

# Sisukord

<b>Lao mahakandmine</b> .....	3
<b>Kasutamine</b> .....	3
Põhitõed lao mahakandmise dokumendi tegemisel .....	3
Seeria- ja partiinumbriga artiklid .....	4
Dokumendi täitja .....	6
Laoseisu lisamine dokumendile .....	6
Aegunud kaupade mahakandmine .....	7
Projekti laoseisu mahakandmine .....	8
Artikli filtri kasutamine .....	10
Lao mahakandmise järgdokumendid .....	10
Loo ostuarve .....	10
Loo laosissetulek .....	11
<b>Lao mahakandmise dokumendi nupud ja väljad</b> .....	11
Lao mahakandmise nupud .....	11
Lao mahakandmise päise väljad .....	12
Lao mahakandmise ridade väljad .....	13
Lao mahakandmise peenhäälestus .....	14



# Lao mahakandmine

Lao mahakandmise dokument asub Ladu→ DOKUMENDID → **Lao mahakandmised**

Lao mahakandmise dokumendiga kajastatakse kaupade laost välja liikumist kuluks (kadunud kaubad, praak, aegunud kaubad, kaup omatarbeks, reklaamiks jne). Lao mahakandmise tulemusel väheneb laoseis.

Lao mahakandmise dokumendile saad artikleid lisada ükshaaval või ettevalmistatud tabelist massasetaja abil. Lao mahakandmise dokumenti saad algetada müügitellimuselt, laosissetulekult ja laoliikumiselt.

## Kasutamine

### Põhitõed lao mahakandmise dokumendi tegemisel

Kauba laost mahakandmiseks täida dokumendil minimaalselt järgmised väljad:

- **Aeg** - see on eeltäidetud dokumendi loomise ajaga ja kui see vastab kauba reaalse laost maha kandmise ajaga, siis seda muuta pole tarvis.
- **Ladu** - millisest laost soovid kaupa maha kanda. Tavaliselt asetub ladu kasutaja küljest, kuid seda saad vajadusel ka muuta hiire paremkliki, hiire topeltkliki või Ctrl+Enter abil. See väli on ka ridadel ja kui mõni kaup peab maha minema mõnest teisest laost, siis saad reale märkida teise lao. Rea ladu võidab päise ladu. Kui rea ladu on tühi, siis kantakse toode maha päise laost.
- **Kulukonto** - see asetub kas süsteemi seadistustest „Mahakandmise vaikimisi konto“ või laokaardi kulukonto lahtrist.
- Ridadele sisesta **Artikkel** ja **Kogus**, kui palju on olemasolevat laoseisu vaja vähendada. **Artikkel** väljal hiire topeltkliki või Ctrl+Enter abil avaneb artiklite registri otsingu aken artikli asetamiseks.
- **Hind** lahtrisse asetub laoID-ga seotud toote omahind, mis selles laos on. Kui on mitu erinevat laoID-d erineva hinnaga, siis vaikimisi asetub laos olev vanim (FIFO loogika alusel).



Maha ei saa toodet kanda teise hinnaga, kui on sellega seotud laoID omahind.



Laoseisust ei saa maha kanda rohkem kui laos kaupa on.

Peale ridade sisestamist kinnita dokument vajutades päises **KINNITA** või klaviatuuril klahvi F12. Peale seda on ridadel olevad artiklid laoseisust maha kantud.

Lao mahakandmine 300045 Salvestatud Viimati muutis EVELIN (27.03.2024 kell 11:21:31)

Number: 300045 | Aeg: 27.03.2024 11:19:57 | Ladu: E100

**DOKUMENDI TÄITJA**

**PÕHIANDMED**

Kulukonto: 1510 | Objekt: E100 | Kommentaar: Praagi mahakandmine

**LISAVÄLJAD**

**MENETLUS**

**KOKKU**

Kogus: 3 | Summa: 24

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Hind	Summa	Laoseis	Kommentaar
1	E100	Evelin tavaline laoartikkel	3	8	24	199	

### Seeria- ja partiinumbri artikkelid

Kui artikkel on laoseisus seeria- või partiinumbri, siis tuleb lao mahakandmisele sisestada ka seerianumber. Seerianumbri saad asetada **Seerianumber** väljal hiire topeltklõpsust avanevast modaalaknast.

