaardi loomine	19

12.1.2. Kasutajate ja osakondade muutmine läk	vi Väikevahendi muutus dokumendi
12.1.3. Väikevahendi kaardil tekivad muutused	

Väikevahend

Väikevahendi kaart on mõeldud väikevahendite haldamiseks.

Väikevahendi kaart töötab koos järgmiste dokumentidega

- Väikevahendi muutus
- Vara mahakandmine
- Vara inventuur

Korraga ei tohi kasutada Vara kaarti ja Väikevahendi kaarti, andmed ei liigu õieti ja Directo ei paranda valest kasutamisest tingitud vigasid.

Seadistused

Enne väikevahendi kaartide loomist peaks ära täitma järgmised seadistused:

- Vara klassid
- Asukohtade aadressid

Väikevahendi kaart

🗄 Uus 🔻 🕆 Salvesta	🖬 Kopeeri 🝷 🛞 Jäta	前 Kustuta 🛛 🧷 Manuse	ed 🖾 Meili 🝷 🖨 '	Trüki 🔻 Muuda	a VV Kanna	maha			
Väikevahend V	V001 Salvestatud						Viimati muuti	s (20.04.2022 kell 16:	07:11) 😒
Seotud dokumendid: osti	uarve : 100094								
Kood	Nimi		Klass	Klassi nimi		Тüüр	Liising	Den divers	p
VV001 Q Master	Meditsiiniseade			Q Väikevarad	grupp 3	VV - Väikevahend	EI		
Q	Kommentaar		MBAROOD	Suletud					
Andmed Lisavälja	ad Lisasummad H	Kasutajad ID Te	gevused						
✓ FINANTSANDMED									
Arvestuse algus	Soetushind	Lisasumma	Arvestuse lõpp	Soetushind	kokku	Ühikuhind			ير
23.11.2021	1000	250		 	1250	178.57			
∨ ostuandmed									
Kogus Kimaha	K betkel Hankija	Hankija nim			Ostuarve	Ostatud	Artil	kkel	
7 0	7 1009	Q Meditsiinis	eadmete OÜ		100094	Q 01.01.2021	iii Alu	Q	Ļ
SN	Loovutatud	Garantii	Lisagarantii	Hooldaja		Hooldaja nimi			
Hooldus	lärgmine booldus	Теделица			Q			Hoolduses	
		Tasuta saadud 🔹							
ASUKOHT									
~ ASOKON1									
Osakond	Kasutaja	Vastutaja	Objekt	Klient	0	Kliendi nimi Banaanid OÜ		Projekt K201	0
Asukoht		MALL	WITTK			banaania oo		N201	-<
Q									
~ KINDLUSTUSANDME	ED								
	Kindlustusväärtus	Kindlustaja	Kindlustaja nimi			Kommentaar			
Kindlustusnimekiri	0	1007 Q	Apple OÜ			Kommerikaar			4
V RENDIANDWED									
Rendiartikkel	Rendi ühik	Rendi algus	Rendi lõpp	m					p
~	- Nut								

1. Dokumendi nupud

1.1. Päise nupud

🗄 Uus 🗇 Salvesta 🖷 Kopeeri 🛞 Jäta 🍿 Kustuta 🖉 Manused 💟 Meili 🔻 🖨 Trüki 🍷 Muuda VV 🛛 Kanna maha

• **Uus** - avab uue täitmata dokumendi.

- **Salvesta** salvestab dokumendi.
- **Kopeeri** teeb dokumendist koopia. Korraga saab olla avatud ainult üks salvestamata mustand. Kui uus dokument salvestada, saab teha järgmise koopia.
- Jäta nupp on aktiivne, kui kanne on mustand olekus ehk kandel on tehtud salvestamata muudatusi. Pärast Jäta nupu vajutamist salvestamata muudatused eemaldatakse ja kanne muutub salvestatud olekusse.
- **Kustuta** kustutab väikevahendi kaardi. Küsib eelnevalt, kas olete kindel, et soovite kustutada. Enne kustutamist tuleb väikevahend sulgeda.
- Manused võimaldab dokumendiga siduda faile.
- Meili võimaldab saata dokumenti meili teel.
- **Trüki** trükib dokumendi.
- Muuda VV võimaldab teha väikevahendile muudatusi
- Kanna maha võimaldab väikevahendi maha kanda

	ç	
•	<i>.</i>	- peenhäälestus

Häälest	us			×
Isiklik	Süsteemi			
Manuse e	elvaade			
Paremal				•
Vali asuko Vali ID tab	ha lisainfo välj oeli kliendi lisai	ad nfo väljad		
			Taast 🛥	Salvesta

 Vali asukoha lisainfo väljad valik - võimaldab väikevahendi kaardil välja tuua erievaid asukoha lisainfo välju. Too nähtavale vajalikud väljad

ali tulbad				
Aktiivsed tulbad	Salvesta ja rakenda nuutmiseks lohista need soov	itud kohta.		
Nr Nimetus Päis	Laius Järjekord			
Kopeeri omale kas	utaja seadistus	✓ Kopeeri		
(asutamata tulb	ad			
Q. Otsi tulpa			\square	
KOHA NIMI	KORTER	LINN/VALD	0	
MAA	MAAKOND	MAJA	0	
	TÄNIAV	•		

 Vali ID tabeli kliendi lisainfo väljad valik - võimaldab väikevahendi kaardil välja tuua erievad kliendi lisainfo väljad. Too nähtavale vajalikud väljad

Komplekt: Isiklik 🗡 Salve	esta ja rakenda 🛛 🖺 Salvesta uue	komplektina	
Aktiivsed tulbad			
abeli tulpade järjekorra muutmiseks	s lohista need soovitud kohta.		
Nr Nimetus Päis Laius J	ärjekord		
	•		
Kopeeri omale kasutaja sead	istus 🗸 Kopeeri		
Kasutamata tulbad			
Kasutamata tulbad Q. Otsi tulpa			
Q Otsi tulpa ©-ARVETE VASTUVÕTT	AADRESS2	AADRESS3	c
(asutamata tulbad) Q. Otsi tulpa @-ARVETE VASTUVÕTT ARVE TASUB	 AADRESS2 ARVE VÄLJATRÜKK 	 AADRESS3 ARVE VÄLJATRÜKK NIMI 	0
Kasutamata tulbad Q. Otsi tulpa Image: Construction of the second secon	 AADRESS2 ARVE VÄLJATRÜKK DIRECTO-2-DIRECTO 	 AADRESS3 ARVE VÄLJATRÜKK NIMI EESNIMI 	
Kasutamata tulbad Q Otsi tulpa Image: Construction of the second	 AADRESS2 ARVE VÄLJATRÜKK DIRECTO-2-DIRECTO ETTEMAKSU% 	 AADRESS3 ARVE VÄLJATRÜKK NIMI EESNIMI FAKS 	
Kasutamata tulbad Q Otsi tulpa Image: Construction of the second	 AADRESS2 ARVE VÄLJATRÜKK DIRECTO-2-DIRECTO ETTEMAKSU% HINNAVALEM 	 AADRESS3 ARVE VÄLJATRÜKK NIMI EESNIMI FAKS HOIATAB 	

