

# Sisukord

**Kiirjuhend: e-arve saatmine RIKi kaudu** ..... 3



# Kiirjuhend: e-arve saatmine RIKi kaudu

Directo kasutajale on RIKi kaudu e-arvete saatmine ja vastuvõtmine **tasuta**.

Loe täpsemalt [RIK'i liidese kohta](#).

## 1. Süsteemi seadistused

Veendu, et Süsteemi seadistused → Üldised seadistused on täidetud järgmised andmed (vajalik e-arve korrektseks edastamiseks):

- **Firma pangakonto/IBAN** – saatja arveldusarve
- **Firma reg. number** – saatja registrikood
- **Firma panga SWIFT** – saatja panga SWIFT tunnus
- **Firma jur. aadress** – saatja juriidiline aadress
- **Firma KM reg. nr** – saatja käibemaksukohustuslase nr (kui on)

## 2. Käivita RIK e-arve saatmise liides

Liidestuse saab **kasutaja ise käivitada**:

Süsteemi seadistused → Transport → RIK e-arvete liidestus

Valikud:

- **Ainult saatmine** – äriregistris kinnitamist teha pole vaja, Directo on e-arve saatmiseks kohe valmis.
- **Saatmine ja vastuvõtt** või **Ainult vastuvõtt** – juhatuse liige peab äriregistris kinnitama RIK'i oma e-arve operaatoriks. NB! Kinnitus tuleb teha 7 päeva jooksul, vastasel juhul lõpetatakse leping automaatselt ja kogu protsessi tuleb uuesti alustada.

## 3. Veendu, et kliendikaardil on registrikood

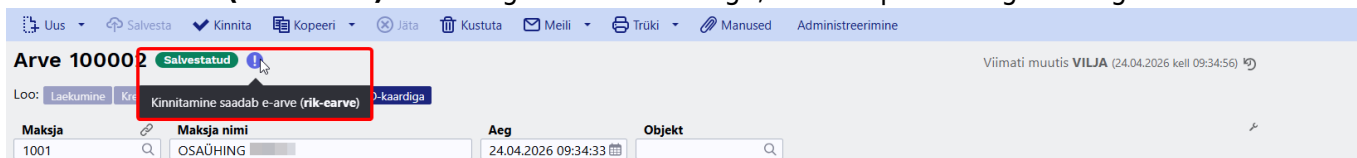
Kliendi sisestamisel kontrolli, et kliendikaardil oleks registrikood täidetud – selle alusel tuvastatakse, kas klient võtab e-arveid vastu, ja arve jõuab õige saajani.

## 4. Kinnita arve - e-arve saadetakse automaatselt

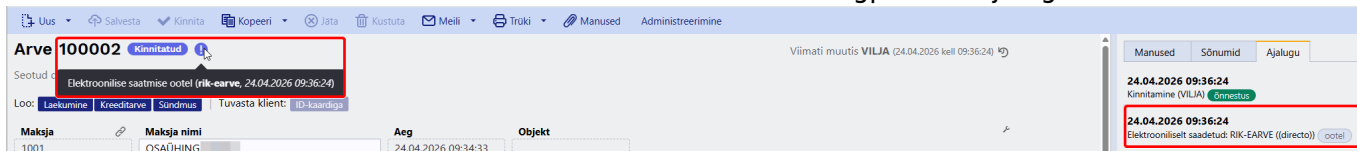
Tee arve nagu tavaliselt ja vajuta **Kinnita**. E-arve saadetakse kliendile automaatselt.

### Saatmise staatust näed arve päises:

Salvestatud uue kujundusega arve päises kuvatakse info ikooni koos selgitusega „**Kinnitamine saadab e-arve (rik-earve)**“ ehk sulgudes on ka märged, et mis operaatoriga on tegu.



Peale arve kinnitamist kuvatakse koheselt uut info ikooni koos selgitusega, et **arve on elektroonilise saatmise ootel**. Samuti kuvatakse see info küljpaneeli Ajalugu sektsiooni.

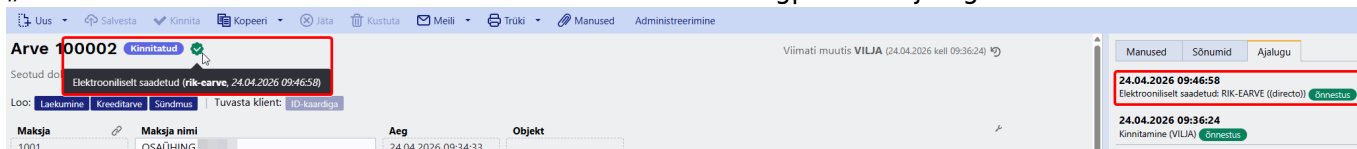


Saatmine toimub taustal automaatselt umbes **10-15 minuti jooksul**.



Kui soovid saatmist teadlikult **edasi lükata**, on selleks ka võimalus: Süsteemi seadistused → Transport → RIK-earve saatmise viivitus tundides (0–24). Näiteks 8-tunnise viivituse puhul leiab saatmine aset alati töövälisel ajal, mis võimaldab arvet ka pärast kinnitamist uuesti avada ja vajalikud muudatused sisse viia.

Kui arve on elektrooniliselt saadetud, kuvatakse arve päisesse ikoon koos saatmise infoga „Elektrooniliselt saadetud“. Samuti kuvatakse see info külgsuuna Ajalugu sektsiooni.



#### 4. Manused

- **Üks manus läheb kaasa automaatselt** — arve PDF-väljatrükk saadetakse e-arvega alati kaasa.
- **Muud manused ei lähe kaasa** — kui arve külge on lisatud faile (aktid, lepingud, fotod jms), siis need RIKi kaudu saajani ei jõua. Kui saajal on neid dokumente vaja, tuleb need saata eraldi (nt meili teel).
- **PDF-i saab vajadusel muuta** — vajadusel saab arvele vaikumisi väljatrüki määrata, ning vaikumisi väljatrüki võib määrata ka kliendikaardile, mis kandub automaatselt sellele kliendile loodud arvele. Kui soovitakse, et kaasa läheks mõni teistsugune väljatrükk, tuleb see seadistada.

□ Kui soovid rohkem teada, loe detailsemaid juhendeid:

- [E-arvete saatmine](#)
- [Kogu tööde e-arvetest](#)
- [E-arvete vastuvõtmine](#)

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/et/kiirjuhend/e-arve\\_saatmine\\_directost\\_riki\\_kaudu](https://wiki.directo.ee/et/kiirjuhend/e-arve_saatmine_directost_riki_kaudu)

Last update: **2026/04/24 10:01**