Seerianumbri asetamiseks klõpsa **Seerianumber** väljal olevat ikooni või tee hiire topeltklõkk:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5.8986	5.9	17
2	E103	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	40			2.5	100	45

Avanevas modaalaknas vali **Aseta** nupust seerianumber, mida dokumendile vajad:

**Seerianumber**

Aseta	Ladu	Seerianumbrid	Parim enne
Aseta	E101	E101-16	
Aseta	E101	E101-17	
Aseta	E101	E101-18	
Aseta	E101	E101-36	
Aseta	E101	E101-37	
Aseta	E101	E101-38	
Aseta	E101	E101-39	
Aseta	E101	E101-40	

Sule

Modaalaken sulgub ja seerianumber koos laoga asetub dokumendile:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	E101-16	E101	5.8986	5.9	1
2	E103	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	40			2.5	100	45



Seerianumbrit omavat artikkel saab laoseisus olla vaid kogusega 1. Kui sisestasid suurema koguse, siis seerianumbri asetamisel kirjutatakse ka kogus 1-ks.

Kui korraga on vaja maha kanda suurem kogus, siis võib abi olla süsteemiseadistusest 'Lao dokumentidel jagatakse salvestamisel seerianumbriga read laiali'.

Lao dokumentidel jagatakse salvestamisel seerianumbriga read laiali  ei  jah

Ehk kui koguse väljale sisestad 3, siis salvestamise järel on dokumendil 3 rida kogusega 1. Nüüd saad igale reale asetada sobiva seerianumbri ja ei pea uusi ridu manuaalselt lisama.

Enne salvestamist:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	3			5.8986	17.7	8

Peale salvestamist:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5	5	8
2	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5	5	8
3	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5	5	8

Partiinumbril omavale artiklile seerianumbrit valides saad modaalaknas **Valitud kogus** tulbas klõpsates valida koguseid mitmest erinevast partiist.

Vaja on maha kanda kogus 40:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5	5	8
2	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5	5	8
3	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1			5	5	8

Modaalaknas klõpsa **Valitud kogus** väljadel ja seejärel vajuta päises olevat **Aseta** nuppu.

**Seerianumber**

Kogus: 40    Valitud: 40    Valimata: 0    Aseta 3

	Ladu	Seerianumbrid	Parim enne	Laoseis	Kasutaja vaba	Valitud kogus
<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px;">Aseta</span>	E101	E103-2	⚠ 31.12.2023	20	20	20
<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px;">Aseta</span>	E101	E103-23	⚠ 31.12.2023	20	20	20
<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px;">Aseta</span>	E101	E103-204	⚠ 31.01.2024	20	20	20
<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px;">Aseta</span>	E101	E103-205	31.05.2024	15	15	15

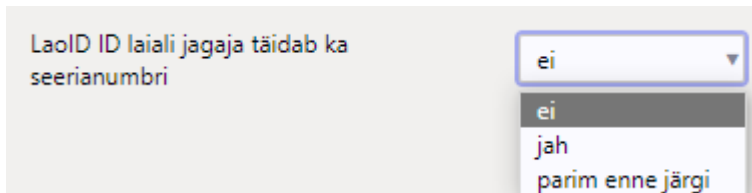
Sule

Asetamise käigus splititakse read valitud koguste ja seerianumbrite lõikes laiali:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E103	Evelin partii jälgimisega artikkel parim ennega	20	E103-2	E101	2.1666	43.33	20
2	E103	Evelin partii jälgimisega artikkel parim ennega	20	E103-23	E101	2.1666	43.33	20



Kui sisse on lülitatud süsteemiseadistus 'LaoID ID laiali jagaja täidab ka seerianumbri', siis splititakse kogused automaatselt ja leitakse ka seerianumbrid automaatselt.