- võimaldab avada dokumendiga seotud manuste vaate

2. Dokumendi väljad

2.1. Üldised väljad

- **Kood**: unikaalne tunnus, mida saab kas käsitsi sisestada või valida topeltkliki /parempoolse hiireklikiga pakutud valikute seast
- Nimi: väikevahendi nimetus
- **Klass**: vara klassi kood asetab vara klassiga seotud finantskontod ning tüübi, grupeerib väikevahendi aruannetes. Topeltkliki/parempoolse hiireklahviga valitav. Salvestada saab ainult väikevahendi tüübiga klasse.
- Klassi nimi: vara klassi nimetus
- Tüüp: väikevahendi VV tüüp
- Liising: valikud Ei, kasutusrent, kapitalirent informatiivne väli väikevahendi soetuse kohta
- Rendivara: linnuke. Lubab antud väikevahendit valida rendilepingutele. Avab Väikevahendi kaardil sektsiooni Rendiandmed.
- Master: kui väikevahend on teise väikevahendi osa, saab võtta aruandeid master varaga.
- Kommentaar: täpsustav väli väikevahendi nimetuse juurde
- Ribakood: vara ribakood
- Suletud: linnuke

2.2. Andmed

2.2.1. Finantsandmed

- **Arvestuse algus**: See on tavaliselt väikevahendi ostu kuupäev. On seotud ostetud kuupäevaga. Arvestuse algus tohib olla ostetud kuupäevaga võrreldes minevikus sama kuu piires. Tulevikku tohib kasutada.
- Soetushind: väikevahendi algne soetushind
- Lisasumma: väikevahendi lisasummade maksumus kokku
- Arvestuse lõpp: vaikimisi tühi. Väikevahendi mahakandmisel asetub mahakandmise kuupäev.
- Soetushind kokku: liidab kokku algse soetushinna ja lisasummade maksumuse
- Ühikuhind: arvutab hinna ühe ühiku kohta

2.2.2. Ostuandmed

- Kogus: Kogus võib olla suurem kui 1. Ostuarvelt loodud väikevahendi puhul võetakse koguse info ostuarvelt kaasa.
- K maha: maha kantud väikevahendi kogus. Käsitsi muuta ei saa
- **K hetkel**: väikevahendi hetkekogus. Näiteks, kui kogus oli 5 tk. ja kanti maha 1 tk., on hetkekogus 4 tk. Käsitsi muuta ei saa.
- Hankija: hankija kood ostuarvelt
- Hankija nimi: hankija nimi ostuarvelt
- **Ostuarve**: ostuarve number, mille alusel on väikevahendi kaart loodud. Päises olev ostuarve link avab ostuarve.
- **Ostetud**: ostuarve kuupäev
- Artikkel: artikli kood
- SN: seeria number infoväli

- Loovutatud: kuupäev
- Garantii: kuupäev
- Lisagarantii: kuupäev
- Hooldaja: hooldust teostava hankija kood
- Hooldaja nimi: hooldust teostava hankija nimi
- Hoolduses: linnuke, märkida kui väikevahend on hoolduses
- Hooldus: kuupäev (viimane tehtud hooldus/remont)
- Järgmine hooldus: kuupäev (järgmine planeeritud hooldus/remont)
- Tegevus: valik erinevatest tegevustest- ost, tasuta saadud, parendus

2.2.3. Asukoht

- Osakond: valik osakonna nimekirjast
- Kasutaja: valik kasutajate tabelist, asetub kood
- Vastutaja: valik kasutajate tabelist, asetub kood
- Objekt: objekt või objektide komaga nimekiri
- Klient: valik klientide tabelist, asetub kood
- Kliendi nimi: valitud kliendi nimi
- Projekt: valik projektide tabelist
- Asukoht: aadressi ID. Kui on valitud osakond, siis saab asetada ainult selle osakonna külge märgitud asukoha (aadressi ID) koode. Kui ei ole osakonda märgitud saab valida kõiki asukoha (aadressi ID) koode.

2.2.4. Kindlustusandmed

- Kindlustusnimekiri: linnuke, valides tekib kindlustusnimekirja
- Kindlustusväärtus: summa, mille väärtuses kindlustatakse väikevahend
- Kindlustaja: kindlustava hankija kood
- Kindlustaja nimi: kindlustava hankija nimi
- Kommentaar: tekstiväli

2.2.5. Rendiandmed

- Rendiartikkel: artikkel, mis asetub antud väikevahendi lepingule asetades lepingu rea artikliks e. artikkel, mille all antud väikevahendit renditakse. Väli täitub vaikimisi väikevahendile Artikli asetamisel artikli kaardi Rendiartikli väljas oleva artikliga. Vara kaardil saab selle välja üle asetada.
- Rendi ühik: valikperioodid kuu, päev, pühapäevata, tööpäev
- **Rendi algus**: määrab, millisel kuupäeval antud väikevahendit rendiks pakutakse. Võib ka tühi olla (igavesest ajast igaveseni) või ka ainult üks neist tühi olla
- Rendi lõpp: määrab, millisel kuupäeval antud väikevahendi rent lõppeb

2.3. Lisaväljad

Lisaväljadele saab lisada parameetreid, mida väikevahendi kaardil pole kirjeldatud ning kasutada hiljem aruannetes. Lisaväljad eelkirjelda Lisaväljad.

