Sisukord

VÄIKEVAHENDI MUUTUS	3
1. Dokumendi nupud	4
1.1. Päise nupud	4
1.2. Ridade nupud	4
2. Dokumendi väljad	5
2.1. Päise väljad	5
2.2. Ridade väljad	5
2.2.1. Informatiivsed mittemuudetavad väljad	5
2.2.2. Muudetavad väljad - kõigil kasutatajatel	5
2.2.3. Muudetavad väljad - väikevahendi kinnita õigusega	5
3. Peenhäälestus	6
4. Toimimine	7
5. Näited	7
5.1. Muudeti kasutajat ja osakonda	7
6. Korduvad küsimused	9
6.1. Kuidas saan korraga kõik VVID asetada	9

1/9

Directo Help - https://wiki.directo.ee/

VÄIKEVAHENDI MUUTUS

2025/06/07 06:53

Dokumenti ei saa kinnitusest avada !

Korraga ei tohi kasutada Vara kaarti ja Väikevahendi muutuse dokumenti, andmed ei liigu õieti ja Directo ei paranda valest kasutamisest tingitud vigasid.

Dokument väikevahendite väljadel oleva info muutmiseks.

- Väikevahendi kaardi peal olevate andmete (objektide, projekti, osakonna, kasutaja, vastutaja, kliendi jne) muutmiseks luuakse dokument **Väikevahendi muutus** →
- Väikevahendi muutus dokumendile kantakse soovitud inventar(-id).
- **Päises** TÄIDA saab valida kasutaja, vastutaja, osakond, objektid, projektid, klient, asukoht (asukoha ID), asukoha väljad (ruum, hoone nr., tänav, linn).
- Peenhäälestuse all saab valida aadressi rohkem välju kui ainult Asukoht (s.t. aadressiID)
- **Omadused**, mida soovitakse muuta tuleb märkida vastava tulba peal **Muuda välju** linnukese abil aktiivseks.
- Muuta saab ainult neid välju, mis märgitakse aktiivseks.
- Väikevahendi muutust on võimalik algatada ka väikevahendi kaardi ja vara inventuuri registrist nupuga Muuda VV.
- Ridade välju saab juurde tuua, ära võtta ja järjekorda muuta.
- Vaikimisi on ridade tulbad lukus, vajutad tulba peale ja siis saab lukust lahti teha tulba kõrval on mutrivõtmeke.
- Kõikidest väljadest mida saab vahetada, saab mutrivõtme alt lisada "eelmine ehk praegu kehtiv" välju juurde.
- Väikevahendi muutus menetletakse, kui nii on ette nähtud.
- Väikevahendi muutus kinnitatakse. Moodustub kanne INV_MUUTUS (kande näited allpool)
- Kirjutatakse uued andmed ridade ja kasutajate tabelitesse (senised kasutajad ja vastutajad lõpetatakse). Muudetakse andmed seotud registrites (näiteks personali kaardil sakil Varad) jne.

Register asub Raamat → Dokumendid → Väikevahendid muutus.

Muudetakse Väikevahendi kaardi välju **Kasutaja, Vastutaja, Osakond, Asukoht, Objekt, Projekt, Klient, Klass, Arvestuse lõpp**. Võimaldab jälgida vara liikumise kulgu ning kasutada infot ajatundlikult.

🔂 Uus	ቀ	Salvesta	🗸 Kinnita	👘 Коре	eri 🛞 Jäta	📋 Kustuta 🛛 🖉	Manused 🛛 🗠 N	Aeili 🔻 🖨 Trüki	-							ر م
Vara I ^{Üld}	/ara muutus – väikevahend DOK 💵															
Number DOK		C	Aeg 18.03.2	2022 11:22:	Komm	entaar									۶	
\sim doku	V DOKUMENDI TÄITJA															
Ühtegi vä	Ühtegi välja pole valitud Vali filtrid Voja valitud Vali filtrid Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja															
Nr /	^	≁ Kood	≁ VV ID	≁ Nimi	≁ Kasutaja	≁ E kasutaja	≁ Vastutaja	<i>P</i> E vastutaja	≁ Osakond	≁ E osakond	≁ Asukoht	≁ E asukoht	≁ Klient	≁ E klient	≁ Klass	1
		> Otsi	> Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	C
	1 2															

1. Dokumendi nupud

1.1. Päise nupud

🗄 Uus 🗇 Salvesta 🗸 Kinnita 🖷 Kopeeri 🛞 Jäta 🍿 Kustuta 🖉 Manused 🗠 Meili 🝷 🖨 Trüki 🔻