Enne salvestamist:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	3			3.7316	11.19	8
2	E103	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	25			2.1666	54.17	75

Peale salvestamist:

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Seerianumber	Ladu	Hind	Summa	Laoseis
1	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	E101-36		5	5	1
2	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	E101-37		5	5	1
3	E101	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	E101-38		5	5	1
4	E103	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	E103-23		5	100	20
5	E103	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	5	E103-2		3	15	20

## Dokumendi täitja

Dokumendi täitja abil saad lao mahakandmise dokumenti täita kasutades erinevaid filtreid.

### Laoseisu lisamine dokumendile

Täida dokumendi päises väli **Ladu** ja vajuta sektsioonis **Dokumendi täitja** nuppu **Täida dokument**. Selle tulemusel lisatakse dokumendile kõik selles laos olevad artiklid laoseisu kogustega ning lisatakse ridadele ka ladu. Kui soovid dokumendile lisada mitme erineva lao laoseisud, siis selleks lisa kõigepealt ühe lao artiklid, salvesta ja seejärel korda tegevust teise laoga.

**Lao mahakandmine 300042** Mustand Viimati muutis **EVELIN** (25.03.2024 kell 16:47:00)

Loosissetelek: Looostuarve

Number: 300042 Aeg: 25.03.2024 15:13:31 **Ladu**: E101 1

**DOKUMENDI TÄITJA**

LaolD projekt: Parim enne: Ribakood: Vali filtrid: **Täida dokument** 2

**PÕHIANDMED**  
**LISAVÄLJAD**  
**MENETLUS**  
**KOKKU**

Kogus: 496 Summa: 1059

Kopeeri valitud: Kustuta valitud: Massasetaja...

Nr	Artikkel	Kogus	Seerianumber	Nimi	Laoseis	Summa	Hind	Parim enne	Ladu
1	E100	36		Evelin tavaline laoartikkel	36	140	3.8888		E101
2	E101	1	E101-16	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	2	2		E101
3	E101	1	E101-17	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	2	2		E101
4	E101	1	E101-18	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	2	2		E101
5	E101	1	E101-36	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	5	5		E101
6	E101	1	E101-37	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	5	5		E101
7	E101	1	E101-38	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	5	5		E101
8	E101	1	E101-39	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	5	5		E101
9	E101	1	E101-40	Evelin sn jälgimisega artikkel	1	5	5		E101
10	E102	8	E102-2	Evelin partiijälgimisega artikkel	8	0			E101
11	E103	20	E103-2	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	60	3	31.12.2023	E101
12	E103	20	E103-204	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	0		31.01.2024	E101
13	E103	15	E103-205	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	15	0		31.05.2024	E101
14	E103	20	E103-23	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	100	5	31.12.2023	E101
15	E104	40		Evelin variandiga artikkel x	40	200	5		E101
16	E104	40		Evelin variandiga artikkel x	40	200	5		E101

3

Kui päise ladu tühjaks jätta ja vajutada nuppu **Täida dokument**, siis asetuvad dokumendile kõigi ladude laoseisud. Mõtle hoolega, enne kui seda teed.


### Aegunud kaupade mahakandmine

Kui kasutusel on „Parim enne“, siis saad lao mahakandmise dokumendile dokumendi täitja abil lisada artikleid, mille parim enne on varasem kui filrissime sisestatud kuupäev. Lisaks on võimalik valida veel täiendavaid filtreid. Allolevas näites on selleks artikli ribakood, sest sooviti maha kanda konkreetne artikkel kõigist ladudest. Et täitja lisaks kõik laod, siis tuleb dokumendi päisest täitmise hetkeks eelmaldada ladu, sest muidu käitub see filtrina.