- Tüüp: valik väikevahendi kaardile kirjeldatud lisaväljadest
- Sisu: valikus reale valitud lisavälja sisu või ise lisamine
- Parameeter: tekstiväli

2.4. Lisasummad

- Aeg: kuupäev arvestuse algus
- Lisasumma: summa lisamine
- Objekt: objekt või objektide komaga nimekiri
- Kasutaja: valik kasutajate tabelist, asetub kood
- Kommentaar: teksti lisamine
- Hankija: valik hankijate tabelist, asetub kood
- Hankija nimi: valitud hankija nimi
- **Dokument**: valik rippmenüüst (ostuarve, kulutus, mahakandmine, ümberhindlus)
- Number: dokumendi number
- Ostetud: kuupäev
- Tegevus: valik erinevatest tegevustest- ost, tasuta saadud, parendus

2.5. Kasutajad

- **Tüüp**: väikevahendi tüüp Personalimoodulis. Valik rippmenüüst. Seadistamist vaata: Vara ja personali vahendite seos
- VV ID: vastavalt kogusele asetub igale ühikule kood
- Kasutaja: valik kasutajate tabelist. Asetub kood
- Kasutaja nimi: näidatakse kasutaja nime (peale salvestamist), muuta ei saa
- Leping: dokument, mille alusel väikevahend kasutajale väljastati. Tekstiväli. Ei ole kohustuslik
- Väljastaja: valik kasutajate tabelist. Asetub kood
- Väljastaja nimi: näidatakse nime (peale salvestamist), muuta ei saa
- Algus kp: väikevahendi kasutajale väljastamise kuupäev
- Lõpp kp: väikevahendi tagastamise või vastutuse lõppemise kuupäev
- Kommentaar: selgitav tekst. Ei ole kohustuslik

2.6. id

Kui väikevahendi kogus on suurem kui 1, saab iga väikevahend enda ID ning arvestust saab pidada iga tüki kohta eraldi.

Väikevahendi ID sakk näitab alati viimaseid muudetud andmeid.

- **VV ID**: vastavalt kogusele asetub igale ühikule kood
- Osakond: valik osakonna tabelist. Asetub kood
- Kasutaja: valik kasutajate tabelist. Asetub kood
- Vastutaja: näidatakse vastutaja nime (peale salvestamist), muuta ei saa
- Klient: valik klientide tabelist, asetub kood
- Objekt: objekt või objektide komaga nimekiri
- Projekt: valik projektide tabelist
- Maha aeg: kuupäev, millal maha on kantud. Maha aeg on lisatav ainult mahakandmise dokumendilt.

2.7. Tegevused

Näitab väikevahendiga tehtud tegevusi (ost, kasutajate, osakonna jne. muutmine, jne.)

- Aeg: kuupäev
- Tegevuse aeg: kuupäev
- Kande aeg: kuupäev
- Tegevus: tegevuse nimi- tegevuste koodide info siin Vara tegevused
- Kes: kasutaja kood
- Millal: tegevuse kuupäev
- Väärtus: väärtuse summa (nt. registri loomisel väikevahendite maksumuse summa)
- Kanne: kande number
- Dokument: seotud dokumendi number
- Kommentaar: seotud dokumendi kommentaari välja info

3. Uue väikevahendi kaardi loomine

Uut väikevahendi kaarti saab luua alljärgnevalt:

- Ostuarve dokumendi pealt
- Kulutuse dokumendi pealt
- Lao mahakandmise dokumendi pealt
- Väikevahendite registrist
- Massimpordi mooduli kaudu

3.1. Ostuarve dokumendi pealt väikevahendi kaardi loomine

Ostuarve sisestada, konto väljale valida kulukonto, millele peab minema väikevahendi kulu.

							0													
Konto	Objekt	Projekt	Kasutaja	Sisu	Summa	1	KMK	KM	Algus	Lõpp	Töös Korr. objekt	Korr. projekt	Sissetulek	Hankija arve	Summa	Ressurss	Kulutus	Vara		~
522109				Väikevahend Apple Ipad s15		250.00	1	50.	00										UUS PV	UUS VV

Peale ostuarve kinnitamist tekib ridade üleval oleva kolmanda täpikese alla nupp Uus VV. Vajutamisel avaneb ekraanile uus väikevahendi kaart juba eeltäidetud infoga, mida on võimalik pärida ostuarvelt ning mis jääb otseselt selle ostuarvega seotuks.

Klassi andmed lisatakse automaatselt juhul, kui ostuarvele valida konto, mis ühtib vara klassi kontoga. Kui ühe vara kontoga on seotud rohkem väikevahendi klasse, siis klass ei asetu ja tuleb valida käsitsi.

Kontod: asetuvad vara klassilt.

Hoolduse, asukoha ja kindlustusandmed on informatiivse iseloomuga, kasutatavad vastavalt vajadusele.

3.2. Kulutuse dokumendi pealt väikevahendi kaardi loomine

Peale kulutuse kinnitamist tekib ridade üleval oleva kolmanda täpikese alla nupp Uus VV. Vajutamisel avaneb ekraanile uus väikevahendi kaart juba eeltäidetud infoga, mida on võimalik pärida kulutuselt ning mis jääb otseselt selle kulutusega seotuks. Andmed lisatakse automaatselt juhul, kui kulutusele valida konto, mis ühtib vara klassi kontoga.

D <<:	Kulutus	100	009 _{v3} -	Google Chro	ome							
🔒 log	gin.dire	ecto	.ee/ocr	a_directo	/fin_	kulut	us.as	p?NUMBE	ER=100009			
Sule U Väljamak	Jus Koo s Sür	pia ndmus	Salvesta	Trüki 🕖	F AVA	<< 2	>> S k	Geonduv Olek I anne	Kinnitatud			2
Num	nber 10000	9		Ae	g 08.03.2022			Uu	ring			
Kulu	itaja MALL	E		Kulutaja nim	ni Malle Maas	sikas						
									O Lisaväljad	O Menetlus		
	Op. aeg	08.03	3.2022		Kinnitaja				Projekt			
	Tüüp				Vara				Objekt			
	Kasutaja	JANE	E		Alates				Kuni			
Ko	mmentaar	Väike	evahend os	t								
Sisako	Tellimus mmonteer				Korraldus			Väli	ne tunnus			
JISCKU	minentaar											
Viimati mu	utis: JANE	08.03	.2022 09:24	4:43					Aseta retsept Ma	ssasetaja		
Valuuta E	UR	KN	/ kokku	300.00	Summa	150	0.00	Baas	1500.00			
Kurss		1	K-vahe	0.00	Tasuda	180	0.00					
									$\circ \circ \circ$			
NR Tüüp	Aeg		Algus	Lõpp	Summa-T	K-vahe	OID	Vara		Vara		
1	01.02.2	2021							UUS PV UUS V	V	LISA PV	LISA VV
2												

3.3. Lao mahakandmise dokumendi pealt väikevahendi kaardi loomine

Peale lao Mahakandmise dokumendi kinnitamist tekib ridade lõppu nupp Uus VV. Vajutamisel avaneb ekraanile uus väikevahendi kaart juba eeltäidetud infoga, mida on võimalik pärida lao mahakandmiselt ning mis jääb otseselt selle mahakandmisega seotuks.