- **Uus** avab uue täitmata dokumendi.
- **Salvesta** salvestab dokumendi.
- **Kinnita** kinnitab dokumendi.
- **Kopeeri** teeb dokumendist koopia. Dokumendil on kõik kopeeritaval dokumendil olevad väikevahendid ning aktiivsed Muuda väljad. Korraga saab olla avatud ainult üks salvestamata mustand. Kui uus dokument salvestada, saab teha järgmise koopia.
- Jäta nupp on aktiivne, kui kanne on mustand olekus ehk kandel on tehtud salvestamata muudatusi. Pärast Jäta nupu vajutamist salvestamata muudatused eemaldatakse ja kanne muutub salvestatud olekusse.
- Kustuta kustutab kande. Küsib eelnevalt, kas olete kindel, et soovite kustutada.
- Manused võimaldab kandega siduda faile.
- Meili võimaldab saata dokumenti meili teel.
- Trüki trükib dokumendi.

1.2. Ridade nupud

- Vali filter saab välja tuua erinevaid vara välju, mida täites saab korraga asetada antud tingimustele vastavad väikevahendid.
- Täida dokument käivitab asetamise eelvalitud tingimuste alusel esimeselt tühjalt realt. Nupu käivitumise tingimuseks on, et oleks vähemalt üks asetamise filter täidetud.



- **Kopeeri valitud** kopeerib valitud read kopipuhvrisse. Ridade valimiseks tuleb vajutada rea numbril. Nupp ei ole aktiivne, kui ühtegi rida valitud ei ole. Kopeeritud read saab kleepida rea kontektsimenüü alt (avaneb rea numbri peal parema hiirekliki tegemisel) "kleebi read" valikuga.
- **Kustuta valitud** kustutab valitud read. Ridade valimiseks tuleb vajutada rea numbril. Nupp ei ole aktiivne, kui ühtegi rida valitud ei ole.
- **Massasetaja** võimaldab tabeli (enamasti excel) alusel read täita/asetada. Massasetaja nupu all olevas ABI-s on kirjas, millises järjekorras peavad tulbad olema.
- 💷 ridade kõrguse mõjutamiseks.
- Labeli või valitud ridade eksportimiseks.
- 🕑 võimalik valida, milliseid tulpasid ridadel näidatakse ja milliseid mitte.

2. Dokumendi väljad

2.1. Päise väljad

- Number dokumendi number
- Aeg dokumendi mõju ja moodustuva kande aeg
- Kommentaar tekstiväli, asetub finantskandele
- DOKUMENDI TÄITJA Dokumendi täitja väljad on vabalt valitavad, dokumenditüübi ja kasutajapõhised. Salvestada saab erinevaid väljade kombinatsioone ning neid välja tuua. Dokumendi asetaja võimaldab korraga asetada palju väikevahendeid nt. osakond LADU kõik väikevahendid või kasutaja MALLE kõik väikevahendid.

2.2. Ridade väljad

Väljad on vaikimisi pandud. Ise saab väljade kogust ning asetust muuta - välju ära võtta, juurde panna ja järjekorda muuta.

2.2.1. Informatiivsed mittemuudetavad väljad

- Kood- Valik vara tabelist. Asetub väikevahendi kood.
- VV ID Väikevahendi ID. Valik vara tabelist. Asetub kood. Kui kogus on 1, asetub VV ID automaatselt. Kui kogus on suurem kui 1, tuleb VV ID lahtrisse valida sobiv väikevahend.
- Nimi- Väikevahendi nimi (toodud nähtavale Peenhäälestus Vali vara lisainfo väljad).
- E Kasutaja Kasutaja kood enne muutmist
- E Vastutaja Vastutaja kood enne muutmist
- E Osakond Osakonna kood enne muutmist
- E Asukoht aadressi ID enne muutmist
- E Klient- kliendi kood enne muutmist
- E Klass Väikevahendi klass enne muutmist
- E Objekt Objekt(id) enne muutmist
- E Projekt Projekt enne muutmist
- E Arvestuse lõppkuupäev Arvestuse lõppkuupäev enne muutmist

2.2.2. Muudetavad väljad - kõigil kasutatajatel

- Kasutaja valik kasutajate nimekirjast, asetub kood
- Vastutaja valik kasutajate nimekirjast, asetub kood
- Osakond valik osakonna nimekirjast, asetub kood
- Asukoht aadressi ID
- Klient- valik klientide nimekirjast, asetub kood.