Nr	Artikkel	Kogus	Seerianumber	Nimi	Laoseis	Summa	Hind	Parim enne	Ladu
1	E103	10	E103-1	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	10	0	0.0000	31.12.2023	E100
2	E103	20	E103-204	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	0	0.0000	31.01.2024	E100
3	E103	20	E103-2	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	0	0.0000	31.12.2023	E101
4	E103	20	E103-204	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	0	0.0000	31.01.2024	E101
5	E103	20	E103-23	Evelin partiijälgimisega artikkel parim ennega	20	0	0.0000	31.12.2023	E101

### Projekti laoseisu mahakandmine

Kui kaupa hoitakse laoseisus projektide lõikes või on osa kaubast projektis ja projekti lõppedes või jooksvalt on vaja kaupa projektist maha kanda, siis **Laoid projekt** väljale projekti sisestamisel ja käivitades **Täida dokument** lisatakse dokumendi ridadele kõik projektis olevad kaubad koguste, laoid-de, projektiga. Lisatakse ka ladu. Eriti mugav on korruga maha kanda kõigi ladude projektid korruga.

 Projektist mahakandmisel on ülioluline, et ridadel oleks täidetud ka laoid-d. See tähendab, et tuleb sisse lülitada dokumendi peenhäälestus „Lisa laoseis jagab laoid-d laiali“.

**Lisa laoseis jagab laoid-d laiali**

Näiteks on laoseisu aruandes projekti E11 kaupa kahes erinevas laos.

### Laoseisu aruanne

Artikkel   Klass  Nimi  Ladu E

Seerianumber  Riitul  ID hankija  Hank. klass

Projekt e11  Projekti juht  Art.objekt  Parim enne

Näita  Vaba   Minmax Hinnavalem

Ribakood  Hankija artikkel  Artikli klass  Tollikood  CN8 kood  Kate  OH  Ühik  Koos km  ID  K

Tulemus  Laod kokku  Pööratud  Inventuuri lehed  Laos

Vahesumma  Ladu  Vaade  Kokku  Täpsus  Keel

E100 Evelini ladu 100	
Artikkel	ID Seerianumber Aeg Vanus Lao aeg Lao vanus Projekt Kulu Nimi Ladu
E100	34610 25.03.2024 3 25.03.2024 3 E11 0.00 Evelin tavaline laoartikkel E100
E100	34642 27.03.2024 1 27.03.2024 1 E11 0.00 Evelin tavaline laoartikkel E100
E107	34646 27.03.2024 1 27.03.2024 1 E11 0.00 Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1 E100
E108	34647 27.03.2024 1 27.03.2024 1 E11 0.00 Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 2 E100
E100 kokku	
E101 Evelini ladu 101	
Artikkel	ID Seerianumber Aeg Vanus Lao aeg Lao vanus Projekt Kulu Nimi Ladu
E100	34643 27.03.2024 1 27.03.2024 1 E11 0.00 Evelin tavaline laoartikkel E101
E101 kokku	

Lisades dokumendi täitjasse **Laoid projekt** väljale projekti E11, eemaldades päisest lao ja vajutades nuppu **Täida dokument** lisatakse dokumendile kõigis ladudes selles projektis olevad kaubad laoseisu olevate kogustega.

Uus Salvesta Kinnita Kopeeri Jäta Kustuta Meil Trüki Manused

### Lao mahakandmine Uus

Loosissetulek Loosustuure

Number Aeg Ladu

TALL 27.03.2024 13:49: [ ]

**DOKUMENDI TÄITJA**

Laoid projekt E11 Parim enne Ribakood Vali filtrid **Täida dokument**

**PÕHIANDMED**

Kulukonto Objekt Kommentaar

1510 E100

**LISAVÄLJAD**

**MENETLUS**

**KOKKU**

Kogus Summa

125 880

Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja...