3.4. Väikevahendi kaardi loomine registrist

Väikevahendi kaardi saab luua Väikevahendite registrist või Väikevahendi kaardi pealt.

Raamat > Väikevahendid > Lisa uus

Käsitsi loodud väikevahendite kaardil ei ole eeltäidetuid andmeid.

3.5. Massimpordi mooduli kaudu väikevahendi kaartide loomine

Suurte andmemahtude puhul on mugav kasutada massimpordi moodulit. Annab võimaluse importida Directosse eelvormistatud Exceli tabel koos põhivara kaartide infoga ja selle tulemusena luuakse Directosse vastav arv väikevahendite kaarte. Sama mooduli kaudu on võimalik ka andmete massiline uuendamine.

Massimportimisel on oluline teada, et ettevalmistatud andmetabelis peab vara tüüp olema esitatud numbrina:

0 - väikevahend 1 - materiaalne pv 2 - immateriaalne pv 3 - mahakantud pv

4. Vara kaart on muudetav

Süsteemiseadistus – Vara seadistused \rightarrow Vara kaart on muudetav – El/JAH . Vaikimisi on seadistus JAH.

JAH - valiku puhul saab kõiki muutusi teha otse vara kaardil, aga ei saa hiljem võtta aruandeid varasema perioodi kohta - kes oli vastutaja jne.

EI - valiku puhul saab muutusi teha ainult lisadokumentide peal. Muutused salvestuvad ning neist saab koostada mineviku aja järgi aruandeid. **EI** õiguste korral saab muuta põhivara ja väikevahendi välju, mis ei ole vara kaardil suletud.

Kui süsteemiseadistus Vara väljad on muudetavad \rightarrow EI lukustuvad väljad peale seda, kui on esimest korda amortisatsiooni arvestatud või on koostatud mõni muu dokument (Muutus, Inventuur).

Põhivara kaardil lukustuvad järgmised väljad:

- Kood
- Klass
- Tüüp
- Arvestusmeetod
- Finantsandmed (kõik vara kaardil olevad finantsandmed)
- Kontod (kõik vara kaardil olevad kontod)
- Ostetud
- Osakond
- Kasutaja
- Vastutaja
- Objekt
- Klient
- Projekt
- Amordi osakaal
- Kulu objekt
- Kulu projekt

Väikevahendi kaardil lukustuvad järgmised väljad:

- Kood
- Tüüp
- Lisasumma
- Arvestuse algus
- Arvestuse lõpp
- Soetushind
- Kogus
- Ostetud

- Asukoht
- Osakond
- Kasutaja
- Vastutaja
- Klient
- Objekt
- Projekt

5. Väikevahendi kaardi kinnitamine

Väikevahendi kaarti ei kinnitata.

Süsteemi seadistused→ Vara seadistused→Vara kaart peab olema kinnitatud (ei/jah) kehtib ainult põhivara kaartide kohta.

6. Väikevahendi kogus

Kui ühesuguseid väikevahendeid ostetakse korraga rohkem kui üks, on võimalik koostada iga väikevahendi jaoks eraldi kaart või ühe kaardi peal märkida koguse lahtrisse ostetud kogus.

Iga üksiku tüki andmete jälgimiseks on väli **VV ID** ja andmed on näha väikevahendi kaardi sakis **id**. Väikevahend COO1 (Selvestatud)

			Statud									
Kood		Nimi				Klass		Klassi nimi		Tüüp		
C001	Q	Monitor				VV	Q	Väikevarad		- VV -	Väikevahend 🔹	Suletud
				_	_							
Andmed	Lisavälja	ad Lisasun	nmad Kası	utajad i	id Teg	gevused						
	SANDMED											
Arvestuse a	lgus	Soetushind	Lis	sasumma		Arvestus	e lõpp	Soetushind k	okku	Ühik	uhind	
01.03.2022			1200		0				1200		400.00	
∨ OSTUAN	DMED											
Kogus	Ostetud		Ostuarve	H	lankija		Hankija nim	ni			Tegevus	
3	01.03.2022	2 🗎		Q		(2				Ost	▼
Igale VV	ID-le sa	ab lisada	eraldi and	dmed								
Andmed	Lisavälj	jad Lisas	ummad k	Kasutajad	id	Tegev	used					
□ Nr ∧	۶ VV ID	≁ Osakond	Kasutaja	≁ Vastu	taja 🖌	[©] Klient	≁ Objekt	Projekt	۶ M	aha aeg	Asukoht	
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi)	Otsi	> Otsi	> Otsi	> Ots	i	> Otsi	
1	C001.1	ADMIN	JAAN				ADMIN				11 LOVI	
2	C001.2	TOOTM	KAIE				TOOTMINE				11_ILVES	
3	C001.3	ADMIN	MARGUS				ADMIN				11_LOVI	

7. Aadress põhivara ja väikevahendi kaardil

7.1. Aadresside seadistamine

Aadresse saab seadistada Seadistused → Personal → Osakonnad all. Igale aadressile saab

anda enda koodi. Asukohtade täpsusaste sisestada vastavalt vajadusele. Asukoha koodide lisaväljad kasutada vastavalt soovile

Näited : Ettevõttel on Tallinnas, Tartus, Võrus osakonnad.

- Asukoha koodid linnade kaupa TALLINN, TARTU, VORU
- Asukoha koodid aadresside kaupa MOISA_4
- Asukoha koodid korruste kaupa MOISA_4_7k, MOISA_4_9k
- Asukoha koodid ruumide kaupa (ruumide numbrid või nimed) 11_LOVI, 11_ILVES

7.2. Asukoha koodide sisestamine

Aadresside seadistamine Seadistused > Personal > Osakonnad Osakonna kaardil lehe alumises osas lisada asukoha aadressid. Aadresside ridadele märkida vara asukoha aadressid.

Administratsioo	n							
KOOD	ADMIN							
NIMI	Administratsioon							
JUHT	MALLE	>						
Ļ		Ļ						
Aadressid								
Kood	Tānav	Maja	Korter	Koha nimi	Sihtnumber	Linn/Vald	Maakond	Maa
11_LOVI	Mõisa	4			11555	Tallinn	Harjumaa	EE
11_ILVES	Mõisa	4			11555	Tallinn	Harjumaa	EE

- Kood: asukoha kood, mida saab käsitsi sisestada
- Tänav: tekstiväli
- Maja: tekstiväli
- Korter: tekstiväli
- Koha nimi: tekstiväli
- Sihtnumber: tekstiväli
- Linn/Vald: tekstiväli
- Maakond: tekstiväli
- Esimest korda asukoha koodi sisestamisel täida kõik aadressi väljad
- Sama asukoha koodi saab sisestada järgmise osakonna alla, sel juhul kirjuta asukoha kood ja aadressi väljad täituvad ise.