2.2.3. Muudetavad väljad - väikevahendi kinnita õigusega

Seadistused → Üldine → Kasutajagrupid. Kasutajagrupp SUPER moodul - inventar_vv kinnita õiguse seadistamine: Last update: 2022/06/17 21:45

Kasuta	ijagru	ıpi õigus	te muu	tmine	"Supe	rkasuta	a"	Salvesta	່ງ Va	aata muuc	latuste l	ogi									
Dokume	ndid	Aruanded	Seadistus	Muu																	
🗎 Kustuta	a rida			\square																	
	Moodu		Nimi			Kuidas			Lehitse	Tulbad	Vaata	Lisa	Otse	Muuda	Kustuta	Kinnita	Manused	Kaustad	Trüki		Punktid
69	inventa	ir_vv	Väike	vahendid		Kõik	~	Kõik		V	~		~	V	V				Jah	~	

Kinnita õiguse lisamine, lubab muuta Väikevahendi muutus dokumendil järgnevaid välju:

- Klass vara klassi kood, asetub väikevahendi klass ning klassi pealt kõik klassi kontod
- Objekt objekt või objektid
- Projekt projekt
- Arvestuse lõppkuupäev arvestuse lõpu kuupäev.

Mutrivõtmele vajutades avaneb võimalus lisada Muuda välju:

	🔶 🗇 Salvest	a 🗸 Kin	nita 🗎 Ko	opeeri 👻	⊗ Jäta (🗊 Kustuta	🖉 Manused	🖂 Meili 👻	🖨 Trüki 👻													
Väike	/ahendi	muut	us DOI	K Uus																		
0.4																						
Uld	Menetius																					
Number		Aeg		к	ommentaar																	
DOK	Q	25.03.	2022 16:08:5	50 📾 👘											·							
~ DOKU	AENDI TATIS	IA																				
Artikkel		Arvest	use lõpp				_															
					ali filtrid	äida dokum	ent															
_																						_
Kopeen	alitud Kust	uta valitud	Massas	etaja																		~
🗌 Nr 🗸		⊁ Nimi	⊬ Klass	≁ Kogus		≁ Objekt	Projekt	≁ Lõppaeg	y ≁ Kasutaja	≁ E kasutaja	≁ Vastutaja	差 E vastutaja	≁ Osakond	⊬ E osakond		≁ E asukoht	≁ Klient	≁ E klient	≁ E objekt	≁ E klass	≁ E projekt	r
	> Otsi	Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	> Otsi	A			Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	0
	1						Asetus															
	2					-	 Külmuta vas Külmuta par 	emale														
	3						Vabasta															
	5					-	Filter															
	6						Tekstiotsing															
	7						 Valikukast 															
	8						Kiirlink															
	9					-	🔽 Muuda välju	(dokumendipa	óhine)													
	10					-		_	_													
	12																					
	13																					
	4																					

3. Peenhäälestus

Päise paremal servas nupule vajutamine avab peenhäälestuse seadistused.

Häälest	us		×
Isiklik	Süsteemi		
Vali asuko Vali vara l	oha lisainfo välja isainfo väljad	d	
			Taasta Salvesta

- Vali asukoha lisainfo väljad võimaldab dokumendi ridade tulpadele lisada aadressi infovälju.
- Vali vara lisainfo väljad võimaldab dokumendi ridade tulpadele lisada vara infovälju.

4. Toimimine

- 1. Dokument **algatatakse** registrist, väikevahendi kaardilt või inventuuri dokumendilt:
 - Registrist luues tekib tühi dokument;
 - Väikevahendi kaardilt luues on muudetava väikevahendi väli täidetud väikevahendi koodiga;
 - Inventuuri dokumendilt luues saab ühe või mitme väikevahendi andmeid muuta (nt. asukoht, vastutaja jne);
 - Dokumendile saab asetada ainult maha kandmata (>0 aktiivset rida) väikevahendi;
- 2. Dokument on menetletav

3. Kinnitamisel:

- Dokumendil peab olema vähemalt üks muudetav omadus;
- Dokumendi aeg peab olem hilisem kui registreerimise-, antud väikevahendi viimase muutmise aeg;

4. Kinnitamise tulemusena:

- Luuakse tabelisse uued kehtivad omadused (terve komplekt, k.a. need mida ei muudetud). Eelmised jäävad tabelisse alles, kuid märgitakse suletuks.
- Moodustub kanne, kande tüüp= INV_MUUTUS.