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Hind	Summa	Laoseis	Ladu	Laoid	Projekt
1	E100	Evelin tavaline laoartikkel	20	6.0000	120	281	E100	34610	E11
2	E100	Evelin tavaline laoartikkel	50	8.0000	400	281	E100	34642	E11
3	E100	Evelin tavaline laoartikkel	45	8.0000	360	91	E101	34643	E11
4	E107	Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 1	5	0.0000	0	5	E100	34646	E11
5	E108	Evelin tavaline laoartikkel - lisaartikkel 2	5	0.0000	0	5	E100	34647	E11

## Artikli filtri kasutamine

Dokumendi täitja sektsiooni saad ise lisada artiklikaardi välju ja kasutada neid filtritena. Näiteks soovid maha kanda kõik kindlasse artikliklassi kuuluvad artiklid, mingi konkreetse lisavälja sisuga artiklid jne. Vajuta nuppu **Vali filtriid** ja vali avanevast aknast, milliseid artikli välju filtritena rakendada soovid.

Näiteks soovid maha kanda kõik musta värvi t-särgid. Selle eeldus on see, et artiklitel on ka nimetatud tunnused küljes. T-särgid kuuluvad klassi TSARK ja värvi hoitakse lisaväljal 'Värv'.

Nr	Artikkel	Nimi	Kogus	Hind	Summa	Laoseis	Ladu
1	64000UMUS00M	T-särk Softstyle must M	160	1.3700	219,2	160	PL
2	64000UMUS00M	T-särk Softstyle must M	10	1.3700	13,7	10	TLN
3	64000UMUS00S	T-särk Softstyle must S	80	1.3700	109,6	80	TLN
4	64000UMUS0XL	T-särk Softstyle must XL	100	1.3700	137	100	TLN
5	64000UMUS3XL	T-särk Softstyle must 3XL	200	1.3700	274	200	TLN
6	64000UMUSXXL	T-särk Softstyle must XXL	300	1.3700	411	300	TLN

## Lao mahakandmise järgdokumendid

### Loo ostuarve

Lao mahakandmisest saad luua ostuarve. Seda kasutatakse näiteks juhul, kui hankija ei soovi kaupa tagasi, aga on nõus esitama hüvitusarve. Juhul kui hankija soovib kaupa ka tagasi, siis kasutatakse pigem miinuskogustega laosissetulekut. Selle kohta saab täpsemalt lugeda **SIIT**

## Loo laosissetulek

Lao mahakandmisest saad luua laosissetuleku. Seda kasutatakse näiteks juhul, kui on soov müüa tooteid komplektina. Sel juhul kantakse maha tooted, millest komplekt koosneb ning võetakse sisse uus toode, mis vastab komplektile.

Seda mõjutavad järgmised süsteemi seadistused:

- Mahakandmiselt tehtava sisetuleku artiklid peavad vastama - selle seadistuse valik on soovitatav vaikumisi jätta 'Ei' peale.  
'Jah' valik on sobiv salvestada näiteks juhul, kui tooted kantakse maha selleks, et tooteid kasutatada viisil mis hiljem annavad neile suurema väärtuse. Ehk pärast kasutust/maha kandmist võetakse suurema omahinnaga/koos lisakuluga uuesti lattu laosissetulekuga.
- Mahakandmiselt tehtava sisetuleku kogused peavad vastama - see sobib kasutamiseks koos eelneva sättega juhul kui artiklitele lisatakse sisetulekuga väärtust või eraldi kui sisetulekuga artikkel moodub teiseks, kuid kogused peavad vastama.
- Mahakandmiselt tehtava sisetuleku summa peab vastama - see seadistus peaks olema 'Jah', kui on tegemist komplekti jaoks loodava lao mahakandmisega. Ehk mahakantava ja uue toote kaubakulu peab vastama.