Ei tööta topeltklikiga asukoha koodide valik.

7.3. Asukoha koodide kasutamine

Kui osakonnad ei ole kasutusel, luua YLD osakond mille alla sisestada kõik soovitud asukoha koodid

- Kui põhivara ja väikevahendi kaardil on osakond märgitud, saab valida selle osakonna alla märgitud asukohti
- Kui põhivara ja väikevahendi kaardil ei ole osakond märgitud, saab valida kõiki asukohti
- Asukohti ei saa siduda objektide ega projektidega

7.4. Asukoha väljade nähtavale toomine põhivara ja väikevahendi kaardil

Asukoha kood on väikevahendi kaardil **ASUKOHT** andmete grupis. Asukoha koodi rohkem välju saab nähtavale tuua Väikevahendi kaardi peenhäälestuse all - Vara asukoha lisaväljad.

8. Kasutajate haldus

Väikevahendeid saab siduda kasutajatega eesmärgiga omada ülevaadet, kelle käes vastav vara on või kes selle eest vastutab. Kasutajate haldus toimub vara põhilehel olevate väljade **Kasutaja** ja **Vastutaja** või saki **Kasutajad** abil:

Kui väikevahendite kogus on suurem kui 1 ja väikevahendid on erinevate kasutajate käes, saab kasutajad märkida sakis **ID** ja sakis **Kasutajad**.



8.1. Lihtne kasutajate haldus

Lihtsamat kasutajate haldust saab organiseerida väljadele **Kasutaja** ja **Vastutaja** abil. Nendesse väljadesse saab asetada Directo personaliregistrist isikuid, kes siis vastavalt kasutavad või vastutavad antud vara eest.

Lihtsa kasutajate halduse korral saab väikevahendi kaardil isikute koode muuta, aga andmete ajalugu ei jää ja aruandeid ei saa vaadata.

Eeldab et väikevahendi kogus on 1, või kõik väikevahendid on kasutusel koos.

8.2. Põhjalikum kasutajate haldus

Põhjalikum ja võimalusterohkem kasutajate haldus toimub vara saki **Kasutajad** ning personalikaardi saki **Vahendid** abil.

Väikevahendi kaardi sakil **Kasutajad** näidatakse, saab muuta ning lisada personalikaardi saki **Vahendid** ridu.

Kui on kasutusel süsteemiseadistus Vara kaart on muudetav=EI saab kasutajate andmeid muuta ainult läbi lisadokumendi Väikevahendi muutus

Andmed	Lisava	iljad Lisa	asummad Tootr	nisühiku meetod	Kasutaja	d Osakaalud Tegevused			
Kopeeri vali	tud 🛛 Kus	tuta valitud							
🗆 Nr 🥎	≁ Тüüp	🖌 Kasutaja	🖌 Kasutaja nimi	Algus kp.	۶ – Lõpp kp.	≁ Kommentaar	Väljastaja	🖌 Väljastaja nimi	≁ Leping
	Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi
1	Arvuti 🔻	TIINA	Tiina Kask	01.06.2021		Tiinale antud tähtsate tegevuste jaoks	JAAN	Jaan Tamm	
2									

Tüüp- vara tüüp Personalimoodulis. Valik rippmenüüst. Seadistamist vaata: Põhivara ja personali vahendite seos;

Kasutaja- valik kasutajate tabelist. Asetub kood;

Kasutaja nimi- näidatakse kasutaja nime (peale salvestamist), muuta ei saa;

Algus kp.- vara kasutajale väljastamise kuupäev;

Lõpp kp.- vara tagastamise või vastutuse lõppemise kuupäev;

Kommentaar- selgitav tekst. Ei ole kohustuslik;

Väljastaja- valik kasutajate tabelist. Asetub kood;

Väljastaja nimi- näidatakse nime (peale salvestamist), muuta ei saa;

Leping- dokument, mille alusel vara kasutajale väljastati. Tekstiväli. Ei ole kohustuslik;

Kui Kasutajate saki kaudu lisada väikevahendi kaardile kasutaja, siis on see koheselt ka vastava isiku personalikaardi sakis Vahendid:

Person	ali kaart														
Sule Uuring	Uus Koopia Sündmus	Jäta	Salvesta PRIN	IT Muuda p	oilt 🛈 F 🔜	>> Olek: Va	aata								2
Kood: Nimi: Sünnipäev Sugu: Grupp: Objekt:	TIINA Tiina Kask Y: N	~			R										
Окази	itaja moodul 🛛	Töösuhe	O Palgamoodul	OHaridus		O Seotud isiku	id 🔍 Vahendid	Oskused	O Uuringud (0)	O Menetlus	O Lisaväljad	O Admin	Tegevused	Muutused	
NR Tüüp	Vara	VV ID	Nimetus		Ha	inkija SN		Maksumus	Leping	Väljastaja	Väljastajanimi	Algus kp.	Löpp kp.	Kommentaar	Projekt
1 Arvuti	✓ ARVUTI46		Arvuti De	ell	10	006		300	00	JAAN	Jaan Tamm	01.06.2021		Tiinale antud ta	ł
2	~														
3	~														
4	~	_						_		-	_				

8.3. Seadistamine ja kasutusvõimalused

8.3.1. Vara ja personali vahendite seos

Selleks, et saaks personalikaardi saki **Vahendid** ridadele salvestada vara ridu, on vaja häälestada vahendite **Tüübid**. Vahendite tüüpide loend luuakse Seadistused→Personali seadistused→Andmete tüübid→Vara:

Last update: 2022/07/04 11:18

Ľ	♥ <<: Seadistused _{v3} - Goo	gle Chrome	-	
×	login.directo.ee/oc	a_directo/settings2.asp?tyyp=PERSONAL		
	Directo seadist	used		
r	Kõik 🗡 (tsi seadistust Q		
J	Süsteemi seadistused	Personal > Andmete tüübid		
e	Üldine	O Töösuhted Sule Jäta Salvesta Olek: Vaata		
u	Raamat	O Haridused O Dokumendid		
a	Personal	● Vara NR Nimi	N	
r	Ametikohad	1 Arvuti 2 Auto	63	
v	Andmete tüübid	3		
	Maksuvalemid	4		
a ir	Osakonnad	6		
m i				

Sellesse tabelisse luuakse nimekiri varade gruppidest nii nagu me soovime neid süstematiseerida Personalimoodulis. See nimekiri ei pea otseselt kattuma vara klasside loendiga.