5. Muutmist saab kinnitusest avada, kui puuduvad antud väikevahendi hilisemad tehingud (muutmine, inventuur, mahakandmine jne)

5. Näited

5.1. Muudeti kasutajat ja osakonda

• Kui Väikevahendil on kogus suurem kui 1, tuleb VVID käsitsi valida

Väikevahendi muutus DOK 🚥

Üld	Menetlus								
Number DOK	Q	Aeg 01.04.2022	Komr Kasut	<.: v2 - Googl	e Chrome	sp?unit=put	_inventar_id⌖	=1&trar	nsmissio
∨ рок и	MENDI TÄITJA	N		🗙 Sule 😅 Uuend	a 🖻 Puhasta väliad 🖺 Salvesta vaade	seaded 🤌	🔒 Prindi		
Ühtegi väl	ja pole valitud	Vali filtrid				• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
Kopeeri	valitud Kustut	ta valitud Massasetaja		AVA	Vaata				
□ Nr -	✓ Kood	≁ W ID	~ 1	VV ID ^	OSAKOND		KASUTAJA		VASTUTA.
	Otsi VV01	2 Otsi	C	٩	٩	>	Q	>	Q
	2 VV01 3 VV01			VV01.1					KAIE
	4			VV01.2					KAIE
				VV01.3					KAIE

• Peale VVID valimist aktiveerime väljad mida tahame muuta

Väike	vahendi ı	muutus DOK 🏻	Uus									
Üld	Menetlus											
Number DOK V DOKUI	Q MENDI TÄITJA ia pole valitud	Aeg 01.04.2022	Kommentaar Kasutajatele v	älja antud								Ą
Kopeeri v	ralitud Kustut	ta valitud Massasetaja	۶ Kasutaja	۶ E kasutaja	≁ Vastutaja		火 のsakond	E osakond		E asukoht	≁ Klient	≁ E klient
	 > Otsi 1 VV01 2 VV01 3 VV01 4 	> Otsi VV01.1 VV01.2 VV01.3	> Otsi	Otsi	Otsi KAIE KAIE KAIE	Asetus O Külmuta va O Külmuta pa O Vabasta	usakule aremale		Otsi	Otsi	Otsi	Otsi
						Filter Tekstiotsing Valikukast Kiirlink Muuda välj	g u (dokumendipô	ihine)				

• Täidame väljad ja kinnitame dokumendi

🗆 Nr 🥆	≁ Kood	VV ID	🖌 Kasutaja	🖉 E kasutaja	🖌 Vastutaja	🖌 E vastutaja	Solution Provide Address Pr	E osakond	Asukoht	E asukoht	≁ Klient		
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	> Otsi	Otsi	Otsi	Otsi	Otsi		
1	VV01	VV01.1	OTT		KAIE	KAIE	ADMIN						
2	VV01	VV01.2	KAIE		KAIE	KAIE	MYYK						
3	VV01	VV01.3	MALLE		KAIE	KAIE	LADU						
4													
Täidame väliad ära ja kinnitame dokumendi													

• Kinnitatud dokumendile jäävad väljade tulbad mida muudeti

9/9

Väikev	/ahendi I	muutus 100177	Kinnitatud											
Üld	Menetlus													
Number	100177	Aeg 01.04.2022	Kommentaar Kasutajatele vä	ilja antud										
	IENDI TÄITJA	N Contraction of the second seco												
Ühtegi välj Kopeeri v	OKUMENDI TAITJA Ühtegi välja pole valitud Vali filtrid Kopeeri valitud Kustuta valitud Massasetaja													
🗌 Nr ~	≁ Kood	≁ VV ID	🖌 Kasutaja	<i>E</i> kasutaja	✤ Osakond									
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	Otsi	> Otsi	Otsi								
	1 VV01	VV01.1	OTT		ADMIN									
	2 VV01	VV01.2	KAIE		MYYK									
	3 VV01	VV01.3	MALLE		LADU									

6. Korduvad küsimused

6.1. Kuidas saan korraga kõik VVID asetada

Kui ühe väikevahendi kaardi peal väikevahendite kogus suurem kui 1 ja on vaja kõik väikevahendid korraga asetada , vali DOKUMENTIDE TÄITJA filtrite hulgast KOOD. Aseta KOOD lahtrisse väikevahendi kood ning vajuta **Täida dokument**. Nii asetuvad dokumendile kõik VVID.

Väike	vahendi	muutus 100	258	Salvestatud					
Üld	Menetlus								
Number		Aeg		Kommentaar					
	100258	17.06.2022	İ						
~ роки	MENDI TÄITJ	١							
Kood		Objekt		Projekt	Kasutaja		Vastutaja		
	Q		Q	(2	Q		Q	Vali filtrid Täida dokument

From: https://wiki.directo.ee/ - Directo Help

Permanent link: https://wiki.directo.ee/et/inventory_asset_change?rev=1655491557



Last update: 2022/06/17 21:45