## Lao mahakandmise dokumendi nupud ja väljad

### Lao mahakandmise nupud

Uus Salvesta Kinnita Kopeeri Jäta Kustuta Meili Trüki Manused Tühista kinnitus Loo sündmus

**Lao mahakandmine 300037** Kinnitatud

Seotud dokumendid: kanne

Loo sisetulek Loo ostuarve

- **Uus** - avab uue täitmata dokumendi. Nupu kõrval oleva noole abil saab avada uues aknas.
- **Salvesta** - salvestab dokumendi. Salvestatud dokument ei muuda laoseisu, seda dokumenti saab muuta kuni see ei ole kinnitatud.
- **Kinnita** - kinnitab dokumendi ja loob sellega seonduva finantskande. Kinnitatud dokumenti ei saa enam muuta.
- **Kopeeri** - teeb dokumendist koopia. St. avab uue dokumendi, mille enamik välju on täidetud nii nagu alusdokumendil. Kuupäevaks pakutakse koopia tegemise kuupäev. Numbriseeriaks pakutakse koopia tegijaga seotud numbriseeriat. Nupu kõrval oleva noole abil saab avada uues aknas.
- **Jäta** - värskendab dokumendi. Kõik muudatused kuni eelmise salvestamiseni kaovad.
- **Kustuta** - võimaldab kinnitamata dokumenti kustutada.
- **Meili** - võimaldab dokumenti mailiga saata.
- **Trüki** - trükib dokumendi väljundvormi. Nupu järel olevale noolekesele vajutades avatakse erinevate väljatrükkide valik. Iga väljatrüki järel olevast noolest saab lisaks valida, kas avatakse PDF või soovitakse lihtsalt eelvaadet ekraanile.
- **Manused** - võimaldab dokumendiga siduda manuseid.

- **Tühista kinnitus** - võimaldab kinnitatud dokumendi kinnitusest avada. Eeldab spetsiaalset õigust.
- **Loo sündmus** - teeb lao mahakandmise dokumendiga seotud sündmuse. Kui sündmusi on dokumendilt loodud, siis tekib link ja arv, millele vajutades avatakse seotud sündmuste register.
- **Loo ostuarve** - loob kinnitatud lao mahakandmiselt ostuarve.
- **Loo sissetulek** - loob kinnitatud lao mahakandmiselt laosissetuleku dokumendi kõigi ridadega. Kui valida read, siis luuakse sissetulek valitud ridadega.