• Personalikaardi vahendite alla ei saa salvestada vahendi tüübita ridu. Täpsemalt loe Personalimooduli juhendist.

Vara klassile valitakse, millisele Personalimooduli vahendi tüübile antud klass vastab:

D	<<: Vara klassid 🗤 - Google Chrome	
	login.directo.ee/ocra_directo_	/t_edit2.asp?unit=inv_klass&KOOD=125361
ß	Uus 🖓 Koopia 💼 Kustuta	Salvesta Olek: Muudetud 🤄 Vaata muudatuste logi

KOOD 125361 NIMI Arvutid ja arvutisüsteemid KULUMI KONTO 125369 ≫ AMORDI KONTO 551136 ≫ MAHAKANDMISE KONTO 551190 ≫ VARA KONTO 125361 >> MÜÜGI KASUM 421101 ≫ MÜÜGI KAHJUM 562111 ≫ AMORDI % 33,3333 ~ TAKSONOOMIA MASTER 1253 >> Arvuti ~ PER:VAHEND TÜÜP Materiaalne PV TÜÜP

Arvutid ja arvutisüsteemid

Kui on soov kasutada väikevahendi tüüpe personali kaardil, peaks väikevahendi klassid koostama nii detailselt, et klassi pealt liiguks tüüp alati õieti kaasa.

Seadistus: Varal saab olla üks aktiivne Vastutaja samaaegselt

Seadistused→Vara seadistused→Varal saab olla üks aktiivne Vastutaja samaaegselt : määrab, kas kasutajate sakis saab olla mitu lõpu kuupäevata rida korraga või mitte. Ehk teisisõnu, kas saab olla mitu kasutajat samaaegselt. Seadistuse valikud on jah; ei:

Jah- uue kasutaja lisamisel tabelisse "suletakse" eelmise kasutaja rida ja selle lõpukuupäevaks määratakse automaatselt uue kasutaja alguskuupäevast ühe päeva võrra väiksem kuupäev:

Andmed	Lisavä	iljad Lisa	asummad To	ootmisü	ihiku meetod	ł	Kasutajad	Osakaalud	Tegevused			
Kopeeri valit	tud Kust	tuta valitud										
0												
U Nr ~	F Tüüp	🦻 Kasutaja	🤌 Kasutaja nimi	J.	Algus kp.	ç	Lõpp kp.	Kommentaar		Väljastaja	🦻 Väljastaja nimi	
	Otsi	> Otsi	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	> Otsi		> Otsi	Otsi	
1	Arvuti 🔻	TIINA	Tiina Kask		01.06.2021		30.09.2021	Tiinale antud tähtsate	e tegevuste jaoks	JAAN	Jaan Tamm	
2	Arvuti 🔻	KAIE	Kaie Kruus		01.10.2021			Kaiel on rohkem vaja		JAAN	Jaan Tamm	

Muuta ja kustutada saab ainult viimast rida (eelmiste kasutajate read on nö lukus). Kui viimane rida kustutada, siis muutub aktiivseks reaks ja muudetavaks sellest eelmine. Ühtlasi eemaldatakse sellelt lõpu aeg.

Ei- kõik read on vabalt muudetavad. V.a kohustuslikud väljad peavad olema täidetud (Tüüp, Kasutaja, Algus). See tähendab, et varal on mitu samaaegset kasutajat ning selle vara kirje on mitme personali kaardi peal.

Andmed	Lisava	iljad Lisa	asummad Tootr	nisü	ihiku meetoo	I	Kasutajao	d	Osakaalud Tegevused			
Kopeeri valit	tud Kus	tuta valitud										
U Nr ~	✗ Tüüp	🎤 Kasutaja	🎤 Kasutaja nimi	20	Algus kp.	ç	Löpp kp.	P	Kommentaar	2	Väljastaja	Väljastaja nimi
	Otsi	> Otsi	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	>	Otsi	Otsi
1	Arvuti 🔻	TIINA	Tiina Kask		01.06.2021			Tii	nale antud tähtsate tegevuste jaoks	JA	AN	Jaan Tamm
2	Arvuti 🔻	KAIE	Kaie Kruus		01.10.2021			Ku	ii Tiina ei kasuta, ainult siis võib Kaie võtta	JA	AN	Jaan Tamm

Süsteemi seadistus: Vara ja personali seos

Valikud **kasutaja** ja **vastutaja** on mõeldud kasutamiseks, kui on valitud süsteemi seadistus Varal saab olla üks aktiivne Vastutaja samaaegselt=**Jah**.

Määrab kumba välja (kasutaja või vastutaja) põhivara kaardil uuendatakse automaatselt, kui kasutajate sakile lisatakse uus kasutaja (väli on lukus ja käsitsi muuta ei saa). See tähendab, et valitud väljal (kasutaja või vastutaja) on alati hetkel aktiivne kasutaja või vastutaja. Valik **Puudub** on mõeldud kasutamiseks, kui süsteemi seadistus Varal saab olla üks aktiivne Vastutaja samaaegselt=**Ei** ja siis saab välju Kasutaja ja Vastutav kasutaja muuta vabal valikul.

8.3. Aruandlus

ON TÄIENDAMISEL !!

Kehtiva kasutaja või vastutaja järgi saab pärida aruandeid **Vara nimekiri** ja **Vara kulum**. St. aruanded arvestavad seda kasutajat/vastutajat, mis on vara põhilehel. Seetõttu on mõistlik sisse lülitada süsteemi seadistus **Vara ja personali seos** selliselt, et Kasutajate saki aktiivne kasutaja

oleks ka põhilehel kehtiv kasutaja või vastutaja.