## Lao mahakandmise päise väljad




- **Olek** - näitab dokumendi täitmise faasi. Võimalikud olekud:
  - „Uus“- dokument on loodud ja veel salvestamata
  - „Salvestatud“- dokument on salvestatud ja sellel ei ole tehtud muudatusi
  - „Mustand“- dokumendil on tehtud muutusi, mis on salvestamata
  - „Kinnitatud“ - dokument on kinnitatud
- **Number** - dokumendi number. Uue lao mahakandmise loomisel näidatakse seal numbriseeria tähist. Vajadusel saab topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada numbriseeriaste valiku ning sobiva seeria valida. Salvestamisel salvestub seeriast järgmine vaba number.
- **Aeg** - dokumendi kuupäev. Uut lao mahakandmist luues on see loomise hetke kuupäev ja kellaaeg. Hea tava on kaup maha kanda hetke ajaga. Ilma kellaajata mahakandmine tähendab aega 00:00.
- **Ladu** - ladu, kust kaup maha kantakse. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada või parema hiireklahviga rippmenüüst valida. Kui ladu on valitud, võimaldab avada valitud laokaardi.
- **Kulukonto** - see on lao mahakandmise kandes minev deebet konto. Vaikimisi võetakse süsteemiseadistustest 'Mahakandmise vaikimisi konto' lahtrist. Võimalik on seadistada ka laokaardile 'Kulukonto' väljale. Krediid tuleb süsteemiseadistustest 'Lähetuse, mahakandmise krediid'.
- **Objekt** - Objekti kasutamine ei ole kohustuslik. See täidetakse, kui on soov kulu siduda kindla objektiga. Objektide valiku saab avada topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga või parema hiireklahviga rippmenüüst valida. Vaikimisi tuleb objekt kasutajalt.
- **Projekt** - projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse kaup maha kanda kindla projektiga seotult. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes. Projektide valiku saab avada topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga või parema hiireklahviga rippmenüüst valida. Kui projekt on valitud, võimaldab avada valitud projektikaardi.
- **Kommentaar** - vaba tekstiväli kommentaariks.
- **Tellimus** - täidetud tellimuse dokumendi numbriga juhul kui lao mahakandmine on algatatud tellimuselt.
- **Laosissetulek** - täidetud laosissetuleku dokumendi numbriga juhul kui lao mahakandmine on algatatud sissetulekult.
- **Tüüp** - lao mahakandmise tüüp. Tüübid saab defineerida süsteemiseadistustes 'Mahakandmise tüübid'.
- **Staatuseid** - lao mahakandmise staatuseid saab defineerida süsteemiseadistustes 'Mahakandmise staatused'.
- **Lisaväljad** - lao mahakandmisel on 7 lisavälja ja need on ühised ostuarve ja ostutellimusega. Neid saab seadistada ehk määrata neile nime ja sisestatava andmetüübi registris

Seadistused>Üldised seadistused>Lisaandmete liigid, valides klassiks 'Ostuarve'. Täpsem loomise juhend on leitav **SIIT**.

- **Menetlus** - ehk kinnitusring tähendab kulude kinnitamist inimese poolt. Täpsemalt saab menetluse kohta lugeda **SIIT**.
  - Aeg - menetleja lisamise aeg
  - Kasutaja - kasutaja kes lisas menetleja
  - Menetleja - kes menetleb dokumendi
  - Roll - määratakse allkirjastaja roll
  - Kommentaar - menetleja kommentaar
- **Kogus** - dokumendi ridadel olevate koguste summa.
- **Summa** - dokumendi ridadel oleva kulu summa kokku.
- **Kopeeri valitud** - aktiivseks valitud read kopeeritakse kopipuhvrise. Täpsemalt uue kujunduse võimaluste kohta saab lugeda **SIIT**.
- **Kustuta valitud** - aktiivseks valitud read kustutatakse. Täpsemalt uue kujunduse võimaluste kohta saab lugeda **SIIT**.
- **Massasetaja** - selle abil saab lihtsa vaevaga dokumendi ridu täita tabelist (excelist). Massasetaja aknas on tulpade järjekord sama mis dokumendil. Kui soovid mõne tulba lisada või kustutada, siis tee see muudatus dokumendil (nupp 'Tabeli häälestus') ja massasetaja aknas järjekord muutub. Täpsemalt uue kujunduse võimaluste kohta saab lugeda **SIIT**.
- **Lisa laoseis** - **NB!** Uues kujunduses nupu funktsionaalsus ei ole veel toetatud. Pärast aktiveerimist saab asetada selle abil kogu päises märgitud laoseisu.
- **Aseta retsept** - **NB!** Uues kujunduses nupu funktsionaalsus ei ole veel toetatud. Pärast aktiveerimist saab asetada selle abil toodete komplekte ehk laoretsepti abil kirjeldatud toodete kogumeid.

## Lao mahakandmise ridade väljad

Ridade tulpi saab ise valida endale sobivas valikus, järjekorras ja laiuses. Täpsemalt uue kujunduse kasutuse kohta saab lugeda **SIIT** 

- **NR** - rea number
- **Artikkel** - artiklikood. Otsinguaken avaneb hiire topeltklõpsuga või Ctrl+Enter klahvidega, miniotsing avaneb peale otsisõna sisestamist parema hiireklahviga.
- **Variant** - artikli variandi kood. Välja sisu saab valida vaid juhul, kui antud toote puhul variante kasutatakse.
- **Pakis** - artiklikaardilt asetuv pakis kogus. Välja sisu asetub vaid juhul, kui see on artiklikaardil täidetud.
- **Pakke** - arvutuslik väli, mille väärtus saadakse koguse ja pakis välja summana.
- **Kogus** - laost maha kantav kogus.
- **Ühik** - artikli ühik. Asetub artiklikaardilt.
- **Nimi** - artikli nimetus. Asetub artiklikaardilt.
- **Seerianumber** - artikli seeria/partiinumber. Kohustuslik täita, kui artiklil on seeria/partiinumber kohustuslik.
- **Parim enne** - kasutatakse koos partiijälgimisega. Sinna asetub konkreetse partiiga seotud parim enne kuupäev.
- **Hind** - toote omahind ehk tekkiv kulu, mis on seotud laost maha kantava 'laoid-ga'. Hinda ei saa muuta, aga saab vajadusel valida mõne teise hinnaga seotud 'laoid'.

- **Summa** - omahind korrutatud kogus.
- **Ladu** - konkreetse reaga seotud ladu, kust sellel real olev kaup maha kantakse. Kui tühi, siis loeb päise ladu. Rea ladu võidab päise ladu.
- **Konto** - kaubakulu konto. vaikimisi kasutusel konto süsteemi seadistusest 'Mahakandmise vaikimisi konto'. Võimalik asetuma panna artikliklassi 'Kaubakulu konto' lahtrist.
- **Riul** - asukoht laos. Saab valida, millisest riulist kaupa soovitakse maha kanda.
- **Laoseis** - reaalne laoseis hetkel.
- **Vaba laoseis** - kasutaja poolt seadistatud vaba laoseis. Nt. Laos-Tellitud.
- **Objekt** - objekt. Asetub artiklilt või täidetakse manuaalselt.
- **Projekt** - projekt. Asetub artiklilt või täidetakse manuaalselt.
- **Laoid** - unikaalne number, millega on seotud konkreetne hind. Artikli ajaloos on võimalik 'Laoid' järgi artikli liikumisi näha. Reeglina seda valida ei ole vaja. Dokumendi kinnitaja leiab laoid-i ise automaatselt FIFO põhimõttel.
- **Kommentaar** - vabatekst kommentaari jaoks.
- **Vara** - **NB!** Uues kujunduses välja funktsionaalsus ei ole veel toetatud. Pärast aktiveerimist saab selle välja abil rea põhiselt kinnitatud lao mahakandmisel, kas luua uut vara kaarti või olemasoleva vara kaardi väärtust vähendada.

## Lao mahakandmise peenhäälestus



- **Lisa laoseis jagab laoid-d laiali** - uue kujundusega lao mahakandmisel see valik muutub, hetkel uuel kujundusel see valik dokumendi käitumist ei mõjuta.
- **Näita „Parim enne“** - uue kujundusega lao mahakandmisel on see peenhäälestus osa vaikimisi dokumendi funktsionaalsusest. Seda mõjutab, kas tulp on valitud ridadel nähtavale või mitte.
- **Dokumendil kuvatavad artikli väljad** - selle abil saab lao mahakandmise ridadele nähtavale tuua soovitud välju artiklikaardilt. Need tulevad nähtavale mittemuudetavate väljadena.
- **Uue vara loomine** - uue kujundusega lao mahakandmisel on see peenhäälestus osa vaikimisi dokumendi funktsionaalsusest. Seda mõjutab, kas 'Vara' tulp on valitud ridadel nähtavale või mitte.

From:  
<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:  
[https://wiki.directo.ee/et/ladu\\_maha?rev=1711567443](https://wiki.directo.ee/et/ladu_maha?rev=1711567443)

Last update: **2024/03/27 21:24**