🜔 <<: Aruanne - Vara nimek	iri 🗤 - Google Chrome						
login.directo.ee/ocra	_directo/yld_inventa	r_aru_nimekiri.asp?sl	howall=jee&inventar	=ARVUTI46&inv_klass=	&viide=&objekt=&osakond	=&data1=&data1_t=	&lisav_sel_item1=&
Kood ARVUTI46	Klass	Vastutaja	Objekt	Osakond	(Vara lisaväli)	2	8) () •
Nimetus	Kommentaar	Klient	Hankija	Algus	(Vara lisaväli)	 	
Seerianumber	Arvele võetud	1	Projekt	Aeg	(Vara lisaväli)	•	
Sorteeritud Aeg	✓ Maha kantud	1	Lõpp	:	(Vara lisaväli)	-	
Kasutaja	Vahesumma	~	Kehtiv 01.07.2	021	(Vara lisaväli)	 Image: A start of the start of	
VV ID	Tegevused Klass	1:		~			
🗹 väikevahendid 🗹 põh	ivara 🗹 immate <mark>ri.</mark> Vastutaja	maha kantud	seotud 🗆 raha 🗌	mitu lisavälja 🛛 suletud	ajad Tüüp kontod	kindlustuse andmed	ostetud klient
	Osakond				✓ Trüki	ARUANNE	
Kood Algus ARVUTI46 15.05.2021 1 1	Kasutaja Klass Ok KAIE 125361	ojekt Projekt	Osakond Vastutaja MALLE	Kood Nimetus ARVUTI46 Arvuti Dell	Kommentaar Ribakood	Seerianumber Kogus 1.00 1.00	

9. Tegevused

Vara erinevate tegevuste jälgimiseks on loodud Vara tegevused koodid.

Näiteks ostu korral on vaikimisi kood "ost", enne esimest amortisatsioonikande arvutamist või jätkudokumentide tegemist saab koodi vahetada.

Tegevusi saab kasutada aruannetes. Osad tegevused tekivad vara kaardile ainult läbi lisadokumentide - Põhivara muutus, Väikevahendi muutus, Põhivara ümberhindlus, Vara mahakandmine, Vara inventuur.

10. Väikevahendid register

Register võimaldab väikevahendite kaarte sorteerida, filtreerida jne.

Nupud

- Lisa uus Avab uue tühja väikevahendi kaardi.
- Ava kood Ava kood lahtrisse sisestades väikevahendi koodi avab väikevahendi kaardi.
- Vaata Täites tulpade filtreid, saab Vaata nupule vajutades fitreeritud valiku.

11. Korduvad küsimused

11.1. Kuidas saan mustandist vabaks

• Kui dokumendist on jäänud mustand ja ei lase salvestada ning annab veateate siis saab veateate eemaldada kui sulgeda vara kaart, avada uuesti ning vajutada **Jäta**

Х

Viimane tegevus ebaõnnestus

Originaaldokumenti on muudetud, mistõttu pole mustandi salvestamine võimalik

- Põhivara ja väikevahendi lehitsejas saab **Vali tulbad** alt nähtavale tuua tulba *Mustand* ning mustandi järgi filtreerida varasid.
- Kui dokumendist on jäänud mustand mida ei taha salvestada, vajuta **Jäta**



Jäta vajutamine kustutab dokumendilt kõik tehtud muutused mis ei ole salvestatud.

11.2. Miks mustandit ei saa salvestada

- Kui dokumendil ei ole salvesta nupp aktiivne on mõnel väljal sisestatud kood mida ei ole Directos olemas.
- Kui dokumenti täites näidatakse veateadet siis selliste vigadega dokumenti ei saa salvestada enne kui vead on parandatud.

👌 Uus	🗇 Salvesta	💼 Kopeeri	🛞 Jäta	前 Kustuta	🖉 Manused	🗠 Meili		🖨 Trüki		Kanna maha	Muuda PV	Hinda ümber	•••	J.	
Põhiv	vara J20)21 Mustar	nd								Viima	ti muutis JANE	(22.01.2022)	cell 11:12:0)2) 🧐
Kood		Nimi			Klass		Kl	assi nimi		8	Objekti ei le	itud - objekt			×
J2021	Q	Põhivara J202	!1		125361	Q	A	rvutid ja arv	vutis	l					

12. Näited

12.1. Väikevahend kogusega 3

12.1.1. Väikevahendi kaardi loomine

Ostuarvega ostetud väikevahend, ostuarvel täidetud kasutaja ja objekt.

Väikeva	hend V	V01 salv	restatud								Viimati muutis J	ANE_PILDID (03)	04.2022 kell 10:11:52)	9
Seotud doku	mendid: ostu	uarve: 100246	5											
Kood VV01	Q	Nimi laud 3 tk			ĸ	lass /V 5	Q	Klassi nimi Väikevarad grupp 5 -	Tüüp VV - Väikeva	ahend 🔻	Suletud			p
Anthmed	Lisavälja	d Lisasu	ımmad	Kasutajad	id Tegev	used		. anterere a arep o						
	ANDMED													
Arvestuse al 31.03.2022	gus	Soetushind	600	Lisasumma	A 0	rvestuse lõ	ipp	Soetushind kokku 600	Ühikuhind	200.00				¥
	DMED													
Koaus 3	Ostetud 31.03.2022		Ostuarve 100246	Q	Hankija 1015	Q	Hankija nimi MarkIT Eest	i AS		Tegevus Ost	¥			Þ
~ ASUKOH	т													
Osakond	Q	Kasutaja	Q	Vastutaia KAIE		biekt DMIN,TAR	α α	Projekt	Asukoht	Q	Maja	Tän	av	r

Andmed tekivad kohe ID sakki

Andmed	Lisaväljad	Lisasummad	Kasutajad	id T	egevused							
				_								
🗆 Nr 🔨	۶ VV ID		Sakond	Kasutaja	Vastutaja	≁ Klient	≁ Objekt	≁ Projekt	Maha aeg	≁ Asukoht	≁ Tänav	≁ Maa
	> Otsi		> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	Otsi
1	VV01.1				KAIE		ADMIN, TARTU					
2	VV01.2				KAIE		ADMIN, TARTU					
3	VV01.3				KAIE		ADMIN, TARTU					
				Andmed t	ekivad kohe II) sakki						

Sakk Kasutajad on tühi

Andmed	Lisaväljad	Lisasummad	Kasutajad	id Tegevus	ed					
Kopeeri valit	tud Kustuta	valitud								
🗆 Nr 🥎	≁ Tüüp	≁ W ID	🖌 Kasutaja	🖉 Kasutaja nimi	≁ Leping	📕 Väljastaja	Väljastaja nimi	Algus kp.	» Lõpp kp.	≁ Kommentaar
	Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi
1		7								
2		r								

12.1.2. Kasutajate ja osakondade muutmine läbi Väikevahendi muutus dokumendi



• Kui Väikevahendil on kogus suurem kui 1, tuleb VVID käsitsi valida

Väike	vahendi r	nuutus DOK (Uus					
Üld	Menetlus							
Number		Aeg	Komr) <<: _{v2} - Google	Chrome 🔓			
DOK	Q	01.04.2022	Kasu	login.directo	.ee/ocra_directo_jane/t_l	ist2.asp?unit=pu	t_inventar_id⌖=1&tra	Insmissio
∨ роки	MENDI TÄITJA			🗙 Sula 🥂 Lluonda	📮 Dubasta väliad 🛛 🖻 Salvad	ta vaada 🧳 Coadad	D Drindi	
Ühtegi vä <u>l</u> Kopeeri v	ja pole valitud (valitud Kustuta	Vali filtrid a valitud Massasetaja		AVA	Vaata		- THINK	
🗆 Nr	Kood	≁ VV ID	×	VV ID ^	OSAKOND		KASUTAJA	VASTUTA
	> Otsi	> Otsi	Ots					
	1 VV01		d	Q	Q	>>	Q >>	Q
	2 VV01 3 VV01			VV01.1				KAIE
	4			VV01.2				KAIE
				VV01.3				KAIE

• Peale VVID valimist aktiveerime väljad, mida tahame muuta

Väike	vahendi r	nuutus DOK	Uus									
Üld	Menetlus											
Number DOK V DOKUI	م MENDI TÄITJA	Aeg 01.04.2022	Kommentaar	välja antud								بر
Kopeeri v	ralitud Kustut	a valitud Massaseta	ja 🥕 Kasutaja	ℰ E kasutaja	Yastutaja A	<i>F</i> E vastutaja	A sakond		≁ Asukoht		≁ Klient	≁ E klient
	 > Otsi 1 VV01 2 VV01 3 VV01 4 	> Otsi VV01.1 VV01.2 VV01.3	> Otsi	Otsi	Otsi KAIE KAIE KAIE	Asetus O Külmuta va O Külmuta pa O Vabasta	asakule aremale		Otsi	Otsi	Otsi	Otsi
						Filter Tekstiotsing Valikukast Kiirlink Muuda välj	g ju (dokumendipi	õhine)				

• Täidame väljad ja kinnitame dokumendi

🗆 Nr 🔨	≁ Kood	VV ID	🖌 Kasutaja	🖌 E kasutaja	🖉 Vastutaja	E vastutaja	Sakond	E osakond	Asukoht	E asukoht	≁ Klient
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	> Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi
1	VV01	VV01.1	OTT		KAIE	KAIE	ADMIN				
2	VV01	VV01.2	KAIE		KAIE	KAIE	MYYK				
3	VV01	VV01.3	MALLE	×	KAIE	KAIE	LADU				
4											
Täidame väljad ära ja kinnitame dokumendi											

• Kinnitatud dokumendile jäävad väljade tulbad, mida muudeti

Väikev	ahendi muut	us 100177	Kinnitatud									
Üld	Menetlus											
Number	NumberAegKommentaar10017701.04.2022Image: Kasutajatele välja antud											
√ роким	V DOKUMENDI TÄITJA											
Ühtegi välja pole valitud Vali filtrid Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja												
🗆 Nr 🗠	≁ Kood	≁ VV ID	🖌 Kasutaja	🖌 E kasutaja	Osakond	E osakond						
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	Otsi						
1	VV01	VV01.1	OTT		ADMIN							
2	2 VV01	VV01.2	KAIE		MYYK							
3	VV01	VV01.3	MALLE		LADU							

12.1.3. Väikevahendi kaardil tekivad muutused

Kasutajad sakis on näha kuupäevaliselt tehtud muutused. Muutused on näha, kui on muudetud kasutajat.

Väikevahend VV01 (Salvestatud)											
Seotud doku	mendid: ostua	arve: 100246									
Kood VV01	Q	Nimi laud 3 tk		Klas: VV_	s 5	Klassi nir Q Väikevar	mi rad grupp 5 -	Tüüp VV - Väikevahend	🔻 🗆 Sule	etud	۶
Andmed	Lisaväljad	Lisasummad	Kasutajad	id Tegevuse	ed						
Kopeeri vali	Kopeeri valitud Kustuta valitud										
🗆 Nr 🥎	⊁ Tüüp	≁ W ID	🖌 Kasutaja	🖌 Kasutaja nimi	≁ Leping	Väljastaja	Väljastaja nimi	¥	Algus kp.	Lõpp kp.	✤ Kommentaar
	Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> c	Itsi	> Otsi	> Otsi
1	Laud 🗸	VV01.1	OTT	Ott Mets		JANE	Jane		01.04.2022		Kasutajatele välja antud
2	Laud 🗸	VV01.2	KAIE	Kaie Kruus		JANE	Jane		01.04.2022		Kasutajatele välja antud
3	Laud 🔹	VV01.3	MALLE	Malle Maasikas		JANE	Jane		01.04.2022		Kasutajatele välja antud

ID sakis on näha viimased muutused

Väikeva	hend VV	01 Salvestatud							
Seotud doku	mendid: ostuar	ve: 100246							
Kood	N	limi			Klass		Klassi nimi	Тüüp	
VV01	Q	aud 3 tk		5			Väikevarad grupp 5 -	VV - Väikevahend	
Andmed	Lisaväljad	Lisasummad	Kasutajad	id T	egevused				
🗆 Nr 🗠	≁ VV ID		Sakond	Kasutaja	≁ Vastutaja	≁ Klient	Objekt	Projekt	ş
	> Otsi		> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> c
1	I VV01.1		ADMIN	OTT	KAIE		ADMIN, TARTU		
2	2 VV01.2		MYYK	KAIE	KAIE		ADMIN, TARTU		
3	3 VV01.3		LADU	MALLE	KAIE		ADMIN, TARTU		

Tegevused sakis on näha muutuse info

2025/08/26 16:41

23/23

Väikevahend VV01 Salvestatud Seotud dokumendid: ostuarve: 100246											
Kood	Ni	mi		Klass	Klassi nimi	Tüüp				×	
VV01	Q la	ud 3 tk		VV_5	Q Väikevarad grupp 5 -	VV - Väikevahend 🔹	Suletud				
Andmed	Lisaväljad	Lisasu	ımmad Kasutajad	id Tegevused							
🗌 Nr 🗠	s	Aeg	۶ Tegevuse aeg	Kande aeg	✤ Tegevus	≁ Kes	۶ Millal	⊬ Kulu	≁ Väärtus	≁ Kanne	≁ Dokument
	Otsi		Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi
	I 0	1.04.2022		01.04.2022	Osakonnast osakonda	JANE,	03.04.2022 10:47:59			100177	100177
1	2 3	1.03.2022		31.03.2022	Ost	JANE	03.04.2022 10:06:40		600		

From: https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link: https://wiki.directo.ee/et/low_value_asset?rev=1656922716



Last update: 2022/07/04 11:18